



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบันประเภทพิเศษ สายสนับสนุนวิชาการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี)
สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์

ตามประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบันประเภทพิเศษ สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี) สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ลงวันที่ 7 มีนาคม 2568 นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานสถาบันประเภทพิเศษเสร็จเรียบร้อยแล้ว สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จึงขอประกาศผลการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบันประเภทพิเศษ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมกันนี้

รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์

ที่	ชื่อ - สกุล	ผลการคัดเลือก
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี) อัตราเลขที่ 1136(ข)		
1	นางสาวธัญชา ดำรงค์ไทย	ผ่านการคัดเลือก

โดย ให้ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก แจ้งรายงานตัวและเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานสถาบันประเภทพิเศษ วันที่ 17 - 21 มีนาคม 2568 ซึ่งหากพ้นระยะเวลาดังกล่าว สถาบันจะถือว่าผู้ผ่านการคัดเลือกสละสิทธิ์ โดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

รายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานสถาบัน

1. ดาวโหลดแบบฟอร์มผ่าน Google Drive

- กรอกแบบฟอร์มการรายงานตัวพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการรายงานตัวให้ครบถ้วน ตามหนังสือชี้แจงการรายงานตัวให้เรียบร้อยแล้วรีบส่งกลับมายัง E-mail: hr@kmitl.ac.th โดยระบุหัวข้อเรื่อง "รายงานตัวเข้าเป็นพนักงานสถาบัน – พร้อมระบุชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก - สังกัด"

- Link Google Drive

[https://drive.google.com/drive/folders/1dHIF_lx4_8RrXijezWq79euVDs6APk4q?](https://drive.google.com/drive/folders/1dHIF_lx4_8RrXijezWq79euVDs6APk4q?usp=sharing)

[usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1dHIF_lx4_8RrXijezWq79euVDs6APk4q?usp=sharing)

หรือ

2. รายงานตัวผ่าน Google form

<https://forms.gle/vLiMy56fBiSJLGaM9>

3. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการรายงานตัว ดังนี้

- 1) สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย จำนวน 1 ชุด
- 2) สำเนาวุฒิการศึกษาปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก จำนวน 1 ชุด
(ใบแสดงผลการศึกษา, ปริญญาบัตร)
- 3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
ของผู้ผ่านการคัดเลือก บิดา มารดา คู่สมรส และบุตร
- 4) รูปถ่าย 1 นิ้ว (ใส่ชุดสุทสีสุภาพทึบเสื้อเชิ้ตมีปก) จำนวน 1 รูป
- 5) สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ใบเปลี่ยนชื่อ/ ทะเบียนสมรส/ ใบมรณบัตร)

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกแจ้งวันที่พร้อมบรรจุเพื่อเริ่มปฏิบัติงาน ณ วันที่มารายงานตัว โดยเริ่มปฏิบัติงานได้ ตั้งแต่วันถัดจากวันที่รายงานตัวเป็นต้นไป หากมีเหตุผลอันสมควรที่ไม่สามารถมารายงานตัวและเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานสถาบันได้ในระยะเวลาตามที่กำหนด ต้องทำหนังสือแจ้งพร้อมชี้แจงเหตุผล ส่งมาที่ E-mail: hr@kmitl.ac.th ก่อนสิ้นสุดวันรายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน เพื่อนำเสนออธิการบดี พิจารณาต่อไป

อนึ่ง ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก ในวันที่บรรจุเป็นพนักงานสถาบันจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของหน่วยงานราชการหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ สถาบันจะส่งตัวไปตรวจสอบสุขภาพจิต และตรวจประวัติ-พิมพ์ลายนิ้วมือ หากผลการตรวจสอบสุขภาพจิตไม่ปกติหรือมีข้อวินิจฉัยที่เป็นปัญหาอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน หรือตรวจสอบประวัติ-พิมพ์ลายนิ้วมือ หากพบประวัติการกระทำความผิด หรือพบภายหลังว่ามีสถานะเป็นข้าราชการ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ในวันที่บรรจุ สถาบันจะถือว่าบุคคลผู้นั้นสิ้นสุดการจ้าง โดยมีผลตั้งแต่วันที่สถาบันรับทราบผลดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิศรุต ศรีรัตนะ)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร การเงิน และนิติการ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดี

๑๓ มี.ค. ๖๘ เวลา ๑๒:๔๔:๓๓ Non-PKI Server Sign-LN

Signature Code : NQBEA-DkANQ-BBADM-AMQBE