



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง การให้บุคลากรของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการปรับปรุงแก้ไขประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง การให้บุคลากรของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้มีความสะดวก รวดเร็ว เกิดความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาลอันเป็นการส่งเสริมบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในภาคเอกชน จึงเห็นสมควรให้มีหลักเกณฑ์และกระบวนการวิธีในการส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘.๒ และข้อ ๒๑ ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๖ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง การให้บุคลากรของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง การให้บุคลากรของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานสถาบันที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากข้าราชการ พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ พนักงานสถาบันเงินรายได้ ลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ ลูกจ้างประจำ ซึ่งปฏิบัติงานในสถาบัน

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน

“ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล” หมายความว่า ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี

“สำนักบริหารงานวิจัย” หมายความว่า สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

“ภาครัฐ” หมายความว่า ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การของรัฐ องค์การมหาชน หน่วยงานในกำกับของรัฐ ภาคเอกชนซึ่งใช้อำนาจกฎหมายมหาชนของรัฐ และให้หมายความรวมถึงภาคเอกชนซึ่งทำการแทนหรือจ่ายเงินแทน ในนามของภาครัฐ

“ภาคเอกชน” หมายความว่า นิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หรือเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายอื่น และให้หมายความรวมถึงกองทุนซึ่งมีฐานะเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายเฉพาะ

“การไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน” หมายความว่า การปฏิบัติงานของบุคลากรที่ไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน เต็มเวลา หรือบางส่วนเวลา

“ค่าชดเชย” หมายความว่า เงินจำนวนหนึ่งซึ่งภาครัฐและ/หรือภาคเอกชนจ่ายให้แก่สถาบันและ/หรือ บุคลากรเพื่อชดเชยการขาดประโยชน์อันเป็นผลมาจากการที่บุคลากรไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ พร้อมให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

คณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน” ซึ่งอธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้ง ประกอบด้วย รองอธิการบดีจำนวน ๑ คน เป็นประธานกรรมการ บุคลากรอีกจำนวนไม่เกิน ๖ คน เป็นกรรมการ และผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นเลขานุการ โดยตำแหน่ง

อธิการบดีสามารถแต่งตั้งบุคลากรได้อีกจำนวนไม่เกิน ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๗ กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้

ข้อ ๘ กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง

(๔) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๙ ให้ประธานกรรมการทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่สามารถเข้าร่วมการประชุม หรือมีเหตุจำเป็นอื่นที่ทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมได้ ให้กรรมการที่เข้าร่วมประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งขึ้นมาทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมแทนประธานกรรมการ

การประชุมของกรรมการจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน กรรมการทั้งหมด

การลงมติในที่ประชุมให้ถือคะแนนเสียงข้างมากขององค์ประชุม ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบบรรดาคำขึ้นทูลขอตกลงความร่วมมือ ข้อสัญญา และข้อตกลงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน
- (๒) พิจารณานุมัติให้บุคลากรไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน
- (๓) พิจารณากำหนดกรอบระยะเวลาการไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน
- (๔) ให้คำแนะนำ คำปรึกษา หรือข้อเสนอแนะแก่อธิการบดี
- (๕) ประเมินสถานการณ์และผลกระทบของการให้บุคลากรไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน
- (๖) ออกคำสั่งเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาต่างๆ รวมไปถึงวิธีการจัดสรรค่าชดเชย เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

หมวด ๒

คุณสมบัติของบุคลากรและการขออนุมัติไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน

ข้อ ๑๑ บุคลากรที่จะไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

- (๑) ไม่อยู่ในระหว่างการทดลองปฏิบัติงาน
- (๒) ไม่อยู่ในระหว่างการถูกกล่าวหา ถูกดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริง ถูกดำเนินการทางจรรยาบรรณ หรือถูกดำเนินการทางวินัย
- (๓) ได้รับความยินยอมจากหัวหน้าส่วนงานให้ไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน

ข้อ ๑๒ การขอความยินยอมตามข้อ ๑๑ (๓) ให้ใช้แบบหนังสือให้ความยินยอมแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๑๓ บุคลากรที่ประสงค์ไปปฏิบัติงานในภาคเอกชนต้องนำส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้แก่สำนักบริหารงานวิจัย และสำนักบริหารงานวิจัยต้องนำส่งเอกสารเท่าที่จำเป็นให้แก่ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคลสำหรับนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อทำการขออนุมัติ

ข้อ ๑๔ การไปปฏิบัติงานในภาคเอกชนที่ต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการ ต้องมีการกำหนดให้ภาคเอกชนจ่ายค่าชดเชยให้แก่สถาบัน เป็นจำนวนเงินอย่างน้อย ๑.๕ เท่าขึ้นไปของเงินเดือนหรือค่าจ้างรวมกันกับเงินประจำตำแหน่งวิชาการ เงินประจำตำแหน่งบริหาร และเงินตอบแทนประจำตำแหน่ง

การคิดอัตราค่าจ้างค่าชดเชยให้แก่สถาบันตามวรรคแรก สามารถคิดเป็นอัตรารายวันตามจำนวนวันที่ไปปฏิบัติงานจริงในภาคเอกชนได้ โดยคิดจากเงินเดือนหรือค่าจ้างรวมกันกับเงินประจำตำแหน่งวิชาการ เงินประจำตำแหน่งบริหาร และเงินตอบแทนประจำตำแหน่ง คูณด้วย ๑.๕ (หรือสูงกว่านั้น) แล้วหารด้วย ๓๐

ภาคเอกชนสามารถเหมาจ่ายค่าชดเชยตามวรรคหนึ่งให้แก่สถาบันได้ แต่ต้องไม่น้อยไปกว่าอัตรารายวันตามวรรคสอง

ข้อ ๑๕ บุคลากรที่จะประสงค์ไปปฏิบัติงานในภาคเอกชนซึ่งภาครัฐมีนโยบายส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน โดยภาครัฐมีการจ่ายค่าชดเชยให้แก่บุคลากรหรือจ่ายค่าชดเชยให้แก่สถาบันและ/หรือบุคลากร หรือชดเชยให้ด้วยวิธีการอื่นใด ให้ได้รับการยกเว้นไม่อยู่ภายใต้บังคับของข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔

ในกรณีมีบุคลากรไปปฏิบัติงานในภาคเอกชนตามความในวรรคแรก บุคลากรดังกล่าวต้องนำส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้แก่สำนักบริหารงานวิจัย และสำนักบริหารงานวิจัยต้องนำส่งเอกสารเท่าที่จำเป็นให้แก่ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคลสำหรับนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจงให้ทราบภายในเวลาอันสมควร

ข้อ ๑๖ บรรดาเอกสารการลงเวลาปฏิบัติงาน รายงานการออกไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน รวมไปถึงเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายค่าชดเชย ให้สำนักบริหารงานวิจัยนำส่งให้แก่ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคลด้วย

หมวด ๓
สิทธิประโยชน์

ข้อ ๑๗ การไปปฏิบัติงานในภาคเอกชนตามประกาศนี้ ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติงานของสถาบัน และให้นับเป็นอายุราชการและอายุงานในการปฏิบัติงานของสถาบัน รวมไปถึงการนับเป็นระยะเวลาการชดใช้ทุนตามข้อผูกพันตามสัญญารับทุน

ข้อ ๑๘ การไปปฏิบัติงานในภาคเอกชนตามประกาศนี้ สามารถนับเป็นการงานบริการวิชาการได้โดยอนุโลม และค่าชดเชยที่สถาบันได้รับสามารถนับมูลค่ารวมกับงานบริการวิชาการที่สำนักบริหารงานวิจัยได้โดยอนุโลมเช่นกัน

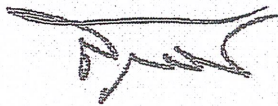
หมวด ๔
การอุทธรณ์ผลการพิจารณา

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่บุคลากรไม่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานในภาคเอกชนจากคณะกรรมการ หรือไม่พอใจผลการอนุมัติจากคณะกรรมการ สามารถอุทธรณ์โดยการทำเป็นหนังสือพร้อมระบุถึงเหตุผลและความจำเป็นในการไปปฏิบัติงานในภาคเอกชนยื่นต่ออธิการบดีภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่รับทราบมติคณะกรรมการ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๐ ให้คณะกรรมการสนับสนุนบุคลากรไปปฏิบัติงานในภาคเอกชนตามคำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ที่ ๐๙๖๖/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนบุคลากรไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ปฏิบัติหน้าที่แทนคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรไปปฏิบัติงานในภาคเอกชนไปพลางก่อน จนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อ ๒ แต่ต้องไม่เกิน ๑ ปีนับแต่ประกาศนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ ดร.สุชัชวีร์ สุวรรณสวัสดิ์)

อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง