



65 KMITL
 สถาบันเทคโนโลยี
 พระจอมเกล้า
 เจ้าคุณทหารลาดกระบัง

**HR KMITL
 FIGHT**



2024
 PHRA CHOM KLAO
**ANNUAL
 REPORT**

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล
 สำนักงานอธิการบดี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2567

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นหน่วยงานในสังกัดของสำนักงานอธิการบดี ที่มีภารกิจอันสำคัญยิ่งในการพัฒนาบุคลากร โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนา “บุคคล” ซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่มีค่าสูงสุดของสถาบัน และเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนสถาบันให้ประสบความสำเร็จ โดยได้วางรากฐานการบริหารจัดการ “งานบุคคล” ผ่านโครงการ “พัฒนาบุคลากร” ประกอบด้วยหลักสูตรส่งเสริมการพัฒนา จำนวน 27 โครงการ ดังนี้

โครงการนโยบายสถาบัน Global Management

กลยุทธ์ 1. คนพร้อม ระบบพร้อม วิ่งไปด้วยกัน ด้วยธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด: 1.1 ความเข้าใจนโยบายของสถาบันและความรักองค์กร

1.2 ดัชนีความสุขในการทำงาน

กลยุทธ์ 2. การจัดการ Digital & ธรรมาภิบาลและความคล่องตัว

ตัวชี้วัด: 2.1 สัดส่วนบุคลากรสายสนับสนุน : สายวิชาการ

2.2 บุคลากรสายสนับสนุนที่ดำรงตำแหน่งที่มีคุณวุฒิที่สูงขึ้น

กลยุทธ์ 3. โครงสร้างองค์กร ค่านิยม ความมั่นคงและยั่งยืน

ตัวชี้วัด: 3.1 ความเข้าใจนโยบายของสถาบันและความรักองค์กร

รายงานแผนการบริหารบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวนผู้เข้าร่วม
					เริ่มการดำเนินงาน	สิ้นสุดการดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
1.	กลยุทธ์ 1. คนพร้อม ระบบพร้อม วิ่งไปด้วยกัน ด้วยธรรมาภิบาล							
1.1	Conflict Management (สำหรับผู้บริหารระดับกลางและผู้บริหารระดับสูง)		ไม่ได้รับจัดสรร	ไม่ได้จัดโครงการ	-	-	-	-
1.2	สุดยอดหัวหน้างาน Superb Supervisor		ไม่ได้รับจัดสรร	ไม่ได้จัดโครงการ	-	-	-	-

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินการ	สิ้นสุด การดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
1.3	การเตรียมผลงานและเอกสารเพื่อ ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม	บุคลากรสายวิชาการมีความรู้ ความเข้าใจ และได้รับแรงบันดาลใจในการเสนอผลงานวิชาการด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม สำหรับการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มมากขึ้นผลการประเมินร้อยละ 98.40 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น	16,600	14,509	9 พ.ค. 67	9 พ.ค. 67	1 วัน	25 คน - วิชาการ 24 คน - สนับสนุน 1 คน
1.4	การขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการเกณฑ์ใหม่สาย วิทยาศาสตร์ - เทคโนโลยี	บุคลากรสายวิชาการมีความรู้ ความเข้าใจ และได้รับแรงบันดาลใจ ในการเสนอผลงานวิชาการสาขาวิชา ด้านวิทยาศาสตร์ - เทคโนโลยี สำหรับการเสนอ ขอ กำหนด ตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น รวมทั้งได้แลกเปลี่ยนความรู้ร่วมกัน ผลการประเมินร้อยละ 99.20 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่ อบรมเพิ่มมากขึ้น	11,100	9,334	28 พ.ค. 67	28 พ.ค. 67	1 วัน	45 คน - วิชาการ 44 คน - สนับสนุน 1 คน
1.5	การจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้และการประเมินผลลัพธ์ ระดับรายวิชา (CLOs Formulation and Assessment)	บุคลากรสายวิชาการสามารถกำหนด ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาให้ สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ของ หลักสูตรและสามารถออกแบบแนวทางการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ ของผู้เรียนตามหลักการ Outcome Based Education เพื่อเตรียมความ	37,300	31,007	13 มิ.ย. 67	14 มิ.ย. 67	1 วัน	39 คน - วิชาการ 39 คน - สนับสนุน 0 คน

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินการ	สิ้นสุด การดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
		พร้อมสำหรับการพัฒนาหลักสูตร และจัดการศึกษาตามเกณฑ์ มาตรฐานอุดมศึกษา ปี 2565 ผลการประเมินร้อยละ 94 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรม เพิ่มมากขึ้น						
1.6	โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	บุคลากรใหม่ สายวิชาการและสาย สนับสนุน ได้รับทราบข้อมูลของสถาบัน รวมถึง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ สวัสดิการ และอื่น ๆ ที่สำคัญ พร้อม ทั้งเปิดโอกาสในการทำความรู้จัก และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับ ผู้บริหารและบุคลากร ผลการประเมินร้อยละ 90.30 มี ความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่ อบรมเพิ่มมากขึ้น	51,600	32,407.30	30 ม.ค. 67	30 ม.ค. 67	1 วัน	74 คน - วิชาการ 20 คน - สนับสนุน 54 คน
1.7	HR Community Meeting 2024 (for foreign academic staff)	บุคลากรชาวต่างชาติสายวิชาการได้ รับทราบเกี่ยวกับระบบการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน (DPBP) และประกาศ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง ผลการประเมินร้อยละ 90.00 มี ความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่ อบรมเพิ่มมากขึ้น	ไม่มี	ไม่มี	25 เม.ย. 67	25 เม.ย. 67	1 วัน	วิชาการ 18 คน

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินงาน	สิ้นสุด การดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
1.8	ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015	บุคลากรมีความรู้ และความเข้าใจในภาพรวมเรื่องของข้อกำหนดตามมาตรฐานระบบบริหารคุณภาพ (ISO 9001:2015) เพื่อพัฒนาคุณภาพและระบบการจัดการคุณภาพขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผลการประเมินร้อยละ 95.56 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น	4,200.00	4,200.00	5 ก.พ. 67	5 ก.พ. 67	1 วัน	43 คน - วิชาการ 6 คน - สนับสนุน 37 คน
กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการองค์กร Digital & ธรรมชาติและความคล่องตัว								
2.1	Growth Mindset & Service Mind สร้างทัศนคติสู่ความสำเร็จ	บุคลากรได้รับการส่งเสริมให้มีกรอบแนวคิดแบบ Growth Mindset และมีทัศนคติที่ดีต่อการบริการ (Service Mind) ส่งผลให้มีทัศนคติและพฤติกรรมการทำงานในเชิงบวก นำไปสู่การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ผลการประเมินร้อยละ 91.89 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น	20,130	20,099	19 ธ.ค. 66	19 ธ.ค. 66	1 วัน	141 คน - วิชาการ 8 คน - สนับสนุน 133 คน

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินงาน	สิ้นสุด การดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
2.2	เติมพลังใจ จัดการกับภาวะเครียด หมดไฟ (Burnout) และซึมเศร้า	บุคลากรสามารถประเมินตนเอง หรือคนใกล้ตัวได้ว่ากำลังอยู่ในภาวะ เครียด หมดไฟ (Burnout) หรือ ซึมเศร้าหรือไม่ รวมถึงมีแนวทางใน การดูแลรักษาสุขภาพจิตของตนเอง และมีแนวทางในการฟื้นฟูตนเอง เมื่อเกิดภาวะเครียด หมดไฟ (Burnout) และซึมเศร้า ผลการประเมินร้อยละ 89.03 มี ความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่ อบรมเพิ่มมากขึ้น	20,130	20,062	23 ม.ค. 67	23 ม.ค. 67	1 วัน	158 คน - วิชาการ 10 คน - สนับสนุน 148 คน

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินงาน	สิ้นสุด การดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
2.3	Problem Analysis and Solving Techniques	บุคลากรระดับหัวหน้าทีม-ผู้บริหาร ระดับต้น เข้าใจในกระบวนการการ แก้ไขปัญหาและการตัดสินใจอย่าง เป็นระบบ พร้อมทั้งมีแนวทาง เครื่องมือ องค์ความรู้ และทักษะใน การวิเคราะห์หาสาเหตุที่แท้จริงของ ปัญหา การตัดสินใจเลือกวิธีแก้ไข ปัญหาที่เหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ เพื่อให้ไม่เกิดปัญหา เดิมขึ้นอีกในอนาคตผลการประเมิน ร้อยละ 100 มีความรู้ และความ เข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น	63,000	62,973	14 ส.ค. 67	14 ส.ค. 67	1 วัน	29 คน - วิชาการ 15 คน - สนับสนุน 14 คน

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินงาน	สิ้นสุด การดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
2.4	การใช้ AI เพื่อช่วยในการทำงานสำหรับบุคลากรสายวิชาการ	ผู้บริหารและบุคลากรสายวิชาการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดการสร้างรูปแบบของ AI ในรูปแบบสนทนา Large Language Model (LLM) การสร้าง Prompt เพื่อใช้งาน และการประยุกต์ใช้งาน AI แนวโน้ม (Trends) ในการบริหารงานในอนาคตได้ ผลการประเมินร้อยละ 90.61 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น	7,500	7,500	19 ก.ย. 67	19 ก.ย. 67	1 วัน	91 คน - วิชาการ 74 คน - สนับสนุน 17 คน
กลยุทธ์ที่ 3 โครงสร้างองค์กร ค่านิยม ความมั่นคงและยั่งยืน (สร้างความผูกพันบุคลากร)								
3.1	โครงการเตรียมตัวก่อนเกษียณฯ	ผู้เกษียณอายุการปฏิบัติงาน ได้รับความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ที่พึงได้ เพื่อการวางแผนชีวิตภายหลังเกษียณอายุการปฏิบัติงาน และสามารถดำเนินการขอรับสิทธิประโยชน์ตามขั้นตอน พร้อมเตรียมเอกสารหลักฐานที่จำเป็นได้อย่างถูกต้อง ● ผลการประเมินร้อยละ 86.67 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น	6,000	4,559	1 ส.ค. 67	1 ส.ค. 67	1 วัน	38 คน - วิชาการ 16 คน - สนับสนุน 22 คน

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินงาน	สิ้นสุด การดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
		ผลการประเมินร้อยละ 87.78 นำ ความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ได้						
3.2	“สิทธิบัตรทอง” พบหมอออนไลน์ ส่งยาถึงบ้าน ฟรี! ด้วย “Clicknic” Application	บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับวิธีการหา หมอออนไลน์ ด้วยแอปพลิเคชัน Clicknic (คลิกนิค) โดยเป็น ทางเลือกสำหรับการพบหมอ ปรึกษาอาการ, รับยา, และส่งยาถึง บ้านฟรี เป็นการลดภาระค่าใช้จ่าย บุคลากรผู้ถือสิทธิบัตรทองและเป็น การส่งเสริมสุขภาพบุคลากรสถาบัน ให้ดียิ่งขึ้น ผลการประเมินร้อยละ 93 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรม เพิ่มมากขึ้น	0	0	28 พ.ย. 66	28 พ.ย. 66	1 วัน	49 คน - วิชาการ 2 คน - สนับสนุน 47 คน
3.3	นโยบายการลงทงทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รุ่น 1	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมถึง Update ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ● ผลการประเมินร้อยละ 88.80 มีความรู้ และความเข้าใจ ใน หัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น ผลการประเมินร้อยละ 89.40 นำ ความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ได้	0	0	15 ส.ค. 67	15 ส.ค. 67	1 วัน	147 คน - วิชาการ 29 คน - สนับสนุน 118 คน
3.4	นโยบายการลงทงทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รุ่น 2	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	0	0	19 ก.ย. 67	19 ก.ย. 67	1 วัน	50 คน - วิชาการ

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับบริการ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินงาน	สิ้นสุด การดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
		<p>รวมถึง Update ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> ผลการประเมินร้อยละ 87.80 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น <p>ผลการประเมินร้อยละ 89.40 นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ได้</p>						11 คน - สนับสนุน 39 คน

รายงานแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพบุคคล พ.ศ. 2567

นโยบายสถาบัน Global Citizen

กลยุทธ์ที่ 1. พัฒนาการศึกษათ่าทันโลกและความเป็นนวัตกรรม

ตัวชี้วัด: 1.1 ตำแหน่งทางวิชาการต่อจำนวนอาจารย์ที่ครบระยะเวลาการขอตำแหน่ง

1.2 บุคลากรสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นต่อจำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

กลยุทธ์ที่ 2. พัฒนา Soft Skill และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ตัวชี้วัด: 2.1 บุคลากรสายสนับสนุนที่ดำรงตำแหน่งมีคุณวุฒิที่สูงขึ้น

กลยุทธ์ที่ 3. เพิ่มความเป็นนานาชาติ

ตัวชี้วัด: 3.1 บุคลากรสายสนับสนุนที่ผ่านเกณฑ์การใช้ภาษาอังกฤษ

โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินการ	สิ้นสุดการ ดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
กลยุทธ์ที่ 1. พัฒนาการศึกษათ่าทันโลกและความเป็นนวัตกรรม (สายวิชาการ) ประจำปี 2567								
1.1	เทคนิคการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพและโดนใจผู้ฟัง	บุคลากรสายวิชาการกำหนดเป้าหมายกระบวนการวิเคราะห์ผู้ฟังให้เหมาะสมกับกลุ่มผู้ฟัง หรือใช้ในกรณีเพื่อเป็นแนวทางในการสอนนักศึกษา, การนำเสนอผลงานผู้บริหาร และการนำเสนอผลงานสู่ภายนอก รวมถึงสามารถพัฒนาทักษะเกี่ยวกับการนำเสนอที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ● ผลการประเมินร้อยละ 95 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น	29,500	20,722.50	4 ก.ย. 67	4 ก.ย. 67	1 วัน	37 คน - วิชาการ 17 คน - สนับสนุน 20 คน

โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินการ	สิ้นสุดการ ดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
กลยุทธ์ที่ 2. พัฒนา Soft Skill และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (สายสนับสนุน) ประจำปี 2567								
2.1	Design Like a Pro with Canva	บุคลากรมีความรู้ ทักษะในการออกแบบและสร้างสื่อด้วยโปรแกรม Canva โดยสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ <ul style="list-style-type: none"> ผลการประเมินร้อยละ 92.73 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น 	17,800	15,909	17 พ.ย. 66	17 พ.ย. 66	1 วัน	46 คน - วิชาการ 5 คน - สนับสนุน 41 คน
2.2	Microsoft Excel Intermediate	บุคลากรมีทักษะในการจัดทำ วิเคราะห์ และสรุปผลข้อมูล ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ <ul style="list-style-type: none"> ผลการประเมินร้อยละ 93.40 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น 	44,000	41,413	23 พ.ย. 66	24 พ.ย. 66	2 วัน	65 คน - วิชาการ 4 คน - สนับสนุน 61 คน
2.3	Microsoft Excel Advanced	บุคลากรมีทักษะในการจัดทำ วิเคราะห์ และสรุปผลข้อมูล ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ <ul style="list-style-type: none"> ผลการประเมินร้อยละ 98.33 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น 	44,000	42,422	25 ม.ค. 67	26 ม.ค. 67	2 วัน	58 คน - วิชาการ 1 คน - สนับสนุน 57 คน
2.4	เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์ สังเคราะห์ และงานวิจัยจากงานประจำ (3 ครั้ง)	สายสนับสนุนได้รับการส่งเสริมให้มีการพัฒนาและเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง โดยการนำปัญหาหน้างานมาแก้ไข ปรับปรุง หรือพัฒนา	32,640	32,384	7 มี.ค. 67 4 เม.ย. 67 2 พ.ค. 67	7 มี.ค. 67 4 เม.ย. 67 2 พ.ค. 67	3 วัน	สนับสนุน 30 คน

