



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี สจล. โทร. 3271

ที่ ศธ 0524.01(2)/0043

วันที่ 17 มกราคม 2561

เรื่อง ขอสั่งมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ครั้งที่ 1/2561

เรียน รองอธิการบดี/คณบดี(คณะ/วิทยาลัย)/ผู้อำนวยการสำนัก/หัวหน้าสำนักงานสถาบัน/
ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน/ ผู้อำนวยการส่วน

ด้วย สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ขอสั่งมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ในการประชุมครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2561 จำนวน 13 เรื่อง ดังนี้

1. เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ
2. เรื่อง รับทราบอนุมัติและการออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ก.บ.สจล.)
3. เรื่อง รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 11/2560 วันที่ 14 ธันวาคม 2560
4. เรื่อง (ร่าง) ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561
5. เรื่อง (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง คำตอบแทนอาจารย์ที่สอนเป็นภาษาอังกฤษในระดับปริญญาตรี ของ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ (ฉบับที่ 2) พ.ศ....
6. เรื่อง (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. 2561
7. เรื่อง ขออนุมัติให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการเสนอขอระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น
8. เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบันและคงกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้
9. เรื่อง ขออนุมัติคงกรอบอัตราและจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ
10. เรื่อง ขออนุมัติคงกรอบอัตราและจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้
11. เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราและปรับเปลี่ยนตำแหน่งบรรจุพนักงานสถาบันประเภทพิเศษ
12. เรื่อง ขออนุมัติตัดโอนอัตราพนักงานสถาบัน

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
ครั้งที่ 1/2561
วันอังคารที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2561
เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

- ประธานไม่มีแจ้งที่ประชุม -

มติที่ประชุม รับทราบ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
รับทราบ เมื่อวันอังคารที่ 9 มกราคม 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

13. เรื่อง อื่นๆ เรื่อง (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง หลักเกณฑ์การลาและการจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน และการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรุญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 1/2561

วันอังคารที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2561

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

**1.2 เรื่อง รับทราบอนุมัติและการออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของ
คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ก.บ. สจล.)**

ตามที่ ก.บ.สจล.ได้มีมติมอบให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติและออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของ ก.บ.สจล. ตามกรณีที่ได้มีการมอบหมายเรื่องต่าง ๆ โดยให้นำแจ้งเพื่อได้รับทราบในการประชุมแต่ละครั้งด้วยนั้น ประกอบกับตามแนวทางในการจัดทำวาระเสนอเพื่อทราบ ตามที่คณะกรรมการฯ ได้มีมติให้จัดรวมเรื่องต่าง ๆ เรียบเรียงเป็นวาระเดียวกัน จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ ได้รับทราบตามเรื่องต่าง ๆ ดังรายละเอียดที่จัดแนบมาในเอกสารประกอบการประชุมครั้งนี้ด้วย ดังนี้

**1. การแต่งตั้งพนักงานสถาบันให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและได้รับอัตราค่าจ้างตามตำแหน่ง
จำนวน 5 อัตรา ได้แก่**

1.1 นายจตุรงค์ เลาะห์เพ็ญแสง พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ อัตราเลขที่ 307 สังกัดภาควิชาครุศาสตร์สถาปัตยกรรมและการออกแบบ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี ได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาศิลปอุตสาหกรรม ตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม 2560

1.2 นายสมชาย เซะวิเศษ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 1073 สังกัดภาควิชาครุศาสตร์สถาปัตยกรรมและการออกแบบ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี ได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาศิลปอุตสาหกรรม ตั้งแต่วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2560

1.3 นายสังวาล บกสุวรรณ พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 424 สังกัดภาควิชาวิศวกรรมการวัดและควบคุม คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า ตั้งแต่วันที่ 7 เมษายน 2560

1.4 นางสาวหทัยรัตน์ มณีรัตน์ พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 435 สังกัดภาควิชาศิลปกรรม คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาศิลปกรรม ตั้งแต่วันที่ 20 ตุลาคม 2559

1.5 นายสามารถ ตีพิจารณ์ พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 228 สังกัดภาควิชาการจัดการ คณะการบริหารและจัดการ ได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาการตลาด ตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2559

2. การบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบัน จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

2.1 นายพรพรด ลีประเสริฐ พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 831 อัตราค่าจ้าง 32,760 บาท คุณวุฒิปริญญาเอก Doctor of Philosophy สาขา Human Genetics สังกัดคณะแพทยศาสตร์ บรรจุตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2560

3. อนุญาตให้พนักงานสถาบันลาออก จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

3.1 นางสาวภัทรา แจ่มใจเจริญ พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 656 สังกัดภาควิชาภาษา คณะศิลปศาสตร์ ลาออกตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561

จึงเสนอมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ ตามที่เสนอ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
รับทราบ เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2561




(รองศาสตราจารย์ ดร.จรัสญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
ครั้งที่ 1/2561
วันอังคารที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2561
เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ครั้งที่ 11/2560 ซึ่งมีการประชุมเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2560 เพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณารับรองรายงานประชุมดังกล่าว ตามที่ได้จัดเสนอแนบมาดังต่อไปนี้

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมฯ โดยไม่มีข้อแก้ไขประการใด

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
รับทราบ เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จัมรุธ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
ครั้งที่ 1/2561
วันอังคารที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2561
เรื่อง สืบเนื่อง

**3.1 เรื่อง (ร่าง) ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วย
การบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561**

ด้วย สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ได้นำเสนอ (ร่าง) ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ครั้งที่ 9/2560 วันที่ 15 กันยายน 2560 และครั้งที่ 11/2560 วันที่ 14 ธันวาคม 2560 หลังจากที่ได้ประชุมผู้บริหารคณบดี คณะ/วิทยาลัย และวิทยาเขตชุมชนพระเชตุพนวิมลมังคลาราม เรื่อง การทำประชาพิจารณ์นั้น ในวันที่ 27 ธันวาคม 2560 ได้ข้อสรุป ดังนี้

เพิ่มเติม ข้อ 18.4 และ ข้อ 18.5 ในข้อ 18 ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559

18.4 พนักงานสถาบันสายวิชาการจะดำเนินการประเมินเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างครั้งที่สอง ตามข้อ 18.2 ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 ได้ต่อเมื่อพนักงานสถาบันสายวิชาการผู้นั้นได้ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ **หรือ** ได้ยื่นขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ภายในหกเดือนก่อนครบสัญญาจ้างครั้งที่สอง

ในกรณีที่พนักงานสถาบันสายวิชาการผู้ใดยัง **ไม่ได้** ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ **หรือ** **ไม่ได้** ยื่นขอตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ **ให้ถือเป็นการสิ้นสุดสัญญาจ้าง**

ในกรณีที่พนักงานสถาบันสายวิชาการผู้ใด **ได้** ยื่นขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ภายในหกเดือนก่อนครบสัญญาจ้างครั้งที่สอง **แต่ยังไม่ทราบผลการพิจารณา** เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างครั้งที่สองให้ **ขยายอายุสัญญาจ้างที่สองออกไปอีกครั้งละหกเดือน** แต่เมื่อรวมแล้วต้องไม่เกินสองครั้ง เมื่อผลการพิจารณาตำแหน่งวิชาการสิ้นสุดแล้ว หากไม่ผ่านการพิจารณาให้ได้ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ตามที่กำหนดไว้ให้ถือเป็นการสิ้นสุดสัญญาจ้าง

18.5 พนักงานสถาบันสายวิชาการ **ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในเจ็ดปี** นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ **หากไม่สามารถเลื่อนขั้นสู่ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ได้** ให้ปฏิบัติงานต่อไปโดยไม่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รวมถึงเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และให้ได้รับการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างประจำปีไม่เกินร้อยละ 2 จนกว่าจะได้ตำแหน่งรองศาสตราจารย์

ข้อ 5 พนักงานสถาบันที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ อยู่ก่อนข้อบังคับนี้ ประกาศใช้ ให้มีผลในการนับเวลาตามข้อบังคับนี้ โดยนับแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 6 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้ ก.บ.สจล. เป็นผู้วินิจฉัย และให้ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น หากมีข้อโต้แย้งให้เสนอสภาสถาบันวินิจฉัย คำวินิจฉัยของสภาสถาบันถือเป็นที่สุด

ข้อ 7 ให้ประธาน ก.บ.สจล. เป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561
2. นำเสนอคณะอนุกรรมการสภาสถาบันเพื่อพิจารณาด้านบริหารงานบุคคล

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เมื่อวันอังคารที่ 9 มกราคม 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรุญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
ครั้งที่ 1/2561
วันอังคารที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2561
เรื่อง พิจารณา

**4.1 เรื่อง (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง
ค่าตอบแทนอาจารย์ที่สอนเป็นภาษาอังกฤษในระดับปริญญาตรี ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ (ฉบับที่ 2)
พ.ศ....**

ด้วย คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความประสงค์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง ค่าตอบแทนอาจารย์ที่สอนเป็นภาษาอังกฤษในระดับปริญญาตรีของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. ... โดยแก้ไขเพิ่มเติมจาก ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง ค่าตอบแทนอาจารย์ที่สอนเป็นภาษาอังกฤษในระดับปริญญาตรี ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2558 โดยมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 1/2560 โดยสรุป ดังนี้

จากเดิม ข้อ 2 ให้ใช้เงินรายได้ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาจารย์ที่สอนวิชาที่ต้องสอนเป็นภาษาอังกฤษในหลักสูตรปกติภาคการศึกษาปกติ ระดับปริญญาตรี **อัตราชั่วโมงละ 800 บาท** ตามชั่วโมงที่ทำการสอนจริง

แก้ไขเป็น ข้อ 2 ให้ใช้เงินรายได้ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาจารย์ที่สอนวิชาที่ต้องสอนเป็นภาษาอังกฤษในหลักสูตรปกติภาคการศึกษาปกติ ตามชั่วโมงที่ทำการสอนจริง ดังนี้

ภาคทฤษฎี **อัตราชั่วโมงละ 800 บาท**

ภาคปฏิบัติ **อัตราชั่วโมงละ 400 บาท**

ในการนี้ สำนักงานนิติการ ได้ตรวจสอบและแก้ไข (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง ค่าตอบแทนอาจารย์ที่สอนเป็นภาษาอังกฤษในระดับปริญญาตรี ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. ... เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง ค่าตอบแทนอาจารย์ที่สอนเป็นภาษาอังกฤษในระดับปริญญาตรี ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ (ฉบับที่ 2) พ.ศ....

2. มอบหมายรองศาสตราจารย์ ดร.อนุวัฒน์ จางวนิชเลิศ รองอธิการบดีอาวุโส ฝ่ายบริหารวิชาการ ดำเนินการรวบรวมประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจ่าย ค่าตอบแทนการสอนภาษาอังกฤษ ของส่วนงานวิชาการในทุกหลักสูตร เพื่อพิจารณาในภาพรวม ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ 9 มกราคม 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรุญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
ครั้งที่ 1/2561
วันอังคารที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2561
เรื่อง พิจารณา

**4.2 เรื่อง (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการ
ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
พ.ศ.2561**

ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2557 เพื่อให้การต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล จึงได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. 2561 โดยดำเนินการสอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 โดยมีสาระสำคัญดังนี้

1. ให้สถาบันดำเนินการโดยความเห็นชอบของสภาสถาบันวางแผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี (หรือกว่านั้น) โดยกำหนดเกณฑ์ และวิธีการในการวิเคราะห์ความต้องการคณาจารย์เป็นรายสาขาวิชาที่ชัดเจน และนำมากำหนดจำนวนและคุณสมบัติของคณาจารย์ที่ต้องการเป็นรายสาขาวิชาเป็นรายปี
2. การต่อเวลาราชการของข้าราชการให้สถาบันดำเนินการตามความต้องการของสถาบันมิใช่สิทธิของผู้ขอต่อเวลาราชการ
3. ข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
 - 3.1 ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ภายในวันสิ้นปีงบประมาณของปีที่เกษียณอายุราชการ
 - 3.2 ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือเทียบเท่า ภายในวันสิ้นปีงบประมาณของปีที่เกษียณอายุราชการ
 - 3.3 เป็นผู้ที่มีจรรยาบรรณวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ซึ่งเกี่ยวกับการเรียนการสอนโดยตรง
 - 3.4 เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ผ่านการตรวจสุขภาพร่างกายและสุขภาพจิต โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถาบันของรัฐรับรองและรับรองไว้ไม่เกิน 1 ปี
 - 3.5 หน้าที่สอนหรือวิจัย มีภาระงาน ผลงานทางวิชาการ และเผยแพร่ย้อนหลัง 3 ปี ก่อนเกษียณอายุราชการ ดังนี้
 - (ก) มีภาระงานสอนขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา ต่อภาคการศึกษา
 - (ข) มีผลงานวิจัย ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ ที่มีค่า Impact Factor ในฐานข้อมูล ISI เฉลี่ย 1 เรื่องต่อปี

4. การต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ให้ดำเนินการ ดังนี้

4.1 สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล นำเสนอสภาสถาบัน เพื่อขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการพิจารณาการต่อเวลาราชการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| 1. ผู้ทรงคุณวุฒิในสภาสถาบัน | ประธานกรรมการ |
| 2. อธิการบดี | รองประธานกรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| 4. ประธานสภาคณาจารย์ | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร | กรรมการและเลขานุการ |
| 6. ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

4.2 ผู้ที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ และประสงค์จะต่อเวลาราชการ ให้จัดทำเอกสารผ่านต้นสังกัด โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ ส่งสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้

1. แบบ ก.พ.อ. 1 และแบบ ก.พ.อ. 2
2. ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐรับรอง ไว้ไม่เกิน 1 ปี
3. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 3 ปี
4. มติคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ

4.3 รวบรวมนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาการต่อเวลาราชการของข้าราชการที่ต่อเวลาราชการเพื่อพิจารณาผู้ประสงค์ขอต่อเวลาราชการ สรุปผลนำเสนอที่ประชุมสภาสถาบัน ต่อไป

4.4 การอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้ต่อเวลาราชการของสภาสถาบัน ให้ถือเป็นที่สุด

5. ข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ ให้รับราชการต่อไปได้จนถึงวันสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์

6. ข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ ต้องปฏิบัติหน้าที่เฉพาะการสอนและวิจัยเท่านั้น จะดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตามมาตรา 18 (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และงานบริหารอื่นที่ ก.พ.อ. กำหนดมิได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ.2561

2. นำเสนอคณะอนุกรรมการสภาสถาบันเพื่อพิจารณาด้านบริหารงานบุคคล

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เห็นชอบ เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
ครั้งที่ 1/2561
วันอังคารที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2561
เรื่อง พิจารณา

