



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ 3271

ที่ ศธ 0524.01 (2) / 1058

วันที่ 18 กันยายน 2561

เรื่อง ขอส่งมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ครั้งที่ 9/2561

เรียน รองอธิการบดี / คณบดี (คณะ/วิทยาลัย) / ผู้อำนวยการสำนัก / หัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน / ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน / ผู้อำนวยการส่วน / ผู้อำนวยการสำนักงาน

ด้วยสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ขอส่งมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ในการประชุม ครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2561 จำนวน 18 เรื่อง ดังนี้

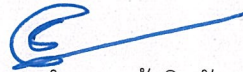
1. เรื่อง รับทราบอนุมัติและการออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ก.บ. สจล.)
2. เรื่อง รายงานสรุปการแสดงความคิดเห็น เรื่อง ข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ 5) พ.ศ. ...
3. เรื่อง สรุปผลการสอบแข่งขันบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน ตำแหน่งสนับสนุนวิชาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (ครั้งที่ 2)
4. เรื่อง รับทราบการปรับเปลี่ยนบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของสถาบัน
5. เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 8/2561
6. เรื่อง แนวทางการอนุมัติให้ผู้บริหารสถาบันเดินทางไปต่างประเทศ
7. เรื่อง ขอยกเลิกมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ครั้งที่ 5/2561

เฉพาะกรณีข้อ 4.2.2

8. เรื่อง ขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับนานาชาติด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2561
9. เรื่อง รายชื่อสาขา ที่มีข้อจำกัดในการสรรหาคณาจารย์วุฒิปริญญาเอก
10. เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุจากพนักงานสถาบันเงินรายได้เปลี่ยนเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ
11. เรื่อง ขอเสนอพิจารณาหลักเกณฑ์ในการพิจารณาอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานสถาบัน
12. เรื่อง ขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษแก่ผู้ดำรงตำแหน่งนิติกรสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ...
13. เรื่อง ขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ
14. เรื่อง ขอเสนอพิจารณาคัดเลือกบริษัทประกันชีวิตและสุขภาพกลุ่ม ประจำปีงบประมาณ 2562
15. เรื่อง ขออนุมัติกำหนดภาระงานทางวิชาการเป็นการเฉพาะกิจ
16. เรื่อง ขออนุมัติคงกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ

17. เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้
18. เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้เพื่อรับรองการบรรจุ
ลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้และพนักงานสถาบันประเภทพิเศษที่สอบผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงาน
สถาบัน ประจำปี 2562

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 9 / 2561

วันอังคารที่ 4 กันยายน 2561

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

1.2 เรื่อง รับทราบอนุมัติและการออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ก.บ. สจล.)

ตามที่ประชุม ก.บ. สจล. มีมติให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติและออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของ ก.บ. สจล. ตามกรณีที่ได้มีการมอบหมายเรื่องต่าง ๆ โดยให้นำแจ้งเพื่อได้รับทราบในการประชุมแต่ละครั้งด้วยนั้น ประกอบกับตามแนวทางในการจัดทำวาระเสนอเพื่อทราบที่คณะกรรมการฯ ได้มีมติให้จัดรวมเรื่องต่าง ๆ เรียบเรียงเป็นวาระเดียวกัน จึงขอเสนอที่ประชุม ก.บ. สจล. เพื่อทราบ ดังนี้

1. เรื่อง คำสั่งสถาบันแต่งตั้งพนักงานสถาบันเงินงบประมาณให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและได้รับอัตราค่าจ้างตามตำแหน่ง จำนวน 5 ราย ดังนี้

สังกัด / ชื่อ - สกุล	อัตราเลขที่	ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง	ตั้งแต่วันที่
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี			
1. นายวินัย ใจกล้า	503	รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคม	25 กันยายน 2560
2. นายสมเกียรติ ต้นดวงศ์วานิช	56	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม	15 สิงหาคม 2560
คณะวิศวกรรมศาสตร์			
3. นางสาวรัชนี กุลยานนท์	333	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	6 ตุลาคม 2560
4. นายจำรัส พิทักษ์ศฤงคาร	481	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา	1 สิงหาคม 2560
คณะวิทยาศาสตร์			
5. นายเชิดศักดิ์ มณีรัตนรุ่งโรจน์	593	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาชีวเคมี	8 กันยายน 2560

2. เรื่อง คำสั่งสถาบันบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ จำนวน 13 ราย

ที่	สังกัด	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อัตราเลขที่
1	คณะศิลปศาสตร์	Ms.Susane Sara Thomas	อาจารย์	935
2		Mr.Mark Cristopher Major	อาจารย์	938
3		นายประมาณ ทรัพย์ผดุงชนม์	อาจารย์	495
4		นางสาวภัทธิดา โสดาบัน	อาจารย์	1191

ที่	สังกัด	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อัตรา เลขที่
5	คณะแพทยศาสตร์	Dr.Rudy Ronald-Diego Bogoian III, M.D.	อาจารย์	787
6	คณะกรรมการบริหารจัดการ	นายประพัฒน์ ชริยะพันธุ์	อาจารย์	1054
7	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	นางสาวอภินิศา จิตรกร	อาจารย์	934
8		นายชิตชัย ควรเดชะคุปต์	อาจารย์	880
9	คณะวิศวกรรมศาสตร์	Mr.Nalan Karunanayake	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์	879
10		Mr.Supun Gayantha Dissanayaka	วิศวกร	936
11	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และเทคโนโลยี	นายปิยพงษ์ สุ่มตติกุล	อาจารย์	882
12	คณะวิทยาศาสตร์	นายพุทธา สักกะพลางกูร	อาจารย์	1039
สำนักงานอธิการบดี				
13	สำนักงานกิจการนักศึกษา และศิษย์เก่าสัมพันธ์	นางสาววณิชา อวนศรี	เจ้าหน้าที่ บริหารงาน ทั่วไป	1130

3. เรื่อง คำสั่งสถาบันบรรจุและแต่งตั้งลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ที่สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานสถาบัน
เงินรายได้ จำนวน 5 ราย

ที่	สังกัด	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อัตรา เลขที่
1	คณะวิศวกรรมศาสตร์	นางสาวสายธารทิพย์ นาจาน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	648(ร)
2		นายณัฐพล มฤคทัต	วิศวกร	650(ร)
3		นางสาวนวรรณ์ วุฒิอุดม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	647(ร)
4		นางสาวจิรภา โคมเดือน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	649(ร)
5		นายถนอม ศรีวรษา	วิศวกร	652(ร)

4. เรื่อง คำสั่งสถาบันอนุญาตให้พนักงานสถาบันลาออกจากงาน จำนวน 4 ราย

ที่	สังกัด	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อัตรา เลขที่
1	คณะศิลปศาสตร์	ดร.อนงนาฏ เพชรประเสริฐ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	983
2	คณะอุตสาหกรรมเกษตร	นางอังคณา วิภาตนาวิน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	712
สำนักงานอธิการบดี				
3	สำนักงานกิจการ ต่างประเทศ	นางสาวณิชาภัทร วิสุทธิปราณี	นักวิเทศสัมพันธ์	688(ร)
4	สำนักงานกิจการนักศึกษา และศิษย์เก่าสัมพันธ์	นางสาววณิชา อวนศรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	540(ร)

5. เรื่อง คำสั่งสถาบันอนุญาตให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาออกจากราชการ จำนวน 1 ราย

ที่	สังกัด	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อัตรา เลขที่
1	คณะอุตสาหกรรมเกษตร	นายธีรเดช ดำรงโฆวรรณ	อาจารย์	1354

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

1. เรื่อง คำสั่งสถาบันแต่งตั้งพนักงานสถาบันให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและได้รับอัตราค่าจ้างตามตำแหน่ง จำนวน 5 ราย
2. เรื่อง คำสั่งสถาบันบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ จำนวน 13 ราย
3. เรื่อง คำสั่งสถาบันบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน 5 ราย
4. เรื่อง คำสั่งสถาบันอนุญาตให้พนักงานสถาบันลาออกจากงาน จำนวน 4 ราย
5. เรื่อง คำสั่งสถาบันอนุญาตให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาออกจากราชการ จำนวน 1 ราย

มติที่ประชุม รับทราบ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
รับทราบ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 9 / 2561

วันอังคารที่ 4 กันยายน 2561

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

1.3 เรื่อง รายงานสรุปการแสดงความคิดเห็น เรื่อง ข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
(ฉบับที่ 5) พ.ศ. ...