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินการ	สิ้นสุดการ ดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
		<p>อย่างเป็นระบบภายใต้กระบวนการวิจัยที่เหมาะสม และยังสามารถนำผลงานดังกล่าวไปยื่นเพื่อเสนอขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นได้</p> <ul style="list-style-type: none"> ผลการประเมินร้อยละ 98.26 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น 						
2.5	การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิต ขั้นพื้นฐาน (First Aid & CPR)	<p>บุคลากรได้รับความรู้และทักษะในการให้การช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้ประสบอันตรายอย่างถูกต้องและทันท่วงที รวมถึงการส่งต่อผู้บาดเจ็บไปยังแพทย์หรือสถานพยาบาลได้อย่างเหมาะสม</p> <ul style="list-style-type: none"> ผลการประเมินร้อยละ 93.85 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น 	10,200	9,410	30 เม.ย. 67	30 เม.ย. 67	1 วัน	24 คน - วิชาการ 5 คน - สนับสนุน 19 คน
2.6	Power BI for Data Analytics	<p>บุคลากรมีทักษะในการจัดทำ วิเคราะห์ และสรุปผลข้อมูล ด้วยโปรแกรม Microsoft Power BI และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> ผลการประเมินร้อยละ 93.33 มีความรู้ และความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น 	71,200	45,678	25 มิ.ย. 67	26 มิ.ย. 67	2 วัน	40 คน - วิชาการ 7 คน - สนับสนุน 33 คน
2.7	Design Like a Pro with Canva (วิทยาเขตชุมพรฯ)	<p>บุคลากรวิทยาเขตชุมพรฯ มีความรู้ ทักษะในการออกแบบและสร้างสื่อด้วยโปรแกรม Canva โดยสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	54,730	46,529.58	14 ก.พ. 67	14 ก.พ. 67	1 วัน	37 คน - วิชาการ 7 คน - สนับสนุน 30 คน

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ (วัน-เดือน-ปี)			จำนวน ผู้เข้าร่วม
					เริ่มการ ดำเนินการ	สิ้นสุดการ ดำเนินการ	จำนวน (วัน)	
		ผลการประเมินร้อยละ 91.25 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น						
2.8	Microsoft Excel Intermediate (วิทยาเขตชุมพรฯ)	บุคลากรวิทยาเขตชุมพรฯ มีทักษะในการจัดทำ วิเคราะห์ และสรุปผลข้อมูล ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผลการประเมินร้อยละ 92.22 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น	63,270	49,247.36	15 ก.พ. 67	16 ก.พ. 67	2 วัน	39 คน - วิชาการ 9 คน - สนับสนุน 30 คน
2.9	แชร์เทคนิค : การเตรียมเอกสารเพื่อ ยื่นขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นของ สายสนับสนุน (KM)	บุคลากรสายสนับสนุนที่มีผลงานพร้อมยื่นขอ กำหนดตำแหน่งฯ และบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้าน บริหารทรัพยากรบุคคล ได้เทคนิคในการเขียน เอกสาร เพื่อยื่นขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น (แบบ กบ.สจล.) และสามารถนำเทคนิคไปเผยแพร่ต่อได้ • ผลการประเมินร้อยละ 95.56 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น ผลการประเมินร้อยละ 95.56 นำความรู้ที่ได้รับ ไปประยุกต์ใช้/เผยแพร่ต่อได้	2,000	1,960	16 ก.ค. 67	16 ก.ค. 67	1 วัน	สนับสนุน 20 คน
กลยุทธ์ที่ 3. เพิ่มความเป็นนานาชาติ								
3.1	1-Day TOEIC ทิวสอบฉบับเร่งรัด	สายสนับสนุนมีความรู้และทักษะภาษาอังกฤษที่ เพิ่มขึ้น ได้รับการส่งเสริมให้ใช้ภาษาอังกฤษใน การปฏิบัติงาน และได้รับการเตรียมความพร้อม ในการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ • ผลการประเมินร้อยละ 94.05 มีความรู้ และ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่อบรมเพิ่มมากขึ้น	21,300	17,701	28 มี.ค. 67	28 มี.ค. 67	1 วัน	สนับสนุน 58 คน

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานอธิการบดี

ชั้น 5 อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์


สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

 02-329-8000 ต่อ 3842

 hr@kmitl.ac.th

 @hrkmitl

 HR Office KMITL

 www.hr.kmitl.ac.th