4.3 เรื่อง ขออนุมัติให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการเสนอขอระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น

ด้วย คณะวิทยาศาสตร์ สำนักหอสมุดกลาง และวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ ได้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น สายสนับสนุนวิชาการ ซึ่งสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการตามระเบียบ และขั้นตอนต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว โดยมีผลการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงาน และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ รวมจำนวนทั้งสิ้น 3 ราย ดังนี้

1. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 ราย ได้แก่

ด้วย นางอัจฉรา แผ้วบาง พนักงานสถาบันที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากข้าราชการ อัตราเลขที่ 314(พ) สังกัดส่วนสนับสนุนวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ เสนอขอตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการขั้นสูง โดยสรุปผลงานได้ ดังนี้

1. ประเภท ผลงานการวิเคราะห์ จำนวน 1 เรื่อง ได้แก่

- การวิเคราะห์เปรียบเทียบงบรายจ่ายของเงินงบรายได้ ภาควิชาสถิติ คณะวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ผลการพิจารณา คุณภาพ ผ่าน ระดับ ดีมาก

2. ประเภท ผลงานวิจัย จำนวน 2 เรื่อง ได้แก่

- การเปรียบเทียบประสิทธิภาพและทำนายผลสถานภาพการเป็นนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ผลการพิจารณา คุณภาพ ผ่าน ระดับ ดี

- ความคิดเห็นของนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เกี่ยวกับการเลือกสาขาวิชาที่เรียน

ผลการพิจารณา คุณภาพ ผ่าน ระดับ ดี

โดย ให้การแต่งตั้งมีผล ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2560 ซึ่งเป็นวันที่สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ได้รับเอกสาร และผลงานที่ครบถ้วนสมบูรณ์

2. สำนักหอสมุดกลาง จำนวน 1 ราย ได้แก่

ด้วย นางอัญชลี พิจารณา ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา อัตราเลขที่ 975 สังกัดฝ่ายบริการสารสนเทศ สำนักหอสมุดกลาง เสนอขอตำแหน่งบรรณารักษ์ปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ โดยสรุปผลงานได้ ดังนี้

1. ประเภท ผลงานคู่มือปฏิบัติงาน จำนวน 1 เรื่อง ได้แก่

- การจัดทะเบียนสมาชิกและทำบัตรสมาชิกห้องสมุด สำนักหอสมุดกลาง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ผลการพิจารณา คุณภาพ ผ่าน ระดับดี

2. ประเภท ผลงานเชิงวิเคราะห์ จำนวน 1 เรื่อง ได้แก่

- การวิเคราะห์การใช้ทรัพยากรสารสนเทศ สำนักหอสมุดกลาง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ผลการพิจารณา คุณภาพ ผ่าน ระดับดี

โดย ให้การแต่งตั้งมีผล ตั้งแต่วันที่ 29 กันยายน 2560 ซึ่งเป็นวันที่สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ได้รับเอกสาร และผลงานที่ครบถ้วนสมบูรณ์

3. วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จำนวน 1 ราย ได้แก่

ด้วย นางสาวกาญจนา ม่วงทองคำ พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ อัตราเลขที่ 244 สังกัดงานบริหารการวิจัย วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร เสนอขอตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนระดับชำนาญการขั้นสูง โดยสรุปผลงานได้ ดังนี้

1. ประเภท ผลงานการวิเคราะห์ จำนวน 1 เรื่อง ได้แก่

- สถานภาพการเสนอขอทุนวิจัยของคณาจารย์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร

ผลการพิจารณา คุณภาพ ผ่าน ระดับดี

2. ประเภท ผลงานวิจัย จำนวน 2 เรื่อง ได้แก่

- การศึกษาความคิดเห็นต่อการทำงานวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร

ผลการพิจารณา คุณภาพ ผ่าน ระดับดี

3. ประเภท ผลงาน งานลักษณะอื่น จำนวน 1 เรื่อง ได้แก่

- แนวทางปฏิบัติ สำหรับนักวิจัยผู้ได้รับทุนสนับสนุนโครงการวิจัย (เงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้) วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร

ผลการพิจารณา คุณภาพ ผ่าน ระดับดี

โดย ให้การแต่งตั้งมีผล ตั้งแต่วันที่ 5 มิถุนายน 2560 ซึ่งเป็นวันที่สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ได้รับเอกสาร และผลงานที่ครบถ้วนสมบูรณ์

ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาการขอตำแหน่งสูงขึ้น สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในการประชุมเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2560 ได้พิจารณาผลงานของบุคคลดังกล่าวตามที่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพเสนอแล้ว เห็นว่า คุณภาพอยู่ในเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด จึงสมควรให้กำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ แต่งตั้งบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการให้กำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น
จำนวน 3 ราย ได้แก่

