



## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี โทร. ๓๒๗๓

ที่ อว ๗๐๐๑.๐๒/๐๔๘๑ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๗

เรียน รองอธิการบดี/ ผู้ช่วยอธิการบดี/ คณบดี (คณะ/วิทยาลัย)/ ผู้อำนวยการสำนัก/ หัวหน้าสำนักงาน  
สภาสถาบัน/ ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน/ ผู้อำนวยการสำนักงาน

ด้วย สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ขอส่งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ. สจล.) ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. เรื่อง รับทราบอนุมัติและการออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ก.บ. สจล.)
๒. เรื่อง รับทราบการพิจารณาดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา รอบ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗
๓. เรื่อง รับทราบการพิจารณาการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิศรุต ศรีรัตนชะ)  
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร การเงิน และนิติการ  
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

๑.๒ เรื่อง รับทราบอนุมัติและการออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ก.บ. สจล.)

**สรุปสาระสำคัญ**

ตามที่ประชุม ก.บ. สจล. ได้มีมติให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติและออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของ ก.บ. สจล. ตามกรณีที่ได้มีการมอบหมายเรื่องต่าง ๆ โดยให้นำแจ้งเพื่อได้รับทราบในการประชุมแต่ละครั้งด้วยนั้น ประกอบกับตามแนวทางในการจัดทำวาระเสนอเพื่อทราบที่คณะกรรมการฯ ได้มีมติให้จัดรวมเรื่องต่าง ๆ เรียบเรียงเป็นวาระเดียวกัน จึงขอเสนอที่ประชุม ก.บ. สจล. เพื่อทราบ ดังนี้

๑) เรื่อง มติสภาสถาบันฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ แต่งตั้งพนักงานสถาบัน ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๕ ราย ดังนี้

สังกัด / ชื่อ - สกุล	อัตราเลขที่	ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง	ตั้งแต่วันที่
<b>คณะบริหารธุรกิจ</b>			
๑. นางสาวโอบอล สุวรรณเมฆ	๑๐๕	รองศาสตราจารย์	๔ กันยายน ๒๕๖๖
<b>คณะวิศวกรรมศาสตร์</b>			
๒. นายอภฤทธิ์ สังข์เพชร	๕๓๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕
๓. นายพิพัฒน์ สุขวัฒนา	๖๑๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕
<b>คณะวิทยาศาสตร์</b>			
๔. นางสาวธนาวดี บุญชัยดี	๘๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕
๕. นายณัฐพร ชื่นเจริญ	๑๓๗๐	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒) เรื่อง คำสั่งสถาบันบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบัน จำนวน ๕ ราย ดังนี้

สังกัด / ชื่อ - สกุล	อัตราเลขที่	ตำแหน่ง	ตั้งแต่วันที่
- คำสั่งสถาบันบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ จำนวน ๔ ราย			
<b>คณะวิศวกรรมศาสตร์</b>			
๑. ว่าที่ ร.ต.คณิษฐ์ อนุรักษภราดร	๑๕๘๑	อาจารย์	๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
<b>คณะวิทยาศาสตร์</b>			
๒. ว่าที่ ร.ต.ชัยชนะ กุลวรฐิต	๑๕๗๙	อาจารย์	๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๓. นายนิพัทธ์ คล้ายโพธิ์	๑๕๘๐	อาจารย์	๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๔. นายอนุพงษ์ บรรจงการ	๑๕๙๔	อาจารย์	๑ มีนาคม ๒๕๖๗

สังกัด / ชื่อ - สกุล	อัตราเลขที่	ตำแหน่ง	ตั้งแต่วันที่
- คำสั่งสถาบันบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน ๑ ราย			
คณะกรรมการแพทยศาสตร์			
๕. นางสาวศิริจันทร์ เจียรพุดมิ	๑๐๓๔(ร)	อาจารย์	๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

**ประเด็นที่นำเสนอ**

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

- ๑) เรื่อง มติสภาสถาบันฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ แต่งตั้งพนักงานสถาบันให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๕ ราย
- ๒) เรื่อง คำสั่งสถาบันบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบัน จำนวน ๕ ราย

**มติที่ประชุม** รับทราบ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.  
รับทราบ วันอังคารที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิศรุต ศรีรัตนะ)  
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร การเงิน และนิติการ  
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.  
ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๗  
วันอังคารที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

๑.๓ เรื่อง รับทราบการพิจารณาดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา รอบ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

**สรุปสาระสำคัญ**

ด้วยสถาบันจะดำเนินการจัดทำข้อมูลประกอบการเลื่อนเงินเดือนให้กับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ (การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗) เป็นไปตามกฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยการกำหนดบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ได้รับเงินเดือน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกาศสถาบันฯ เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และประกาศสถาบันฯ เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และประกาศสถาบันฯ เรื่อง หลักเกณฑ์จำนวนวันลา/จำนวนครั้ง และจำนวนครั้งมาสาย เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างพนักงานสถาบัน หรือเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และประกาศสถาบันฯ ที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ในภาพรวมของสถาบันเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง ตามประกาศสถาบันฯ ที่เกี่ยวข้องข้างต้น จึงขอให้ส่วนงานของท่านดำเนินการดังนี้

๑. ให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดส่วนงานของท่าน กรอกข้อมูลตามเอกสารประกอบการประเมิน ต่อไปนี้

- ๑.๑) บัญชีเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ (เอกสารแนบที่ ๑)
- ๑.๒) แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ (เอกสารแนบที่ ๒)

๒. วงเงินงบประมาณโดยรวมของสถาบันสำหรับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาของสถาบัน ให้เลื่อนได้ภายในวงเงินร้อยละ ๓ ของเงินเดือนที่จ่ายให้ข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยคำนวณรวมเงินเดือนข้าราชการทุกตำแหน่งในสังกัดที่มีผู้ครองตำแหน่งอยู่ แม้จะไม่มีกรเบิกจ่ายเงินเดือนให้ข้าราชการที่ครองตำแหน่งนั้นหรือผู้นั้นไม่อยู่ปฏิบัติราชการให้เลื่อนได้ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๕ ของฐานในการคำนวณของผู้นั้น (ส่วนงานแต่ละส่วนงานห้ามเลื่อนเงินเดือนเกินวงเงินร้อยละ ๓ ของเงินเดือนข้าราชการในสังกัดส่วนงาน)

๓. ขอให้ส่วนงานของท่านดำเนินการติดต่อขอรับไฟล์ Excel ที่สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ได้ในวันที่ ๖ - ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สำหรับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่ ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมให้หัวหน้า ส่วนงานยืนยันผลการพิจารณา (เอกสารแนบที่ ๓) ดังรายละเอียดแนบท้าย

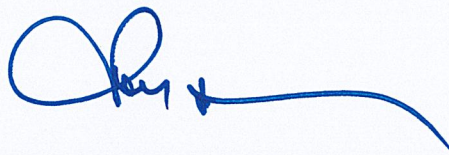
๔. หากดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนแล้วเสร็จ โปรดส่งไฟล์ Excel บัญชีเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการ บันทึกข้อความยืนยันผลการพิจารณา พร้อมเอกสารประกอบการประเมิน ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ กลับมายังสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี เพื่อสถาบันจะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### ประเด็นที่น่าเสนอ

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบการพิจารณาดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบัน อุดมศึกษา รอบ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

### มติที่ประชุม รับทราบ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.  
รับทราบ วันอังคารที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิศรุต ศรีรัตนะ)  
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร การเงิน และนิติการ  
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.  
ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๗  
วันอังคารที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

๑.๔ เรื่อง รับทราบการพิจารณาการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

**สรุปสาระสำคัญ**

เพื่อให้การดำเนินการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนทั้งสิ้น ๓๐ ราย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง สถาบัน จึงขอให้หน่วยงานของท่านดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ลูกจ้างประจำ กรอกข้อมูลตามเอกสารประกอบการประเมิน ต่อไปนี้

๑.๑) บัญชีเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ (เอกสารแนบ ๑)

๑.๒) แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ – วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยใช้หลักเกณฑ์ประกอบการดำเนินการตามหนังสือที่ กค ๐๔๒๘/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ (เอกสารแนบ ๒)

๒. ใช้เกณฑ์การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตามหนังสือที่ กค ๐๔๒๘/ว ๙๗ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓ โดย การเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำปีแรก (วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗) ผู้ที่ได้รับการเลื่อนขั้นหนึ่งขั้นต้องไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของอัตราลูกจ้างประจำที่ครองอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. หลักเกณฑ์อื่นๆ ดังนี้

๓.๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๓.๒) ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง ต้องมีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่แล้วมา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจัดกลุ่มตามระดับคะแนนและกำหนดช่วงคะแนนประเมินของแต่ละระดับผลการประเมิน ดังนี้

ดีเกิน ๙๐ – ๑๐๐ % เป็นที่ยอมรับได้ ๖๐ – ๘๙ % ต้องปรับปรุง ต่ำกว่า ๖๐ %

๓.๓) หลักเกณฑ์จำนวนวันลา/จำนวนครั้ง และจำนวนครั้งมาสาย ดังนี้

๓.๓.๑) มีวันลาป่วยและลากิจส่วนตัวรวมกันไม่เกิน ๒๓ วัน/๑๘ ครั้ง ในแต่ละรอบการประเมิน

๓.๓.๑) มีการมาทำงานสายไม่เกิน ๑๘ ครั้ง ในแต่ละรอบการประเมิน

๔. หากดำเนินการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างแล้วเสร็จ โปรดส่งไฟล์ Excel บัญชีเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ พร้อมเอกสารประกอบการประเมิน ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ กลับมายังสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี เพื่อสถาบันจะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ประเด็นที่นำเสนอ

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบการพิจารณาการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.  
รับทราบ วันอังคารที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิศรุต ศรีรัตนะ)  
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร การเงิน และนิติการ  
กรรมการและเลขานุการ