

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 1 / 2562

วันอังคารที่ 15 มกราคม 2562

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

1.2 เรื่อง รับทราบอนุมัติและการออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ก.บ. สจล.)

ตามที่ประชุม ก.บ. สจล. ได้มีมติให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติและออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของ ก.บ. สจล. ตามกรณีที่ได้มีการมอบหมายเรื่องต่าง ๆ โดยให้นำแจ้งเพื่อได้รับทราบในการประชุมแต่ละครั้งด้วยนั้น ประกอบกับตามแนวทางในการจัดทำวาระเสนอเพื่อทราบที่คณะกรรมการฯ ได้มีมติให้จัดรวมเรื่องต่าง ๆ เรียบเรียงเป็นวาระเดียวกัน จึงขอเสนอที่ประชุม ก.บ. สจล. เพื่อทราบ ดังนี้

1. เรื่อง คำสั่งสถาบันแต่งตั้งพนักงานสถาบันให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและได้รับอัตราค่าจ้างตามตำแหน่ง จำนวน 6 ราย ดังนี้

สังกัด / ชื่อ - สกุล	เลขที่อัตรา	ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง	ตั้งแต่วันที่
วิทยาลัยวิศวกรรมศาสตร์			
1. Mr.MUN HUM PARK	416	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	23 กันยายน 2561
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี			
2. นายสันติ ตันตระกูล	229(พ)	รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาครุศาสตร์วิศวกรรม	18 ธันวาคม 2560
3. นางสาวสิริมา เถกิงวงศ์ตระกูล	913	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	26 มกราคม 2561
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์			
4. นายวัชรพงษ์ ประสานเกลียว	225	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมโครงสร้าง	9 พฤศจิกายน 2560
คณะวิทยาศาสตร์			
5. นายณวิสิทธิ์ โชติแสง	763	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาเคมี	5 มีนาคม 2561
คณะกรรมการบริหารและจัดการ			
6. นายพรชัย ศักดานุวัฒน์วงศ์	901	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ	22 มกราคม 2561

2. เรื่อง คำสั่งสถาบันบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกและสอบแข่งขันได้เป็นพนักงานสถาบัน จำนวน 16 ราย

ที่	สังกัด	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่ อัตรา
- คำสั่งสถาบันบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ จำนวน 4 ราย				
1	คณะวิทยาศาสตร์	นางสาวสกุณา ศรีอินมัย	อาจารย์	888
2	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	นางสาวมัทนา ต้นชัย	อาจารย์	770
3	คณะศิลปศาสตร์	Ms.Meng Xue	อาจารย์	1202
4	คณะวิศวกรรมศาสตร์	นางสาวพิมพ์ขวัญ หาญนันทอนันต์	อาจารย์	1218
- คำสั่งสถาบันบรรจุและแต่งตั้งผู้ที่สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน 12 ราย				
1	วิทยาลัยนาโนเทคโนโลยี พระจอมเกล้าลาดกระบัง	นางสาววิชา หอมจันทร์	นักวิทยาศาสตร์	792(ร)
2	สำนักบริหารงานวิจัยและ นวัตกรรมพระจอมเกล้า ลาดกระบัง	นางสาวเดือนจันทร์ เจริญสุข	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	808(ร)
3	คณะวิศวกรรมศาสตร์	นายณัฐนันท์ วันลักษณ์	วิศวกร	807(ร)
4	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	นางสาวจันทร์เพ็ญ เอื้อสกุลรุ่งเรือง	นักวิทยาศาสตร์	806(ร)
5	คณะแพทยศาสตร์	นางสาวจิตรา ไทรพรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชี	596(ร)
6	วิทยาลัยวิศวกรรมสังคม	นางปรารถนา กิตติประภานันท์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	645(ร)
สำนักงานอธิการบดี				
7	สำนักงานนิติการ	นางสาวนภาพร เรียนดารา	นิติกร	805(ร)
8		นางสาวโชติมา บำเพ็ญ	นิติกร	800(ร)
9	สำนักงานบริหารทรัพยากร บุคคล	นางสาวสาลินี รติพรเลิศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	793(ร)
10	สำนักงานบริหารยุทธศาสตร์	นางสาวทิตยาภรณ์ พึ่งเกษม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	811(ร)
11	สำนักงานพัสดุ	นางสาวบุตรีรินทร์ ตรีบันพฤกษ์	นักวิชาการพัสดุ	809(ร)
12		นางสาวพรรชกา การะเกตุ	นักวิชาการพัสดุ	810(ร)

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

1. เรื่อง คำสั่งสถาบันแต่งตั้งพนักงานสถาบันให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและได้รับอัตราค่าจ้างตามตำแหน่ง จำนวน 6 ราย
2. เรื่อง คำสั่งสถาบันบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกและสอบแข่งขันได้เป็นพนักงานสถาบัน จำนวน 16 ราย ดังนี้
 - คำสั่งสถาบันบรรจุและแต่งตั้งผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ จำนวน 4 ราย
 - คำสั่งสถาบันบรรจุและแต่งตั้งผู้ที่สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน 12 ราย

มติที่ประชุม รับทราบ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
รับทราบ เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2562



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากุศลการ
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 1 / 2562

วันอังคารที่ 15 มกราคม 2562

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

1.3 เรื่อง ข้อมูลประมาณการงบประมาณรายจ่ายงบบุคลากรต่อคน

รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร ขอเสนอที่ประชุมทราบข้อมูลประมาณการงบประมาณรายจ่ายงบบุคลากรต่อคนต่อปี เป็นเวลา 20 ปี โดยแยกสายวิชาการ คุณวุฒิปริญญาโท ปริญญาเอก และสายสนับสนุนวิชาการ คุณวุฒิปริญญาตรี ปริญญาโท และประมาณการรายรับจากค่าลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา จำนวน 60 คน ต่อปี เป็นเวลา 20 ปี พร้อมประมาณการรายจ่าย

ทั้งนี้ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับคณะ/วิทยาลัย นำไปประกอบการพิจารณาและจัดทำแผนการเปิดหลักสูตรใหม่ และสำหรับการบริหารจัดการด้านต่างๆ ให้มีความเหมาะสม โดยส่วนงานสามารถขอไฟล์ข้อมูลดังกล่าวได้ที่สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี

ข้อเสนอแนะ การจ้างบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการควรกำหนดวุฒิการศึกษาขั้นต่ำ ระดับปริญญาโท เนื่องจากมีความรู้ ความสามารถ และมีประสิทธิภาพในการทำงานมากกว่า เมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณรายจ่ายงบบุคลากรต่อคนระหว่างระดับปริญญาตรีและปริญญาโทแล้วมีรายจ่ายที่ไม่แตกต่างกันมากนัก

มติที่ประชุม

1. รับทราบ
2. อธิการบดีมอบผู้บริหารร่วมกันวิเคราะห์ข้อมูลรายรับ รายจ่ายทุกประเภทของสถาบัน และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคล สจล. ครั้งต่อไป ดังนี้
 - 2.1 รศ.ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
 - 2.2 ดร.อำนาจ ขาวเน รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบัญชี
 - 2.3 ผศ.ดร.สุธีรา พันธุ์ธีรานุรักษ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาและอบรม
 - 2.4 ผศ.ดร.สุธี ชูดีใจจิตร ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
 - 2.5 ผศ.ดร.ชัยวัฒน์ หนูทอง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และประกันคุณภาพการศึกษา
 - 2.6 ผศ.ดร.รณชัย ดิยะรัตนาชัย ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนงาน
 - 2.7 ดร.สุดาพร สวาม่วง คณบดีคณะกรรมการบริหารและจัดการ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

รับทราบ เมื่อวันอังคารที่ 15 มกราคม 2562



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 1 / 2562

วันอังคารที่ 15 มกราคม 2562

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

1.4 เรื่อง ขอกำหนดภาระงานทดแทนภาระงานช่วยสอนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะ

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ครั้งที่ 10/2561 เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2561 และครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2561 มีมติ เห็นชอบให้กำหนดภาระงานหลักเพิ่มเติมของตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะที่ประจำส่วนงานวิชาการ จำนวน 8 ตำแหน่ง ดังนี้

ตำแหน่ง	ภาระงานหลักเพิ่มเติม
วิศวกร สถาปนิก นักวิทยาศาสตร์ นักวิจัย เจ้าหน้าที่วิจัย นักวิชาการสัตวบาล นักวิชาการประมง นักวิชาการเกษตร	มีภาระงานสอน (ช่วยเตรียมบทปฏิบัติการภาคสนาม ช่วยเตรียมห้องปฏิบัติการ) ไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา รายวิชาละ 3 หน่วยกิต หรือเทียบเท่า (ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์) <u>หรือ</u> มีภาระงานช่วยสอนปีการศึกษาชั้นต่ำไม่น้อยกว่า 36 หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ <u>และมี</u> บทความทางวิชาการ <u>หรือ</u> บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ <u>หรือ</u> เผยแพร่ตามหลักวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่องต่อปี <u>หรือ</u> มีโครงการวิจัย <u>หรือ</u> งานสร้างสรรค์ อย่างน้อย 1 โครงการต่อปี

สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะดังกล่าวที่สังกัดหน่วยงานกลาง ซึ่งไม่มีภาระงานช่วยสอน เช่น สำนักงานคณบดี สำนักงานอธิการบดี เป็นต้น ให้หัวหน้าส่วนงานนั้นๆ เสนอขอยกเว้นการกำหนดภาระงานช่วยสอนเป็นรายกรณีไป โดยให้หัวหน้าส่วนงานมอบหมายภาระงานเพิ่มเติมตามมติดังกล่าว เพื่อทดแทนภาระงานช่วยสอนมาพร้อมกันด้วย ทั้งนี้ ให้ส่งเรื่องขอยกเว้นที่สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2561 นั้น

ในการนี้ ส่วนงานได้ดำเนินการตามมติดังกล่าว จำนวน 8 ส่วนงาน จำนวน 37 คน ดังนี้

หน่วยงาน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ (2 คน)	1. นายอรรถพล หางแก้ว	วิศวกร
	2. น.ส.ภัทรนิษฐ์ เขียวรักษ์	สถาปนิก
2. คณะวิศวกรรมศาสตร์ (6 คน)	1. นายชูชาติ พุตระกูล	วิศวกร
	2. นายสุรเชษฐ์ปกรณ์ พรหมภักดี	วิศวกร
	3. ว่าที่ร้อยตรีดิเรกฤทธิ์ จันทรวงษ์	นักวิทยาศาสตร์
	4. Mr.Supun Gayatha Dissanayaka	วิศวกร
	5. น.ส.เมธินี สงไทย	วิศวกร
	6. นายอำนาจ มงคลชัยสิทธิ์	วิศวกร

หน่วยงาน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
3. สำนักงานบริหารทรัพยากร กายภาพและสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี (7 คน)	1. นายเทิดศักดิ์ ผาวัน	วิศวกร
	2. นายทวีสิทธิ์ มั่นเข็มทอง	วิศวกร
	3. นายณัฏพงษ์ ศรีงาม	วิศวกร
	4. นายสุนันท์ ดาวกระจาย	วิศวกร
	5. นายสันติ เทพลี	วิศวกร
	6. นายรัฐพงษ์ ชูลี	วิศวกร
	7. นายไตรภพ ปานเหมือน	สถาปนิก
4. สำนักบริการคอมพิวเตอร์ (2 คน)	1. นายสุนทร จันทะเนตร	วิศวกร
	2. นางสาวสุกมา มุ่ยสี	นักวิจัย
5. วิทยาลัยนาโนเทคโนโลยีฯ (2 คน)	1. นายสุธิชัย สามารถ	นักวิทยาศาสตร์
	2. นายณัฐพงษ์ ขำทอง	นักวิทยาศาสตร์
6. วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ (7 คน)	1. นายวิรัช จินตวรรณ	นักวิชาการเกษตร
	2. นายอมรศักดิ์ วงศ์แก้ว	วิศวกร
	3. นายชยพล พลนาการ	วิศวกร
	4. นายชาติวุฒิ พลนิล	นักวิชาการสัตวบาล
	5. นางสาวนารอร สว่างวงศ์	นักวิชาการเกษตร
	6. นายภูวดล ประพฤติดี	นักวิชาการเกษตร
	7. นางสาวฮาบี๊ะ สดอหลง	นักวิจัย
7. คณะวิทยาศาสตร์ ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ (10 คน)	1. นายศักรินทร์ บุญล้ำ	นักวิจัย
	2. นางสุดใจ ผุดผาด	นักวิทยาศาสตร์
	3. นายวัชระ สิริพิพัฒน์กุล	นักวิทยาศาสตร์
	4. น.ส.วาสนี ธรรมสถิต	นักวิจัย
	5. น.ส.นันทวัน เนียมหอม	นักวิจัย
	6. น.ส.ณัฐพร มานะประดิษฐ์	นักวิจัย
	7. น.ส.ธนาภรณ์ มาศวรรณ	นักวิทยาศาสตร์
	8. นายวีรยุทธ อินบุญมา	นักวิทยาศาสตร์
	9. นายสัญญา มีสิม	นักวิทยาศาสตร์
	10. น.ส.ณัฐนันท์ รอดสา	นักวิทยาศาสตร์
8. สำนักงานสภาสถาบัน (1 คน)	1. นางทิพวัลย์ สุวรรณชมพู	นักวิจัย