ตามที่ประชุมสภาสถาบัน ครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2561 มีมติ อนุมัติ
ในหลักการออกข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ 5) พ.ศ. ... และให้ไปดำเนินการให้บุคลากร
สายวิชาการทุกคนรับทราบและให้ความเห็นชอบก่อน หากบุคลากรสายวิชาการรับทราบและให้ความเห็นชอบ
ข้อบังคับสถาบันดังกล่าวแล้วให้นำเสนอนายกสภาสถาบันลงนามต่อไป หากมีบุคลากรสายวิชาการคัดค้าน
การออกข้อบังคับดังกล่าวเป็นจำนวนมากให้นำเสนอที่ประชุมสภาสถาบันเพื่อพิจารณาในครั้งต่อไป

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล จึงได้จัดส่งบันทึกข้อความ ที่ ศธ 0524.01(2)/0780 ลงวันที่
31 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ขอให้แสดงความคิดเห็น เรื่อง ข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ 5)
พ.ศ. ... พร้อมสรุปเปรียบเทียบข้อมูลของ สจล. กับสถาบันอุดมศึกษาอื่น เรียน หัวหน้าส่วนงานวิชาการ
เพื่อให้พนักงานสถาบัน สายวิชาการทุกคน พิจารณาให้ความเห็นด้วย หรือไม่เห็นด้วย และแสดงความคิดเห็น
เพิ่มเติม พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ ในระหว่างวันที่ 31 กรกฎาคม - วันที่ 10 สิงหาคม 2561 โดยกำหนดว่าบุคลากร
สายวิชาการท่านใดไม่ลงนามในแบบแสดงความคิดเห็นภายในเวลาที่กำหนด สถาบันถือว่าบุคลากรท่านนั้น
ได้ให้ความเห็นชอบการออกข้อบังคับสถาบันดังกล่าวแล้ว

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล ได้จัดทำสรุปผลการแสดงความคิดเห็น เรื่อง ข้อบังคับสถาบัน
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ 5) พ.ศ. ... และนำเสนอสำนักงานสภาสถาบันเพื่อดำเนินการต่อไป
ตามบันทึกข้อความ ที่ ศธ 0524.01 (2)/0866 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2561 โดยมีข้อสรุปดังนี้

จำนวนพนักงานสถาบัน สายวิชาการของ สจล.	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
905 คน	745 คน	82.32	160 คน	17.68

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ในการนี้ นายกสภาสถาบันได้ลงนามในข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2561 ประกาศ ณ วันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ตามที่เสนอเรียบร้อยแล้ว และอาจารย์พงศ์ทิพย์
อินทร์แก้ว รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภาสถาบัน รายงานที่ประชุมทราบว่า นายกสภาสถาบันมอบผู้บริหาร
พิจารณาข้อคิดเห็นเพิ่มเติมของบุคลากร เรื่อง ข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ 5)
พ.ศ. 2561 ว่าเรื่องใดที่ดำเนินการได้ ก็ให้ปรับปรุงแก้ไขเพื่อใช้ถือปฏิบัติต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
รับทราบ เมื่อวันอังคารที่ 4 กันยายน 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรุญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 9 / 2561

วันอังคารที่ 4 กันยายน 2561

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

1.4 เรื่อง สรุปผลการสอบแข่งขันบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน ตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2561 (ครั้งที่ 2)

ตามที่ได้มีประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อสอบแข่งขันบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน ตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ ประจำปี พ.ศ. 2561 (ครั้งที่ 2) ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2561 และประกาศ (เพิ่มเติม) ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2561 และลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2561 และประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง รับสมัครคนพิการเพื่อสอบแข่งขัน บรรจุเป็นพนักงานสถาบัน ตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ ประจำปี พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2561 นั้น

การดำเนินการสอบแข่งขัน ฯ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง จึงประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานสถาบัน ประจำปี 2561 และขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. จำนวนผู้สมัครสอบแข่งขันจำแนกตามประเภทของบุคลากร (สายสนับสนุนวิชาการ)

ระดับคุณวุฒิ	จำนวน ผู้สมัคร	บุคคลทั่วไป	คนพิการ	บุคลากรสถาบัน		
				พนักงานสถาบัน*	ลูกจ้างรายเดือน	พนักงานพิเศษ
ปริญญาตรี	258	182	13	11	35	16
ปริญญาโท	52	33	4	7	7	2
รวม	310	215	17	18	42	18

* พนักงานสถาบัน กรณีสอบเพื่อปรับวุฒิ หรือปรับวุฒิและเปลี่ยนตำแหน่ง

2. จำนวนผู้ผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และจำนวนผู้ผ่านการสอบภาคความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ภาค ข. และภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค. เพื่อบรรจุเป็น พนักงานสถาบัน ประจำปี พ.ศ. 2561 ดังนี้

ประเภท	ระดับ คุณวุฒิ	จำนวน ผู้สมัคร	สรุปผลสอบบุคคลทั่วไป			คนพิการ			บุคลากรสถาบันผ่านภาค ก.		
			ภาค ก	ผู้ขึ้นบัญชี (ครั้งที่ 1)	สอบ บรรจุได้	ภาค ก	ผู้ขึ้นบัญชี (ครั้งที่ 1)	สอบ บรรจุได้	พนักงาน สถาบัน*	ลูกจ้าง รายเดือน	พนักงาน พิเศษ
ไม่มีผล	ปริญญาตรี	245	66	10	20	6	1	5	9	20	10
	สอบ ก.พ.	ปริญญาโท	52	19	6	8	2	2	7	3	2
มีผลสอบ	ปริญญาตรี	13	12		3	1		1			
	สอบ ก.พ.	ปริญญาโท									
รวม			97	16		10	1				
รวมทั้งสิ้น		310	113		31	11		8	16	23	12

สรุป จำนวนผู้สมัครรวมทั้งสิ้น 310 คน สอบผ่านภาค ก. จำนวน 158 คน และมีผู้ขึ้นบัญชี (ครั้งที่ 1) จำนวน 16 คน รวมผู้มีสิทธิ์สอบภาค ข. และหรือ ค. จำนวนรวม 174 คน ปรากฏว่ามีผู้สอบผ่านได้ บรรจุเป็นพนักงานสถาบัน จำนวน 74 คน และกรณีปรับวุฒิ และปรับวุฒิ เปลี่ยนตำแหน่ง จำนวน 16 คน ดังนี้

(1) กรณีบรรจุเป็นพนักงานสถาบันด้วยเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. 2561 จำนวน 74 คน แบ่งเป็น

(1.1) บุคคลทั่วไป จำนวน 31 คน

(1.2) คนพิการ จำนวน 8 คน

(1.3) บุคลากรสถาบัน จำนวน 35 คน

(1.3.1) ลูกจ้างรายเดือน จำนวน 23 คน

(1.3.2) พนักงานสถาบัน ประเภทพิเศษ จำนวน 12 คน

(2) กรณีพนักงานสถาบัน ปรับวุฒิ และปรับวุฒิ เปลี่ยนตำแหน่ง จำนวน 16 คน

3. ผู้สอบผ่านได้บรรจุเป็นพนักงานสถาบัน จำนวน 74 คน และกรณีพนักงานสถาบันปรับวุฒิ และปรับวุฒิ เปลี่ยนตำแหน่ง จำนวน 16 คน มีรายละเอียดสถาบันอุดมศึกษาของผู้สอบได้ ดังนี้

สถาบันอุดมศึกษาของผู้สอบได้	รวม	บุคคล ทั่วไป	คน พิการ	ลูกจ้าง รายเดือน	พนักงาน พิเศษ	พนักงาน สถาบัน*
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	36	13	2	11	3	7
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	3	2			1	
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	1	1				
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	4	2	2			
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	1	1				
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	1			1		
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	1			1		
มหาวิทยาลัยศิลปากร	1			1		
มหาวิทยาลัยพะเยา	3				3	
มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2	2				
มหาวิทยาลัยบูรพา	1	1				
มหาวิทยาลัยแม่โจ้	1	1				
มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	1			1		
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	1	1				
มหาวิทยาลัยรามคำแหง	6	1	2	2		1
Assumption University	1	1				
Deakin University Melbourne, Australia	1				1	
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	1	1				
สถาบันราชภัฏพระนคร	1					1
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	2	1		1		
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม	1			1		

สถาบันอุดมศึกษาของผู้สอบได้	รวม	บุคคล ทั่วไป	คน พิการ	ลูกจ้าง รายเดือน	พนักงาน พิเศษ	พนักงาน สถาบัน*
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	1			1		
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	1				1	
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	1				1	
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์	1		1			
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	1	1				
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	1		1			
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์	1	1				
Stamford International University	1				1	
มหาวิทยาลัยรังสิต	1	1				
มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2			1	1	
มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต	3			1		2
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	1					1
มหาวิทยาลัยกรุงเทพสุวรรณภูมิ	5			1		4
รวม	90	31	8	23	12	16

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

- สรุปผลการสอบแข่งขันบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน ตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (ครั้งที่ 2) จากจำนวนผู้สมัครทั้งสิ้น 310 คน สอบบรรจุเป็นพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน 74 คน และสอบปรับวุฒิ และปรับวุฒิ เปลี่ยนตำแหน่ง จำนวน 16 คน
- กรณีลูกจ้างรายเดือนในการสอบเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบันครั้งต่อไป ให้ใช้ผลสอบภาค ก. ของสำนักงาน ก.พ. มายื่นเพื่อดำเนินการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานสถาบัน
- กรณีพนักงานสถาบันประเภทพิเศษสายสนับสนุนวิชาการ ที่สอบไม่ผ่านถือว่าสิ้นสุดสัญญาการจ้าง เป็นพนักงานสถาบัน ประเภทพิเศษ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561

มติที่ประชุม รับทราบ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
รับทราบ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 9 / 2561

วันอังคารที่ 4 กันยายน 2561

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

1.5 เรื่อง รับทราบการปรับเปลี่ยนบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของสถาบัน

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานสถาบัน ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันจันทร์ที่ 27 สิงหาคม 2561 ได้เชิญบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนมานำเสนอนโยบายและรายงานผลประกอบการที่ผ่านมา จำนวน 4 บริษัท ประกอบด้วย

1. บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กลสิกรไทย จำกัด
2. บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด
3. บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด
4. บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน ทหารไทย จำกัด

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานสถาบัน ได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้เปลี่ยนบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของสถาบัน จากเดิม บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กลสิกรไทย จำกัด เปลี่ยนเป็น บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน ทหารไทย จำกัด โดยมีเหตุผลประกอบดังนี้

1. ผลประกอบการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เฉลี่ยในรอบ 5 ปี ที่ผ่านมาสูงกว่า บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม กลสิกรไทย จำกัด และบริษัทอื่นๆ
 2. สมาชิกสามารถตรวจสอบ/ปรับแผนการลงทุน / Down Load Statement ได้ทุกวันและทุกเวลา เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการรับบริการ โดยไม่เสียค่าบริการ
 3. ไม่มีค่าธรรมเนียมในการจัดการกองทุน ค่านายทะเบียน ค่าผู้รับฝากทรัพย์สินและค่าจดทะเบียนจัดตั้งกองทุน
 4. ไม่มีค่าธรรมเนียมในการปรับเปลี่ยนนโยบาย ซึ่งต่างจากบริษัทอื่นๆ ที่จำกัดจำนวนครั้งในการปรับเปลี่ยนนโยบาย โดยจะคิดค่าธรรมเนียมในการปรับเปลี่ยนนโยบายเกินจำนวนครั้งที่กำหนด ครั้งละ 50 บาท
 5. มีโปรแกรมช่วยคาดการณ์ความพอเพียงยามเกษียณอายุ
 6. มีโปรแกรมช่วยแนะนำเพื่อปรับปรุงแผนการลงทุนให้ดีขึ้น
- โดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน ทหารไทย จำกัด จะมานำเสนอนโยบายการลงทุนที่เหมาะสมและตรงกับความต้องการของสถาบันในลำดับต่อไป

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ เห็นควรให้สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี จัดให้บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน ทหารไทย จำกัด มาให้ความรู้ เรื่อง นโยบายการดำเนินงานกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของสถาบัน แก่บุคลากรสถาบันเพื่อรับทราบและมีความเข้าใจตรงกัน โดยจัดให้ความรู้ ประมาณ 3 รอบ เพื่อให้บุคลากรได้มีโอกาสเข้ารับฟังการชี้แจงโดยทั่วกันแล้ว จึงดำเนินการเปลี่ยนบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของสถาบัน จากเดิม บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กลสิกรไทย จำกัด เปลี่ยนเป็น บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน ทหารไทย จำกัด ต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
รับทราบ เมื่อวันอังคารที่ 4 กันยายน 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 9 / 2561

วันอังคารที่ 4 กันยายน 2561

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ครั้งที่ 8/2561 เมื่อวันอังคารที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 8/2561 เมื่อวันอังคารที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2561
โดยไม่มีข้อแก้ไข

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
รับรอง เมื่อวันอังคารที่ 4 กันยายน 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 9 / 2561

วันอังคารที่ 4 กันยายน 2561

เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุม

3.1 เรื่อง แนวทางการอนุมัติให้ผู้บริหารสถาบันเดินทางไปต่างประเทศ

สืบเนื่องจากที่ประชุม ก.บ.สจล. ครั้งที่ 8/2561 เมื่อวันอังคารที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2561 มีมติ เรื่อง “แนวทางการอนุมัติให้ผู้บริหารสถาบันเดินทางไปต่างประเทศ เช่น การศึกษาดูงาน การตกลงความร่วมมือทางวิชาการ เป็นต้น ยกเว้นกรณีการประชุมทางวิชาการ” เพื่อให้การดำเนินงานและการบริหารจัดการงบประมาณกรณีที่ผู้บริหารเดินทางไปต่างประเทศมีความเรียบร้อย เหมาะสม และมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยขอให้ทุกส่วนงานจัดทำแผนการเดินทางไปต่างประเทศของผู้บริหาร (ยกเว้นกรณีการประชุมทางวิชาการ) และส่งให้สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดังนี้

1. ให้จัดส่งแผนการเดินทางไปต่างประเทศของผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ภายในวันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2561

2. ให้จัดส่งแผนการเดินทางไปต่างประเทศของผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยให้จัดส่งเป็นราย 6 เดือน

สำหรับส่วนงานที่มีได้ส่งแผนการเดินทางดังกล่าว สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล จะไม่สามารถดำเนินการเสนอเรื่องอนุมัติการเดินทางให้ได้อีกต่อไป นั้น

ในการนี้ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ขอแจ้งที่ประชุมทราบว่า “แนวทางการอนุมัติให้ผู้บริหารสถาบันเดินทางไปต่างประเทศ เช่น การศึกษาดูงาน การตกลงความร่วมมือทางวิชาการ เป็นต้น ยกเว้นกรณีการประชุมทางวิชาการ” ดังกล่าว ให้ถือปฏิบัติกับบุคลากรสถาบันทุกคน

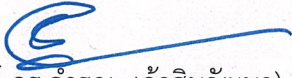
จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบกำหนด “แนวทางการอนุมัติให้บุคลากรสถาบันเดินทางไปต่างประเทศ เช่น การศึกษาดูงาน การตกลงความร่วมมือทางวิชาการ เป็นต้น ยกเว้นกรณีการประชุมทางวิชาการ” โดยให้ถือปฏิบัติกับบุคลากรสถาบันทุกคน ดังนี้
 - 1.1 ให้ทุกส่วนงานส่งแผนการเดินทางไปต่างประเทศของบุคลากรที่สังกัดทุกคน ครึ่งละ 3 เดือน โดยไตรมาสแรกของปีงบประมาณ 2562 ให้ส่งแผนการเดินทางก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2561 สำหรับไตรมาสต่อไปให้ส่งก่อนเริ่มไตรมาสนั้นๆ
 - 1.2 แผนการเดินทางไปต่างประเทศของบุคลากร ให้แจ้งข้อมูล ดังนี้ จำนวนผู้เดินทาง สถานที่ เหตุผลในการเดินทาง ผลที่คาดว่าจะได้รับ และประมาณการงบประมาณในแต่ละครั้ง
2. ส่วนงานที่มีได้ส่งแผนการเดินทางดังกล่าว สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล จะไม่สามารถดำเนินการเสนอเรื่องอนุมัติการเดินทางให้ได้อีกต่อไป

3. ให้ส่งแผนการเดินทางไปต่างประเทศที่สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี
4. กรณีที่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องเดินทางไปต่างประเทศ ให้ส่วนงานเสนอเรื่องให้สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี เพื่อนำเสนอรองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายบริหารทรัพยากรและบริการพิจารณาเป็นรายกรณีไป

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
เห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ 4 กันยายน 2561


(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 9 / 2561

วันอังคารที่ 4 กันยายน 2561

เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุม

3.2 เรื่อง ขอยกเลิกมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ครั้งที่ 5/2561 เฉพาะกรณีข้อ 4.2.2

สืบเนื่องจากการประชุม ก.บ.สจล. ครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันอังคารที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 ได้พิจารณา วาระ 4.2 เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันประเภทพิเศษ ตามข้อ 4.2.2 กรณีรองรับการจ้าง ผู้บริหารที่จะเกษียณอายุในวันที่ 30 กันยายน 2561 จำนวน 2 อัตรา ได้แก่

1. รองศาสตราจารย์ ดร.จิราภา วิทยากรักษ์ ตำแหน่งคณบดีคณะศิลปศาสตร์
2. รองศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ แสงโนรี ตำแหน่งคณบดีคณะกรรมการบริหารและจัดการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2562

โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันประเภทพิเศษ ข้อ 4.2.2 ตามที่เสนอแล้ว นั้น

ในการนี้ เนื่องจากสำนักงานสภาสถาบันอยู่ระหว่างดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่ง คณบดีคณะศิลปศาสตร์ และคณบดีคณะกรรมการบริหารและจัดการ ตามคำสั่งสภาสถาบันเรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการ สรรหา จำนวน 2 ฉบับ ดังนี้

1. คำสั่งสภาสถาบัน ที่ 014/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะศิลปศาสตร์
สั่ง ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2561

2. คำสั่งสภาสถาบัน ที่ 015/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะกรรมการบริหาร
และจัดการ สั่ง ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2561

ดังนั้น สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอเสนอยกเลิกมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงาน
บุคคล สจล. ครั้งที่ 5/2561 เฉพาะข้อ 4.2.2 กรณีรองรับการจ้างผู้บริหาร ที่จะเกษียณอายุในวันที่ 1 ตุลาคม
2561 จำนวน 2 อัตรา ดังกล่าว

มติที่ประชุม ให้ยกเลิกมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ครั้งที่ 5/2561
เฉพาะข้อ 4.2.2 กรณีรองรับการจ้างผู้บริหาร ที่จะเกษียณอายุในวันที่ 1 ตุลาคม 2561
จำนวน 2 อัตรา ดังกล่าว

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ให้ยกเลิกมติ เมื่อวันที่วันอังคารที่ 4 กันยายน 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 9 / 2561

วันอังคารที่ 4 กันยายน 2561

เรื่อง เพื่อพิจารณา

3.3 เรื่อง ขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับนานาชาติด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2561

สืบเนื่องจากที่ประชุม ก.บ.สจล. ครั้งที่ 8/2561 เมื่อวันอังคารที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ได้พิจารณา (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับนานาชาติด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2561 แล้ว มีมติ มอบหัวหน้าส่วนงานวิชาการส่งข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงตาม (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับนานาชาติด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2561 ให้สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ 24 สิงหาคม 2561 ทั้งนี้ หากไม่ส่งภายในเวลาที่กำหนดให้ถือว่าได้ให้ความเห็นชอบประกาศดังกล่าวแล้ว และสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี จะสรุปนำเสนอที่ประชุม ก.บ. สจล. พิจารณาต่อไป

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ขอเสนอสรุปข้อเสนอแนะของ (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับนานาชาติด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2561 ตามที่ส่วนงานวิชาการส่งรายละเอียดตามเอกสารแนบประกอบวาระการประชุม โดยมีข้อสรุปตามข้อ 4 ของประกาศคือ

“ข้อ 4 หลักเกณฑ์การลาไปเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ ที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินรายได้ของส่วนงานต้นสังกัด มีอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

4.1 เป็นการประชุมทางวิชาการระดับนานาชาติ ที่ตีพิมพ์เรื่องเต็มใน Proceeding หรือ Journal ที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามจริงและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามข้อ 10 ได้ครั้งหนึ่ง

4.2 ผู้ที่มีผลงานตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล Web of Science (WOS) หรือฐานข้อมูล SJR ใน quatile ที่ 1, 2 หรือ 3 จำนวน 1 เรื่อง ที่ตีพิมพ์ไม่เกิน 2 ปี ก่อนการประชุม สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามจริงและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามข้อ 10 ได้”

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับนานาชาติด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2561 ตามที่เสนอ

มติที่ประชุม (1) ให้ความเห็นชอบประกาศสถาบัน เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับนานาชาติด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2561

- (2) ให้สำนักงานนิติการ สำนักงานอธิการบดี ตรวจสอบความถูกต้องของประกาศสถาบัน เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับนานาชาติด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2561
- (3) นำเสนออธิการบดีลงนาม

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
เห็นชอบและมอบ เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานุเคราะห์

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 9 / 2561

วันอังคารที่ 4 กันยายน 2561

เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุม

3.4 เรื่อง รายชื่อสาขา ที่มีข้อจำกัดในการสรรหาคณาจารย์วุฒิปริญญาเอก

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ครั้งที่ 8/2561 เมื่อวันอังคารที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ได้รับทราบ สรุปจำนวนบุคลากรสายวิชาการ ตามวุฒิการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เพื่อประกอบการพิจารณา

1. แนวทางการส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษาต่อให้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก

2. แนวทางการรับอาจารย์ในเฉพาะบางสาขาวิชาที่อาจจะไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดให้รับอาจารย์วุฒิปริญญาเอก

ทั้งนี้ อาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกต้องมีสัดส่วนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 สำหรับกรณีที่มีความจำเป็นต้องรับอาจารย์คุณวุฒิปริญญาโท ให้กำหนดเงื่อนไขว่าอาจารย์ผู้นั้นต้องศึกษาต่อและสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ภายในเวลา 3 ปี

และที่ประชุมมีมติ คือ

1. การรับอาจารย์ให้รับคุณวุฒิระดับปริญญาเอกก่อน

2. มอบสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคลจัดทำข้อมูลสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาบุคลากรสายวิชาการที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ในการประชุมครั้งต่อไป

ในการนี้ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอรายงานที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ดังนี้

(1) รายชื่อสาขาที่มีข้อจำกัดในการสรรหาคณาจารย์วุฒิปริญญาเอก ประกอบด้วย

(1.1) สาขา ศิลปกรรม (สาขาวิชาจิตรกรรม มีเดียอาตส์ การถ่ายภาพ นิเทศศิลป์ การออกแบบสันทะเทศสามมิติ ภาพยนตร์และดิจิตัล มีเดีย ภาพพิมพ์และอัลสเตรชั่น)

(1.2) สาขาภาษาศาสตร์ (ภาษาจีน ภาษาญี่ปุ่น ภาษาอื่นๆ ที่ไม่ใช่ภาษาอังกฤษ)

(1.3) สาขาภูมิสถาปัตยกรรม การออกแบบจัดสวน

(2) การเปิดรับบุคลากรสายวิชาการในสาขาที่มีข้อจำกัดในการสรรหาคณาจารย์วุฒิปริญญาเอก ดังกล่าว ขอให้ดำเนินการดังนี้

(2.1) ให้เปิดรับสมัครบุคลากรสายวิชาการในคุณวุฒิปริญญาเอกก่อน เมื่อครบกำหนดการรับสมัครแล้วแต่ไม่มีผู้มาสมัคร ในการรับสมัครครั้งต่อไปจึงจะสามารถเปิดรับในคุณวุฒิปริญญาโท หรือปริญญาเอกได้

(2.2) ในกรณีที่มีการบรรจุแต่งตั้งอาจารย์ในคุณวุฒิปริญญาโท อาจารย์ผู้นั้นต้องศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ภายในเวลา 3 ปี

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม เห็นชอบแนวทางการรับบุคลากรสายวิชาการในสาขาที่มีข้อจำกัดในการสรรหาคณาจารย์
วุฒิปริญญาเอก โดยไม่ต้องระบุสาขาวิชาที่ได้รับการยกเว้น ทั้งนี้ ให้ส่วนงานวิชาการ
พิจารณากลับกรองและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. พิจารณา
เป็นรายกรณีไป

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
เห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ 4 กันยายน 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 9 / 2561

วันอังคารที่ 4 กันยายน 2561

เรื่อง เพื่อพิจารณา

4.2 เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุจากพนักงานสถาบันเงินรายได้เปลี่ยนเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ

ด้วยคณะกรรมการบริหารและจัดการ ได้ดำเนินการประเมินบุคคลและประเมินผลงานเพื่อเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบันเงินรายได้ เป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ จำนวน 2 ราย สรุปผลการประเมิน สมควรให้ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบันเงินรายได้เป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ สายวิชาการ ดังนี้

1. ดร.กิตติศักดิ์ อังคะนาวิน พนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 615(ร) คุณวุฒิ Doctor of Philosophy in Management สาขาวิชา Management อัตราค่าจ้างเดือนละ 32,760 บาท (ตามคำสั่งสถาบัน ที่ 00476/2561(01) เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบันเงินรายได้ ตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 สังกัด ณ วันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2561)

2. ดร.นันทสารี สุขโต พนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 616(ร) คุณวุฒิ ปริญญาเอก Doctor of Business Administration จาก University of South Australia อัตราค่าจ้างเดือนละ 32,720 บาท (ตามคำสั่งสถาบัน ที่ 01149/2561(01) เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบันเงินรายได้ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2561 สังกัด ณ วันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2561)

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบันเงินรายได้เป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ สายวิชาการ สังกัดคณะกรรมการบริหารและจัดการ จำนวน 2 ราย ดังกล่าว

มติที่ประชุม เห็นชอบผลการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบันเงินรายได้เป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ สายวิชาการ สังกัดคณะกรรมการบริหารและจัดการ จำนวน 2 ราย ดังนี้

1. ดร.กิตติศักดิ์ อังคะนาวิน พนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 615(ร) เปลี่ยนเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ อัตราเลขที่ 902
2. ดร.นันทสารี สุขโต พนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 616(ร) เปลี่ยนเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ อัตราเลขที่ 1055

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
เห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ 4 กันยายน 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 9 / 2561

วันอังคารที่ 4 กันยายน 2561

เรื่อง เพื่อพิจารณา

4.3 เรื่อง ขอเสนอพิจารณาหลักเกณฑ์ในการพิจารณาอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ
ของพนักงานสถาบัน

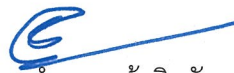
สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ขอเสนอพิจารณากำหนด “หลักเกณฑ์ในการพิจารณาอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานสถาบัน” เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ และธำรงรักษาบุคลากรที่มีความรู้ มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์สูง หรือสาขาขาดแคลน ดังนี้

1. เป็นตำแหน่งที่ต้องอาศัยความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานที่หลากหลายสาขา
2. การทำงานที่มีสภาพการทำงานไม่สม่ำเสมอ ยากลำบาก ตรายศรั เสี่ยงภัย เคร่งเครียด กดดัน หรือเสี่ยงอันตรายทั้งต่อชีวิตและร่างกาย
3. เป็นสาขาที่ขาดแคลน มีการสูญเสีย ผู้ปฏิบัติงานออกจากสถาบันเป็นจำนวนมาก

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนด “หลักเกณฑ์ในการพิจารณาอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานสถาบัน” ตามที่เสนอ เพื่อใช้ถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกันตามที่เสนอ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

เห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ 4 กันยายน 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 9 / 2561

วันอังคารที่ 4 กันยายน 2561

เรื่อง เพื่อพิจารณา

4.4 เรื่อง ขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ แก่ผู้ดำรงตำแหน่งนิติกรสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ...

สืบเนื่องจากที่ประชุม ก.บ. สจล. ครั้งที่ 8/2561 เมื่อวันอังคารที่ 7 สิงหาคม 2561 มีมติมอบผู้อำนวยการสำนักงานนิติกร สำนักงานอธิการบดี พิจารณาค่าจ้างของตำแหน่งนิติกร เพื่อให้มีความเหมาะสม และให้สรุปเสนอ รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ เล้าสินวัฒนา รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร ภายในวันที่ 24 สิงหาคม 2561 เพื่อพิจารณานำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. พิจารณาต่อไป นั้น

ในการนี้ สำนักงานนิติกร สำนักงานอธิการบดี ขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษแก่ผู้ดำรงตำแหน่งนิติกรสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ... โดยมีสาระสำคัญในการขอเสนอการให้เงินเพิ่มพิเศษแก่ผู้ดำรงตำแหน่งนิติกรเป็น 3 กรณี ดังนี้

1. กรณีปกติ จะจ่ายเงินเพิ่มพิเศษให้กับนิติกรตามอายุงานและหรือคุณวุฒิเฉพาะตัว ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท 3,000 บาท หรือ 5,000 บาท แล้วแต่กรณี

2. กรณีการพิจารณาคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งนิติกรที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษที่สูงขึ้น นิติกรที่ขอรับเงินเพิ่มพิเศษในกรณีนี้ได้จะต้องมีอายุงานตั้งแต่ 3 ปี และผ่านการประเมินเพื่อเป็นพนักงานตามสัญญาจ้างครั้งที่ 2 แล้ว และจะให้สูงขึ้นตามลำดับอายุงาน ในอัตราเดือนละ 5,000 บาท 8,000 บาท 12,000 บาท หรือ 15,000 บาท แล้วแต่กรณี นอกจากคุณสมบัติเรื่องอายุงานแล้ว นิติกรยังต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

2.1 ต้องผ่านการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานสถาบัน

2.2 ในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมาต้องลาป่วย และลากิจรวมกันไม่เกิน 23 วัน (ครึ่งหนึ่งของเกณฑ์การเพิ่มค่าจ้าง)

2.3 ในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมาต้องมาสายไม่เกิน 19 ครั้ง (ครึ่งหนึ่งของเกณฑ์การเพิ่มค่าจ้าง)

2.4 ในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมาให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมของสถาบัน หรือส่วนงานในสถาบันตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

โดยนิติกรต้องมีการพิจารณาคุณสมบัติเพื่อขอรับเงินค่าตอบแทนพิเศษตามข้อ 2 ทุกปีงบประมาณ

3. กรณีการพิจารณาคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งนิติกรที่ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางกฎหมาย และปฏิบัติงานในตำแหน่งนิติกรตั้งแต่ 15 ปีเป็นต้นไป ให้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับนิติกร ในอัตรา 20,000 บาทต่อเดือน นอกจากจะมีคุณสมบัติตามข้อ 2 ข้างต้นแล้ว ยังต้องมีข้อเสนอการปรับปรุง หรือพัฒนางาน ด้านกฎหมายของสถาบันพร้อมทั้งเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงหรือพัฒนางานดังกล่าวให้ดียิ่งขึ้นที่ ก.บ.สจล.

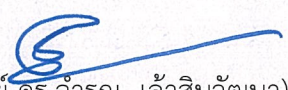
เห็นว่ามิประโยชน์ต่อสถาบัน จำนวนอย่างน้อย 1 เรื่อง ซึ่งนิติกรที่ผ่านการคัดเลือกให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษตามข้อนี้ จะได้รับเงินเพิ่มพิเศษในอัตรานี้เป็นระยะเวลา 3 ปี เมื่อครบกำหนดแล้ว หากประสงค์จะได้รับต่อไปต้องขอเข้ารับ การคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ข้อนี้ใหม่

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ จ่ายเงินเพิ่มพิเศษแก่ผู้ดำรงตำแหน่งนิติกรสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ...

มติที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษแก่ผู้ดำรงตำแหน่งนิติกรสถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง โดยให้สำนักงานนิติการพิจารณากำหนด หลักเกณฑ์การเพิ่มเงินพิเศษแก่ผู้ดำรงตำแหน่งนิติกรจากผลงาน สมรรถนะ พฤติกรรม การปฏิบัติงานให้มีความชัดเจน แล้วนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. พิจารณาต่อไป

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
มอบ เมื่อวันที่อังคารที่ 4 กันยายน 2561


(รองศาสตราจารย์ ดร.จรัสญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 9 / 2561

วันอังคารที่ 4 กันยายน 2561

เรื่อง เพื่อพิจารณา

4.5 เรื่อง ขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการประเมินผล
การปฏิบัติงานของพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ อันนำไปสู่การพัฒนาสถาบัน ตามปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของสถาบัน

“การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ” หมายความว่า การประเมินค่าของผลการปฏิบัติงานของพนักงานสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ โดยพิจารณาจากสามองค์ประกอบ ได้แก่ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (Performance) การประเมินสมรรถนะ (Competency) และการประเมินพฤติกรรมการทำงาน การมาทำงาน และการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับการเป็นพนักงานสถาบัน

ข้อ 7 การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ในการที่ส่วนงานจะใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ และนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในเรื่องต่างๆ แล้วแต่กรณี ดังนี้

- (1) พัฒนาและเพิ่มพูนประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงาน
- (2) ปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- (3) ความก้าวหน้าทางสายอาชีพ
- (4) ประกอบการพิจารณาความดีความชอบ เช่น เพิ่มค่าจ้าง ค่าตอบแทน และอื่นๆ
- (5) ประกอบการพิจารณาจ้างต่อ หรือขยายสัญญาจ้าง หรือเพื่อเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานสถาบัน

ข้อ 10 การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบ ดังนี้

(1) องค์ประกอบที่หนึ่ง การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (Performance) ซึ่งเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานล่วงหน้าในแบบมอบหมายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ หรือแบบมอบหมายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสถาบันตำแหน่งบริหารที่มาจากตำแหน่งสนับสนุนวิชาการที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้

(2) องค์ประกอบที่สอง การประเมินสมรรถนะ (Competency) ซึ่งเป็นการประเมินสมรรถนะ ศักยภาพ คุณลักษณะ ทักษะ และ/หรือพฤติกรรมการทำงาน โดยมีสมรรถนะหลัก (Core Competency) และสมรรถนะเฉพาะตามหน้าที่ที่สถาบันกำหนด (Functional Competency of KMITL)

ตามรายการในแบบมอหมายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ หรือแบบมอหมายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสถาบันตำแหน่งบริหารที่มาจากตำแหน่งสนับสนุนวิชาการที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้

โดยให้ส่วนงานกำหนดสมรรถนะเฉพาะตามหน้าที่ (Functional Competency) เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมกับภารกิจของส่วนงาน ตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ทั้งนี้จะต้องมีสมรรถนะหลักของสถาบันเป็นองค์ประกอบหลัก

ในกรณีตำแหน่งบริหาร ให้กำหนดสมรรถนะทางการบริหาร (Managerial Competency) ตามรายการในแบบมอหมายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสถาบันตำแหน่งบริหารที่มาจากตำแหน่งสนับสนุนวิชาการที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้

(3) องค์ประกอบที่สาม การประเมินพฤติกรรมการลา การมาทำงาน และการปฏิบัติงาน ให้เหมาะสมกับการเป็นพนักงานสถาบัน ซึ่งเป็นการประเมินพฤติกรรมการลา การมาทำงาน และการปฏิบัติงาน ให้เหมาะสมกับการเป็นพนักงานสถาบัน ตามรายการในแบบมอหมายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ หรือแบบมอหมายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสถาบันตำแหน่งบริหารที่มาจากตำแหน่งสนับสนุนวิชาการที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ 16 คะแนนองค์ประกอบของการประเมินสำหรับการประเมินพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ ประกอบด้วย คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน (Performance) 70 คะแนน รวมกับคะแนนการประเมินสมรรถนะ (Competency) 30 คะแนน และหักด้วยคะแนนการประเมินพฤติกรรมการลา การมาทำงาน และการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับการเป็นพนักงานสถาบัน 40 คะแนน

สำหรับคะแนนองค์ประกอบของการประเมินพนักงานสถาบันตำแหน่งบริหารที่มาจากตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ ประกอบด้วย คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน (Performance) 50 คะแนน รวมกับคะแนนการประเมินสมรรถนะ (Competency) 50 คะแนน และหักด้วยคะแนนการประเมินพฤติกรรมการลา การมาทำงาน การปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับการเป็นพนักงานสถาบัน 40 คะแนน

ข้อ 17 ให้กำหนดระดับคะแนนผลการประเมินพนักงานสถาบันเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับดีเด่น	หมายถึง ช่วงคะแนนประเมินพนักงานสถาบันระหว่าง 92 – 100 คะแนน
ระดับดีมาก	หมายถึง ช่วงคะแนนประเมินพนักงานสถาบันระหว่าง 84 – 91 คะแนน
ระดับดี	หมายถึง ช่วงคะแนนประเมินพนักงานสถาบันระหว่าง 76 – 83 คะแนน
ระดับปานกลาง	หมายถึง ช่วงคะแนนประเมินพนักงานสถาบันระหว่าง 68 – 75 คะแนน
ระดับพอใช้	หมายถึง ช่วงคะแนนประเมินพนักงานสถาบันระหว่าง 60 – 67 คะแนน
ระดับต้องปรับปรุง	หมายถึง ช่วงคะแนนประเมินพนักงานสถาบันต่ำกว่า 60 คะแนน

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ

มติที่ประชุม

- (1) ให้ความเห็นชอบประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ ตามที่เสนอ
- (2) ให้สำนักงานนิติการ สำนักงานอธิการบดี ตรวจสอบความถูกต้องของประกาศ สถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงาน ของพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ
- (3) นำเสนออธิการบดีลงนาม

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
เห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ 4 กันยายน 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 9 / 2561

วันอังคารที่ 4 กันยายน 2561

เรื่อง เพื่อพิจารณา

4.6 เรื่อง ขอเสนอพิจารณาคัดเลือกบริษัทประกันชีวิตและสุขภาพกลุ่ม ประจำปีงบประมาณ 2562

ตามที่สถาบันได้จัดสวัสดิการประกันชีวิตและสุขภาพกลุ่มให้กับบุคลากรและครอบครัว โดยปัจจุบันได้จัดทำประกันชีวิตและสุขภาพกลุ่มกับบริษัท ไทยสมุทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) และความคุ้มครองดังกล่าว จะสิ้นสุดในวันที่ 30 กันยายน 2561

ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเงื่อนไขการประกันชีวิตและสุขภาพกลุ่ม ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2561 จึงได้พิจารณาบริษัทประกันชีวิตและสุขภาพกลุ่มที่มายื่นข้อเสนอการประกันชีวิตและสุขภาพกลุ่มของสถาบัน จำนวน 4 บริษัท โดยเรียงลำดับบริษัทที่มีรายละเอียดตรงตามเงื่อนไข อัตราเบี้ยประกัน และรายละเอียดอื่นๆ ที่ใกล้เคียงกัน ทั้งนี้ ได้มีการพิจารณาตามข้อกำหนดตารางผลประโยชน์ความคุ้มครอง และเงื่อนไขเพิ่มเติมพิเศษอื่น เพื่อให้สถาบันได้รับผลประโยชน์สูงสุด ซึ่งปัจจุบันมีจำนวนพนักงาน คู่สมรส และบุตร ไม่เกิน 3 คน ที่สถาบันต้องจ่ายค่าเบี้ยประกันให้ประมาณ 3,153 คน จึงมีมติเห็นชอบให้นำเสนอบริษัทประกันชีวิตและสุขภาพ เรียงลำดับตามรายละเอียดที่ตรงกับเงื่อนไขของสถาบัน ดังนี้

1. บริษัท ไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) มีรายละเอียดที่ตรงเงื่อนไขของสถาบัน โดยมีอัตราค่าเบี้ยประกันของพนักงานสถาบัน คู่สมรส บุตร และพนักงานสถาบันที่เกษียณอายุ มีค่าเบี้ยประกันในอัตราเดียวกัน คือ 4,500 บาท
2. บริษัท เอไอเอ จำกัด มีรายละเอียดที่ตรงเงื่อนไขของสถาบัน แต่มีอัตราค่าเบี้ยประกันที่สูงกว่า คือ 6,528 บาท
3. บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มีอัตราค่าเบี้ยประกันต่ำที่สุด คือ 4,439 บาท แต่มีรายละเอียดไม่ตรงตามเงื่อนไขของสถาบัน เนื่องจากอัตราค่าเบี้ยประกันบิดาและมารดาของพนักงานสถาบัน มีอัตราค่าเบี้ยประกันสูงกว่า คือ 5,219 บาทต่อคน ซึ่งไม่เป็นอัตราเดียวกับพนักงานสถาบัน คู่สมรส และบุตร
4. บริษัท ไทยศรีประกันภัย จำกัด (มหาชน) มีรายละเอียดที่ไม่ตรงตามเงื่อนไขสถาบัน คือ ไม่มีแผนประกันสุขภาพแบบผู้ป่วยนอก และมีอัตราค่าเบี้ยประกันสูงที่สุด คือ 7,271 บาทต่อคน

ในปัจจุบันสถาบันทำประกันชีวิตและสุขภาพกลุ่มกับ บริษัท ไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) โดยมีอัตราค่าเบี้ยประกัน 3,700 บาทต่อคน และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา มีข้อสรุปดังนี้

1. บุคลากรได้รับการบริการที่ดีและมีความไว้วางใจในการใช้บริการ
2. บริษัทมีโรงพยาบาลในเครือที่ครอบคลุมพื้นที่ในการใช้บริการของบุคลากรสถาบัน
3. ประกันสำหรับบิดาและมารดาของบุคลากรมีอัตราค่าเบี้ยประกันที่ต่ำและมีความเหมาะสมกับเงื่อนไขของความคุ้มครอง
4. การเปลี่ยนบริษัทประกันชีวิตและสุขภาพกลุ่มส่งผลให้ต้องทำประวัติของบุคลากรและครอบครัวใหม่ ซึ่งจะมีค่าใช้จ่ายทั้งทางด้านบุคลากรและทางด้านจัดการเอกสารเพิ่มเติม

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาคัดเลือกบริษัทประกันชีวิตและสุขภาพกลุ่ม ประจำปีงบประมาณ 2562 ตามที่เสนอ จำนวน 4 บริษัท ดังนี้

1. บริษัท ไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
2. บริษัท เอไอเอ จำกัด
3. บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
4. บริษัท ไทยศรีประกันภัย จำกัด (มหาชน)

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบเลือกบริษัท ไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทประกันชีวิตและสุขภาพกลุ่ม ประจำปีงบประมาณ 2562 ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
รับทราบ เมื่อวันอังคารที่ 4 กันยายน 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 9 / 2561

วันอังคารที่ 4 กันยายน 2561

เรื่อง เพื่อพิจารณา

4.7 เรื่อง ขออนุมัติกำหนดภาระงานทางวิชาการเป็นการเฉพาะกิจ

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ได้บรรจุคณาจารย์ตามอัตราที่ได้รับการอนุมัติจากสภาสถาบันฯ แล้ว นั้น และเพื่อเตรียมการเรียนการสอนของหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตนานาชาติ ซึ่งเป็นหลักสูตรใหม่ได้เริ่มดำเนินการเรียนการสอนครั้งแรก ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561 ซึ่งรายวิชาส่วนใหญ่เป็นการศึกษาทั่วไป ซึ่งเป็นรายวิชาที่อาจารย์คณะแพทยศาสตร์ยังไม่ได้ทำการสอน ทำให้ภาระงานสอนของอาจารย์คณะแพทยศาสตร์ ไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนดในข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2558

“ข้อ 4 ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่งวิชาการ ต้องมีภาระงานไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 35 ชั่วโมง ดังนี้

(1) ภาระงานสอน”

ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดภาระงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานสามารถดำเนินการได้สอดคล้องตามความเป็นจริงของสถานการณ์ปัจจุบัน จึงขอกำหนดภาระงานของคณาจารย์ที่สอดคล้องกับภาระงานจริง ซึ่งรวมงานพัฒนาวิชาการ อาทิ การเตรียมเอกสารการสอน สื่อการสอน เป็นต้น โดยการกำหนดภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนดังกล่าวทดแทนชั่วโมงสอนเป็นการเฉพาะกิจระหว่างปีการศึกษา 2561-2564 ในส่วนภาระงานนั้นตามข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2558 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2560

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้กำหนดภาระงานทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการสังกัดคณะแพทยศาสตร์เป็นการเฉพาะกิจ ระหว่างปีการศึกษา 2561-2564 ตามที่เสนอ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

เห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ 4 กันยายน 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จรัสญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 9 / 2561

วันอังคารที่ 4 กันยายน 2561

เรื่อง เพื่อพิจารณา

4.8 เรื่อง ขออนุมัติคงกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ

ด้วยคณะเทคโนโลยีการเกษตร มีความประสงค์ขออนุมัติคงกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตำแหน่ง/คุณวุฒิ	จำนวน	รายละเอียด
1. ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก	1 อัตรา	เนื่องจาก ดร.แววรี บุญเทียม พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 692 สังกัดภาควิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์และประมง คณะเทคโนโลยีการเกษตร ได้รับอนุญาตให้ลาออกตามคำสั่งสถาบัน ที่ 00582/2561 (1) ลงวันที่ 15 มีนาคม 2561 ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2561
เหตุผลความจำเป็น เนื่องจากคณะมีความจำเป็นต้องขอกคงกรอบอัตราดังกล่าวไว้เพื่อเป็นการรองรับภารกิจด้านการเรียน การสอน การวิจัย และการบริการวิชาการของภาควิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์และประมง ด้วย ดร.แววรี บุญเทียม เป็นอาจารย์ท่านเดียวที่มีความรู้ ความสามารถในการเรียนการสอน การวิจัย ด้านสัตว์ปีก ที่รับเข้ามาเพื่อทดแทนอาจารย์ด้านการผลิตสัตว์ปีก ที่เกษียณอายุราชการไปแล้ว จำนวน 2 ท่าน		

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้คงกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ สังกัดคณะเทคโนโลยีการเกษตร ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 1 อัตรา เลขที่อัตรา 692

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

เห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ 4 กันยายน 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 9 / 2561

วันอังคารที่ 4 กันยายน 2561

เรื่อง เพื่อพิจารณา

4.10 เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้

ด้วยวิทยาลัยอุตสาหกรรมการบินนานาชาติ มีความประสงค์ขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตำแหน่ง/คุณวุฒิ	จำนวน	ภาระงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ
1. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิ ปริญญาตรี อัตราค่าจ้างเดือนละ 20,280 บาท	1 อัตรา	- ปฏิบัติงานบริหารทั่วไป เพื่อสนับสนุนการทำงาน ต่างๆ ของส่วนงานต่างๆ - ปฏิบัติงานด้านงานธุรการ ร่างโต้ตอบหนังสือ แปลเอกสาร การเตรียมเอกสารสำหรับการประชุม บันทึกรายงานและการจัดทำรายงานการประชุม - ปฏิบัติงานด้านบุคลากร ในการรวบรวมข้อมูลสถิติ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานบุคลากร - ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ในการจัดเตรียมเอกสาร หนังสือต่างๆ และการจัดทำสัญญาการจัดซื้อจัดหา - ปฏิบัติงานตามภาระงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย จากสถาบัน
เหตุผลความจำเป็น เพื่อทดแทนพนักงานสถาบันประเภทพิเศษที่ลาออก ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2561		

มติที่ประชุม

เห็นชอบจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ สังกัดวิทยาลัยอุตสาหกรรม
การบินนานาชาติ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิปริญญาตรี จำนวน
1 อัตรา

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

เห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ 4 กันยายน 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 9 / 2561

วันอังคารที่ 4 กันยายน 2561

เรื่อง เพื่อพิจารณา

4.13 เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้เพื่อรับรองการบรรจุลูกจ้างรายเดือนด้วย
เงินรายได้และพนักงานสถาบันประเภทพิเศษที่สอบผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบัน ประจำปี 2562

ตามแผนกลยุทธ์สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. 2560-2570 ได้กำหนดแผนบริหารสถาบันตามกรอบเป้าหมายบันได 5 ชั้น โดยความสำเร็จในบันไดขั้นที่ 5 คือ “ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครอบครัวคุณภาพพระจอมเกล้าลาดกระบัง” นั้น ตามที่ในปัจจุบันสถาบันมีบุคลากรที่มีสถานภาพเป็นลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ลูกจ้างรายเดือนมีความมั่นคงและเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตครอบครัวและหน้าที่การงาน และเพื่อแสดงให้เห็นถึงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสถาบันจึงได้เปิดสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานสถาบันด้วยเงินรายได้ ประจำปี 2562 ซึ่งกระบวนการสอบแข่งขันได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว โดยมีลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ และพนักงานสถาบันประเภทพิเศษสายสนับสนุนวิชาการสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) เพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน 35 คน ดังนี้

จาก จำนวนผู้สมัครสอบทั้งสิ้น จำนวน 60 คน

- ลูกจ้างรายเดือน จำนวน 42 คน
- พนักงานสถาบัน ประเภทพิเศษ จำนวน 18 คน

รวม จำนวนผู้สอบผ่านการคัดเลือกทั้งสิ้น จำนวน 35 คน

- ลูกจ้างรายเดือน จำนวน 23 คน
- พนักงานสถาบันประเภทพิเศษ จำนวน 12 คน

โดยมีรายละเอียดดังนี้

สังกัด	คุณวุฒิ การศึกษา	จำนวนผู้สอบผ่าน	
		ลูกจ้าง รายเดือน	พนักงาน พิเศษ
คณะวิศวกรรมศาสตร์	ปริญญาตรี	3	2
	ปริญญาโท	1	1
รวมจำนวน		7	
คณะวิทยาศาสตร์	ปริญญาตรี	1	-
	ปริญญาโท	1	-
รวมจำนวน		2	
สำนักงานบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมฯ	ปริญญาตรี	1	2
	ปริญญาโท		
รวมจำนวน		3	

สังกัด	คุณวุฒิ การศึกษา	จำนวนผู้สอบผ่าน	
		ลูกจ้าง รายเดือน	พนักงาน พิเศษ
วิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง	ปริญญาตรี	1	-
	ปริญญาโท	-	-
รวมจำนวน		1	
สำนักทะเบียนและประมวลผล	ปริญญาตรี	1	-
	ปริญญาโท	-	-
รวมจำนวน		1	
สำนักงานสภาสถาบัน	ปริญญาตรี	1	-
	ปริญญาโท	-	-
รวมจำนวน		1	
สำนักงานอธิการบดี	ปริญญาตรี	4	-
	ปริญญาโท	-	-
รวมจำนวน		4	
คณะกรรมการบริหารและจัดการ	ปริญญาตรี	4	
	ปริญญาโท	-	1
รวมจำนวน		5	
คณะศิลปศาสตร์	ปริญญาตรี	1	-
	ปริญญาโท	-	-
รวมจำนวน		1	
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	ปริญญาตรี	1	1
	ปริญญาโท	1	-
รวมจำนวน		3	
วิทยาลัยวิศวกรรมศาสตร์	ปริญญาตรี	2	-
	ปริญญาโท	-	-
รวมจำนวน		2	
คณะแพทยศาสตร์	ปริญญาตรี	-	4
	ปริญญาโท	-	-
รวมจำนวน		4	
วิทยาลัยอุตสาหกรรมการบินนานาชาติ	ปริญญาตรี	-	1
	ปริญญาโท	-	-
รวมจำนวน		1	

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี จึงเสนอขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน 35 อัตรา และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอเสนอเงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบันเงินรายได้ โดยให้เป็นไปตามดุลพินิจ ดังนี้

1. ต้นสังกัดใดที่มีความประสงค์จะดำเนินการบรรจุพนักงานสถาบันเงินรายได้ให้ดำเนินการแจ้งสำนักงานบริหารยุทธศาสตร์ในการปรับแผนเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2561 – 2562 เพื่อจัดสรรอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้รองรับการบรรจุจากลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ที่มีรายชื่อตามประกาศสถาบันเรื่อง ประกาศรายชื่อลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ และพนักงานสถาบันประเภทพิเศษผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง เพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน ประจำปี 2561 ประกาศ ณ วันที่ 22 สิงหาคม พ.ศ. 2561

2. เมื่อดำเนินการบรรจุลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้เป็นพนักงานสถาบันเงินรายได้แล้ว อัตราลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้จะถูกยุบอัตรา ไม่สามารถคงกรอบอัตราหรือขอจัดสรรกรอบอัตราทดแทนได้

3. ต้นสังกัดใด ไม่ประสงค์บรรจุอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ที่ได้รับจัดสรรในครั้งนี สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคลจะเรียกคืนอัตราที่จัดสรรให้

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน 35 อัตรา และให้ส่วนงานดำเนินการตามเงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบันเงินรายได้ตามที่เสนอ

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน 35 อัตรา ตามที่เสนอ
2. ให้ส่วนงานดำเนินการตามเงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบันเงินรายได้ ดังนี้
 - 2.1 ต้นสังกัดใดที่มีความประสงค์จะดำเนินการบรรจุพนักงานสถาบันเงินรายได้ให้ดำเนินการแจ้งสำนักงานบริหารยุทธศาสตร์ในการปรับแผนเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2562 เพื่อจัดสรรอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้รองรับการบรรจุจากลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ที่มีรายชื่อตามประกาศสถาบันเรื่อง ประกาศรายชื่อลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ และพนักงานสถาบันประเภทพิเศษผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง เพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน ประจำปี 2561 ประกาศ ณ วันที่ 22 สิงหาคม พ.ศ. 2561
 - 2.2 เมื่อดำเนินการบรรจุลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้เป็นพนักงานสถาบันเงินรายได้แล้ว อัตราลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้จะถูกยุบอัตรา ไม่สามารถคงกรอบอัตราหรือขอจัดสรรกรอบอัตราทดแทนได้

2.3 ต้นสังกัดใด ไม่ประสงค์บรรจุอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ที่ได้รับจัดสรร
ในครั้งนี สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคลจะเรียกคืนอัตราที่จัดสรรให้

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
เห็นชอบและมอบ เมื่อวันอังคารที่ 4 กันยายน 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