



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง หลักเกณฑ์จำนวนวันลา/จำนวนครั้ง และจำนวนครั้งมาสาย เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเพิ่มค่าจ้าง
พนักงานสถาบัน หรือเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ
พ.ศ. ๒๕๕๔

เพื่อให้การเพิ่มค่าจ้างของพนักงานสถาบันหรือเลื่อนเงินเดือนข้าราชการที่สังกัดสถาบัน
เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๘ (๘) ของประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร
ลาดกระบัง เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเพิ่มค่าจ้างพนักงานสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๔ และข้อ ๘
(๘) ของประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบัน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๔
เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๔ ประกอบกับมติสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ใน
การประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๔ ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว จึงให้ออกประกาศดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง หลักเกณฑ์จำนวนวันลา/จำนวนครั้ง และจำนวนครั้งมาสาย เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเพิ่มค่าจ้าง
พนักงานสถาบัน หรือเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ปี” หมายความว่า ปีงบประมาณ

ข้อ ๔ พนักงานสถาบันที่จะได้รับพิจารณาเพิ่มค่าจ้างจะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ตามประกาศ
สถาบัน เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเพิ่มค่าจ้างพนักงานสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๔ และประกาศ
สถาบัน เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเพิ่มค่าจ้างพนักงานสถาบัน
พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยให้กำหนดจำนวนวันลา/จำนวนครั้ง และจำนวนครั้งมาสายในแต่ละปี ดังนี้

(๑) มีวันลาป่วยและลากิจส่วนตัวรวมกันไม่เกิน ๔๕ วัน/๓๖ ครั้ง

(๒) มีการมาทำงานสายไม่เกิน ๓๖ ครั้ง

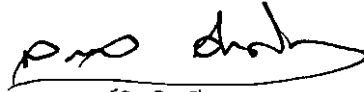
ข้อ ๕ ข้าราชการที่สังกัดสถาบัน จะได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้งต้องอยู่ใน
หลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนดตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือน
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ และประกาศสถาบัน อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณ
ที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยให้กำหนดจำนวนวันลา/จำนวนครั้ง
และจำนวนครั้งมาสาย ในแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้

(๑) มีวันลาป่วยและลากิจส่วนตัวรวมกันไม่เกิน ๒๓ วัน/๑๘ ครั้ง ในแต่ละรอบการ
ประเมิน

(๒) มีการมาทำงานสายไม่เกิน ๑๘ ครั้ง ในแต่ละรอบการประเมิน

ข้อ ๖ การลาป่วยตามข้อ ๔ หรือข้อ ๕ ไม่รวมการลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวันทำการ หรือลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(รองศาสตราจารย์กิตติ ตีระเศรษฐ์)

อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง