

## การพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2567

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการจัดโครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง โดยใช้แบบทดสอบก่อนและหลังการอบรม (Pre-test / Post-test) เป็นเกณฑ์การผ่านอบรม ควบคู่กับระยะเวลาการเข้าร่วมอบรม ซึ่งผู้เข้าอบรมที่มีระยะเวลาการเข้าเรียน 80% ขึ้นไป และมีผลการทดสอบหลังการอบรม (Post-test) มากกว่าหรือเท่ากับ 70% จะได้รับประกาศนียบัตรผ่านการเข้าอบรม (e-Certificate) ในปีงบประมาณ 2567 ได้ดำเนินการจัดโครงการ ทั้งสิ้น 16 โครงการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

**ตารางที่ 1** ข้อมูลแผนการจัดโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2567

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น	ระยะเวลา (ชั่วโมง)	งบประมาณ (บาท)	วันที่ ดำเนินการจัด
<b>โครงการพัฒนาบุคลากรสายบริหาร ประจำปีงบประมาณ 2567</b>						
1	Conflict Management (สำหรับผู้บริหารระดับกลางและผู้บริหารระดับสูง)	1	30	6	96,300	
2	สุดยอดหัวหน้างาน Superb Supervisor (สำหรับหัวหน้าทีม และผู้บริหารระดับต้น)	1	30	6	50,000	
<b>โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2567</b>						
3	การเตรียมผลงานและเอกสารเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม	1	40	3	16,600	9 พ.ค. 67
4	การขอตำแหน่งทางวิชาการเกณฑ์ใหม่สายวิทยาศาสตร์ - เทคโนโลยี	1	64	3	11,100	28 พ.ค. 67
5	การจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้และการประเมินผลลัพธ์ระดับรายวิชา (CLOs Formulation and Assessment)	1	50	9	37,300	13-14 มิ.ย. 67
6	เทคนิคการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพและโดนใจผู้ฟัง	1	40	6	29,500	4 ก.ย. 67
<b>โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2567</b>						
7	Design Like a Pro with Canva	1	50	6	17,800	17 พ.ย. 66
8	Microsoft Excel Intermediate	1	60	12	44,000	23-24 พ.ย. 66
9	Growth Mindset & Service Mind สร้างทัศนคติสู่ความสำเร็จ	1	60	3	20,130	19 ธ.ค. 66
10	เติมพลังใจ จัดการกับภาวะเครียด หมดไฟ (Burnout) และซึมเศร้า	1	60	3	20,130	23 ม.ค. 67
11	Microsoft Excel Advanced	1	60	12	44,000	25-26 ม.ค. 67
12	เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์ สังเคราะห์ และงานวิจัยจากงานประจำ (3 ครั้ง)	1	30	18	32,640	7 มี.ค. 67 4 เม.ย. 67 2 พ.ค. 67
13	1-Day TOEIC ทิวสอบฉบับเร่งรัด	1	60	6	21,300	28 มี.ค. 67
14	การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (First Aid & CPR)	1	24	3	10,200	30 เม.ย. 67
15	Power BI for Data Analytics	1	40	12	71,200	25-26 มิ.ย. 67
16	Problem Analysis and Solving Techniques	1	30	6	63,000	14 ส.ค. 67
17	Design Like a Pro with Canva (วิทยาเขตชุมพรฯ)	1	50	6	54,730	14 ก.พ. 67
18	Microsoft Excel Intermediate (วิทยาเขตชุมพรฯ)	1	40	12	63,270	15-16 ก.พ. 67

## 1.1 โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2567

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 4 หลักสูตร จากแผนทั้งหมด 4 หลักสูตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

### 1) การเตรียมผลงานและเอกสารเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม

จัดขึ้นเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น. ณ ห้องประชุม 701 ชั้น 7 สำนักงานอธิการบดี สจล. โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากร ศาสตราจารย์ เกียรติคุณ ดร.อนุรักษ์ ปัญญาวัฒน์ อนุกรรมการเกี่ยวกับตำแหน่งวิชาการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม ซึ่งหลักสูตรดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ รวมทั้งสร้างแรงบันดาลใจให้กับบุคลากรสายวิชาการ ในการเสนอผลงานวิชาการด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคมเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น และสามารถนำความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาของตนไปใช้ในการช่วยเหลือชุมชนหรือพัฒนาประเทศอันนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 25 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 98.40 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดอบรม 14,509 บาท



รูปที่ 1อบรมหลักสูตรการเตรียมผลงานและเอกสารเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม

## 2) การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเกณฑ์ใหม่สายวิทยาศาสตร์ - เทคโนโลยี

จัดขึ้นเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น. ณ ห้อง Project base ชั้น 2 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ สจล. โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากร ศาสตราจารย์ (ญานวิทย์) ดร.อลงกลด แทนอมทอง อาจารย์ประจำภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งหลักสูตรดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ รวมทั้งสร้างแรงบันดาลใจให้กับบุคลากรสายวิชาการ ในการเสนอผลงานวิชาการ สาขาวิชาด้านวิทยาศาสตร์ - เทคโนโลยี สำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น เพื่อตอบสนองตามแผนกลยุทธ์สถาบันต่อไป

ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 45 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 99.20 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดอบรม 9,334 บาท



รูปที่ 2 อบรมหลักสูตรการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเกณฑ์ใหม่สายวิทยาศาสตร์-เทคโนโลยี

## 3) การจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้และการประเมินผลลัพธ์ระดับรายวิชา (CLOs Formulation and Assessment)

จัดขึ้นจำนวน 2 ครั้ง โดยแบ่งเป็น ครั้งที่ 1 ภาคบรรยาย จัดขึ้นเมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2567 เวลา 13.00 - 16.30 น. ณ ห้องประชุม 701 ชั้น 7 สำนักงานอธิการบดี สจล. โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากรหลัก รองศาสตราจารย์ ดร.ราชศักดิ์ ศักดานุภาพ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี สจล. และ ดร.นันทพงศ์ จิงธีรพานิช อาจารย์ประจำภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ สจล. ในส่วนครั้งที่ 2 ภาคปฏิบัติ (Workshop) จัดขึ้นเมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 - 16.00 น. ณ ห้องประชุม 701 ชั้น 7 สำนักงานอธิการบดี สจล. โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากรหลัก ในครั้งที่ 1 ภาคบรรยาย ที่จัดขึ้นเมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2567 และรองศาสตราจารย์ ดร.ปานวิทย์ ธวัชนุติ ผู้อำนวยการสำนักบริหารข้อมูลดิจิทัลพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พร้อมทั้งทีมอาจารย์ผู้ช่วยวิทยากรหลัก

รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณดี เพชรณิล้ำค่า อาจารย์ประจำภาควิชาวิศวกรรมหุ่นยนต์และปัญญาประดิษฐ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ สจล. และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พลอยไพลิน ยงศิริ หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีระบบการผลิต วิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง สจล. ซึ่งหลักสูตรดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สามารถกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ของหลักสูตรและสามารถออกแบบ แนวทางการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ตามหลักการของ Outcome Based Education เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการพัฒนาหลักสูตรและจัดการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา ปี 2565 รวมทั้ง สามารถวัดและประเมินความสำเร็จของผู้เรียนได้

ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 39 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 94 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อ ที่อบรมเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดอบรม 31,007 บาท



รูปที่ 3 อบรมหลักสูตรการจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้และการประเมินผลั้พธ์ระดับรายวิชา

#### 4) เทคนิคการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพและโดนใจผู้ฟัง

จัดขึ้นเมื่อวันที่ 4 กันยายน 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุม 701 ชั้น 7 สำนักงานอธิการบดี สจล. โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพารณณ์ บุญประเสริฐ อาจารย์ประจำ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และวิทยากร ที่ปรึกษา โค้ช ด้านการสื่อสารและบุคลิกภาพ ซึ่งหลักสูตรดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรที่เข้ารับการอบรมสามารถกำหนดเป้าหมาย กระบวนการวิเคราะห์ ผู้ฟังให้เหมาะสมกับกลุ่มผู้ฟังหรือใช้ในกรณีเพื่อเป็นแนวทางในการสอนนักศึกษา, การนำเสนอผลงานผู้บริหาร และการนำเสนอผลงานสู่ภายนอก รวมถึงได้แลกเปลี่ยน เรียนรู้กรณีศึกษาเกี่ยวกับการนำเสนอเพื่อนำมาพัฒนา ทักษะเกี่ยวกับการนำเสนอที่มีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 37 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 95 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อ ที่อบรมเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดอบรม 20,722.50 บาท



รูปที่ 4 อบรมหลักสูตรเทคนิคการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพและโดนใจผู้ฟัง

## ตารางที่ 2 สรุปผลการดำเนินการโครงการพัฒนาบุคลากร (สายวิชาการ)

หลักสูตร	จำนวนผู้ลงทะเบียน (คน)	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	ผลการประเมิน (ระดับคะแนน)				งบประมาณที่ใช้ (บาท)	
			ความพึงพอใจโดยรวม	ความพึงพอใจด้านวิทยากร	ความพึงพอใจด้านการจัดฝึกอบรม	ความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจ	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	งบประมาณที่ใช้เฉลี่ยรายบุคคล (บาท)
1. การเตรียมผลงานและเอกสารเพื่อขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม	27	25	4.46	4.60	4.52	4.67	14,509	580.36
2. การขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เกณฑ์ใหม่สายวิทยาศาสตร์-เทคโนโลยี	65	45	4.73	4.69	4.80	4.94	9,334	207.42
3. การจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้และการ ประเมินผลลัพธ์ระดับรายวิชา (CLOs Formulation and Assessment)	56	39	4.70	4.68	4.69	4.74	31,007	352.35
4. เทคนิคการนำเสนออย่าง มีประสิทธิภาพและโดนใจผู้ฟัง	42	37	4.79	4.88	4.66	4.81	20,722.50	560.07
<b>รวม/เฉลี่ย</b>	<b>190</b>	<b>146</b>	<b>4.67</b>	<b>4.71</b>	<b>4.67</b>	<b>4.79</b>	<b>75,572.50</b>	<b>517.62</b>

### 1.2 โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2567

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 12 หลักสูตร จากแผนทั้งหมด 12 หลักสูตร ดังนี้

#### 1) Design Like a Pro with Canva

จัดขึ้นเมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2566 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้อง iMAC Lab อาคาร A ชั้น 2 สำนักการเรียนรู้ตลอดชีวิตฯ สจล. โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากร ดร.รัตตมา รัตนวงศา อาจารย์ภาควิชา นวัตกรรมสื่อสารและพัฒนากาเรขตร คณะเทคโนโลยีการเกษตร สจล. ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ บุคลากรมีความรู้ ทักษะในการออกแบบและสร้างสื่อด้วยโปรแกรม Canva โดยสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 46 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 92.73 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อ ที่อบรมเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดอบรม 15,909 บาท

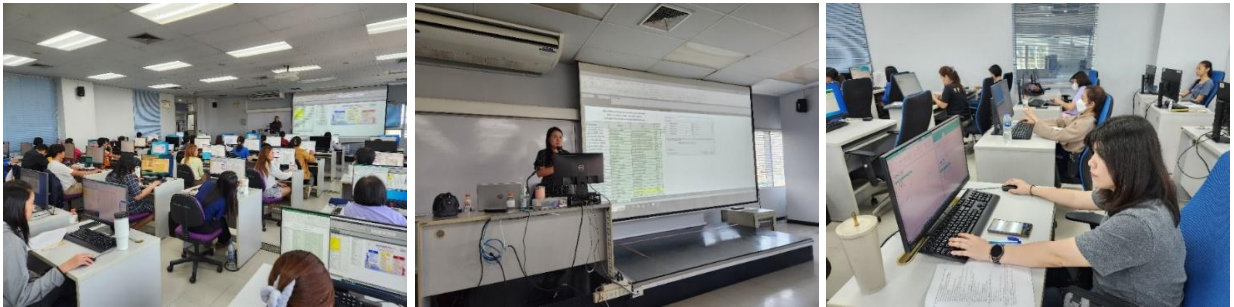


รูปที่ 5 อบรมหลักสูตร Design Like a Pro with Canva

## 2) Microsoft Excel Intermediate

จัดขึ้นเมื่อวันที่ 23 - 24 พฤศจิกายน 2566 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 203 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ สจล. โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรรณทิพา วาณิชยจิรัฐติกาล อาจารย์ประจำภาควิชาสถิติ คณะวิทยาศาสตร์ สจล. ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรมีทักษะในการจัดทำ วิเคราะห์ และสรุปผลข้อมูล ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 65 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 93.40 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดอบรม 41,413 บาท



รูปที่ 20 อบรมหลักสูตร Microsoft Excel Intermediate

## 3) Growth Mindset & Service Mind สร้างทัศนคติสู่ความสำเร็จ

จัดขึ้นเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2566 เวลา 08.30 - 12.00 น. ณ ห้องประชุมแคสเสด สจล. และทางออนไลน์ผ่าน Zoom โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์นภา หวนสุริยา รองคณบดี, อาจารย์ประจำแขนงวิชาจิตวิทยาสังคม และอาจารย์ประจำแขนงวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ คณะจิตวิทยา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีกรอบแนวคิดแบบ Growth Mindset และมีทัศนคติที่ดีต่อการบริการ (Service Mind) ส่งผลให้มีทัศนคติและพฤติกรรมการทำงานในเชิงบวกนำไปสู่การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 141 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 91.89 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดอบรม 20,099 บาท



รูปที่ 6 อบรมหลักสูตร Growth Mindset & Service Mind สร้างทัศนคติสู่ความสำเร็จ

#### 4) เต็มพลังใจ จัดการกับภาวะเครียด หมดไฟ (Burnout) และซึมเศร้า

จัดขึ้นเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น. ณ ห้องประชุม 701 ชั้น 7 สำนักงานอธิการบดี สจล. และทางออนไลน์ผ่าน Zoom โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประพิมพ์พา จรัสรัตนกุล รองคณบดี, หัวหน้าศูนย์ประเมินทางจิตวิทยา, อาจารย์ประจำแขนงวิชาจิตวิทยาสังคม และอาจารย์ประจำแขนงวิชา จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ คณะจิตวิทยา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ บุคลากรสามารถประเมินตนเองหรือคนใกล้ตัวได้ว่ากำลังอยู่ในภาวะเครียด หมดไฟ (Burnout) หรือซึมเศร้าหรือไม่ รวมถึงมีแนวทางในการดูแลรักษาสุขภาพจิตของตนเอง และมีแนวทางในการฟื้นฟูตนเองเมื่อเกิดภาวะเครียด หมดไฟ (Burnout) และซึมเศร้า

ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 158 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 89.03 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อ ที่อบรมเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดอบรม 20,062 บาท



รูปที่ 7 อบรมหลักสูตร เต็มพลังใจ จัดการกับภาวะเครียด หมดไฟ (Burnout) และซึมเศร้า



## 5) Microsoft Excel Advanced

จัดขึ้นเมื่อวันที่ 25 - 26 มกราคม 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องคอมพิวเตอร์ 2 อาคาร A ชั้น 2 สำนักงานการเรียนรู้ตลอดชีวิตฯ สจล. โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรหมทิพา วาณิชยจิรัฐติกาล อาจารย์ประจำภาควิชาสถิติ คณะวิทยาศาสตร์ สจล. ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรมีทักษะในการจัดทำ วิเคราะห์ และสรุปผลข้อมูล ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 58 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 98.33 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดอบรม 42,422 บาท



รูปที่ 8 อบรมหลักสูตร Microsoft Excel Advanced

## 6) เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์ สังเคราะห์ และงานวิจัยจากงานประจำ

จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ 1 รุ่น 3 วัน เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2567, 4 เมษายน 2567 และ 2 พฤษภาคม 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุม 704 ชั้น 7 สำนักงานอธิการบดี สจล. และมีการนัดติดตามความคืบหน้าของผลงานหลังการอบรมในแต่ละครั้ง โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากร ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนวน นักวิทยาศาสตร์เชี่ยวชาญ คณะเทคโนโลยีการเกษตร สจล. ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสายสนับสนุนมีการพัฒนา และมีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง โดยการนำปัญหาหน้างานมาแก้ไข ปรับปรุง หรือพัฒนาอย่างเป็นระบบภายใต้กระบวนการวิจัยที่เหมาะสม งานประจำได้รับการพัฒนาให้ดีขึ้น ผู้รับบริการได้รับการบริการที่ดีขึ้น และยังสามารถนำผลงานดังกล่าวไปยื่นเพื่อเสนอขอตำแหน่งที่สูงขึ้นได้

ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 30 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 98.26 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดอบรม 32,384 บาท (3 วัน)



รูปที่ 9 อบรมหลักสูตร เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์ สังเคราะห์ และงานวิจัยจากงานประจำ

### 7) 1-Day TOEIC ทิวสอบฉบับเร่งรัด

จัดขึ้นเมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุม 701 ชั้น 7 สำนักงานอธิการบดี สจล. โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิชาติ รุ่งสว่าง ผู้ช่วยคณบดี คณะศิลปศาสตร์ สจล. ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้แบบนานาชาติ โดยการสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการมีความรู้และทักษะภาษาอังกฤษที่เพิ่มขึ้น ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน และเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรในการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ

ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 58 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 94.05 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดอบรม 17,701 บาท



รูปที่ 10 อบรมหลักสูตร 1-Day TOEIC ทิวสอบฉบับเร่งรัด

### 8) การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (First Aid & CPR)

จัดขึ้นเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2567 เวลา 13.00 - 16.30 น. ณ โรงพยาบาลพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ชั้น 2 (คลินิกเวชกรรม สจล. เดิม) โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากร อาจารย์ พญ. ทิพวัลย์ เรืองฤทธิ์ รองคณบดี คณะแพทยศาสตร์ และทีมผู้ช่วยวิทยากรโรงพยาบาลพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ที่ถูกต้อง สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์ ในการให้การช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้ประสบอันตรายอย่างถูกต้องและทันท่วงที รวมถึงส่งต่อผู้บาดเจ็บไปยังแพทย์หรือสถานพยาบาลได้อย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 24 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 93.85 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดอบรม 9,410 บาท

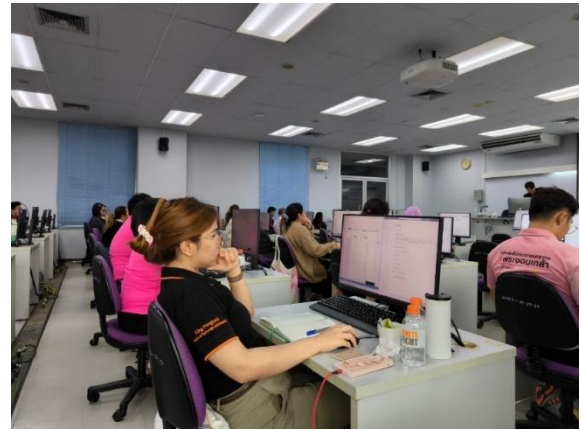


รูปที่ 11 อบรมหลักสูตร การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (First Aid & CPR)

## 9) Power BI for Data Analytics

จัดขึ้นเมื่อวันที่ 25-26 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 203 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ สจล. โดยได้รับเกียรติจากวิทยากร คุณเดชสิทธิ์ ชื้อประเสริฐ (วิทยากรที่ได้รับ Microsoft Certified: Power BI Data Analyst Associate) ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรมีทักษะในการจัดทำวิเคราะห์ และสรุปผลข้อมูล ด้วยโปรแกรม Microsoft Power BI และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 40 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 93.33 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดอบรม 45,678 บาท



รูปที่ 12 อบรมหลักสูตร Power BI for Data Analytics

## 10) Problem Analysis and Solving Techniques

จัดขึ้นเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุม 701 ชั้น 7 สำนักงานอธิการบดี สจล. โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากร อาจารย์สุรเจต เกิดสุข ผู้จัดการ บมจ. ร่วมทุนระหว่างปูนซีเมนต์ไทย บริษัท ดาวเคมีคอล (SCG-DOW GROUP) จำกัด, ผู้เชี่ยวชาญและที่ปรึกษาอาวุโสฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ (9 บริษัทของกลุ่ม SCG-DOW GROUP) และตำแหน่งอื่น ๆ อีกมากมาย ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรเข้าใจในกระบวนการการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจที่มีความซับซ้อนอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งมีแนวทาง เครื่องมือ องค์ความรู้ รวมถึงทักษะในการวิเคราะห์หาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหา การตัดสินใจเลือกวิธีการแก้ไขปัญหาที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาเดิมขึ้นอีกในอนาคต

ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมอบรม (ผู้บริหารระดับต้นและหัวหน้าทีม) จำนวน 29 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 100 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดอบรม 62,973 บาท

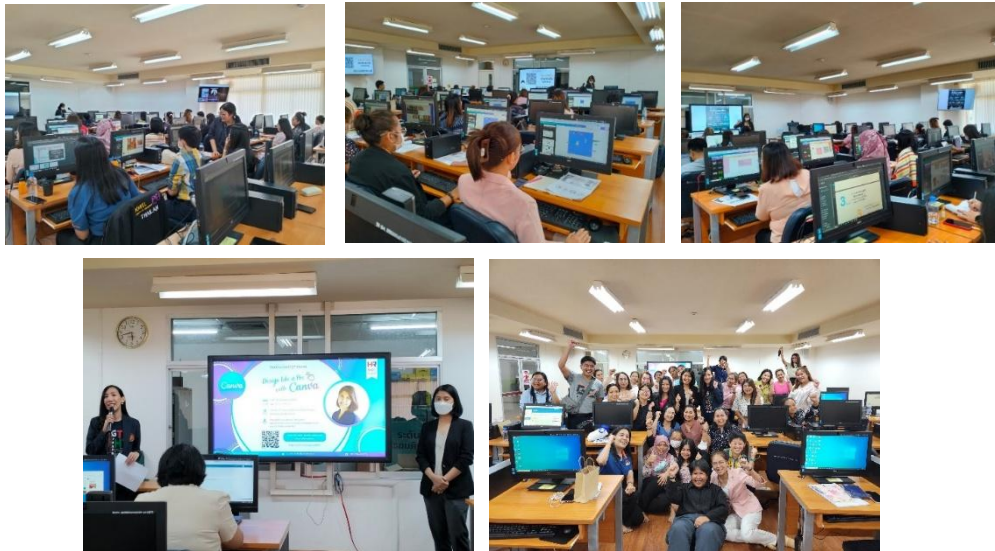


รูปที่ 13 อบรมหลักสูตร Problem Analysis and Solving Techniques

### 11) Design Like a Pro with Canva (วิทยาเขตชุมพรฯ)

จัดขึ้นเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้อง B 217 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบพระชนมพรรษา สจล. วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากร ดร.รัตมา รัตนวงศา อาจารย์ภาควิชานวัตกรรมการสื่อสารและพัฒนาระบบสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีการเกษตร สจล. ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะในการออกแบบและสร้างสื่อด้วยโปรแกรม Canva โดยสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 37 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 91.25 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดอบรม 46,529.58 บาท

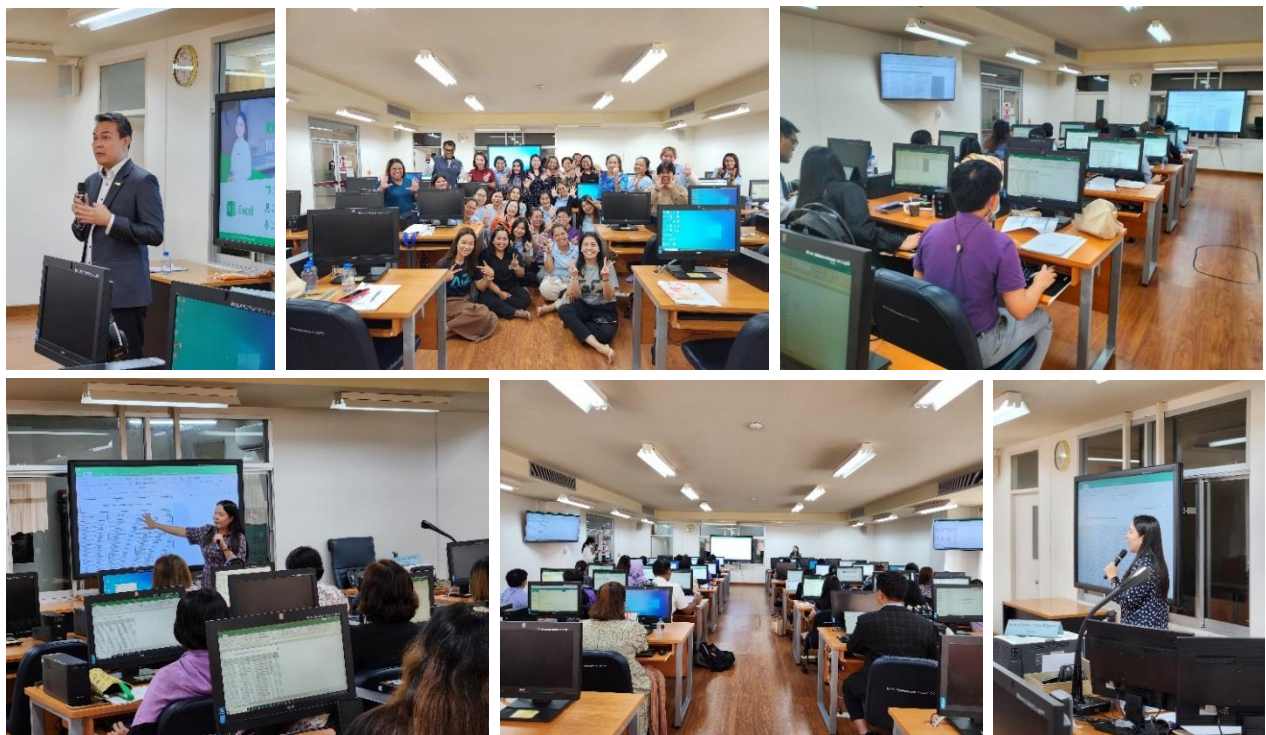


รูปที่ 14 อบรมหลักสูตร Design Like a Pro with Canva (วิทยาเขตชุมพรฯ)

## 12) Microsoft Excel Intermediate (วิทยาเขตชุมพรฯ)

จัดขึ้นเมื่อวันที่ 15-16 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้อง B 217 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบพระชนมพรรษา สจล. วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรณทิพา วาณิชยจิรัฐติกาล อาจารย์ภาควิชาสถิติ คณะวิทยาศาสตร์ สจล. ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรมีทักษะในการจัดทำ วิเคราะห์ และสรุปผลข้อมูล ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 39 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 92.22 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดอบรม 49,247.36 บาท



รูปที่ 15 อบรมหลักสูตร Microsoft Excel Intermediate (วิทยาเขตชุมพรฯ)

ตารางที่ 3 สรุปผลการดำเนินการโครงการพัฒนาบุคลากร (สายสนับสนุนวิชาการ)

หลักสูตร	จำนวนผู้ลงทะเบียน (คน)	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	ผลการประเมิน (ระดับคะแนน)				งบประมาณที่ใช้ (บาท)	
			ความพึงพอใจโดยรวม	ความพึงพอใจด้านวิทยากร	ความพึงพอใจด้านการจัดฝึกอบรม	ความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจ	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	งบประมาณที่ใช้เฉลี่ยรายบุคคล (บาท)
1. Design Like a Pro with Canva	51	46	4.70	4.74	4.67	4.66	15,909	345.85
2. Microsoft Excel Intermediate	67	65	4.69	4.67	4.77	4.66	41,413	637.12
3. Growth Mindset & Service Mind สร้างทัศนคติสู่ความสำเร็จ	155	141	4.50	4.59	4.55	4.57	20,099	142.55
4. เติมพลังใจ จัดการกับภาวะเครียดหมดไฟ (Burnout) และซึมเศร้า	185	158	4.44	4.50	4.49	4.43	20,062	126.97
5. Microsoft Excel Advanced	61	58	4.83	4.92	4.63	4.89	42,422	731.41
6. เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์ สังเคราะห์ และงานวิจัยจากงานประจำ	30	30	4.91	4.95	4.79	4.92	32,384	1,079.47
7. 1-Day TOEIC ทิวสอบฉบับเร่งรัด	64	58	4.78	4.72	4.70	4.71	17,701	305.19
8. การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (First Aid & CPR)	27	24	4.69	4.60	4.73	4.72	9,410	392.08
9. Power BI for Data Analytics	44	40	4.63	4.74	4.69	4.53	45,678	1,141.95
10. Problem Analysis and Solving Techniques	34	29	5.00	4.95	4.91	5.00	62,973	2,171.48
11. Design Like a Pro with Canva (วิทยาเขตชุมพรฯ)	39	37	4.56	4.59	4.63	4.58	46,529.58	1,257.56
12. Microsoft Excel Intermediate (วิทยาเขตชุมพรฯ)	41	39	4.72	4.74	4.67	4.65	49,247.36	1,262.75
<b>รวม/เฉลี่ย</b>	<b>798</b>	<b>725</b>	<b>4.70</b>	<b>4.73</b>	<b>4.69</b>	<b>4.69</b>	<b>403,827.94</b>	<b>557.00</b>

## 2. งานส่งเสริมความรู้

**ผลงาน** สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมความรู้ ในปีงบประมาณ 2567 จำนวน 7 โครงการ/กิจกรรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

### 1) โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2567

จัดขึ้นเมื่อวันที่ 30 มกราคม 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมแคสเสด สำนักงานอธิการบดี สจล. สำหรับบุคลากรสายวิชาการ สายสนับสนุนวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการประเภทพิเศษ (ก) ที่เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2566 - 30 มกราคม 2567 โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากรบรรยายในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

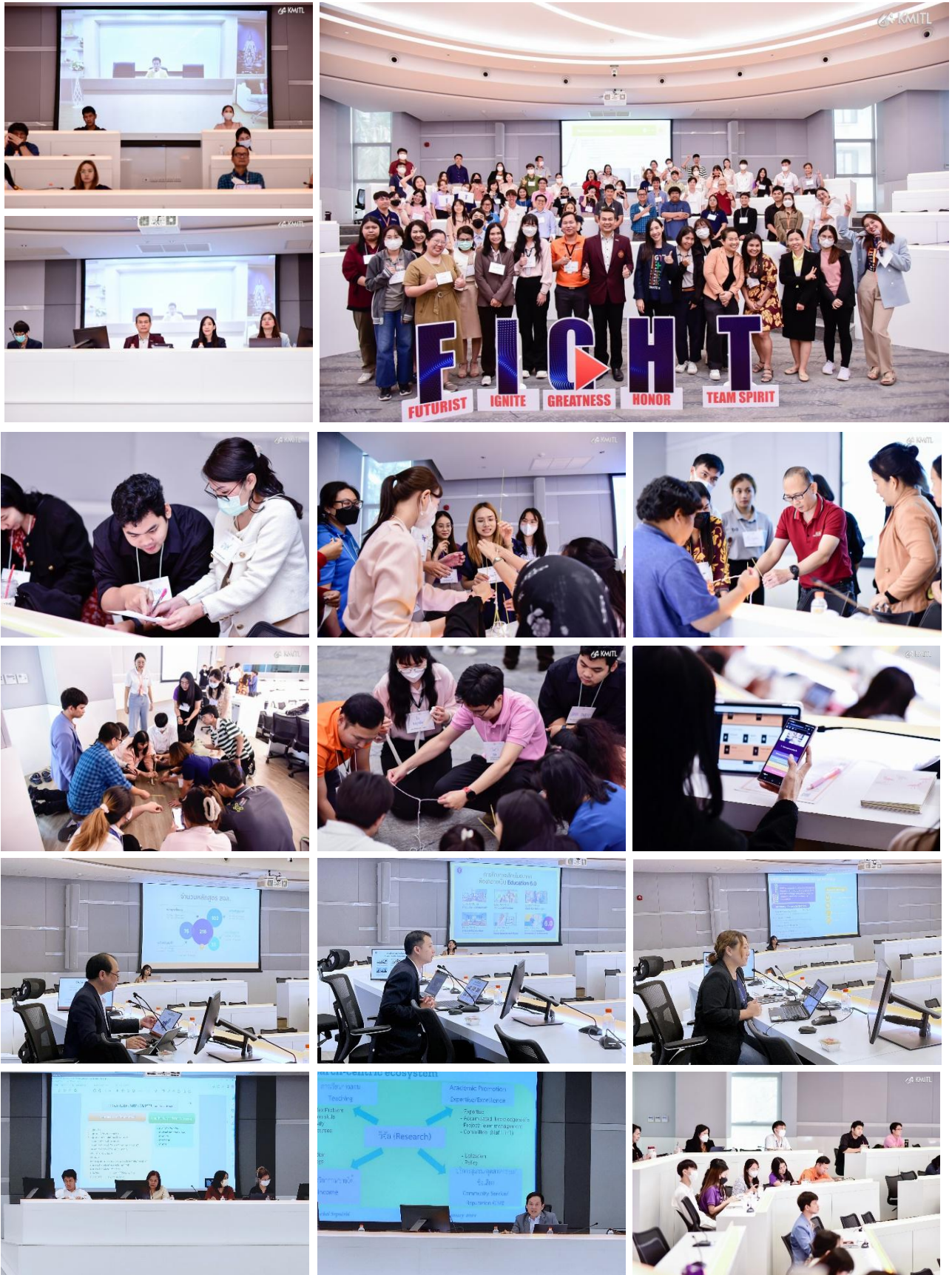
#### ตารางที่ 4 หัวข้อการบรรยายและวิทยากร โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2567

หัวข้อการบรรยาย	วิทยากร
ข้อมูลจากสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล Core Values: FIGHT กิจกรรมสัมพันธ์	รองศาสตราจารย์ ดร.วิศรุต ศรีรัตน์นะ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร การเงิน และนิติการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จตุพร อนุชัย ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ นางธิดารัตน์ ศุภเดชาชนนท์ รองผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล
งานวิชาการ และการประกันคุณภาพการศึกษา	รองศาสตราจารย์ ดร.อนุวัฒน์ จางวนิชเลิศ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองศาสตราจารย์ ดร.ราชศักดิ์ ศักดานุภาพ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา
การขอทุนวิจัย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชณี กุลยานนท์ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวรงค์พร บุญยมัย เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล คุณสุธรรม บุญกลม ผู้เชี่ยวชาญชาวไทย สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล
บรรยายพิเศษ การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	ศาสตราจารย์ ดร.พรชัย ทรัพย์นิธิ ภาควิชาวิศวกรรมโทรคมนาคม คณะวิศวกรรมศาสตร์

ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรใหม่ สายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการได้รับทราบเกี่ยวกับปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของสถาบัน ตลอดจนเรื่องอื่น ๆ ที่สำคัญ ได้แก่ ประวัติความเป็นมาของสถาบัน คณะผู้บริหาร หน่วยงานต่าง ๆ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรที่พึงมีต่อหน่วยงาน รวมถึงเรื่องต่าง ๆ เช่น กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของบุคลากร การขอตำแหน่งทางวิชาการ การขอทุนวิจัย งานวิชาการและการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นต้น พร้อมทั้งมีการสื่อสารเรื่อง Core Values : FIGHT ผ่านการทำกิจกรรมสัมพันธ์ เพื่อเปิดโอกาสในการทำความรู้จักและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้เข้าร่วมโครงการและวิทยากร

ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 74 ท่าน ได้แก่ บุคลากรสายวิชาการ 20 ท่าน และบุคลากรสายสนับสนุน 54 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 90.30 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่ฟังบรรยายเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดกิจกรรม 32,407.30 บาท





รูปที่ 16 โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2567

## 2) HR Community Meeting 2024 (for foreign academic staff)

จัดขึ้นเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 เวลา 09.00 – 11.00 น. ณ ห้องประชุม 701 ชั้น 7 สำนักงานอธิการบดี สจล. โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จตุพร อนุชัย ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการชาวต่างชาติได้รับทราบเกี่ยวกับระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน (DPBP) และประกาศ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ มีผู้เข้าฟังบรรยายจำนวน 18 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 90.00 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่ฟังบรรยายเพิ่มมากขึ้น โดยไม่ได้ใช้งบประมาณในการจัดกิจกรรม



รูปที่ 17 HR Community Meeting 2024

## 3) โครงการเตรียมตัวก่อนเกษียณฯ ประจำปีงบประมาณ 2567

จัดขึ้นเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2567 เวลา 09.00 - 12.00 น. ณ ห้องประชุม 701 ชั้น 7 สำนักงานอธิการบดี สจล. โดยวิทยากรจากสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นางสาวกัญญา สังขวารี นักวิชาการเงินและบัญชี, นางเมณฑา พันธุ์ธีรัญญ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน และผู้ช่วยวิทยากร นางสาวชฎารัตน์ รัตนะพิบูลย์กุล นักบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เกษียณอายุการปฏิบัติงาน ได้มีความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ที่พึงได้ เพื่อการวางแผนชีวิตภายหลังเกษียณอายุการปฏิบัติงาน และสามารถดำเนินการขอรับสิทธิประโยชน์ตามขั้นตอน พร้อมเตรียมเอกสารหลักฐานที่จำเป็นได้อย่างถูกต้อง

ทั้งนี้ มีผู้เกษียณฯ เข้าฟังบรรยายจำนวน 38 ท่าน จากรายชื่อ 51 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 86.67 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์หลังเกษียณ และการดำเนินการก่อนเกษียณเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดกิจกรรม 4,559 บาท



รูปที่ 18 โครงการเตรียมตัวก่อนเกษียณฯ ประจำปีงบประมาณ 2567

#### 4) แชร์เทคนิค : การเตรียมเอกสารเพื่อยื่นขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นของสายสนับสนุน (KM)

จัดขึ้นเมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุม 704 ชั้น 7 สำนักงานอธิการบดี สจล. โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากร ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนวน นักวิทยาศาสตร์เชี่ยวชาญ คณะเทคโนโลยีการเกษตร สจล. ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนที่มีผลงานพร้อมยื่นขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น และบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ได้เทคนิคในการเขียนเอกสารประกอบการยื่นขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น (แบบ กบ.สจล.) และสามารถนำเทคนิคไปเผยแพร่ให้กับบุคลากรในหน่วยงานได้

ทั้งนี้ มีผู้เข้าฟังบรรยายจำนวน 20 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 95.56 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่ฟังบรรยายเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดกิจกรรม 1,960 บาท



รูปที่ 19 แชร์เทคนิค : การเตรียมเอกสารเพื่อยื่นขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นของสายสนับสนุน

#### 5) อบรมความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015

ด้วยสำนักงานบริหารวารสารวิชาการ และสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ร่วมกันจัดขึ้นเมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 09.00 - 16.30 น. ณ ห้องประชุม 701 ชั้น 7 สำนักงานอธิการบดี สจล. โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากร คุณธรรมรัตน์ รุ่งสังข์ ที่ปรึกษาระบบมาตรฐานอุตสาหกรรมอิสระ ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ และความเข้าใจในภาพรวมเรื่องของข้อกำหนดตามมาตรฐานระบบบริหารคุณภาพ (ISO 9001:2015) เพื่อพัฒนาคุณภาพและระบบการจัดการคุณภาพขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 43 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 93.04 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดอบรม 4,200 บาท

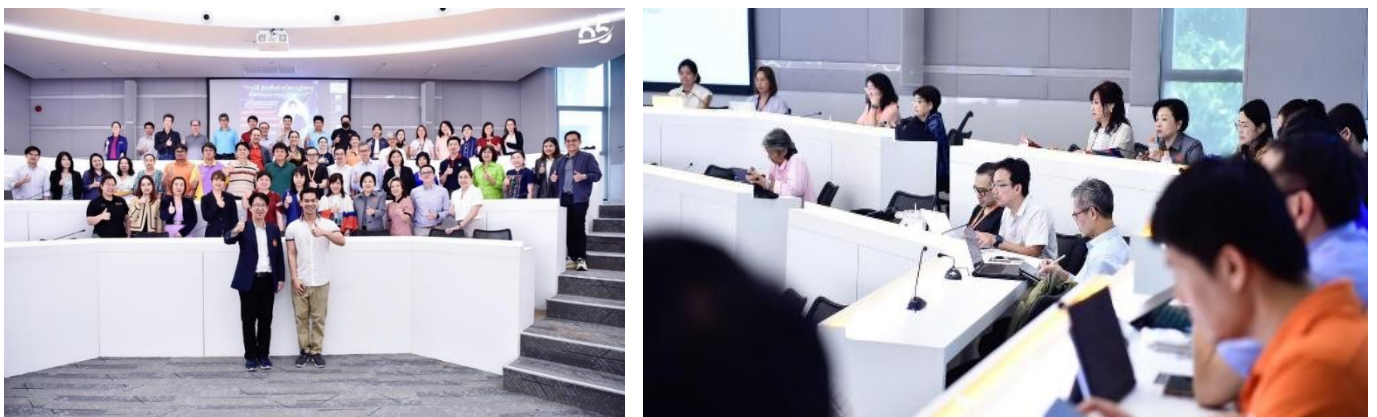


รูปที่ 20 อบรมความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015

#### 6) การใช้ AI เพื่อช่วยในการทำงานสำหรับบุคลากรสายวิชาการ

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล ร่วมกับ สำนักบริหารข้อมูลดิจิทัลพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (KDMC) จัดอบรมขึ้นเมื่อวันที่ 19 กันยายน 2567 เวลา 13.00 – 16.30 น. ณ ห้องประชุมแคสเสด สำนักงานอธิการบดี สจล. และรูปแบบออนไลน์ผ่าน Zoom โดยได้รับเกียรติจากท่านวิทยากร ดร.ปรัชญา บุญขวัญ นักวิจัย ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC) ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรสายวิชาการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด การสร้างรูปแบบของ AI ในรูปแบบสนทนา Large Language Model (LLM) การสร้าง Prompt เพื่อใช้งาน และการประยุกต์ใช้งาน AI แนวโน้ม (Trends) ในการบริหารงานในอนาคตได้

ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 91 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 90.61 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น โดยใช้งบประมาณในการจัดอบรม 7,500 บาท



รูปที่ 21 อบรมการใช้ AI เพื่อช่วยในการทำงานสำหรับบุคลากรสายวิชาการ

## 7) บรรยาย “สิทธิบัตรทอง” พบหมอออนไลน์ ส่งยาถึงบ้าน ฟรี! ด้วย “Clicknic” Application

จัดขึ้นเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.30 - 11.00 น. ณ ห้องประชุม 701 ชั้น 7 สำนักงานอธิการบดี สจล. โดยได้รับเกียรติจากคุณชานนท์ สมศรี (วิทยากรและผู้ประสานงานโครงการ) และทีมงานจากบริษัทคลิกนิค เฮลท์ จำกัด ร่วมมือกับโครงการพบแพทย์ทางไกลของ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการหาหมอออนไลน์ฟรี ด้วยการใช้แอปพลิเคชัน Clicknic (คลิกนิค) โดยเป็นอีกทางเลือกสำหรับการพบหมอออนไลน์ ปรึกษาอาการ, รับยา, และส่งยาถึงบ้านฟรี โดยไม่มีค่าใช้จ่ายตลอดการรับบริการ เป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายบุคลากร ผู้ถือสิทธิบัตรทองและเป็นการส่งเสริมสุขภาพบุคลากรภายในสถาบันฯ ให้ดียิ่งขึ้น

ทั้งนี้ มีผู้เข้าฟังบรรยายจำนวน 49 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 93.00 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่ฟังบรรยายเพิ่มมากขึ้น โดยไม่ได้ใช้งบประมาณในการจัดกิจกรรม

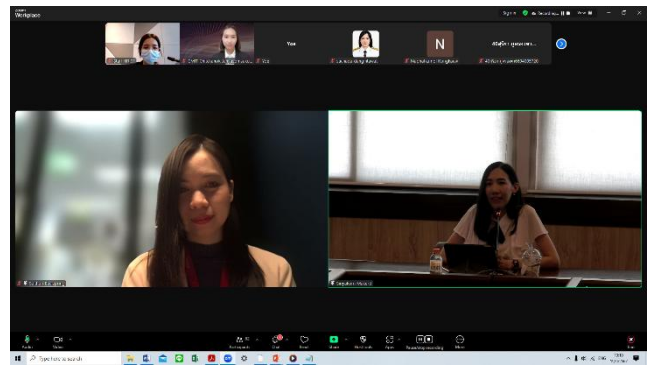
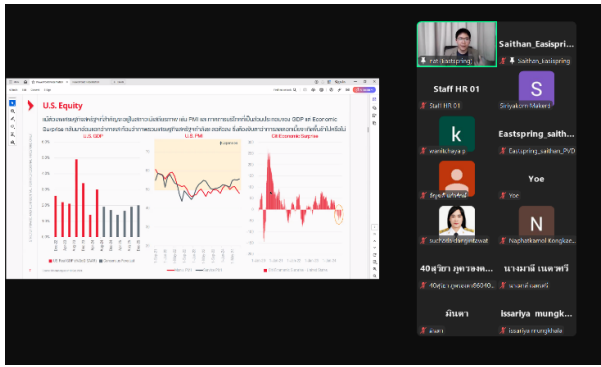


รูปที่ 22 บรรยาย “สิทธิบัตรทอง” พบหมอออนไลน์ ส่งยาถึงบ้าน ฟรี! ด้วย “Clicknic” Application

## 8) บรรยายนโยบายการลงทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รุ่น 1 และ 2

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล ร่วมกับ บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน อีสท์สปริง (ประเทศไทย) จำกัด จัดบรรยายเพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่บุคลากรที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ในเรื่อง แผนการลงทุน, รายงานผลการดำเนินงาน, การปรับพอร์ตการลงทุน, ระบบ FundLink M Online พร้อมทั้งทำความเข้าใจในเรื่องของสิทธิประโยชน์เพิ่มเติม สิทธิประโยชน์ทางภาษี และทางเลือกสำหรับสมาชิกที่สิ้นสุดสมาชิกภาพ เพื่อเป็นการวางแผนการใช้ชีวิตหลังเกษียณอายุหรือลาออกจากงาน รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2567 เวลา 14.00 – 16.00 น. และรุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 19 กันยายน เวลา 13.30 – 16.30 น. ในรูปแบบออนไลน์ ผ่าน Zoom โดยได้รับเกียรติจากวิทยากรทั้ง 2 ท่าน คุณณัฐ วัชรเมธีวรนนท์ Investment Strategist และคุณสายธาร กิตติสยาม Senior Manager Institution - Provident Fund ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากร มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สจล. รวมถึงรับทราบข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งสามารถวางแผนการลงทุนให้เหมาะสมกับตนเองได้

ทั้งนี้ รุ่นที่ 1 มีผู้เข้าฟังบรรยายจำนวน 147 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 88.80 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่ฟังบรรยายเพิ่มมากขึ้น และรุ่นที่ 2 มีผู้เข้าฟังบรรยายจำนวน 50 ท่าน ผลการประเมินพบว่าร้อยละ 87.80 มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่ฟังบรรยายเพิ่มมากขึ้น โดยไม่ได้ใช้งบประมาณในการจัดกิจกรรม



รูปที่ 23 บรรยายนโยบายการลงทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รุ่น 1 และ 2

ตารางที่ 4 สรุปผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมความรู้

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้ลงทะเบียน (คน)	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	ผลการประเมิน (ระดับคะแนน)				งบประมาณที่ใช้ (บาท)	
			ความพึงพอใจโดยรวม	ความพึงพอใจด้านวิทยากร	ความพึงพอใจด้านการจัดฝึกอบรม	ความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจ	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	งบประมาณที่ใช้เฉลี่ยรายบุคคล (บาท)
1. โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	88	74	4.55	4.62	4.66	4.59	32,407.30	437.94
2. HR Community Meeting 2024 (for foreign academic staff)	20	18	4.25	4.15	4.81	4.53	0	0
3. โครงการเตรียมตัวก่อนเกษียณฯ	51	38	4.28	4.27	4.53	4.31	4,559	119.97
4. แชนจ์เทคนิค : การเตรียมเอกสารเพื่อยื่นขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นของสายสนับสนุน (KM)	22	20	4.89	4.85	4.75	4.81	2,000	1,960
5. ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015	45	43	4.83	4.93	4.70	4.59	4,200	4,200
6. การใช้ AI เพื่อช่วยในการทำงานสำหรับบุคลากรสายวิชาการ	91	91	4.36	4.61	4.38	4.53	7,500	82.42
7. “สิทธิบัตรทอง” พบหมอออนไลน์ส่งยาถึงบ้าน ฟรี! ด้วย “Clicknic” Application	61	49	4.58	4.66	4.67	4.67	0	0
8. นโยบายการลงทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รุ่น 1	218	147	4.56	4.56	4.44	4.47	0	0
9. นโยบายการลงทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รุ่น 2	101	50	4.52	4.49	4.30	4.37	0	0
<b>รวม/เฉลี่ย</b>	<b>697</b>	<b>528</b>	<b>4.54</b>	<b>4.57</b>	<b>4.58</b>	<b>4.54</b>	<b>50,666.30</b>	<b>96.51</b>

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคลได้ดำเนินการส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมภายนอก ในปีงบประมาณ 2567 จำนวนทั้งหมด 73 หลักสูตร/โครงการ ทั้งนี้ มีบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมภายนอก ในปีงบประมาณ 2567 รวมจำนวนทั้งหมด 164 ท่าน แบ่งเป็นบุคลากรสายบริหาร จำนวน 60 ท่าน และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 104 ท่าน โดยใช้งบประมาณสำหรับการเข้าร่วมฝึกอบรมภายนอก รวมจำนวนทั้งหมด 4,257,425.17 บาท ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

**ตารางที่ 5 ข้อมูลการอบรมภายนอก ประจำปีงบประมาณ 2567**

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด/ สถานที่จัด	ช่วงเวลาที่ยจัด		จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม (คน)			งบประมาณที่ใช้ (บาท)	
			วันที่อบรม	ถึงวันที่	สายบริหาร	สายวิชาการ	สายสนับสนุนวิชาการ	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	งบประมณที่ใช้เฉลี่ยรายบุคคล (บาท)
1	Audit Report Writing	สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย	23 เม.ย. 67	24 เม.ย. 67	0	0	1	5,174.25	5,174.25
2	Board Secretary Program (BSP) รุ่น 1	มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDPA)	16 ก.ย. 67, 23 ก.ย. 67, 30 ก.ย. 67		0	0	1	31,900.00	31,900.00
3	Build Audit Evidence and Working Paper Due Professional รุ่นที่ 2	สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์	19 ต.ค. 66	20 ต.ค. 66	0	0	1	616.00	616.00
4	Data Analytic Foundation for Internal Audit	สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย	9 ก.ย. 67		0	0	1	1,282.50	1,282.50
5	DIGI Data Camp Season 3 (ค่ายสานฝันปณอัครวินข้อมูลภาครัฐ ซีซั่น 3)	สถาบันนวัตกรรมและธรรมาภิบาลข้อมูล ภายใต้สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)	13 พ.ค. 67	17 พ.ค. 67	0	0	1	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ไม่มีค่าใช้จ่าย
6	English Intensive Course เตรียมพร้อมการสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ	คณะศิลปศาสตร์ สจล.	4 พ.ย. 66	5 พ.ย. 66	0	0	7	12,600.00	1,800.00
7	INTEGRATED AUDIT OF REVENUES AND RECEIVABLES การตรวจสอบภายในแบบบูรณาการระบบขาย และลูกหนี้	สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย	19 ก.ย. 67		0	0	1	1,350.00	1,350.00
8	ISO 27001 :2022 Intensive training	บริษัท อินค็อกนิโตแล็บ จำกัด (สำนักงานใหญ่)	19 ส.ค. 67		2	0	4	85,600.00	14,266.67
9	LEARN COMPLETE INTERNAL AUDIT WITHIN 1 DAY	สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย	18 ก.ย. 67		0	0	1	1,282.50	1,282.50
10	TOEIC FAST TRACK	คณะศิลปศาสตร์ สจล.	23 พ.ย. 66	24 พ.ย. 66	0	0	4	4,000.00	1,000.00
11	กฎหมายการคลังที่ผู้ปฏิบัติงาน...ต้องรู้	สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย	12 มิ.ย. 67	13 มิ.ย. 67	0	0	1	2,000.00	2,000.00
12	การเขียนรายงานการประชุม	สถาบันภาษาไทยสิรินธร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	4 เม.ย. 67	5 เม.ย. 67	0	0	1	4,100.00	4,100.00

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด/ สถานที่จัด	ช่วงเวลาที่ยจัด		จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม (คน)			งบประมาณที่ใช้ (บาท)	
			วันที่อบรม	ถึงวันที่	สายบริหาร	สายวิชาการ	สายสนับสนุนวิชาการ	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	งบประมณที่ใช้เฉลี่ยรายบุคคล (บาท)
13	การจัดการเหตุการณ์และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล	สถาบันพัฒนาบุคลากรดิจิทัล กรมพัฒนาฝีมือแรงงานและสมาคมส่งเสริมวิศวกรรมเทคโนโลยี โซเบอร์	6 ส.ค. 67	9 ส.ค. 67	0	0	2	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ไม่มีค่าใช้จ่าย
14	การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุสำหรับักพัสดุมือใหม่ รุ่น 2	สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย	20 ก.พ. 67	21 ก.พ. 67	1	0	1	4,000.00	2,000.00
15	การบริหารจัดการภาวเรือนกระจกระดับผู้บริหาร ภายใต้ “โครงการพัฒนากำลังคนสำหรับระบบการทวนสอบก๊าซเรือนกระจกในประเทศและระดับสากล” ปีงบประมาณ 2566	สถาบันพัฒนาบุคลากร แห่งอนาคต สวทช. ร่วมกับศูนย์ความเป็นเลิศทางด้านพลังงานเชิงนิเวศเศรษฐกิจ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	5 ก.พ. 67 15 ก.พ. 67	5 ก.พ. 67 16 ก.พ. 67	1	0	0	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ไม่มีค่าใช้จ่าย
16	การบริหารจัดการอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยเครือข่ายไฟรอลล์ Fortigate"	สถาบันพัฒนาบุคลากรดิจิทัล กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	16 ก.ค. 67	19 ก.ค. 67	0	0	1	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ไม่มีค่าใช้จ่าย
17	การประชุมวิชาการประจำปีเครือข่ายมหาวิทยาลัย ยั่งยืนแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 8 ภายใต้ Theme : Actions toward a carbon neutral society	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	15 ก.พ. 67	16 ก.พ. 67	3	0	3	2,000.00	333.33
18	การประเมินคุณวุฒิประเมินผลงานเพื่อเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น รุ่น 10	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน ปชมท. และสำนักสรีพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	1 ส.ค. 67	2 ส.ค. 67	0	0	1	3,500.00	3,500.00
19	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมหัวหน้างานมือใหม่สู่การเป็นหัวหน้างานมืออาชีพ ด้วยทักษะการสอนงาน (Job Instruction) รุ่นที่ 3	สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร	8 ก.พ. 67	9 ก.พ. 67	0	0	6	28,200.00	4,700.00
20	การพัฒนางานประจำสู่นวัตกรรมทำให้บริการ	คณะเทคโนโลยีการเกษตร สจล.	24 ม.ค. 67		0	0	1	1,000.00	1,000.00
21	การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ยกระดับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างมืออาชีพ) รุ่น 22	คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	11 มิ.ย. 67	29 มิ.ย. 67	2	0	0	37,800.00	18,900.00
22	การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการสื่อสารเพื่อเพิ่มสัมพันธภาพและประสิทธิภาพในการทำงาน	สถาบันวัฒนธรรมและศิลปะ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	23 ก.ค. 67		0	0	2	5,200.00	2,600.00
23	การแลกเปลี่ยนประสบการณ์การใช้เทคโนโลยีเพื่อการติดตามประเมินผล และการสร้างความเข้าใจการประเมินผลกระทบและผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (SROI)	มหาวิทยาลัยพะเยา	18 ม.ค. 67	21 ม.ค. 67	1	0	3	39,930.00	9,982.50



ลำดับ	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด/ สถานที่จัด	ช่วงเวลาที่ยัด		จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม (คน)			งบประมาณที่ใช้ (บาท)	
			วันที่อบรม	ถึงวันที่	สายบริหาร	สายวิชาการ	สายสนับสนุนวิชาการ	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	งบประมณที่ใช้เฉลี่ยรายบุคคล (บาท)
24	การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบ e-GP รุ่น 2	สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย	18 มิ.ย. 67	19 มิ.ย. 67	0	0	2	6,400.00	3,200.00
25	การหาขนาดท่อน้ำดับเพลิงและระบบส่งน้ำดับเพลิง โดยใช้ Hydraulic calculation method สำหรับอาคารขนาดใหญ่พิเศษและอาคารสูง รุ่น 21	คณะกรรมการสาขาวิศวกรรมป้องกันอัคคีภัย วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย (วสท.)	2 มิ.ย. 67		0	0	1	2,500.00	2,500.00
26	การออกแบบติดตั้งและทดสอบระบบปรับอากาศ สำหรับโรงพยาบาล รุ่น 1	คณะอนุกรรมการสาขาปรับอากาศและระบายอากาศ วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ และสมาคมวิศวกรรมปรับอากาศแห่งประเทศไทย	27 เม.ย. 67	28 เม.ย. 67	0	0	1	5,500.00	5,500.00
27	การออกแบบอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กด้านแผ่นดินไหวตามกฎกระทรวงฯ และประกาศกระทรวงมหาดไทยฯ	สมาคมวิศวกรโครงสร้างแห่งประเทศไทย	7 ธ.ค. 66	9 ธ.ค. 66	0	0	1	3,000.00	3,000.00
28	กำหนดการฝึกอบรมเพื่อการรับรองเป็นบุคลากรจัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่ง	กรมการขนส่งทางบก	11 มี.ค. 67	13 มี.ค. 67	2	0	0	11,000.00	5,500.00
29	ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญา	สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย	9 ก.ค. 67	10 ก.ค. 67	0	0	1	2,000.00	2,000.00
30	โครงการขับรถบรรทุกปลอดภัย	บริษัท เซลล์แห่งประเทศไทย จำกัด	20 ต.ค. 66	24 ต.ค. 66	0	0	5	-	ไม่มีค่าใช้จ่าย
31	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor -CGIA) ระดับ 2 การตรวจสอบภายในเฉพาะด้าน (Audit Specialist) หัวขอ "การตรวจสอบการเงินการบัญชี และปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Financial and Compliance Audit Specialist)"	สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย	5 ก.ค. 67 8 ก.ค. 67	5 ก.ค. 67 12 ก.ค. 67	0	0	1	10,700.00	10,700.00
32	เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ	ศูนย์วิจัยรวมภาครัฐและเอกชน คณะเทคโนโลยีการเกษตร สจล.	21 พ.ค. 67		0	0	3	3,000.00	1,000.00
33	เทคนิคการตรวจสอบสิ่งและอุปกรณ์ช่วยยกโดย การสร้างแบบฟอร์มเพื่อใช้ในการตรวจสอบ รุ่นที่ 3	วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์	7 ต.ค. 66		0	0	1	600.00	600.00

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด/ สถานที่จัด	ช่วงเวลาที่ยจัด		จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม (คน)			งบประมาณที่ใช้ (บาท)	
			วันที่อบรม	ถึงวันที่	สายบริหาร	สายวิชาการ	สายสนับสนุนวิชาการ	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	งบประมณที่ใช้เฉลี่ยรายบุคคล (บาท)
34	เทคนิคการเตรียมและการเขียนบทความทางวิชาการ สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา	คณะเทคโนโลยีการเกษตร สจล.	24 ก.ค. 67		0	0	6	6,000.00	1,000.00
35	เทคนิคการเตรียมและการเขียนบทความทางวิชาการ สำหรับสายสนับสนุนในระบบการศึกษาไทย รุ่น 3	สมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (ควอท)	23 ส.ค. 67		1	0	0	1,000.00	1,000.00
36	ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) รุ่นที่ 77	สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย	27 ม.ค. 67	25 พ.ค. 67	0	0	3	60,300.00	20,100.00
37	ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) รุ่นที่ 78	สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย	9 มี.ค. 67	13 ก.ค. 67	0	0	1	60,300.00	60,300.00
38	ประเด็นข้อสงสัยวินัยการเงินการคลังกับผู้ตรวจสอบภายในของรัฐ รุ่นที่ 1	สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย	18 ธ.ค. 66	19 ธ.ค. 66	0	0	2	1,200.00	600.00
39	ปัญหาแนวทางแก้ไขในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง	สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย	22 มี.ค. 67	23 มี.ค. 67	2	0	2	21,000.00	5,250.00
40	ผู้ตรวจสอบภายในจากทฤษฎีสู่ปฏิบัติ ประจำปี 2567" หลักสูตร การจัดทำรายงานการตรวจสอบกรมบัญชีกลาง	มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลังกรมบัญชีกลาง	18 ก.ค. 67	19 ก.ค. 67	1	0	1	9,600.00	4,800.00
41	ภาษีอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภาครัฐ และรัฐวิสาหกิจ e-Payment, e-Withholding Tax, e-Tax Invoice & e-Receipt, e-Stamp และ e-Filing รุ่น 1	บริษัท ฝกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด	2 พ.ค. 67		0	0	4	21,186.00	5,296.50
42	มาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) หลักสูตร A1 หลักสูตรเตรียมความพร้อม รุ่นที่ 2	กรมบัญชีกลาง	25 เม.ย. 67	23 มิ.ย. 67	1	0	11	8,800.00	733.33
43	มาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) หลักสูตร B1 หลักสูตรเจ้าหน้าที่ระดับต้น	กรมบัญชีกลาง	13 ก.พ. 67	12 พ.ค. 67	1	0	2	7,800.00	2,600.00
44	สัมมนาเครือข่ายการให้บริการการศึกษาและระบบทะเบียนการศึกษาทั่วประเทศ หัวขอ "ความท้าทาย	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	10 ก.ค. 67	12 ก.ค. 67	2	0	4	47,980.00	7,996.67

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด/ สถานที่จัด	ช่วงเวลาที่ยัด		จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม (คน)			งบประมาณที่ใช้ (บาท)	
			วันที่อบรม	ถึงวันที่	สายบริหาร	สายวิชาการ	สายสนับสนุนวิชาการ	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	งบประมณที่ใช้เฉลี่ยรายบุคคล (บาท)
	ใหม่ : การให้บริการและระบบทะเบียนเพื่อส่งเสริมการสร้างบัณฑิตและพัฒนากำลังคน"								
45	เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์เพื่อยกระดับและสร้างสมดุลการทำงานของบุคลากรด้านนโยบายแผนและงบประมาณของสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	13 ก.ย. 67	14 ก.ย. 67	1	0	4	12,500.00	2,500.00
46	สิทธิที่เจ้าหน้าที่ของรัฐพึงรู้เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลและคาเขาบาน	มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง	6 ก.ย. 67		0	0	1	1,000.00	1,000.00
47	ออกแบบอาคารเสริมเหล็กด้วยวิธีกำลัง	สมาคมวิศวกรโครงสร้างแห่งประเทศไทย	26 เม.ย. 67	27 เม.ย. 67	0	0	1	3,300.00	3,300.00
48	อุดมศึกษาอัจฉริยะ : เปิดโอกาสเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต Smart University : Open Opportunities for Lifelong Learning	ประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปอมท.)	23 พ.ย. 66	24 พ.ย. 66	0	0	2	4,000.00	2,000.00
49	การให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ” (Public – Private Partnerships for Executives Program: PEP รุ่นที่ 16	มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ	24 ต.ค. 66	19 พ.ย. 66	1	0	0	365,000.00	365,000.00
50	ประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐ และกฎหมายมหาชน (ปรม.) รุ่นที่ 23	สถาบันพระปกเกล้า	14 ธ.ค. 66	6 ต.ค. 67	1	0	0	270,000.00	270,000.00
51	ประชุมวิชาการระดับชาติ PULINET ครั้งที่ 14 (The 14th PULINET National Conference-PULINET 2024) ภายใต้กรอบแนวคิด "Better Libraries: Honour Yesterday, Celebrate Today, Embrace Tomorrow	ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	10 ม.ค. 67	12 ม.ค. 67	3	0	0	20,415.99	6,805.33
52	นักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) รุ่นที่ 11	สำนักงบประมาณ	21 ก.พ. 67	5 ต.ค. 67	1	0	0	21,400.00	21,400.00
53	ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน"โครงการพัฒนาเครือข่ายและศักยภาพผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (หลักสูตร WINS)"	ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย	10 มี.ค. 67	11 มี.ค. 67	1	0	0	-	-
54	TQA Criteria รุ่นที่ 4	สำนักงานรางวัลคุณภาพแห่งชาติ สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ	13 มี.ค. 67	14 มี.ค. 67	1	0	0	9,237.31	9,237.31

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด/ สถานที่จัด	ช่วงเวลาที่ยจัด		จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม (คน)			งบประมาณที่ใช้ (บาท)	
			วันที่อบรม	ถึงวันที่	สายบริหาร	สายวิชาการ	สายสนับสนุนวิชาการ	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	งบประมณที่ใช้จ่ายรายบุคคล (บาท)
55	TQA Internal Organization Assessment รุ่นที่ 2	สำนักงานรางวัลคุณภาพแห่งชาติ สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ	18 มี.ค. 67	20 มี.ค. 67	6	0	0	59,160.30	9,860.05
56	วิทยาลัยการเกษตรระดับสูง (วทส.) รุ่นที่ 5	สำนักงานปลัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ และสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)	29 มี.ค. 67	6 ก.ย. 67	1	0	0	250,000.00	250,000.00
57	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Curriculum Redesign เพื่อการตรวจสอบและรับรองหลักสูตร	สมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และ องค์กรระดับอุดมศึกษา แห่งประเทศไทย (ควอท)	29 เม.ย. 67	30 เม.ย. 67	1	0	0	5,000.00	5,000.00
58	ประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลของผู้บริหาร ระดับกลาง รุ่นที่ 26	สถาบันพระปกเกล้า	1 พ.ค. 67	26 ต.ค. 67	1	0	0	71,000.00	71,000.00
59	TQA New Assessor Training 2024	สำนักงานรางวัลคุณภาพแห่งชาติ สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ	7 พ.ค. 67	12 พ.ค. 67	5	0	0	425,325.00	85,065.00
60	ผู้นำการส่งเสริมเมืองอัจฉริยะ รุ่นที่ 4	สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล	7 พ.ค. 67	21 พ.ค. 67	1	0	0	62,000.00	62,000.00
61	“กิจกรรมกลุ่ม WINS Tesla กับ โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)”	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนคร เหนือ วิทยาเขตระยอง และสวนสุภัทราแลนด์	8 พ.ค. 67	9 พ.ค. 67	1	0	0	-	-
62	ด้านวิทยาการพลังงานสำหรับนักบริหารรุ่นใหม่ (วพม.10) รุ่นที่ 10	สถาบันวิทยาการพลังงาน (วพน.)	14 พ.ค. 67	27 ส.ค. 67	1	0	0	184,200.00	184,200.00
63	ประชุมวิชาการ Asian Sustainable Campus Network 2024 (ASCN 2024) ณ สาธารณรัฐ ประชาชนจีน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ	1 มิ.ย. 67	4 มิ.ย. 67	1	0	0	70,000.00	70,000.00
64	ผู้บริหารระดับสูงด้านการพัฒนามหานคร (มหานคร รุ่น 12) รุ่นที่ 12	มหาวิทยาลัยนวัตกรรมธราธิราช	21 มิ.ย. 67	22 พ.ย. 67	1	0	0	39,600.00	39,600.00
65	โครงการ CUPT International Higher Education Network Development (ประเทศแคนาดา)	คณะกรรมการพันธกิจสากล และที่ประชุม อธิการบดีแห่งประเทศไทย	22 มิ.ย. 67	30 มิ.ย. 67	1	0	0	276,042.52	276,042.52
66	การพัฒนานักบริหารมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ระดับสูง (นบม.) รุ่นที่ 31	สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ร่วมกับมูลนิธิ ส่งเสริมทบวงมหาวิทยาลัย	24 มิ.ย. 67	9 ส.ค. 67	2	0	0	518,000.00	259,000.00

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด/ สถานที่จัด	ช่วงเวลาที่ยัด		จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม (คน)			งบประมาณที่ใช้ (บาท)	
			วันที่อบรม	ถึงวันที่	สายบริหาร	สายวิชาการ	สายสนับสนุนวิชาการ	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	งบประมณที่ใช้เฉลี่ยรายบุคคล (บาท)
67	เตรียมความพร้อมในการปรับกลยุทธ์องค์กรสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนกับหลักสูตร SDG Impact Standards	โครงการพัฒนาแห่งสหประชาชาติ (United Nations Development Programme: UNDP) ร่วมกับ Social Value International และสมาคมผู้ประเมินมูลค่าทางสังคมไทย (Social Value Thailand)	5 ส.ค. 67	6 ส.ค. 67	1	0	0	20,650.00	20,650.00
68	โครงการประชุมวิชาการนานาชาติและศึกษาดูงานหน่วยงานระดับอุดมศึกษา (EduTECH 2024) ณ ประเทศออสเตรเลีย	คณะกรรมการวิชาการ ทปอ. และที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย	10 ส.ค. 67	18 ส.ค. 67	1	0	0	185,359.80	185,359.80
69	โครงการ KMITL CONNECT โปรแกรมผู้บริหารระดับสูงเพื่อการเปลี่ยนแปลง	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ร่วมกับสมาคมศิษย์เก่า สจล. และมูลนิธิพระบรมราชานุสรณ์พระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ในพระบรมราชูปถัมภ์	14 ส.ค. 67	30 ต.ค. 67	2	0	0	120,000.00	60,000.00
70	การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกระดับผู้บริหาร (Greenhouse Gas Management for Executive: GMX)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต	22 ส.ค. 67	6 ก.ย. 67	1	0	0	38,150.00	38,150.00
71	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารงานวิจัยระดับสูงของหน่วยงานผู้รับทุนในระบบ (Top Research Executive Deep Dive Training Program)	อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	24 ส.ค. 67	21 ก.ย. 67	2	0	0	423,603.00	211,801.50
72	การประชุมสัมมนา CIO Digital University Forum	คณะทำงานยุทธศาสตร์การปรับเปลี่ยนสู่ความเป็นดิจิทัลของสถาบันอุดมศึกษาไทย และที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย	26 ส.ค. 67	26 ส.ค. 67	1	0	0	4,030.00	4,030.00
73	การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนสำหรับนักบริหารระดับสูง (ก.พ.ร. 1 รุ่น 10) รุ่นที่ 10	สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร.	31 ส.ค. 67	มี.ค. 68	1	0	0	279,000.00	279,000.00

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคลได้จัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้ให้กับบุคลากรของสถาบัน โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ Goedu ซึ่งเป็นแพลตฟอร์มรวบรวมองค์ความรู้ (KM) ของสถาบัน รวมถึงเผยแพร่ผ่าน YouTube KM KMITL และช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ของสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล

ในปีงบประมาณ 2567 ได้มีการจัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้จำนวน 6 ชิ้นงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 6 รายการสื่อเผยแพร่ความรู้โดยสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ 2567

ลำดับ	ชื่อสื่อ	หมวดหมู่	วิทยากร/แหล่งข้อมูล
1	แชร์ประสบการณ์การวิจัยและมุมมองผู้ประเมิน	การขอตำแหน่งทางวิชาการ	ศ. ดร. พรชัย ทรัพย์นิธิ
2	KM KMITL EP.1   ทำไมต้องขอตำแหน่งทางวิชาการ? ประสบการณ์วิจัยและการก้าวผ่านอุปสรรค		ศ. ดร.วรพงษ์ ตั้งศรีรัตน์
3	แชร์เทคนิค: การเตรียมเอกสารเพื่อยื่นขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นของสายสนับสนุน	การขอตำแหน่งที่สูงขึ้นของสายสนับสนุน	ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนวน
4	สรุป เทคนิคการเขียนเอกสารประกอบการยื่นขอกำหนดตำแหน่งชำนาญการพิเศษ (Infographic)		ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนวน
5	KM KMITL EP.2   เคล็ดลับไม่ลับสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น เปิดใจ ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนวน กับเส้นทางสู่ความสำเร็จ		ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนวน
6	Fixed mindset VS Growth mindset คุณเป็นแบบไหน? (Infographic)	การพัฒนาตนเอง / สุขภาพกาย / สุขภาพใจ	The Growth Master, Inspira, JobsDB



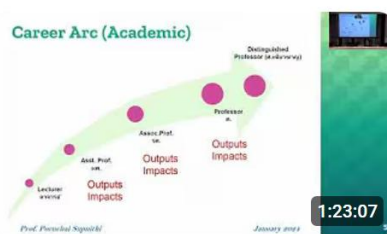
KM KMITL EP.2 | เคล็ดลับไม่ลับสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น เปิดใจ ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนวน กับเส...

616 views • 3 months ago



KM KMITL EP.1 | ทำไมต้องขอตำแหน่ง? : ประสบการณ์วิจัยและการก้าวผ่านอุปสรรค...

391 views • 5 months ago



บรรยายพิเศษแก่อาจารย์ใหม่ที่สจล. แชร์ :  
ประสบการณ์การวิจัยและมุมมองผู้ประเมิน...

706 views • 11 months ago

รูปที่ 24 การจัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้ผ่าน YouTube KM KMITL

## รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2567

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นหน่วยงานในสังกัดของสำนักงานอธิการบดี ที่มีภารกิจอันสำคัญยิ่งในการพัฒนาบุคลากร โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนา “บุคคล” ซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่มีค่าสูงสุดของสถาบัน และเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนสถาบันให้ประสบความสำเร็จ โดยได้วางรากฐานการบริหารจัดการ “งานบุคคล” ผ่านโครงการ “พัฒนาบุคลากร” ประกอบด้วยหลักสูตรส่งเสริมการพัฒนา จำนวน 27 โครงการ ดังนี้

ตารางที่ 7 พัฒนาบุคลากรสายบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินงาน	สิ้นสุด การดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
1.	โครงการพัฒนาบุคลากรสายบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567							
1.1	Conflict Management (สำหรับผู้บริหาร ระดับกลางและผู้บริหารระดับสูง)		ไม่ได้รับ จัดสรร	ไม่ได้จัด โครงการ	-	-	-	-
1.2	สุดยอดหัวหน้างาน Superb Supervisor		ไม่ได้รับ จัดสรร	ไม่ได้จัด โครงการ	-	-	-	-
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น								

ตารางที่ 8 โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินงาน	สิ้นสุดการ ดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
2.	โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567							
2.1	การเตรียมผลงานและเอกสารเพื่อ ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม	บุคลากรสายวิชาการมีความรู้ ความเข้าใจ และ ได้รับแรงบันดาลใจในการเสนอผลงานวิชาการ ด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม สำหรับการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น  ● ผลการประเมินร้อยละ 98.40 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น	16,600	14,509	9 พ.ค. 67	9 พ.ค. 67	1 วัน	25 คน - วิชาการ 24 คน - สนับสนุน 1 คน
2.2	การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เกณฑ์ใหม่สายวิทยาศาสตร์ - เทคโนโลยี	บุคลากรสายวิชาการมีความรู้ ความเข้าใจ และ ได้รับแรงบันดาลใจ ในการเสนอผลงานวิชาการ สาขาวิชาด้านวิทยาศาสตร์ - เทคโนโลยี สำหรับ การเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการเพิ่ม มากขึ้น รวมทั้งได้แลกเปลี่ยนความรู้ร่วมกัน  ● ผลการประเมินร้อยละ 99.20 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น	11,100	9,334	28 พ.ค. 67	28 พ.ค. 67	1 วัน	45 คน - วิชาการ 44 คน - สนับสนุน 1 คน
2.3	การจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้และการ ประเมินผลลัพธ์ระดับรายวิชา (CLOs Formulation and Assessment)	บุคลากรสายวิชาการสามารถกำหนดผลลัพธ์การ เรียนรู้ของรายวิชาให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ ของหลักสูตรและสามารถออกแบบแนวทางการ ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนตามหลักการ Outcome Based Education เพื่อเตรียมความ พร้อมสำหรับการพัฒนาหลักสูตรและจัด การศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา ปี 2565  ● ผลการประเมินร้อยละ 94 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น	37,300	31,007	13 มิ.ย. 67	14 มิ.ย. 67	1 วัน	39 คน - วิชาการ 39 คน - สนับสนุน 0 คน



ที่	โครงการ/หลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินงาน	สิ้นสุดการ ดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
2.4	เทคนิคการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพและโดนใจผู้ฟัง	บุคลากรสายวิชาการกำหนดเป้าหมายกระบวนการวิเคราะห์ผู้ฟังให้เหมาะสมกับกลุ่มผู้ฟัง หรือใช้ในกรณีเพื่อเป็นแนวทางในการสอนนักศึกษา, การนำเสนอผลงานผู้บริหาร และการนำเสนอผลงานสู่ภายนอก รวมถึงสามารถพัฒนาทักษะเกี่ยวกับการนำเสนอที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินร้อยละ 95 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น</li> </ul>	29,500	20,722.50	4 ก.ย. 67	4 ก.ย. 67	1 วัน	37 คน - วิชาการ 17 คน - สนับสนุน 20 คน
รวมจำนวนทั้งสิ้น			94,500.00	75,572.50				

ตารางที่ 9 โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินงาน	สิ้นสุดการ ดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
3.	โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ประจำปี 2567							
3.1	Design Like a Pro with Canva	บุคลากรมีความรู้ ทักษะในการออกแบบและสร้างสื่อด้วยโปรแกรม Canva โดยสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินร้อยละ 92.73 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น</li> </ul>	17,800	15,909	17 พ.ย. 66	17 พ.ย. 66	1 วัน	46 คน - วิชาการ 5 คน - สนับสนุน 41 คน
3.2	Microsoft Excel Intermediate	บุคลากรมีทักษะในการจัดทำ วิเคราะห์ และสรุปผลข้อมูล ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินร้อยละ 93.40 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น</li> </ul>	44,000	41,413	23 พ.ย. 66	24 พ.ย. 66	2 วัน	65 คน - วิชาการ 4 คน - สนับสนุน 61 คน
3.3	Growth Mindset & Service Mind สร้างทัศนคติสู่ความสำเร็จ	บุคลากรได้รับการส่งเสริมให้มีกรอบแนวคิดแบบ Growth Mindset และมีทัศนคติที่ดีต่อการบริการ (Service Mind) ส่งผลให้มีทัศนคติและพฤติกรรมการทำงานในเชิงบวก นำไปสู่การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินร้อยละ 91.89 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น</li> </ul>	20,130	20,099	19 ธ.ค. 66	19 ธ.ค. 66	1 วัน	141 คน - วิชาการ 8 คน - สนับสนุน 133 คน

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับบริการ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินงาน	สิ้นสุดการ ดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
3.4	เติมพลังใจ จัดการกับภาวะเครียด หมดไฟ (Burnout) และซึมเศร้า	บุคลากรสามารถประเมินตนเองหรือคนใกล้ตัวได้ ว่ากำลังอยู่ในภาวะเครียด หมดไฟ (Burnout) หรือซึมเศร้าหรือไม่ รวมถึงมีแนวทางในการดูแล รักษาสุขภาพจิตของตนเอง และมีแนวทางในการ ฟื้นฟูตนเองเมื่อเกิดภาวะเครียด หมดไฟ (Burnout) และซึมเศร้า  <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินร้อยละ 89.03 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น</li> </ul>	20,130	20,062	23 ม.ค. 67	23 ม.ค. 67	1 วัน	158 คน - วิชาการ 10 คน - สนับสนุน 148 คน
3.5	Microsoft Excel Advanced	บุคลากรมีทักษะในการจัดทำ วิเคราะห์ และ สรุปผลข้อมูล ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ  <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินร้อยละ 98.33 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น</li> </ul>	44,000	42,422	25 ม.ค. 67	26 ม.ค. 67	2 วัน	58 คน - วิชาการ 1 คน - สนับสนุน 57 คน
3.6	เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์ สังเคราะห์ และงานวิจัยจากงานประจำ (3 ครั้ง)	สายสนับสนุนได้รับการส่งเสริมให้มีการพัฒนา และเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง โดยการนำ ปัญหาหน้างานมาแก้ไข ปรับปรุง หรือพัฒนา อย่างเป็นระบบภายใต้กระบวนการวิจัยที่ เหมาะสม และยังสามารถนำผลงานดังกล่าวไป ยื่นเพื่อเสนอขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นได้  <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินร้อยละ 98.26 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น</li> </ul>	32,640	32,384	7 มี.ค. 67 4 เม.ย. 67 2 พ.ค. 67	7 มี.ค. 67 4 เม.ย. 67 2 พ.ค. 67	3 วัน	สนับสนุน 30 คน

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินงาน	สิ้นสุดการ ดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
3.7	1-Day TOEIC ทิวสอบฉบับเร่งรัด	<p>สายสนับสนุนมีความรู้และทักษะภาษาอังกฤษที่เพิ่มขึ้น ได้รับการส่งเสริมให้ใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน และได้รับการเตรียมความพร้อมในการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินร้อยละ 94.05 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น</li> </ul>	21,300	17,701	28 มี.ค. 67	28 มี.ค. 67	1 วัน	สนับสนุน 58 คน
3.8	การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิต ขั้นพื้นฐาน (First Aid & CPR)	<p>บุคลากรได้รับความรู้และทักษะในการให้การช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้ประสบอันตรายอย่างถูกต้องและทันที่รวมทั้งรวมถึงการส่งต่อผู้บาดเจ็บไปยังแพทย์หรือสถานพยาบาลได้อย่างเหมาะสม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินร้อยละ 93.85 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น</li> </ul>	10,200	9,410	30 เม.ย. 67	30 เม.ย. 67	1 วัน	24 คน - วิชาการ 5 คน - สนับสนุน 19 คน
3.9	Power BI for Data Analytics	<p>บุคลากรมีทักษะในการจัดทำ วิเคราะห์ และสรุปผลข้อมูล ด้วยโปรแกรม Microsoft Power BI และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินร้อยละ 93.33 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น</li> </ul>	71,200	45,678	25 มิ.ย. 67	26 มิ.ย. 67	2 วัน	40 คน - วิชาการ 7 คน - สนับสนุน 33 คน

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับบริการ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินงาน	สิ้นสุดการ ดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
3.10	Problem Analysis and Solving Techniques	บุคลากรระดับหัวหน้าทีม-ผู้บริหารระดับต้น เข้าใจในกระบวนการการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งมีแนวทางเครื่องมือ องค์ความรู้ และทักษะในการวิเคราะห์ หาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหา การตัดสินใจเลือกวิธีแก้ไขปัญหาที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ไม่เกิดปัญหาเดิมขึ้นอีกในอนาคต <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินร้อยละ 100 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น</li> </ul>	63,000	62,973	14 ส.ค. 67	14 ส.ค. 67	1 วัน	29 คน - วิชาการ 15 คน - สนับสนุน 14 คน
3.11	Design Like a Pro with Canva (วิทยาเขตชุมพรฯ)	บุคลากรวิทยาเขตชุมพรฯ มีความรู้ ทักษะในการ ออกแบบและสร้างสื่อด้วยโปรแกรม Canva โดยสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินร้อยละ 91.25 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น</li> </ul>	54,730	46,529.58	14 ก.พ. 67	14 ก.พ. 67	1 วัน	37 คน - วิชาการ 7 คน - สนับสนุน 30 คน
3.12	Microsoft Excel Intermediate (วิทยาเขตชุมพรฯ)	บุคลากรวิทยาเขตชุมพรฯ มีทักษะในการจัดทำ วิเคราะห์ และสรุปผลข้อมูล ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินร้อยละ 92.22 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น</li> </ul>	63,270	49,247.36	15 ก.พ. 67	16 ก.พ. 67	2 วัน	39 คน - วิชาการ 9 คน - สนับสนุน 30 คน
รวมจำนวนทั้งสิ้น			462,400.00	403,827.94				

ตารางที่ 10 โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินงาน	สิ้นสุดการ ดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
4.	โครงการส่งเสริมความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567							
4.1	โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	บุคลากรใหม่ สายวิชาการและสายสนับสนุน ได้รับทราบข้อมูลของสถาบัน รวมถึง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ สวัสดิการ และอื่น ๆ ที่สำคัญ พร้อมทั้ง เปิดโอกาสในการทำความรู้จักและแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นกับผู้บริหารและบุคลากร <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินร้อยละ 90.30 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น</li> </ul>	51,600	32,407.30	30 ม.ค. 67	30 ม.ค. 67	1 วัน	74 คน - วิชาการ 20 คน - สนับสนุน 54 คน
4.2	HR Community Meeting 2024 (for foreign academic staff)	บุคลากรชาวต่างชาติสายวิชาการได้รับทราบ เกี่ยวกับระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน (DPBP) และประกาศ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินร้อยละ 90.00 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น</li> </ul>	ไม่มี	ไม่มี	25 เม.ย. 67	25 เม.ย. 67	1 วัน	วิชาการ 18 คน
4.3	โครงการเตรียมตัวก่อนเกษียณฯ	ผู้เกษียณอายุการปฏิบัติงาน ได้รับความรู้ เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ที่พึงได้ เพื่อการวางแผน ชีวิตภายหลังเกษียณอายุการปฏิบัติงาน และสามารถดำเนินการขอรับสิทธิประโยชน์ตาม ขั้นตอน พร้อมเตรียมเอกสารหลักฐานที่จำเป็น ได้อย่างถูกต้อง <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินร้อยละ 86.67 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น</li> <li>ผลการประเมินร้อยละ 87.78 นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ได้</li> </ul>	6,000	4,559	1 ส.ค. 67	1 ส.ค. 67	1 วัน	38 คน - วิชาการ 16 คน - สนับสนุน 22 คน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินงาน	สิ้นสุดการ ดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
4.4	แชร์เทคนิค : การเตรียมเอกสารเพื่อ ยื่นขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นของ สายสนับสนุน (KM)	บุคลากรสายสนับสนุนที่มีผลงานพร้อมยื่นขอ กำหนดตำแหน่งฯ และบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้าน บริหารทรัพยากรบุคคล ได้เทคนิคในการเขียน เอกสาร เพื่อยื่นขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น (แบบ กบ.สจล.) และสามารถนำเทคนิคไปเผยแพร่ต่อได้ <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินร้อยละ 95.56 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น</li> <li>ผลการประเมินร้อยละ 95.56 นำความรู้ที่ ได้รับไปประยุกต์ใช้/เผยแพร่ต่อได้</li> </ul>	2,000	1,960	16 ก.ค. 67	16 ก.ค. 67	1 วัน	สนับสนุน 20 คน
4.5	ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานระบบ บริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015	บุคลากรมีความรู้ และความเข้าใจในภาพรวม เรื่องของข้อกำหนดตามมาตรฐานระบบบริหาร คุณภาพ (ISO 9001:2015) เพื่อพัฒนาคุณภาพ และระบบการจัดการคุณภาพขององค์กรได้อย่าง มีประสิทธิภาพ <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินร้อยละ 95.56 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น</li> </ul>	4,200.00	4,200.00	5 ก.พ. 67	5 ก.พ. 67	1 วัน	43 คน - วิชาการ 6 คน - สนับสนุน 37 คน
4.6	การใช้ AI เพื่อช่วยในการทำงาน สำหรับบุคลากรสายวิชาการ	ผู้บริหารและบุคลากรสายวิชาการ มีความรู้ ความ เข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด การสร้างรูปแบบของ AI ใน รูปแบบสนทนา Large Language Model (LLM) การสร้าง Prompt เพื่อใช้งาน และการประยุกต์ ใช้งาน AI แนวโน้ม (Trends) ในการบริหารงาน ในอนาคตได้ <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินร้อยละ 90.61 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น</li> </ul>	7,500	7,500	19 ก.ย. 67	19 ก.ย. 67	1 วัน	91 คน - วิชาการ 74 คน - สนับสนุน 17 คน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับบริการ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินงาน	สิ้นสุดการ ดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
4.7	“สิทธิบัตรทอง” พบหมอออนไลน์ ส่งยาถึงบ้าน ฟรี! ด้วย “Clicknic” Application	บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับวิธีการหาหมอออนไลน์ ด้วยแอปพลิเคชัน Clicknic (คลิกนิก) โดยเป็น ทางเลือกสำหรับการพบหมอ บริการอาการ, รับยา, และส่งยาถึงบ้านฟรี เป็นการลดภาระ ค่าใช้จ่ายบุคลากรผู้ถือสิทธิบัตรทองและเป็นการ ส่งเสริมสุขภาพบุคลากรสถาบันให้ดียิ่งขึ้น  ● ผลการประเมินร้อยละ 93 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น	0	0	28 พ.ย. 66	28 พ.ย. 66	1 วัน	49 คน - วิชาการ 2 คน - สนับสนุน 47 คน
4.8	นโยบายการลงทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รุ่น 1	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุน สำรองเลี้ยงชีพ รวมถึง Update ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง  ● ผลการประเมินร้อยละ 88.80 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น  ● ผลการประเมินร้อยละ 89.40 นำความรู้ที่ ได้รับไปประยุกต์ใช้ได้	0	0	15 ส.ค. 67	15 ส.ค. 67	1 วัน	147 คน - วิชาการ 29 คน - สนับสนุน 118 คน
4.9	นโยบายการลงทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รุ่น 2	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุน สำรองเลี้ยงชีพ รวมถึง Update ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง  ● ผลการประเมินร้อยละ 87.80 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น  ● ผลการประเมินร้อยละ 89.40 นำความรู้ที่ ได้รับไปประยุกต์ใช้ได้	0	0	19 ก.ย. 67	19 ก.ย. 67	1 วัน	50 คน - วิชาการ 11 คน - สนับสนุน 39 คน
รวมจำนวนทั้งสิ้น			57,600.00	36,966.30				