สรุปคำขอยกเว้นการกำหนดภาระงานช่วยสอน และมอบภาระงานทดแทน ดังนี้

ส่วนงาน / ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ภาระงาน
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สำนักงานคณบดี จำนวน 2 คน		
1. นายอรรถพล แสงแก้ว	วิศวกร	<ul style="list-style-type: none">- งานวิเคราะห์ข้อมูลด้านวิศวกรรมไฟฟ้า- งานออกแบบวางผังระบบไฟฟ้าภายใน-ภายนอกอาคาร- งานแก้ไขและปรับปรุงระบบไฟฟ้า- งานคำนวณอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเป็นหลักเกณฑ์ประกอบการตัดสินใจ- งานควบคุม ตรวจสอบ ดูแลการติดตั้ง ติดตั้ง ซ่อมและใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า- งานให้คำปรึกษา แนะนำ ให้บริการด้านไฟฟ้า ระบบเครื่องทำความเย็นและเครื่องปรับอากาศ- งานให้บริการโสตทัศนูปกรณ์และโสตทัศนวัสดุภายในห้องประชุมอาคารบูรณาการและห้องประชุมศาสตราจารย์ประสม รังสีโรจน์ ห้องประชุม 102, 107, 111- งานอื่นๆ ที่คณบดีมอบหมาย
2. นางสาวภัทรนิษฐ์ เขียมรัมย์	สถาปนิก	<ul style="list-style-type: none">- วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดร่างแบบ ออกแบบ เขียนแบบ กำหนดรายละเอียด และประมาณราคา เกี่ยวกับการก่อสร้างอาคารหรือตกแต่งต่อเติมอาคาร สถานที่และสิ่งก่อสร้างต่างๆ ทำรูปจำลองอาคารและสิ่งก่อสร้าง ออกแบบ แก้ไข ดัดแปลงอาคารและสิ่งก่อสร้างที่ชำรุดงานปรับปรุงซ่อมแซมและต่อเติมอาคาร ห้องเรียน ห้องประชุม โรงปฏิบัติงาน รวมถึงงานด้านอนุรักษ์ทางสถาปัตยกรรม- ควบคุม ตรวจสอบ แนะนำ แก้ไขปัญหาข้อขัดข้องต่างๆ ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกแบบ เขียนแบบ แก้ไขแบบ อาคารสิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ควบคุมการก่อสร้างและตกแต่งอาคาร เพื่อให้ถูกต้องตามแบบและหลักสถาปัตยกรรมไทยหรือสากล- ให้บริการวิชาการด้านต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่แก่อาจารย์ เจ้าหน้าที่ระดับรอง และนักศึกษาที่ฝึกปฏิบัติงาน- งานอื่นๆ ที่คณบดีมอบหมาย

สรุปคำขอยกเว้นการกำหนดภาระงานช่วยสอน และมอบภาระงานทดแทน ดังนี้

ส่วนงาน / ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ภาระงาน
คณะวิศวกรรมศาสตร์ สำนักงานคณบดี จำนวน 6 คน		
1. นายชูชาติ พุตระกูล	วิศวกร	ปฏิบัติงานประจำงานอาคารสถานที่ <u>ภาระงานที่มอบหมาย</u> - บทความทางวิชาการ หรือบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ ในวารสารทางวิชาการ หรือเผยแพร่ตามหลักวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่องต่อปี หรือมีโครงการวิจัย หรืองาน สร้างสรรค์ อย่างน้อย 1 โครงการต่อปี - โครงการวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ อย่างน้อย 1 โครงการต่อปี (ทดแทนภาระงานสอน)
2. นายสุรเชษฐ์ปกรณ พรมภักดี	วิศวกร	ปฏิบัติงานประจำงานประกันคุณภาพการศึกษา <u>ภาระงานที่มอบหมาย</u> - บทความทางวิชาการ หรือบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ ในวารสารทางวิชาการ หรือเผยแพร่ตามหลักวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่องต่อปี หรือมีโครงการวิจัย หรืองาน สร้างสรรค์ อย่างน้อย 1 โครงการต่อปี - บทความวิชาการ หรือบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการ หรือเผยแพร่ตามหลักวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่องต่อปี (ทดแทนภาระงานสอน)
3. ว่าที่ร้อยตรีดิเรกฤทธิ์ จันทรวงษ์	นักวิทยาศาสตร์	ปฏิบัติงานประจำงานกิจการนักศึกษา <u>ภาระงานที่มอบหมาย</u> - บทความทางวิชาการ หรือบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ ในวารสารทางวิชาการ หรือเผยแพร่ตามหลักวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่องต่อปี หรือมีโครงการวิจัย หรืองาน สร้างสรรค์ อย่างน้อย 1 โครงการต่อปี - โครงการวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ อย่างน้อย 1 โครงการต่อปี (ทดแทนภาระงานสอน)
4. Mr.Supun Gayantha Dissanayaka	วิศวกร	ปฏิบัติงานประจำงานวิชาการปริญญาตรี หลักสูตร นานาชาติ <u>ภาระงานที่มอบหมาย</u> - สอนไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา รายวิชาละ 3 หน่วยกิต หรือเทียบเท่า - บทความทางวิชาการ หรือบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ใน วารสารทางวิชาการ หรือเผยแพร่ตามหลักวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่องต่อปี หรือ มีโครงการวิจัย หรืองาน สร้างสรรค์ อย่างน้อย 1 โครงการต่อปี

สรุปคำขอยกเว้นการกำหนดภาระงานช่วยสอน และมอบภาระงานทดแทน ดังนี้

ส่วนงาน / ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ภาระงาน
คณะวิศวกรรมศาสตร์ สำนักงานคณบดี จำนวน 6 คน (ต่อ)		
5. นางสาวเมธินี สงไทย	วิศวกร	ปฏิบัติงานประจำศูนย์พัฒนานวัตกรรมและบริการทางวิศวกรรม <u>ภาระงานที่มอบหมาย</u> - บทความทางวิชาการ หรือบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ หรือเผยแพร่ตามหลักวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่องต่อปี หรือมีโครงการวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ อย่างน้อย 1 โครงการต่อปี - โครงการวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ อย่างน้อย 1 โครงการต่อปี (ทดแทนภาระงานสอน)
6. นายอำนาจ มงคลชัยสิทธิ์	วิศวกร	ปฏิบัติงานประจำศูนย์พัฒนานวัตกรรมและบริการทางวิศวกรรม <u>ภาระงานที่มอบหมาย</u> - บทความทางวิชาการ หรือบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ หรือเผยแพร่ตามหลักวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่องต่อปี หรือมีโครงการวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ อย่างน้อย 1 โครงการต่อปี - โครงการวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ อย่างน้อย 1 โครงการต่อปี (ทดแทนภาระงานสอน)
สำนักงานอธิการบดี สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม จำนวน 7 คน		
1. นายเทิดศักดิ์ ผาวัน	วิศวกรโยธา	ผู้อำนวยการสำนักงาน <u>ภาระงานเพิ่มเติม</u> งานบริหารงานทั่วไป งานระบบสารสนเทศ งานอาคารสถานที่ งานรักษาความปลอดภัย งานออกแบบงานโยธา ควบคุมงาน ตรวจสอบการจ้างงาน งานไฟฟ้าและงานโทรศัพท์ งานระบบปรับอากาศ งานซ่อมแซมทั่วไป งานสิ่งแวดล้อมภายในสถาบัน งานด้านนโยบายงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
2. นายทวีสิทธิ์ มั่นเข้มทอง	วิศวกรโยธา	กลุ่มงานทีมวิศวกรและซ่อมบำรุง <u>ภาระงานเพิ่มเติม</u> กำกับดูแลทำงานของทีมช่าง ระบบไฟฟ้า โทรศัพท์ ระบบประปา ระบบปรับอากาศ ลิฟต์โดยสาร ระบบซ่อมแซมทั่วไป ติดตามผลการดำเนินงานของทีมช่างในแต่ละวัน กำกับดูแลงานอาคารสถานที่ งานพิธีการของสถาบัน งานระบบการจราจร เป็นคณะกรรมการต่างๆ ของสถาบัน งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

สรุปคำขอยกเว้นการกำหนดภาระงานช่วยสอน และมอบภาระงานทดแทน ดังนี้

ส่วนงาน / ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ภาระงาน
สำนักงานอธิการบดี สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม จำนวน 7 คน (ต่อ)		
3. นายณัชพงศ์ ศรีงาม	วิศวกร	กลุ่มงานระบบไฟฟ้าและโทรศัพท์ <u>ภาระงานเพิ่มเติม</u> สำรวจออกแบบ ประมาณราคางานซ่อมแซม บำรุงรักษา ติดตั้งระบบไฟฟ้า สำรวจออกแบบ ประมาณราคางาน ซ่อมแซมบำรุงรักษา งานโทรศัพท์ กำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในความรับผิดชอบ กำกับดูแลการติดตั้งระบบเครื่องเสียงของ ห้องประชุม งานพิธีการ จัดทำข้อมูลการประหยัด พลังงานในภาพรวมทั้งสถาบัน เป็นคณะกรรมการงาน ต่างๆ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอก สถาบันในส่วนที่เกี่ยวข้อง งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
4. นายสุนันท์ ดาวกระจาย	วิศวกร	กลุ่มงานระบบสารสนเทศ <u>ภาระงานเพิ่มเติม</u> บันทึกควบคุมงบประมาณของสำนักงาน ภายภาพฯ ดูแลระบบ CCTV ของสถาบัน งาน ประชาสัมพันธ์ในความรับผิดชอบของสำนักงาน ภายภาพ งานระบบโสตภายในห้องประชุม งานจราจร และความปลอดภัย งานจัดเตรียมสถานที่ และงานพิธี การ เป็นคณะกรรมการต่างๆ ของสถาบัน งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
5. นายสันติ เทพลี	วิศวกร	<u>ภาระงานเพิ่มเติม</u> ดูแลซ่อมแซม ตรวจสอบ และบำรุงรักษาโทรศัพท์ ของสถาบัน งานจัดสถานที่ งานพิธีการของสถาบัน ติดตั้งและเปลี่ยนหลอดไฟ งานอื่นๆ ตามที่ได้รับ มอบหมาย
6. นายรัฐพงษ์ ชูลี	วิศวกร	กลุ่มงานวิศวกรโยธา <u>ภาระงานเพิ่มเติม</u> สำรวจ ออกแบบและประมาณการในส่วนองงาน ด้านวิศวกร งานจัดสถานที่ งานพิธีการของสถาบัน งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
7. นายไตรภพ ปานเหมือน	สถาปนิก	กลุ่มงานสถาปนิก <u>ภาระงานเพิ่มเติม</u> สำรวจ ออกแบบและประมาณการในส่วนองงาน ด้านสถาปนิก งานจัดสถานที่ งานพิธีการของสถาบัน งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สรุปคำขอยกเว้นการกำหนดภาระงานช่วยสอน และมอบภาระงานทดแทน ดังนี้

ส่วนงาน / ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ภาระงาน
สำนักบริการคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 คน		
1. นายสุนทร จันทะเนตร	วิศวกร	<u>ภาระงานเพิ่มเติม</u> จัดทำโครงการพัฒนา VDO-Conference ด้วย Open Source โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานของสถาบัน
2. นางสาวสุกมา มุ่ยสี	นักวิจัย	งานเชิงวิเคราะห์ เรื่อง การวิเคราะห์กระบวนการจัดการความรู้
วิทยาลัยนาโนเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง จำนวน 2 คน		
1. นายสุริชัย สามารถ	นักวิทยาศาสตร์	ปฏิบัติงานภายในศูนย์วิจัยนาโนเทคโนโลยีเพื่อ การเกษตร ด้านข้าง รวมถึงภาระงานบริการ วิชาการภายในสถาบันและวิทยาลัยนาโนฯ หรือ หน่วยงานภายนอก จำนวนไม่น้อยกว่า 360 ชั่วโมง ปฏิบัติงานจริงต่อปีงบประมาณ
2. นายณัฐพงษ์ ชำทอง	นักวิทยาศาสตร์	
วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จำนวน 7 คน		
1. นายวิรัช จินตวรรณ	นักวิชาการเกษตร	สังกัดศูนย์เกษตร อาหาร และพลังงาน <u>ภาระงานเพิ่มเติม</u> 1. เขียนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ เกี่ยวข้องกับมะพร้าว 2. ออกแบบหรือปรับปรุงอุปกรณ์ที่เป็นประโยชน์ ต่อ หมวดงานมะพร้าว
2. นายอมรศักดิ์ วงศ์แก้ว	วิศวกร	สังกัดงานบำรุงรักษาและยานพาหนะ <u>ภาระงานเพิ่มเติม</u> 1. บริหารจัดการ และออกแบบตารางการซ่อม บำรุงอาคารสถานที่และหอพักนักศึกษาวิทยาเขต
3. นายชยพล พลนาการ	วิศวกร	สังกัดงานอาคารสถานที่ <u>ภาระงานเพิ่มเติม</u> 1. ช่วยสอนภาคสนาม รายวิชา การสำรวจและการ เตรียมดิน (3 หน่วยกิต) 2. ช่วยสอนนักศึกษาฝึกงานภาคฤดูร้อน (การสอน และการทำระดับพื้นที่)
4. นายชาติวุฒิ พลนิล	นักวิชาการสัตวบาล	งานด้านการวิเคราะห์ข้อมูล หรือวิจัย ในงาน ที่รับผิดชอบ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งหรือ งานที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม ตามพันธกิจของ หน่วยงาน จำนวน 1 ชิ้นงาน/โครงการต่อปี
5. นางสาวนารอร สว่างวงศ์	นักวิชาการเกษตร	
6. นายภูวดล ประพถิตี	นักวิชาการเกษตร	
7. นางสาวฮาบี๊ะ สดอหลง	นักวิจัย	


สรุปคำขอยกเว้นการกำหนดภาระงานช่วยสอน และมอบภาระงานทดแทน ดังนี้

ส่วนงาน / ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ภาระงาน
คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 10 คน		
1. นายศักรินทร์ บุญล้ำ	นักวิจัย	ปฏิบัติงานภายในศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ภาระงานเพิ่มเติม 1. ดำเนินการจัดโครงการ/อบรม/กิจกรรม/ สัมมนา/ประชุม/ศึกษาดูงาน/นิทรรศการ/MOU เช่น จัดโครงการอบรมเครื่องมือวิทยาศาสตร์ชั้นสูง 2. จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน 3. งานวิจัย
2. นางสาววาสนี ธรรมสถิต	นักวิจัย	
3. นางสาวนันทวัน เนียมหอม	นักวิจัย	
4. นางสาวณัฐพร มานะประดิษฐ์	นักวิจัย	
5. นางสาวธนาภรณ์ มาศวรรณ	นักวิทยาศาสตร์	
6. นางสาวณัฐนันท์ รอดสา	นักวิทยาศาสตร์	
7. นางสุดใจ ผุดผาด	นักวิทยาศาสตร์	ปฏิบัติงานภายในศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ภาระงานเพิ่มเติม 1. ดำเนินการจัดโครงการ/อบรม/กิจกรรม/ สัมมนา/ประชุม/ศึกษาดูงาน/นิทรรศการ/MOU เช่น จัดโครงการอบรมเครื่องมือวิทยาศาสตร์ชั้นสูง 2. จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน
8. นายวัชระ สิริพิพัฒน์กุล	นักวิทยาศาสตร์	
9. นายวีรยุทธ อินบุญมา	นักวิทยาศาสตร์	
10. นายสัญญา มีสิม	นักวิทยาศาสตร์	
สำนักงานสภาสถาบัน จำนวน 1 คน		
1. นางทิพวัลย์ สุวรรณชมพู	นักวิจัย	งานเชิงวิเคราะห์ เรื่อง การพัฒนาระบบการบริหาร จัดการอาหารและเครื่องดื่ม เพื่อสนับสนุนกิจกรรม การประชุมสภาสถาบัน

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
รับทราบ เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2562


(รองศาสตราจารย์ ดร.จรัสญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 1 / 2562

วันอังคารที่ 15 มกราคม 2562

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ครั้งที่ 12/2561 เมื่อวันศุกร์ที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2561 ตามเอกสารประกอบวาระ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 12/2561 เมื่อวันศุกร์ที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2561
โดยไม่มีข้อแก้ไข

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
รับรอง เมื่อวันอังคารที่ 15 มกราคม 2562

(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 1 / 2562

วันอังคารที่ 15 มกราคม 2562

เรื่อง พิจารณา

4.3 เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้เพื่อรับรองการบรรจุลูกจ้างรายเดือน
ด้วยเงินรายได้ที่สอบผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบัน ประจำปีงบประมาณ 2562

ตามประกาศสถาบัน เรื่อง ประกาศรายชื่อลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ พนักงานสถาบันประเภทพิเศษผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน ประจำปีงบประมาณ 2562 ประกาศ ณ วันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2561 สรุปว่า มีลูกจ้างรายเดือนและพนักงานสถาบันประเภทพิเศษ ด้วยเงินรายได้ สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) จำนวน 5 คน ดังนี้

สังกัด	จำนวนผู้สอบผ่าน	
	ลูกจ้างรายเดือน	พนักงานพิเศษ
คณะวิศวกรรมศาสตร์	1	-
คณะแพทยศาสตร์	-	1
สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมการพระจอมเกล้าลาดกระบัง	2	-
สำนักงานบริหารงานทั่วไปและประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี	1	-

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. 2560-2570 แผนบริหารสถาบันตามกรอบเป้าหมายบันได 5 ชั้น โดยความสำเร็จในบันไดขั้นที่ 5 คือ “ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครอบครัวคุณภาพพระจอมเกล้าลาดกระบัง” ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ลูกจ้างรายเดือน และพนักงานสถาบันประเภทพิเศษมีความมั่นคงและเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตครอบครัวและหน้าที่การงาน

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี จึงเสนอขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน 5 อัตรา และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสมขอเสนอเงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบันเงินรายได้ โดยให้เป็นไปตามดุลพินิจ ดังนี้

1. ต้นสังกัดใดที่มีความประสงค์จะดำเนินการบรรจุพนักงานสถาบันเงินรายได้ให้ดำเนินการแจ้งสำนักงานบริหารยุทธศาสตร์ในการปรับแผนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อจัดสรรอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้รองรับการบรรจุลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้และพนักงานสถาบันประเภทพิเศษที่มีรายชื่อตามประกาศสถาบัน เรื่อง ประกาศรายชื่อลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ และพนักงานสถาบันประเภทพิเศษผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง เพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ประกาศ ณ วันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2561

2. เมื่อดำเนินการบรรจุลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้และพนักงานสถาบันประเภทพิเศษเป็นพนักงานสถาบันเงินรายได้แล้ว อัตราลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้และพนักงานสถาบันประเภทพิเศษจะถูกยุบอัตรา ไม่สามารถคงกรอบอัตราหรือขอจัดสรรกรอบอัตราทดแทนได้

3. ต้นสังกัดใด ไม่ประสงค์บรรจุอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ที่ได้รับจัดสรรในครั้งนี้ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคลจะเรียกคืนอัตราที่จัดสรรให้

