

แบบประวัติส่วนตัวและผลงาน

เพื่อขอรับการประเมินประสิทธิภาพการสอนและการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์

ตามหนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว 14 ลงวันที่ 9 กันยายน 2526 โดยอนุโลม

ของนาย / นาง / นางสาว.....

สังกัดภาควิชา..... คณะ

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

1. ประวัติส่วนตัว

1.1 เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1.2 ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน

1.3 การศึกษาระดับอุดมศึกษา (เรียงจากคุณวุฒิสูงสุด)

คุณวุฒิ	ปี พ.ศ. ที่จบ	ชื่อสถานศึกษา
.....		
.....		
.....		
.....		

1.4 ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการสอน

14.1

14.2

14.3

14.4

14.5

2. ประวัติการปฏิบัติงาน

2.1 ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ / พนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่ง

..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อัตราค่าจ้าง.....บาท

2.2 ปัจจุบันได้รับอัตราค่าจ้างเดือนละ.....บาท

3. ภาระงานย้อนหลัง 2 ปี

3.1 งานสอน (ต่ำกว่าปริญญาตรี / ปริญญาตรี / บัณฑิตศึกษา)

ระดับ	รายวิชาที่สอน	ช.ม./สัปดาห์	เปิดสอนภาค/ปีการศึกษา
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			

3.2 งานด้านวิชาการ (ระบุผลงานทางวิชาการที่ทำ)

3.2.1 งานแต่ง เรียบเรียง แปลหนังสือ หรือเขียนบทความทางวิชาการ

3.2.1.1

3.2.1.2

3.2.1.3

3.2.2 งานวิจัย

3.2.2.1

3.2.2.2

3.2.2.3

3.2.3 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอน

3.2.1

3.2.2

3.2.3

3.3 งานอื่นนอกเหนือจากงานสอน

(ระบุประเภทของกิจกรรมและปริมาณเวลาที่ใช้ในการให้บริการต่อสัปดาห์)

3.3.1 งานอาจารย์ที่ปรึกษา

.....

.....

.....

3.3.2งานบริการทางวิชาการ

.....

.....

.....

3.3.3 งานทะนุบำรุงส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

.....

.....

.....

3.3.4 งานบริการด้านอื่น ๆ

.....

.....

.....

4. ผลงานที่นำเสนอ

() กรณีที่เป็นอาจารย์ผู้สอนโดยตรง

4.1 ผลงานด้านการสอน

4.1.1 คู่มือการสอน (อย่างน้อย 1 รายวิชา)

4.1.1.1

4.1.1.2

4.1.1.3

พร้อมด้วย (ถ้ามี)

() เอกสารที่ใช้ประกอบการสอน (ของวิชาที่สอน)

1.

2.

3.

() วัสดุอุปกรณ์ประกอบการสอน

1.

2.

3.

() ข้อสอบ (ของวิชาที่สอน)

1.

2.

3.

() อื่น ๆ (โปรดระบุ)

1.

2.

3.

4.1.2 รายงานผลการสอน (ต้องเป็นวิชาที่ตรงกับข้อ 4.1.1)

4.1.2.1

4.1.2.2

4.1.2.3

4.2 ผลงานทางวิชาการด้านอื่น ๆ

4.2.1 งานแต่ง เรียบเรียง แปลหนังสือ หรือเขียนบทความทางวิชาการ

4.2.1.1

4.2.1.2

4.2.1.3

4.3 ผลงานบริการทางวิชาการ หรือการทะนุบำรุงส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม หรือการให้บริการด้านอื่น ๆ

4.3.1

4.3.2

4.3.3

4.3.4

() กรณีที่เป็นอาจารย์ช่วยสอน

4.1 ผลงานด้านการสอน

4.1.1 เอกสารที่ใช้ประกอบการสอน (อย่างน้อย 1 รายวิชา)

4.1.1.1

4.1.1.2

4.1.1.3

4.1.1.4

พร้อมด้วย (ถ้ามี)

1. วัสดุอุปกรณ์ประกอบการสอน

1.
2.
3.
4.

() ข้อสอบ (ของวิชาที่สอน)

1.
2.
3.
4.

(.....) อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4.1.2 รายงานผลการสอน (ต้องเป็นวิชาที่ตรงกับข้อ 4.1.1)

- 4.1.2.1
- 4.1.2.2
- 4.1.2.3
- 4.1.2.4

4.2 ผลงานทางวิชาการด้านอื่น ๆ

4.2.1 งานแต่ง เรียบเรียง แปลหนังสือ หรือเขียนบทความทางวิชาการ

- 4.2.1.1
- 4.2.1.2
- 4.2.1.3
- 4.2.1.4

4.2.2 งานวิจัย

4.2.2.1

4.2.2.2

4.2.2.3

4.2.2.4

4.2.3 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ๆ

4.2.3.1

4.2.3.2

4.2.3.3

4.2.3.4

(สำหรับผลงานในข้อ 4.2.1 ถึง 4.2.3 ต้องเป็นผลงานที่เกี่ยวข้องต่อการเรียนการสอนในวิชานั้น ๆ)

4.3 ผลงานบริการทางวิชาการ หรือการทะนุบำรุงส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม หรือการให้บริการด้านอื่น ๆ

4.3.1

4.3.2

4.3.3

4.3.4

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....คณบดีหรือเทียบเท่า

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบสรุปผลการประเมินความสามารถด้านการสอน และการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์

ตามดุลพินิจของคณะกรรมการประเมิน

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและพิจารณาความรู้ความสามารถ คุณธรรม และความรับผิดชอบ ตลอดจนผลงานทางวิชาการ
ที่เสนอ เพื่อประกอบการขอรับการประเมินประสิทธิภาพการสอน และการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ของ (นาย / นาง / นางสาว)
ชื่อสกุล.....ตำแหน่ง.....
อัตราเลขที่.....อัตราค่าจ้าง.....บาท สังกัดภาควิชา.....
คณะ..... สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง แล้วมี
ความเห็น ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถาบันเงินรายได้ / พนักงานสถาบันเงินงบประมาณตำแหน่ง
อาจารย์มาแล้ว.....ปี.....เดือน นับตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
และได้ปฏิบัติหน้าที่

สอนวิชา

1.1

1.2

1.3

1.4

1.5

หรือ

ช่วยสอนวิชา

1.1

1.2

1.3

1.4

1.5

ส่วนที่ 2 ความรู้ความสามารถด้านการสอนและด้านวิชาการ

2.1 งานสอนหรือช่วยสอน

2.1.1 มีการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบเพื่อให้ผลการสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมาย

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ ยังต้องปรับปรุง

2.1.2 มีความสามารถสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ วิวิจารณ์วิชาที่สอน

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ ยังต้องปรับปรุง

2.1.3 มีความสามารถในการใช้เทคนิควิธีสอนต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจ และติดตามการสอนตลอดเวลา เช่น ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ยกตัวอย่างสอดแทรกประสบการณ์ ใช้คำถามเพื่อให้ผู้เรียนคิด ตอบคำถามให้เข้าใจได้ชัดเจน

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ ยังต้องปรับปรุง

2.1.4 มีความสามารถชี้ให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ ยังต้องปรับปรุง

2.1.5 มีความสามารถแนะนำให้ผู้เรียนรู้จักแหล่งข้อมูลที่จะค้นคว้าศึกษาเพิ่มเติม

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ ยังต้องปรับปรุง

2.1.6 มีความสามารถจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามความเหมาะสม

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ ยังต้องปรับปรุง

2.1.7 มีความสามารถในการใช้สื่อการสอน และอุปกรณ์ช่วยสอนที่เหมาะสมเป็นอย่างดี

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ ยังต้องปรับปรุง

2.1.8 มีความสามารถในการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนในวิชาที่สอน

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ ยังต้องปรับปรุง

2.1.9 มีความสามารถอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอน

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ ยังต้องปรับปรุง

ความสามารถในด้านการสอนโดยสรุป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.2 งานด้านวิชาการ

2.2.1 มีความรู้ในเนื้อหาวิชาการ และประสบการณ์ในวิชาที่ทำการสอนเป็นอย่างดี

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ ยังต้องปรับปรุง

2.2.2 มีความสนใจติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการในสาขาวิชาที่สอนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ใหม่ ๆ

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ ยังต้องปรับปรุง

2.2.3 มีการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการในสาขาวิชาที่ทำการสอนอยู่เสมอ

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ ยังต้องปรับปรุง

2.2.4 ความสามารถอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านวิชาการ

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ ยังต้องปรับปรุง

ความสามารถในด้านวิชาการโดยสรุป

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 3 งานด้านบริการทางวิชาการอื่น ๆ

3.1 ความสามารถในการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

.....

.....

.....

.....

3.2 ความสามารถในการให้บริการทางวิชาการ

.....

.....

.....

.....

3.3 ความสามารถในการงานด้านการทะนุบำรุงส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

.....

.....

.....

.....

3.4 ความสามารถในการเป็นกรรมการต่าง ๆ

.....

.....

.....

.....

3.5 ความสามารถในการบริหารงานอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

3.6 งานอื่น ๆ ที่รับผิดชอบ

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 4 คุณธรรมและความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งอาจารย์

(โดยพิจารณาจากเกณฑ์ต่อไปนี้โดยอนุโลม)

4.1 คุณธรรมของอาจารย์

- 4.1.1 มีความเมตตากรุณา ยุติธรรม ปราศจากอคติต่อผู้เรียน
- 4.1.2 มีความอดทนต่อพฤติกรรมของผู้เรียนซึ่งไม่รู้ไม่เข้าใจ หรือติดตามเนื้อหาวิชาไม่ทัน
- 4.1.3 มีความเต็มใจในการถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้เรียนอย่างเต็มความสามารถและเต็มเวลา
- 4.1.4 มีความประพฤติและปฏิบัติให้เป็นที่เคารพนับถือของผู้เรียนทั้งในเวลาและนอกเวลา

สรุปความเห็น

This image shows a full page of white paper with horizontal dashed lines, typical of primary school writing paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

4.2 ความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน

- 4.2.1 ปฏิบัติงานสอนตรงต่อเวลาและสอนชัดเจนให้ผู้เรียนในกรณีที่ขาดการสอน
- 4.2.2 มีการแสดงออกซึ่งความสำนึกต่อปัญหาสังคมที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่ตนสอนและชี้แนวทางในการปรับปรุงแก้ไข
- 4.2.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สำนึก และมีความรับผิดชอบที่จะช่วยเหลือสังคมต่อไป
- 4.2.4 เสียสละ และอุทิศเวลาให้กับงานที่ได้รับมอบหมายและงานบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4.2.5 มีมนุษยสัมพันธ์กับผู้ร่วมงาน

สรุปความเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 5 ประเมินจริยธรรมพนักงานสถาบันฯ (อ้างอิงแบบประเมินตามเอกสารแนบ)

คะแนนรวมที่ได้ (คะแนน)	ร้อยละ	ผ่านเกณฑ์ (≥ ร้อยละ 80)	ไม่ผ่านเกณฑ์ (≤ ร้อยละ 80)

สรุปผลการประเมินของคณะกรรมการ

จากการพิจารณาคุณสมบัติ และความรู้ความสามารถของ (นาย / นาง / นางสาว).....

.....

ดังกล่าวข้างต้น เห็นว่า

☐ สมควรให้ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อต่อสัญญาจ้างครั้งที่ 2 (ระยะเวลา 3 ปี)

☐ สมควรให้ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นพนักงานประจำของสถาบันต่อไป

เนื่องจาก

1.

2.

3.

☐ ยังไม่สมควรให้ผ่านการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างครั้งที่ 2 (ระยะเวลา 3 ปี)

☐ ยังไม่สมควรให้ผ่านการประเมินเพื่อเป็นพนักงานประจำของสถาบันต่อไป

เนื่องจาก

1.

2.

3.

1. ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(.....)
2. ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)
3. ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ

การประเมินดังกล่าวข้างต้นนี้ คณะกรรมการอาจจะประเมินในส่วนที่ 2 – 4 ทุกหัวข้อโดยละเอียดรวมทั้งสรุปผลด้วย หรือประเมินเฉพาะสรุปผลในแต่ละหัวข้อโดยไม่ประเมินผลรายละเอียด ทั้งนี้ ให้อยู่ดุลพินิจของคณะกรรมการประเมิน เพื่อให้ได้ผลการประเมินที่ถูกต้อง และเป็นธรรมมากที่สุด

การทำรายงานผลการสอนเพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพการสอน
และการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์

.....

รายงานผลการสอน ประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ประวัติของอาจารย์ผู้รายงาน

1.1 ชื่อ นามสกุล

1.2 คุณวุฒิ (ตั้งแต่ปริญญาตรีขึ้นไป) พร้อมระบุวิชาเอก วิชาโท (ถ้ามี)

คุณวุฒิปริญญาตรี..... สาขาวิชา

คุณวุฒิปริญญาโท..... สาขาวิชา

คุณวุฒิปริญญาเอก..... สาขาวิชา

1.3 ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ อัตราค่าจ้าง.....บาท เมื่อวันที่.....

สังกัดภาควิชา..... คณะ.....

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

1.4 ปัจจุบันดำรงตำแหน่งอาจารย์ อัตราค่าจ้าง.....บาท

สังกัดภาควิชา..... คณะ.....

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

1.5 ความถนัด ความสนใจ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่ขอรายงานผลการสอน

.....
.....
.....

2. ลักษณะวิชาที่ขอรายงาน

2.1 รหัส และชื่อวิชา.....

2.2 เป็นรายวิชา () บังคับ () เลือก ของหลักสูตร

2.3 เป็นรายวิชา จำนวน.....หน่วยกิต

2.4 เป็นวิชาที่อยู่ในหลักสูตร

() ปริญญาตรี

() ปริญญาโท

() ปริญญาเอก

3. รายละเอียดของรายงานผลการสอน

3.1 ผลการวิเคราะห์และการประเมินผู้เรียน

3.1.1 ผู้เรียนมีทั้งหมดกี่คน

- 3.1.2 ภูมิหลังของผู้เรียนเป็นอย่างไรบ้าง เช่น มีความรู้ สาขาวิชาเอก ความคิด ความสนใจ เป็นต้น
- 3.1.3 ผู้เรียนคาดหวังจะได้อะไรบ้างจากการเรียนรายวิชานี้
- 3.1.4 ผู้เรียนมีคุณสมบัติเหมาะสมในการเรียนรายวิชานี้เพียงใด

ฯลฯ

3.2 ผลการศึกษาและประเมินวัตถุประสงค์ของรายวิชาเช่น

- 3.2.1 วัตถุประสงค์ของรายวิชามีอะไรบ้าง
- 3.2.2 วัตถุประสงค์ของรายวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรชั้นใดบ้าง เพียงใด
- 3.2.3 วัตถุประสงค์ของรายวิชา ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นอยากรู้ อยากเรียนเพียงใด
- 3.2.4 วัตถุประสงค์ของรายวิชาครอบคลุมทั้งด้านความรู้ความสามารถในเชิงปฏิบัติ ตลอดจนทัศนคติ และค่านิยมในวิชานั้นหรือไม่
- 3.2.5 วัตถุประสงค์ของรายวิชา เป็นวัตถุประสงค์ที่วัดได้ ประเมินได้หรือไม่
- 3.2.6 วัตถุประสงค์ของรายวิชาที่กำหนดนั้น มีความเป็นไปได้ และมีความเหมาะสมเพียงใดควรมีการปรับปรุงวัตถุประสงค์ส่วนใดบ้างหรือไม่อย่างไร
- 3.2.7 มีความสำคัญ และความจำเป็นที่จะต้องเปิดสอนรายวิชานี้หรือไม่อย่างไร

ฯลฯ

3.3 ผลการศึกษาและประเมินเนื้อหาสาระของรายวิชาเช่น

- 3.3.1 เนื้อหาสาระของรายวิชา มีอะไรบ้าง
- 3.3.2 เนื้อหาสาระของรายวิชาสอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชาเพียงใด
- 3.3.3 การจัดแบ่งเนื้อหาสาระของรายวิชา เพื่อทำการสอน ทำอย่างไร
- 3.3.4 ความลึกซึ้ง และความกว้างของเนื้อหารายวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของรายวิชาเพียงใด
- 3.3.5 เนื้อหาของรายวิชามีความทันสมัยเพียงใด
- 3.3.6 ถ้าจะสอนรายวิชานี้ต่อไป ควรปรับปรุงเนื้อหาสาระของรายวิชานี้อย่างไรบ้าง

ฯลฯ

3.4 ผลการศึกษาและประเมินการจัดการเรียนการสอนเช่น

- 3.4.1 ในรายวิชานี้มีการจัดการเรียนการสอน เช่น การจัดลำดับเนื้อหา วิธีสอนอย่างไรบ้าง
- 3.4.2 ความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์ เนื้อหาสาระ และวิธีการสอนในแต่ละหน่วยหรือแต่ละบทเรียนเป็นอย่างไรบ้าง
- 3.4.3 การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีบทบาทในการสอน ทำอย่างไรบ้าง ได้ผลดีหรือไม่

- 3.4.4 คุณภาพ และความเพียงพอทางวัสดุอุปกรณ์ประกอบการสอนมีเพียงพอ มีการสร้างสื่อการสอนขึ้นเป็นพิเศษหรือไม่
- 3.4.5 จุดเด่น จุดด้อยของการจัดการเรียนการสอนในรายวิชานี้มีอะไรบ้าง
- 3.4.6 ถ้าจะสอนรายวิชานี้ต่อไปอีก น่าจะปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนอย่างไรบ้าง

ฯลฯ

3.5 ผลการศึกษาและประเมินวิธีการประเมินระบบการเรียนการสอนเช่น

- 3.5.1 ในขณะที่มีการเรียนการสอนดำเนินอยู่ ได้มีการประเมินคุณภาพของการสอน และผลการเรียนของผู้เรียนหรือไม่ (ถ้ามี) ทำโดยวิธีใดบ้าง จงอธิบายรายละเอียดพร้อมเสนอตัวเครื่องมือในการเก็บข้อมูลด้วย (ถ้ามี)
- 3.5.2 ผลประเมินจากข้อ 3.5.1 (ถ้ามี) ท่านได้นำไปใช้ประโยชน์อย่างไรบ้าง
- 3.5.3 ในการตัดสินระดับคะแนน (เกรด) ในรายวิชานี้ ทำอย่างไรบ้าง จงระบุข้อตกลงและการปฏิบัติในแต่ละขั้นตอน พร้อมเสนอการแจกแจงคะแนนรวมของผู้เรียนด้วย ท่านพอใจในพฤติกรรม และผลการเรียนของผู้เรียนหรือไม่ เพียงใด ถ้าไม่พอใจเป็นเพราะเหตุใด
- 3.5.4 ในการสอนรายวิชานี้ต่อไปควรปรับปรุงวิธีการประเมินกระบวนการสอนและประเมินผลการเรียนของผู้เรียนอย่างไรบ้าง เพราะเหตุใด

ฯลฯ

- 3.6 โดยสรุปเมื่อพิจารณาการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา ทั้งในทัศนะของผู้เรียนและตัวท่านเอง ท่านคิดว่าท่านประสบความสำเร็จและไม่ประสบความสำเร็จในการสอนรายวิชานี้ในส่วนใดบ้าง ในการสอนครั้งต่อไป ควรจะปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรายวิชานี้ ในเรื่องใดบ้าง และควรจะปรับปรุงอย่างไรจึงจะทำให้การเรียนการสอนในรายวิชานี้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