1. นางอัจฉรา แฝ่วบาง ให้ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับ
ชำนาญการชั้นสูง ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2560
2. นางอัญชลี พิจารณา ให้ดำรงตำแหน่งบรรณารักษ์ปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ
ตั้งแต่วันที่ 29 กันยายน 2560
3. นางสาวกาญจนา ม่วงทองคำ ให้ดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ระดับชำนาญการชั้นสูง ตั้งแต่วันที่ 5 มิถุนายน 2560

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เห็นชอบ เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จรัสญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
ครั้งที่ 1/2561
วันอังคารที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2561
เรื่อง พิจารณา

**4.5 เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบันและคกรอบอัตราพนักงาน
สถาบันเงินรายได้**

ด้วย คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี ได้รับการจัดสรรคืนอัตราพนักงานสถาบันเงิน
งบประมาณให้กับหน่วยงาน จำนวน 2 อัตรา ตามความเห็นชอบมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ครั้งที่ 9/2560 ณ วันที่ 15 กันยายน 2560 จึงมีความ
ประสงค์ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบันของ นายสุรพงษ์ สิริพงษ์ดี สังกัดภาควิชาครุศาสตร์
วิศวกรรม โดยผ่านคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสถาบันเงินรายได้ ได้ประเมินผลการ
ปฏิบัติงาน มีความเห็นสรุปว่า “สมควรเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ” เรียบร้อยแล้ว
แล้วตามรายละเอียด ดังนี้

จากเดิม พนักงานสถาบันเงินรายได้ อัตราเลขที่ 223(ร) ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
คุณวุฒิปริญญาเอก

เปลี่ยนเป็น พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ อัตราเลขที่ 883 ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
คุณวุฒิปริญญาเอก


ทั้งนี้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี **ขออนุมัติคกรอบอัตรา**พนักงานสถาบันเงิน
รายได้ ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก สังกัดภาควิชาครุศาสตร์วิศวกรรม จำนวน 1 อัตรา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบ เปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบันของ นายสุรพงษ์ สิริพงษ์ดี
พนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ อัตราเลขที่ 223(ร)
เปลี่ยนเป็น พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
อัตราเลขที่ 883
2. เห็นชอบ คกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งอาจารย์
คุณวุฒิปริญญาเอก สังกัดภาควิชาครุศาสตร์วิศวกรรม จำนวน 1 อัตรา

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ 9 มกราคม 2561


(รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
ครั้งที่ 1/2561
วันอังคารที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2561
เรื่อง พิจารณา

4.6 เรื่อง ขออนุมัติคงกรอบอัตราและจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ

ด้วย คณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะศิลปศาสตร์ มีความประสงค์ขออนุมัติคงกรอบและจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ จำนวน 3 อัตรา มีรายละเอียด ดังนี้

กรณีขออนุมัติคงกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ

1. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่

ตำแหน่ง / คุณสมบัติ	จำนวน	รายละเอียด
ตำแหน่งอาจารย์ คุณสมบัติปริญญาเอก	2 อัตรา	- เนื่องจาก ดร.เอกภพ ไพรัมย์ พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 705 สังกัดภาควิชาวิศวกรรมอาหาร ได้รับอนุมัติให้ลาออก ตั้งแต่วันที่ 3 กรกฎาคม 2560 - เนื่องจาก ดร.ธนา เตียววณิชย์ พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 849 สังกัดภาควิชาวิศวกรรมอาหาร ได้รับอนุมัติให้ลาออก ตั้งแต่วันที่ 16 กันยายน 2560
<u>เหตุผลความจำเป็น</u> เพื่อรองรับการเปิดหลักสูตรนานาชาติ และหลักสูตรต่อเนื่องที่เพิ่มขึ้น ซึ่งมีความจำเป็นต้องมีอัตราบุคลากรสายวิชาการเพื่อรับผิดชอบในหลักสูตรดังกล่าว		

กรณีขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ

1. คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

ตำแหน่ง / คุณสมบัติ	จำนวน	รายละเอียด
ตำแหน่งอาจารย์ คุณสมบัติปริญญาเอก	1 อัตรา	เนื่องจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิราภรณ์ อินทราไสย ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา อัตราเลขที่ 785 สังกัดคณะศิลปศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ลาออก ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2560 โดยกำหนด คุณสมบัติการศึกษา คือ สาขาภาษาอังกฤษ หรือ ภาษาศาสตร์ หรือ ภาษาศาสตร์-ประยุกต์ หรือ การเรียนการสอนภาษาอังกฤษ หรือ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร หรือ ภาษาอังกฤษเฉพาะทาง (ESP)
<u>เหตุผลความจำเป็น</u> เพื่อรองรับภาระงานสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี-โท คณะศิลปศาสตร์และภายในสถาบันฯ งานวิชาการ งานวิจัย งานพัฒนาวิชาการ งานให้คำปรึกษาและบริการวิชาการ และงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามกิจกรรมของหน่วยงาน		