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบให้จัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน 5 อัตรา ตามที่เสนอ
2. ให้ส่วนงานดำเนินการตามเงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบันเงินรายได้ ดังนี้
 - 2.1 ต้นสังกัดใดที่มีความประสงค์จะดำเนินการบรรจุพนักงานสถาบันเงินรายได้ ให้ดำเนินการแจ้งสำนักงานบริหารยุทธศาสตร์ในการปรับแผนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อจัดสรรอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ รองรับการบรรจุลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้และพนักงานสถาบันประเภทพิเศษที่มีรายชื่อตามประกาศสถาบัน เรื่อง ประกาศรายชื่อลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ และพนักงานสถาบันประเภทพิเศษผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง เพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ประกาศ ณ วันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2561
 - 2.2 เมื่อดำเนินการบรรจุลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้และพนักงานสถาบันประเภทพิเศษเป็นพนักงานสถาบันเงินรายได้แล้ว อัตราลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้และพนักงานสถาบันประเภทพิเศษจะถูกยุบอัตรา ไม่สามารถคงกรอบอัตราหรือขอจัดสรรกรอบอัตราทดแทนได้
 - 2.3 ต้นสังกัดใด ไม่ประสงค์บรรจุอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ที่ได้รับจัดสรรในครั้งนี้ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคลจะเรียกคืนอัตราที่จัดสรรให้

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

เห็นชอบ เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2562



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 1 / 2562

วันอังคารที่ 15 มกราคม 2562

เรื่อง พิจารณา

4.4 เรื่อง ขออนุมัติคงกรอบและจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้

คณะกรรมการบริหารและจัดการ สำนักวิชาศึกษาทั่วไป สำนักงานนิติการ และสำนักงานกิจการต่างประเทศ และคณะศิลปศาสตร์ มีความประสงค์ขออนุมัติคงกรอบและจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน 8 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารและจัดการ ขอคงกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง/คุณวุฒิ	จำนวน	รายละเอียด
1. อาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก	1 อัตรา	เพื่อทดแทน นายธีรพงษ์ ปิณจีเสศิกุล พนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 618(ร) สังกัดภาควิชาบริหารธุรกิจนานาชาติ คณะกรรมการบริหารและจัดการ ได้รับอนุญาตให้ลาออกจากงาน ตามคำสั่งสถาบันที่ 02533/2561(01) ตั้งแต่วันที่ 28 ธันวาคม 2561 สิ้น ณ วันที่ 22 ตุลาคม 2561

รองศาสตราจารย์ ดร.จำรุญ เล้าสินวัฒนา รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร ชี้แจงที่ประชุมเพิ่มเติมว่า กรณีที่พนักงานสถาบันสายวิชาการลาออก สถาบันจะคงกรอบอัตราทดแทนให้กับส่วนงานวิชาการนั้น โดยเมื่อจะดำเนินการคัดเลือกบุคลากรทดแทน ส่วนงานวิชาการนั้นจะส่งหนังสือเสนอสถาบันเพื่อชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ระดับคุณวุฒิ สาขาวิชา และสาขาที่จะปฏิบัติหน้าที่ก่อนดำเนินการคัดเลือกต่อไป

2. สำนักวิชาศึกษาทั่วไป ขอจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง/คุณวุฒิ	จำนวน	รายละเอียด
1. นักวิชาการโสตทัศนศึกษา คุณวุฒิปริญญาตรี/โท สาขาวิชาโสตทัศนศึกษา เทคโนโลยีทางการศึกษา สื่อสารมวลชน วารสารศาสตร์ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง	1 อัตรา	<u>ภาระงานที่มีมอบหมาย</u> 1. ควบคุมการใช้อุปกรณ์ประเภทเครื่องเสียง เครื่องฉาย การเตรียมและผลิตสื่อการสอน และประชาสัมพันธ์ 2. ควบคุมการจัดหาและดูแลการเก็บรักษาอุปกรณ์ต่างๆ ทางด้านโสตทัศนศึกษาและอุปกรณ์การเรียนการสอน 3. ติดต่อประสานงาน และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข่าวสารของสำนักฯ ทางสื่อช่องทางต่างๆ 4. ปฏิบัติงานถ่ายภาพนิ่ง และวิดีโอพร้อมตัดต่อ 5. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่ง/คุณวุฒิ	จำนวน	รายละเอียด
2. นักวิชาการศึกษา คุณวุฒิปริญญาตรี/โท ทุกสาขาวิชา		<u>ภาระงานที่มอบหมาย</u> 1. งานการจัดการเรียนการสอน เช่น การจัดทำตารางเรียน กำหนดวันสอบ การจัดหาผู้สอน การจัดหาห้องและสถานที่เรียน การเทียบโอนรายวิชา การเพิ่ม-เปลี่ยนรายวิชาของนักศึกษา การเปิดปิดกลุ่มเรียน เป็นต้น 2. งานประสานงานการสอนของอาจารย์ผู้สอน เช่น การจัดทำหนังสือเชิญ แบบตอบรับ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง การขออนุมัติอาจารย์ผู้สอน เป็นต้น 3. งานบริหารการจัดการสอบ เช่น การจัดการสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค การบริหารจัดการทำข้อสอบ การตรวจข้อสอบจากระบบการตรวจข้อสอบ การส่งคะแนนสอบไปยังอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา การส่งเกรดและการแก้ไขเกรด เป็นต้น 4. งานปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป เช่น การบริหารจัดการ COURSE ONLINE เป็นต้น 5. การติดตามการจัดทำ มคอ. 6. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ดร.อำภาพรรณ ตันตินาครกุล ผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป ชี้แจงที่ประชุมเพิ่มเติมว่า ในปัจจุบันสำนักวิชาศึกษาทั่วไป มีบุคลากรจำนวน 9 คน ซึ่งไม่เพียงพอต่อภาระงานที่มีจำนวนมาก โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนวิชาศึกษาทั่วไปในภาพรวมทั้งสถาบัน และมีปริมาณงานเพิ่มมากขึ้น เช่น โครงการยุทธศาสตร์ต่างๆ การจัดตั้งศูนย์เรียนรู้ภาษาอังกฤษ เป็นต้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขอจัดสรรกรอบอัตราเพิ่มเติมตามที่เสนอ

3. สำนักงานนิติกร สำนักงานอธิการบดี ขอจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง/คุณวุฒิ	จำนวน	รายละเอียด
1. นิติกร คุณวุฒิปริญญาตรี	1 อัตรา	เพื่อไปช่วยปฏิบัติงานที่โรงเรียนสาธิตนานาชาติ พระจอมเกล้า แทนนิติกรของโรงเรียนซึ่งได้รับอนุญาตให้ลาออก ประกอบกับโรงเรียนต้องการนิติกรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญทางด้านกฎหมายที่สอดคล้องกับสถาบัน ตามหนังสือที่ ศธ 0524.26.05(10)/012 ลงวันที่ 8 มกราคม 2562 เรื่อง ขอยืมตัวบุคลากรของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

4. สำนักงานกิจการต่างประเทศ สำนักงานอธิการบดี ขอจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบัน
เงินรายได้ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง/คุณวุฒิ	จำนวน	รายละเอียด
1. นักประชาสัมพันธ์ คุณวุฒิปริญญาตรี / โท	2 อัตรา	<p><u>ภาระงานที่มอบหมาย</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชาสัมพันธ์หลักสูตรนานาชาติและหลักสูตรภาษาอังกฤษของสถาบันฯ ทั้งในและต่างประเทศ โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2. สืบหาความคิดเห็นของบุคคล/หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวบรวมข้อมูลข่าวสารต่างๆ และสรุปผล เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการประชาสัมพันธ์ 3. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประกอบการวิจัยวางแผนการประชาสัมพันธ์และติดตามผล 4. จัดทำเอกสาร และผลิตบทความเพื่อการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่เป็นภาษาอังกฤษ 5. ให้บริการข้อมูลการประชาสัมพันธ์สถาบัน รวมถึงหลักสูตรนานาชาติและหลักสูตรภาษาอังกฤษของสถาบันแก่บุคคลและหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจที่ถูกต้อง

ที่ประชุมได้หารือร่วมกันแล้วมีความเห็นสรุปว่า สำนักงานกิจการต่างประเทศ ควรจัดจ้างบุคลากรต่างชาติ และให้มีภาระหน้าที่สำคัญในการจัดหานักศึกษาต่างชาติเข้ามาศึกษาต่อที่สถาบัน (International Marketing) โดยให้เปลี่ยนชื่อตำแหน่งจาก “นักประชาสัมพันธ์” และกำหนดชื่อตำแหน่งใหม่ให้สอดคล้องตรงกับภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบต่อไป

5. คณะศิลปศาสตร์ ขอจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งอาจารย์
คุณวุฒิปริญญาโท / เอก จำนวน 2 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตำแหน่ง/คุณวุฒิ	จำนวน	รายละเอียด
1. อาจารย์ คุณวุฒิปริญญาโท / เอก สาขาวิชาการท่องเที่ยวหรือตามสาขาวิชา ดังนี้ - สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว - สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวและการโรงแรม - สาขาวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ทั้งนี้ ต้องจบการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากสำนักงาน ก.พ. และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการจัดการท่องเที่ยว การจัดการท่องเที่ยว และการโรงแรม หรือในสาขาวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	2 อัตรา	<p>ภาควิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ ได้เสนอหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ คณะศิลปศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ ปีการศึกษา 2561) ต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแล้ว และได้รับข้อเสนอแนะเรื่องอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนั้น มีคุณสมบัติไม่ตรงกับหลักสูตรที่เปิดสอน จึงมีความจำเป็นต้องรับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใหม่ เพิ่มเติม</p>

เงื่อนไขเกี่ยวกับตำแหน่ง

- มีผลงานวิจัยหรือบทความวิชาการที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง (ย้อนหลัง 5 ปี) อย่างน้อย 1 เรื่อง
- มีประสบการณ์ด้านการสอนในระดับอุดมศึกษาอาจได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีประสบการณ์ด้านการท่องเที่ยว งานมัคคุเทศก์หรือมีบัตรมัคคุเทศก์ทั่วไป อาจได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

มติที่ประชุม

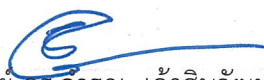
1. เห็นชอบให้คงกรอบและจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน 6 อัตรา ให้แก่ส่วนงาน ดังนี้

- 1.1 คณะกรรมการบริหารและจัดการ คงกรอบอัตรา ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 812(ร) คุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 1 อัตรา
- 1.2 สำนักวิชาศึกษาทั่วไป จัดสรรกรอบอัตรา ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา อัตราเลขที่ 813(ร) และนักวิชาการศึกษา อัตราเลขที่ 814(ร) คุณวุฒิปริญญาตรี/โท จำนวน 2 อัตรา
- 1.3 สำนักงานนิติการ สำนักงานอธิการบดี จัดสรรกรอบอัตรา ตำแหน่งนิติกร อัตราเลขที่ 815(ร) คุณวุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา
- 1.4 คณะศิลปศาสตร์ จัดสรรกรอบอัตรา ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 816(ร) และอัตราเลขที่ 817(ร) คุณวุฒิปริญญาโท/เอก จำนวน 2 อัตรา ทั้งนี้ ต้องเป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการศึกษาระดับปริญญาเอก

2. มอบสำนักงานกิจการต่างประเทศ สำนักงานอธิการบดี นำเรื่องกลับไปพิจารณา กำหนดภาระงานของบุคลากรที่ขอกำหนดกรอบอัตราใหม่ โดยให้มีความรับผิดชอบ ในการให้บริการงานด้านนานาชาติในภาพรวม ซึ่งมีภาระงานสำคัญ เช่น การจัดหา นักศึกษาชาวต่างชาติเข้ามาศึกษาต่อที่สถาบัน (International Marketing) เป็นต้น ทั้งนี้ ให้กำหนดชื่อตำแหน่งใหม่ให้สอดคล้องตรงตามภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ และควรจ้างเป็นบุคลากรชาวต่างชาติเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

ข้อเสนอแนะ มอบรองศาสตราจารย์ ดร.อรัญญา วลัยรัชต์ รองอธิการบดีฝ่าย วิชาการและต่างประเทศ/รักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธีรา พันธุ์ธรรณรักษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายพัฒนาและอบรม รวบรวมและสรุปข้อมูลจำนวนบุคลากร ที่ปฏิบัติงานในหน้าที่ต่างๆ ทางด้านต่างประเทศ เช่น หลักสูตร นานาชาติ การจัดการเรียนการสอน การประสานงาน เป็นต้น และ ข้อมูลจำนวนนักศึกษาต่างชาติ ของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน เช่น มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต เป็นต้น และนำเสนอที่ประชุม ก.บ. สจล. ต่อไป

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
เห็นชอบและมอบ เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2562


(รองศาสตราจารย์ ดร.จารุญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 1 / 2562

วันอังคารที่ 15 มกราคม 2562

เรื่อง พิจารณา

4.6 เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ

ตามหนังสือที่ ศธ 0524.26/447 ลงวันที่ 7 มกราคม 2562 วิทยาลัยวิจัยนวัตกรรมการศึกษา มีความประสงค์ขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก จำนวน 5 อัตรา เพื่อรองรับโครงการ Extension School โดยมีวัตถุประสงค์ตามนโยบายของสถาบัน ในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรแบบระยะสั้น หรือระยะยาว ที่สอดคล้องกับบริบทของสังคมปัจจุบันและอนาคตทั้งในสถานที่และนอกสถานที่ตั้ง ซึ่งท่านอธิการบดีได้สั่งการให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. นั้น

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ได้ส่งหนังสือ ที่ ศธ 0524.01(2)/0016 ลงวันที่ 10 มกราคม 2562 ขอให้ท่านคณบดีวิทยาลัยวิจัยนวัตกรรมการศึกษา เตรียมข้อมูลเพื่อชี้แจงเพิ่มเติมในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ดังนี้

1. การจัดการอบรมระยะสั้นในลักษณะของ Extension School ซึ่งในหลักการเป็นการจัดการอบรม โดยการนำองค์ความรู้ที่เป็นเลิศขององค์กร เป็นที่รู้จัก มีชื่อเสียง เป็นที่ยอมรับ และมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในด้านนั้น เป็นวิทยากรและ/หรือเชิญบุคคลที่มีชื่อเสียงในด้านนั้น เป็นวิทยากรร่วมในการจัดอบรมแบบ Extension School เพราะเหตุใด ทางวิทยาลัยวิจัยนวัตกรรมการศึกษา จึงเลือกแนวทางในการขอกรอบอัตรา เพื่อบรรจุบุคลากรใหม่แทนที่จะจัดการอบรมตามองค์ความรู้ ความเชี่ยวชาญของสถาบัน เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและมีชื่อเสียงอยู่แล้ว

2. ขอให้ชี้แจงรายละเอียดการศึกษาความเป็นไปได้ ในการสร้างรายได้เพิ่มจากการบริการวิชาการ เช่น หลักสูตรที่จะเปิดอบรม เป้าหมายผู้เข้าอบรม การประเมินความคุ้มค่าในการอบรม (รายได้ ต้นทุนบุคลากร และอื่น ๆ)

เอกสารอ้างอิง มติ ก.บ.สจล. วิทยาลัยจัดตั้งใหม่ จะได้รับการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันสายวิชาการ : สายสนับสนุนวิชาการ เท่ากับ 5 : 2 ในกรณีที่ส่วนงานมีการขยายตัว ส่วนงานนั้นจะต้องใช้งบประมาณเงินรายได้รองรับกรอบอัตราพนักงานสถาบันด้วย

ในการนี้ ผศ.ดร.สามารถ ดีพิการณ์ รักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยวิจัยนวัตกรรมการศึกษา ขอชี้แจงที่ประชุมเพิ่มเติม ดังนี้ Extension School เป็นหลักสูตรซึ่งเป็นบริบทของสังคม ในปัจจุบันนี้มีสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่ดำเนินการแล้ว เช่น มหาวิทยาลัยศรีปทุม เป็นต้น ซึ่งในลำดับแรกที่ต้องดำเนินการคือ บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง Extension School และมีวุฒิการศึกษาที่เหมาะสม

ที่ประชุมหารือร่วมกันแล้วมีข้อสรุปว่า เห็นควรมอบวิทยาลัยวิจัยนวัตกรรมการศึกษา จัดทำหลักสูตรพร้อมแผนการดำเนินงานและประมาณการรายรับ-รายจ่าย ตามโครงการ Extension School เพื่อประกอบการพิจารณาในกรณีที่ต้องการขอรับการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ และให้นำเสนอที่ประชุม ก.บ. สจล. พิจารณาในครั้งต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้จัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันประเภทพิเศษ สายวิชาการ จำนวน 2 อัตรา เพื่อเป็นการสนับสนุนการจัดเตรียมหลักสูตรตามโครงการ Extension School ดังกล่าว โดยส่วนกลางสถาบันจะรับผิดชอบค่าจ้างให้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และวิทยาลัยวิจัยนวัตกรรมทางการศึกษาจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายหลังจากนั้น

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
เห็นชอบ เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2562



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรุญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 1 / 2562

วันอังคารที่ 15 มกราคม 2562

เรื่อง อื่นๆ

5.1 เรื่อง การจัดสรรอัตรากำลังให้ส่วนงานตั้งใหม่

รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร ขอแจ้งที่ประชุม ทราบ เรื่อง การจัดสรรอัตรากำลังให้ส่วนงานตั้งใหม่ ตามที่ประชุม ก.บ.สจล. ได้เห็นชอบแนวทางไว้ ดังนี้ ส่วนงานจัดตั้งใหม่ จะได้รับการจัดสรรกรอบอัตรานักงานสถาบันสายวิชาการ : สายสนับสนุนวิชาการ เท่ากับ 5 : 2 ในกรณีที่ส่วนงานมีการขยายตัว และมีความประสงค์ขอจัดสรรกรอบอัตราร่วมเพิ่มเติม ส่วนงานนั้น จะต้องใช้งบประมาณเงินรายได้รองรับกรอบอัตรานักงานสถาบันดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

รับทราบ เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2562



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 1 / 2562

วันอังคารที่ 15 มกราคม 2562

เรื่อง อื่นๆ

5.2 เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรนานาชาติ

ที่ประชุม ก.บ. สจล. ทวีรร่วมกันเรื่องการบริหารจัดการหลักสูตรนานาชาติ ตามนโยบาย สนับสนุนส่งเสริมให้ทุกคณะดำเนินการเปิดหลักสูตรนานาชาติตามบริบทของแต่ละคณะ นั้น ในการนี้ เพื่อให้ คณะได้มุ่งเน้นการดำเนินงานด้านวิชาการให้มีความแข็งแกร่ง จึงมีความเห็นสรุปว่าควรมีส่วนงานกลางเพื่อให้ บริการในการบริหารจัดการหลักสูตรนานาชาติในภาพรวม และมีรูปแบบการบริการด้านหลักสูตรนานาชาติ ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. มีการสร้างสิ่งแวดล้อม สร้างบรรยากาศ และมีศูนย์กลางความเป็นนานาชาติอย่างแท้จริง เช่น การกำหนดพื้นที่เฉพาะ มีอาคาร สำหรับจัดการเรียนการสอน หอพัก และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ สำหรับนักศึกษาต่างชาติ รวมทั้งการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้นักศึกษาต่างชาติมีโอกาสเข้าร่วมทำกิจกรรม กับนักศึกษาไทยได้อย่างเหมาะสม
2. มีการจัดหาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการชาวต่างชาติที่มีความรู้ ความสามารถ เพื่อรองรับการดำเนินงานหลักสูตรนานาชาติอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล
3. มีการจัดหานักศึกษาต่างชาติเพื่อเข้ามาศึกษาต่อในหลักสูตรนานาชาติของสถาบัน

มติที่ประชุม รับทราบ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
รับทราบ เมื่อวันอังคารที่ 15 มกราคม 2562



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรุญ เล่าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