## ข้อมูลจำนวนบุคลากรผู้เข้าร่วมฝึกอบรม/ กิจกรรม-โครงการพัฒนาบุคลากร

ตารางที่ 11 ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้าร่วมฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล (หลักสูตรภายในสถาบัน)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	สายวิชาการ (คน)	สายสนับสนุน (คน)	รวม (คน)
1	การเตรียมผลงานและเอกสารเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม	24	1	25
2	การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเกณฑ์ใหม่ สายวิทยาศาสตร์-เทคโนโลยี	44	1	45
3	การจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้และการประเมินผลลัพธ์ระดับรายวิชา (CLOs Formulation and Assessment)	39	0	39
4	เทคนิคการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพและโดนใจผู้ฟัง	17	20	37
5	Design Like a Pro with Canva	5	41	46
6	Microsoft Excel Intermediate	4	61	65
7	Growth Mindset & Service Mind สร้างทัศนคติสู่ความสำเร็จ	8	133	141
8	เติมพลังใจ จัดการกับภาวะเครียด หมดไฟ (Burnout) และซึมเศร้า	10	148	158
9	Microsoft Excel Advanced	1	57	58
10	เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์ สังเคราะห์ และงานวิจัยจาก งานประจำ (3 ครั้ง)	0	30	30
11	1-Day TOEIC ทิวสอบฉบับเร่งรัด	0	58	58
12	การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (First Aid & CPR)	5	19	24
13	Power BI for Data Analytics	7	33	40
14	Problem Analysis and Solving Techniques	15	14	29
15	Design Like a Pro with Canva (วิทยาเขตชุมพรฯ)	7	30	37
16	Microsoft Excel Intermediate (วิทยาเขตชุมพรฯ)	9	30	39
17	โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	20	54	74
18	HR Community Meeting 2024 (for foreign academic staff)	18	0	18
19	โครงการเตรียมตัวก่อนเกษียณฯ	16	22	38
20	แชร์เทคนิค : การเตรียมเอกสารเพื่อยื่นขอกำหนดตำแหน่งที่ สูงขึ้นของสายสนับสนุน (KM)	0	20	20
21	ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015	6	37	43
22	การใช้ AI เพื่อช่วยในการทำงานสำหรับบุคลากรสายวิชาการ	74	17	91
23	“สิทธิบัตรทอง” พบหมอออนไลน์ ส่งยาถึงบ้าน ฟรี! ด้วย “Clicknic” Application	2	47	49
24	นโยบายการลงทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รุ่น 1	29	118	147
25	นโยบายการลงทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รุ่น 2	11	39	50
<b>สรุปจำนวนทั้งสิ้น</b>		<b>367</b>	<b>1,031</b>	<b>1,398</b>

ตารางที่ 12 ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้าร่วมฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล (หลักสูตรภายนอกสถาบัน)

ลำดับ	หลักสูตร	สายวิชาการ (คน)	สายสนับสนุน (คน)	รวม (คน)
1	Audit Report Writing	0	1	1
2	Board Secretary Program (BSP) รุ่น 1	0	1	1
3	Build Audit Evidences and Working Paper Due Professional รุ่นที่ 2	0	1	1
4	Data Analytic Foundation for Internal Audit	0	1	1
5	DIGI Data Camp Season 3 (ค่ายสานฝันปณอัครวินข้อมูลภาครัฐ ซีซั่น 3)	0	1	1
6	English Intensive Course เตรียมพร้อมการสอบวัดระดับ ความรู้ภาษาอังกฤษ	0	7	7
7	INTEGRATED AUDIT OF REVENUES AND RECEIVABLES การตรวจสอบภายในแบบบูรณาการระบบขายและลูกหนี้	0	1	1
8	ISO 27001 : 2022 Intensive training	2	4	6
9	LEARN COMPLETE INTERNAL AUDIT WITHIN 1 DAY	0	1	1
10	TOEIC FAST TRACK	0	4	4
11	กฎหมายการคลังที่ผู้ปฏิบัติงาน...ต้องรู้	0	1	1
12	การเขียนรายงานการประชุม	0	1	1
13	การจัดการเหตุการณ์และการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยของข้อมูล	0	2	2
14	การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุสำหรับนักพัสดุมือใหม่ รุ่น 2	0	2	2
15	การบริหารจัดการกาชเรือนกระจกระดับผู้บริหาร ภายใต้ “โครงการพัฒนากำลังคน สำหรับระบบการทวนสอบก๊าซเรือน กระจกในประเทศและระดับสากล” ปีงบประมาณ 2566	1	0	1
16	การบริหารจัดการอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย เครือข่ายไฟรวอลล Fortigate"	0	1	1
17	การประชุมวิชาการประจำปีเครือข่ายมหาวิทยาลัยยั่งยืนแห่ง ประเทศไทย ครั้งที่ 8 ภายใต้ Theme : Actions toward a carbon neutral society	2	4	6
18	การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานเพื่อเลื่อน ตำแหน่งสูงขึ้น รุ่น 10	0	1	1
19	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมหัวหน้างานมือใหม่ สู่การเป็นหัวหน้างานมืออาชีพด้วยทักษะการสอนงาน (Job Instruction) รุ่น 3	0	6	6
20	การพัฒนางานประจำส่วนวัดกรรมการให้บริการ	0	1	1
21	การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ยกระดับการพัฒนาทรัพยากร มนุษย์อย่างมืออาชีพ) รุ่น 22	0	2	2

ลำดับ	หลักสูตร	สายวิชาการ (คน)	สายสนับสนุน (คน)	รวม (คน)
22	การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการสื่อสารเพื่อเพิ่มสัมพันธภาพและประสิทธิภาพในการทำงาน	0	2	2
23	การแลกเปลี่ยนประสบการณ์การใช้เทคโนโลยีเพื่อการติดตามประเมินผล และการสร้างความเข้าใจการประเมินผลกระทบและผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (SROI)	0	4	4
24	การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบ e-GP รุ่น 2	0	2	2
25	การหาขนาดท่อน้ำดับเพลิงและระบบส่งน้ำดับเพลิงโดยใช้ Hydraulic calculation method สำหรับอาคารขนาดใหญ่พิเศษและอาคารสูง รุ่น 21	0	1	1
26	การออกแบบติดตั้งและทดสอบระบบปรับอากาศสำหรับโรงพยาบาล รุ่น 1	0	1	1
27	การออกแบบอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กต้านแผ่นดินไหวตามกฎกระทรวงฯ และประกาศกระทรวงมหาดไทยฯ	0	1	1
28	กำหนดการฝึกอบรมเพื่อการรับรองเป็นบุคลากรจัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่ง	0	2	2
29	ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญา	0	1	1
30	โครงการขับรถบรรทุกปลอดภัย	0	5	5
31	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor -CGIA) ระดับ 2 การตรวจสอบภายในเฉพาะด้าน (Audit Specialist) หัวข้อ "การตรวจสอบการเงินการบัญชี และปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Financial and Compliance Audit Specialist)"	0	1	1
32	เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ	0	3	3
33	เทคนิคการตรวจสอบสลิ้งและอุปกรณ์ช่วยยกโดยการสร้างแบบฟอร์มเพื่อใช้ในการตรวจสอบ รุ่นที่ 3	0	1	1
34	เทคนิคการเตรียมและการเขียนบทความทางวิชาการ สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา	0	6	6
35	เทคนิคการเตรียมและการเขียนบทความทางวิชาการ สำหรับสายสนับสนุนในระบบการ ศึกษาไทย รุ่น 3	0	1	1
36	ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) รุ่นที่ 77	0	3	3
37	ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) รุ่นที่ 78	0	1	1
38	ประเด็นข้อสงสัยวินัยการเงินการคลังกับผู้ตรวจสอบภายในของรัฐ รุ่นที่ 1	0	2	2
39	ปัญหาแนวทางแก้ไขในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง	0	4	4

ลำดับ	หลักสูตร	สายวิชาการ (คน)	สายสนับสนุน (คน)	รวม (คน)
40	ผู้ตรวจสอบภายในจากทฤษฎีสู่ปฏิบัติ ประจำปี 2567" หลักสูตร การจัดทำรายงานการตรวจสอบ	1	1	2
41	ภาษีอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภาครัฐ และ รัฐวิสาหกิจ e-Payment, e-Withholding Tax, e-Tax Invoice & e-Receipt, e-Stamp และ e-Filing รุ่น 1	0	4	4
42	มาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) หลักสูตร A1 หลักสูตรเตรียมความพร้อม รุ่นที่ 2	0	12	12
43	มาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) หลักสูตร B1 หลักสูตรเจ้าหน้าที่ระดับต้น	0	3	3
44	สัมมนาเครือข่ายการให้บริการการศึกษาและระบบทะเบียน การศึกษาทั่วประเทศ หัวข้อ "ความท้าทายใหม่ : การให้บริการ และระบบทะเบียนเพื่อส่งเสริมการสร้างความมั่นคงและพัฒนา กำลังคน"	2	4	6
45	เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์เพื่อยกระดับและสร้างสมดุลการ ทำงานของบุคลากรด้านนโยบายแผนและงบประมาณของ สถาบันอุดมศึกษา	0	5	5
46	สิทธิที่เจ้าหน้าที่ของรัฐพึงรู้เกี่ยวกับคารักษาพยาบาล และคาเชาบาน	0	1	1
47	ออกแบบอาคารเสริมเหล็กด้วยวิธีกำลัง	0	1	1
48	อุดมศึกษาอัจฉริยะ : เปิดโอกาสเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต Smart University : Open Opportunities for Lifelong Learning	0	2	2
49	การให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ” (Public – Private Partnerships for Executives Program: PEP รุ่นที่ 16	1	0	1
50	ประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมาย มหาชน (ปรม.) รุ่นที่ 23	1	0	1
51	ประชุมวิชาการระดับชาติ PULINET ครั้งที่ 14 (The 14th PULINET National Conference-PULINET 2024) ภายใต้กรอบแนวคิด "Better Libraries: Honour Yesterday, Celebrate Today, Embrace Tomorrow	3	0	3
52	นักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) รุ่นที่ 11	1	0	1
53	ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน"โครงการพัฒนาเครือข่ายและ ศักยภาพผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (หลักสูตร WiNS)"	1	0	1
54	TQA Criteria รุ่นที่ 4	1	0	1

ลำดับ	หลักสูตร	สายวิชาการ (คน)	สายสนับสนุน (คน)	รวม (คน)
55	TQA Internal Organization Assessment รุ่นที่ 2	6	0	6
56	วิทยาลัยการเกษตรระดับสูง (วทส.) รุ่นที่ 5	1	0	1
57	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Curriculum Redesign เพื่อการตรวจสอบและรับรองหลักสูตร	1	0	1
58	ประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลของผู้บริหารระดับกลาง รุ่นที่ 26	1	0	2
59	TQA New Assessor Training 2024	5	0	1
60	ผู้นำการส่งเสริมเมืองอัจฉริยะ รุ่นที่ 4	1	0	1
61	“กิจกรรมกลุ่ม WiNS Tesla กับ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยาม บรมราชกุมารี (อพ.สธ.)”	1	0	1
62	ด้านวิทยาการพลังงานสำหรับนักบริหารรุ่นใหม่ (วพม.10) รุ่นที่ 10	1	0	1
63	ประชุมวิชาการ Asian Sustainable Campus Network 2024 (ASCN 2024) ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน	1	0	1
64	ผู้บริหารระดับสูงด้านการพัฒนามหานคร (มหานคร รุ่น 12) รุ่นที่ 12	1	0	1
65	โครงการ CUPT International Higher Education Network Development (ประเทศแคนาดา)	1	0	1
66	การพัฒนานักบริหารมหาวิทยาลัยสายวิชาการระดับสูง (นบม.) รุ่นที่ 31	2	0	2
67	เตรียมความพร้อมในการปรับกลยุทธ์องค์กรสู่เป้าหมายการ พัฒนาอย่างยั่งยืนกับหลักสูตร SDG Impact Standards	1	0	1
68	โครงการประชุมวิชาการนานาชาติและศึกษาดูงานหน่วยงาน ระดับอุดมศึกษา (EduTECH 2024) ณ ประเทศออสเตรเลีย	1	0	1
69	โครงการ KMITL CONNECT โปรแกรมผู้บริหารระดับสูง เพื่อการเปลี่ยนแปลง	2	0	2
70	การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกระดับผู้บริหาร (Greenhouse Gas Management for Executive: GMX)	1	0	1
71	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารงานวิจัยระดับสูงของหน่วยงาน ผู้รับทุนในระบบ (Top Research Executive Deep Dive Training Program)	2	0	2
72	การประชุมสัมมนา CIO Digital University Forum	1	0	1
73	การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับนักบริหารระดับสูง (ก.พ.ร. 1 รุ่น 10) รุ่นที่ 10	1	0	1
สรุปจำนวนทั้งสิ้น		47	117	164