ทั้งนี้สำนักงานประมาณได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ 2560 เพื่อเป็นค่าจ้างพนักงานสถาบันทดแทนอัตราข้าราชการที่ว่างโดยเหตุอื่นที่มีไขว้างจากการเกษียณอายุราชการ ให้แก่สถาบันฯ เรียบร้อยแล้ว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบขอบกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์
คุณวุฒิปริญญาเอก สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 2 อัตรา
2. เห็นชอบ จัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่ง
อาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก สังกัดคณะศิลปศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เห็นชอบ เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จรัสญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
ครั้งที่ 1/2561
วันอังคารที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2561
เรื่อง พิจารณา

4.7 เรื่อง ขออนุมัติคงกรอบอัตราและจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้

ด้วย คณะเทคโนโลยีการเกษตร คณะวิทยาศาสตร์ และสำนักงานนิตินการ สำนักงานอธิการบดี มีความประสงค์ขออนุมัติคงกรอบอัตราและจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวนทั้งสิ้น 6 อัตรา รายละเอียดดังนี้

กรณีคงกรอบอัตรา จำนวน 3 อัตรา

1. คณะเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลความจำเป็น/ภาระงาน
ผู้ปฏิบัติงานบริหาร คุณวุฒิปริญญาตรี อัตราค่าจ้าง 20,280 บาท	1 อัตรา	- เนื่องจาก นางสาวศศิมา เบ้าทอง พนักงานสถาบันเงินรายได้ อัตราเลขที่ 410(ร) พ้นสภาพการเป็นพนักงานสถาบัน ด้วยเหตุผลการไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มค่าจ้าง ตามเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน 2 ครั้ง ติดต่อกัน อ้างอิงข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 หมวด 8 “การพ้นสภาพการเป็นพนักงานสถาบัน” ข้อ 35.12

2. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลความจำเป็น/ภาระงาน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ คุณวุฒิปริญญาตรี อัตราค่าจ้าง 20,280 บาท	1 อัตรา	- เนื่องจาก นายสิทธิพงษ์ พวงพยอม พนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ อัตราเลขที่ 345(ร) สังกัดส่วนสนับสนุนวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ลาออกตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 นั้น
เหตุผลความจำเป็น เนื่องจากตำแหน่งดังกล่าวเป็นตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะ โดยมีรายละเอียดภาระงาน ดังนี้		
1. บำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเดิมของคณะวิทยาศาสตร์		
2. พัฒนาระบบฐานข้อมูล OSM คณะวิทยาศาสตร์		
3. พัฒนาระบบฐานข้อมูลระบบประกันคุณภาพ		

3. สำนักงานนิติกร สำนักงานอธิการบดี จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลความจำเป็น/ภาระงาน
นิติกร คุณวุฒิปริญญาตรี อัตราค่าจ้าง 20,280 บาท	1 อัตรา	- เนื่องจาก นายศรีธ สกุรัตน์ พนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่ง นิติกร อัตราเลขที่ 457(ร) สังกัดสำนักนิติกร สำนักงานอธิการบดี ได้รับอนุมัติให้ลาออกตั้งแต่วันที่ 9 พฤศจิกายน 2560
<p>เหตุผลความจำเป็น เนื่องจากตำแหน่งดังกล่าวเป็นตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะ โดยมีรายละเอียดภาระงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบ ยกร่าง ปรับปรุง แก้ไข กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ของสถาบัน 2. เข้าร่วมเป็นกรรมการในคณะกรรมการสอบสวนวินัย คณะกรรมการสืบสวน และคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง 3. ประสานงานกับพนักงานอัยการในการทำคดีปกครอง คดีแพ่งและคดีอื่นๆ 4. ตรวจสอบร่างสัญญาและ MOU 5. จัดทำสัญญารับทุนและสัญญาต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานนิติกร 6. ให้คำปรึกษาหรือให้ความเห็นทางด้านกฎหมาย 7. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย 		

กรณีขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตรา จำนวน 3 อัตรา

1. สำนักงานกิจการต่างประเทศ สำนักงานอธิการบดี จำนวน 3 อัตรา

ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลความจำเป็น/ภาระงาน
1. นักวิเทศสัมพันธ์ คุณวุฒิปริญญาโท อัตราค่าจ้าง 23,660 บาท	2 อัตรา	<p>เนื่องจากการปรับปรุงโครงสร้าง โดยเพิ่มหน่วยงานที่รับผิดชอบในการ ประสานงานหลักสูตรนานาชาติหรือภาษาอังกฤษ ด้วยภาระงาน เพิ่มเติม บุคลากรที่มีอยู่จึงไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานดังกล่าว <u>ภาระงานที่ได้รับ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รวบรวมข้อมูลหลักสูตรนานาชาติและหลักสูตรภาษาอังกฤษใน ภาพรวมของสถาบันฯ 2. ดำเนินการและประสานงานในการประชาสัมพันธ์หลักสูตรนานาชาติ และหลักสูตรภาษาอังกฤษของสถาบันฯ ไปยังหน่วยงานต่างๆ ทั้งใน ประเทศและต่างประเทศ 3. ประสานงานเรื่องการรับสมัครนักศึกษาต่างชาติและการดูแลนักศึกษา ต่างชาติที่เข้ามาศึกษาในหลักสูตรนานาชาติและหลักสูตรภาษาอังกฤษ ประเภทเต็มเวลา (Full Time Student) 4. ประสานงานเรื่องหอพัก การรับ-ส่งสนามบิน และการต่ออายุวีซ่าของ นักศึกษาต่างชาติ 5. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาต่างชาติประเภทเต็มเวลา (Full Time Student) ตามที่ได้รับมอบหมาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบ คงกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน 3 อัตรา ได้แก่
 - 1) สังกัดคณะเทคโนโลยีการเกษตร ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร คุณวุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา
 - 2) สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ คุณวุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา
 - 3) สังกัดสำนักงานนิติการ สำนักงานอธิการบดี ตำแหน่งนิติกร คุณวุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา
2. เห็นควรให้สำนักงานกิจการต่างประเทศ สำนักงานอธิการบดี พิจารณา ทบทวนการขอจัดสรรกรอบพนักงานสถาบันเงินรายได้ใหม่อีกครั้ง

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เห็นชอบ เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
ครั้งที่ 1/2561
วันอังคารที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2561
เรื่อง พิจารณา

4.8 เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราและปรับเปลี่ยนตำแหน่งบรรจุพนักงานสถาบันประเภท

พิเศษ

ด้วย วิทยาลัยอุตสาหกรรมการบินนานาชาติ และวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ มีความประสงค์ ขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราและปรับเปลี่ยนตำแหน่งบรรจุพนักงานสถาบันประเภทพิเศษ โดยใช้เงินรายได้จากต้นสังกัด รวมจำนวนทั้งสิ้น 2 อัตรา มีรายละเอียด ดังนี้

กรณีขอปรับเปลี่ยนตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

1. วิทยาลัยอุตสาหกรรมการบินนานาชาติ

ตำแหน่ง / คุณสมบัติ / ค่าจ้าง	จำนวน	เหตุผลความจำเป็น/ ภาระงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ
1. หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมการบิน	1 อัตรา	เพื่อรับรองการจ้าง ศาสตราจารย์ พลอากาศโทอาจจิตต์ เอี่ยมระหงษ์ จากเดิม ตำแหน่ง อาจารย์ อัตราเลขที่ 069(ศ)
เหตุผลความจำเป็น วิทยาลัยอุตสาหกรรมการบินนานาชาติ มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ในการบริหารจัดการภายในวิทยาลัยอุตสาหกรรมการบินนานาชาติ ให้มีประสิทธิภาพและบรรลุแผนที่ได้วางไว้		

กรณีขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตรา จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

2. วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

ตำแหน่ง / คุณสมบัติ / ค่าจ้าง	จำนวน	เหตุผลความจำเป็น/ ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย
1. อาจารย์ คุณวุฒิการศึกษาปริญญาเอก อัตราค่าจ้าง 10,000 บาท	1 อัตรา	เพื่อรองรับการจ้าง รองศาสตราจารย์ ดร.วินัย กล้าจริง คุณวุฒิการศึกษา Ph.D. Agricultural Engineering (Soil and Water Management) จาก Central Luzon State University ประเทศฟิลิปปินส์ มีหน้าที่รับผิดชอบสอนทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ และเป็น ที่ปรึกษาเกี่ยวกับการเรียนการสอนทางด้านวิศวกรรมศาสตร์
เหตุผลความจำเป็น เนื่องจาก ขาดแคลนอาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน รวมทั้งเพิ่ม จำนวนอาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามส่วนมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสภาวิศวกร		

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบ การเปลี่ยนตำแหน่งการจ้างของ ศาสตราจารย์ พลอากาศโทอาจจิตต์ เอี่ยมระหงษ์ พนักงานสถาบันประเพณีพิเศษ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 069(ศ) สังกัดวิทยาลัยอุตสาหกรรมการบินนานาชาติ เปลี่ยนเป็น ตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมการบิน
2. เห็นชอบ จัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันประเพณีพิเศษ ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิการศึกษาปริญญาเอก สังกัดวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ เพื่อรองรับการจ้าง รองศาสตราจารย์ ดร.วินัย กล้าจริง

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เห็นชอบ เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
ครั้งที่ 1/2561
วันอังคารที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2561
เรื่อง พิจารณา

4.9 เรื่อง ขออนุมัติตัดโอนอัตราพนักงานสถาบัน

ตาม ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในของสำนักงานอธิการบดี พ.ศ. 2560 ข้อ 4 ให้แบ่งหน่วยงานและกำหนดหน้าที่ของหน่วยงานภายในของสำนักงานอธิการบดี และจากที่มีการประชุมหารือกับผู้อำนวยการสำนัก ในวันที่ 28 ธันวาคม 2560 แล้วนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในสำนักงานอธิการบดี และในแต่ละสำนัก เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จึงขออนุมัติตัดโอนบุคลากรไปปฏิบัติงานตามส่วนงานที่ได้รับมอบหมาย รายละเอียดดังตาราง

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	สังกัด ปัจจุบัน	ไปปฏิบัติงาน ตามที่ได้รับ มอบหมาย	รวม
1	สำนักงานคลัง	32	1	33
2	สำนักงานกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	20	6	26
3	สำนักงานนิติการ	10	-	10
4	สำนักงานบริหารบริหารงานทั่วไปและประชาสัมพันธ์	34	3	37
5	สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล	15	11	26
6	สำนักงานบริหารยุทธศาสตร์	23	1	24
7	สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม	54	-	54
8	สำนักงานพัสดุ	14	27	41
9	สำนักงานบริหารทรัพย์สิน	0	25	25
10	สำนักงานกิจการต่างประเทศ	8	2	10
11	สำนักงานบริหารวิชาการและคุณภาพการศึกษา	17	3	20
จำนวนบุคลากรในสังกัดสำนักงานอธิการบดี รวม		227	79	306

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	สังกัด ปัจจุบัน	ไปปฏิบัติงาน ตามที่ได้รับ มอบหมาย	รวม
1	สำนักงานสภาสถาบัน	9	2	11
2	สำนักทะเบียนและประมวลผล	39	0	39
3	สำนักบริการคอมพิวเตอร์	41	5	46
4	สำนักหอสมุดกลาง	68	1	69
5	สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง	23	0	23
6	สำนักวิชาศึกษาทั่วไป	3	0	3
จำนวนบุคลากรในสังกัดสำนักงานสภาสถาบัน และส่วนงานอื่น รวม		183	8	191

บุคลากรสถาบันที่ไปปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย (ส่วนงานวิชาการ)

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	รวม
1	วิทยาลัยวิจัยนวัตกรรมทางการศึกษา	2
2	วิทยาลัยอุตสาหกรรมการบินนานาชาติ	1
3	คณะวิศวกรรมศาสตร์	1
4	คณะแพทยศาสตร์	1
5	วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์	2
6	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	1
		8

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

รองศาสตราจารย์ ดร.แหลมทอง เหล่าคงถาวร รองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายบริหารทรัพยากรและบริการ เสนอแนะให้จัดสรรบุคลากรลดลงประมาณ 10 เปอร์เซ็นต์ หรือให้เหลือประมาณ 450 คน

มติที่ประชุม

มอบหมายให้สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล จัดสรรบุคลากรในสำนักงาน อธิการบดี สำนักงานสภาสถาบัน และส่วนงานอื่น ให้อยู่ภายในจำนวน 450 คน และ ทำแผนชี้แจงประกอบการดำเนินการ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เมื่อวันอังคารที่ 9 มกราคม 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 1/2561

วันอังคารที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2561

เรื่อง อื่นๆ

**5. เรื่อง (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง
หลักเกณฑ์การลาและการจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน และการฝึกอบรม พ.ศ. 2561**

ตามที่ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล ได้รับมอบหมายให้แก้ไข ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง หลักเกณฑ์การไปฝึกอบรม ปฏิบัติงานวิจัย หรือดูงาน ณ ต่างประเทศของพนักงานสถาบัน ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2551 และ ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง การฝึกอบรมและการศึกษาดูงาน พ.ศ.2556

ในการนี้ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล จัดทำ (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง หลักเกณฑ์การลาและการจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน และการฝึกอบรม พ.ศ. 2561

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอชี้แจงความคืบหน้าและรายละเอียดของร่างประกาศดังกล่าว ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

1. มอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มณฑล แก่นมณี คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร เป็นประธานกลุ่มในการจัดทำหลักเกณฑ์กลางในการให้พนักงานสถาบันไปประชุมทางวิชาการ โดยให้สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นฝ่ายจัดเตรียมข้อมูล และนัดประชุม
2. มอบหมายรองศาสตราจารย์ ดร.กิติพงศ์ มะโน คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี เป็นประธานกลุ่มการจัดการเรื่องกองทุนนักศึกษา โดยให้สำนักงานกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ เป็นฝ่ายจัดเตรียมข้อมูล และนัดประชุม

3. มอบหมายรองศาสตราจารย์ ดร.คมสัน มาลีสี คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นประธานกลุ่ม ด้านการอ้างอิงผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ โดยให้สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง เป็นฝ่ายจัดเตรียมข้อมูล และนัดประชุม

4. มอบหมายรองศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ แสงโนรี คณบดีคณะการบริหารและจัดการ เป็นประธานกลุ่มด้านโครงสร้างเงินเดือน โดยให้สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นฝ่ายจัดเตรียมข้อมูล และนัดประชุม
ทั้งนี้ ให้มีการรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานในที่ประชุมทุกเดือน

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เมื่อวันอังคารที่ 9 มกราคม 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.จรัสญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