

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 7/2559

วันอังคารที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่อง รับทราบอนุมัติและการออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของ
คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ก.บ.สจล.)

ตามที่ ก.บ.สจล. ได้มีมติมอบให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติและออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของ ก.บ.สจล. ตามกรณีที่ได้มีการมอบหมายเรื่องต่าง ๆ โดยให้นำแจ้งเพื่อได้รับทราบในการประชุมแต่ละครั้งด้วยนั้น ประกอบกับตามแนวทางในการจัดทำวาระเสนอเพื่อทราบ ตามที่คณะกรรมการฯ ได้มีมติให้จัดรวมเรื่องต่าง ๆ เรียบเรียงเป็นวาระเดียวกัน จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ ได้รับทราบตามเรื่องต่าง ๆ ดังรายละเอียดที่จัดแนบมาในเอกสารประกอบการประชุมครั้งนี้ด้วย ดังนี้

1. การแต่งตั้งพนักงานสถาบันให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและได้รับอัตราค่าจ้างตาม
ตำแหน่ง จำนวน 3 ราย ได้แก่

1.1 นางภาไพกาญจน์ อินทร์น้อย พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตรา
เลขที่ 409 สังกัดภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม ตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม 2558

1.2 นายถิรายุ ชุมสาย ณ อยุธยา พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตรา
เลขที่ 368 สังกัดภาควิชาสถาปัตยกรรมและการวางแผน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ได้รับการแต่งตั้งดำรง
ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน ตั้งแต่วันที่ 4 สิงหาคม 2558

1.3 นายนฤปดี ศรีสังข์ พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 355
สังกัดภาควิชาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ ได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล ตั้งแต่วันที่ 28 กรกฎาคม 2558

2. การแต่งตั้งและการให้ได้รับเงินเดือนตำแหน่งตามข้อ 18(ก) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 จำนวน 2 ราย ได้แก่

2.1 นายสมชาย หมีนสายญาติ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์
อัตราเลขที่ 1008 สังกัดภาควิชาครุศาสตร์วิศวกรรม คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาครุศาสตร์วิศวกรรม ตั้งแต่วันที่ 18 กันยายน 2558

2.2 นายสันติ วัฒนานุสรณ์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์
อัตราเลขที่ 1277 สังกัดภาควิชาวิศวกรรมเคมี คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาวิศวกรรมเคมี ตั้งแต่วันที่ 27 กรกฎาคม 2558

3. การบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ จำนวน 6 ราย ได้แก่

3.1 นายศรัญ ดวงสุวรรณ พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 564 อัตราค่าจ้าง 32,760 บาท สังกัดภาควิชาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ฯ คุณวุฒิ วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า จาก สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง บรรจุตั้งแต่วันที่ 2 พฤษภาคม 2559

3.2 นางสาวสินีนาง พลโยราช พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 732 อัตราค่าจ้าง 32,760 บาท สังกัดภาควิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์และประมง คณะเทคโนโลยีการเกษตร คุณวุฒิปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์ จาก มหาวิทยาลัยขอนแก่น บรรจุตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2559

3.3 นายเวธิต ภาคย์พิสุทธิ์ พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 675 อัตราค่าจ้าง 32,760 บาท สังกัดภาควิชาวิศวกรรมโทรคมนาคม คณะวิศวกรรมศาสตร์ คุณวุฒิ วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า บรรจุตั้งแต่วันที่ 4 กรกฎาคม 2559

3.4 นายภาสุ พูนภักดี พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 462 อัตราค่าจ้าง 32,760 บาท สังกัดภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คุณวุฒิ Doctor of Philosophy สาขาวิชา Computer Science บรรจุตั้งแต่วันที่ 15 กรกฎาคม 2559

3.5 นางสาวนารัณพี นาคะวัจนะ พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 538 อัตราค่าจ้าง 32,760 บาท สังกัดภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล คณะวิศวกรรมศาสตร์ บรรจุตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2559

3.6 นางจารุวรรณ พลอยดวงรัตน์ พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 776 อัตราค่าจ้าง 32,760 บาท สังกัดภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คุณวุฒิศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) บรรจุตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2559

4. การบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน 2 ราย ได้แก่

4.1 นายสุทธิ สุอำพัน พนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 508(ร) อัตราค่าจ้าง 32,760 บาท สังกัดคณะกรรมการบริหารและจัดการ คุณวุฒิ Doctor of Philosophy (Management) บรรจุตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2559

4.2 นายถาวร รมโพธิ์ทอง พนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ อัตราเลขที่ 45(ร) อัตราค่าจ้าง 20,280 บาท สังกัดสำนักบริการคอมพิวเตอร์ คุณวุฒิวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (เทคโนโลยีเครือข่ายและการสื่อสาร) บรรจุวันที่ 1 มิถุนายน 2559

5. การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ จำนวน 2 ราย ได้แก่

5.1 นางสาววันวิสาข์ สุวรรณยอด พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน อัตราเลขที่ 739 อัตราค่าจ้าง 20,280 บาท สังกัดส่วนสนับสนุนวิชาการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร คุณวุฒิศิลปศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ1) สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จาก มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ บรรจุตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2559

5.2 นางสาวนลินี รัตนสุวรรณ พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา อัตราเลขที่ 253 อัตราค่าจ้าง 20,280 บาท สังกัดส่วนสนับสนุนวิชาการ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คุณวุฒิ ปรินญาตรี บรรจุตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2559

6. การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน 3 ราย ได้แก่

6.1 นางสาวพิชญ์ธีรา พวงมณี พนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา อัตราเลขที่ 443(ร) อัตราค่าจ้าง 23,660 บาท สังกัดส่วนบริหารวิชาการ สำนักงานอธิการบดี คุณวุฒิปริญญาโท บรรจุตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559

6.2 นางวิลาสินี คูหาสวรรค์ พนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา อัตราเลขที่ 445(ร) อัตราค่าจ้าง 20,280 บาท สังกัดส่วนบริหารวิชาการ สำนักงานอธิการบดี คุณวุฒิปรินญาตรี บรรจุตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559

6.3 นางสาวพัชรภา สุกสุวิโรจน์ พนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป อัตราเลขที่ 382(ร) อัตราค่าจ้าง 20,280 บาท สังกัดส่วนสนับสนุนวิชาการ วิทยาลัยนานาชาติ คุณวุฒิวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (ปิโตรเคมีและวัสดุพอลิเมอร์) บรรจุตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559

7. อนุญาตให้พนักงานสถาบันลาออกจากการ จำนวน 2 ราย ได้แก่

7.1 นางกัญญา จิระเจริญรัตน์ พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ อัตราเลขที่ 204 อัตราค่าจ้าง 42,700 บาท สังกัดภาควิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์และประมง คณะเทคโนโลยีการเกษตร ลาออกตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559

7.2 นายอะดุง สิงห์พันธุ์ พนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ อัตราเลขที่ 404(ร) อัตราค่าจ้าง 25,140 บาท สังกัดสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ลาออกตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559

จึงเสนอมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ ตามที่เสนอ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
รับทราบ เมื่อวันอังคารที่ 12 กรกฎาคม 2559

(รองศาสตราจารย์ ดร.จรัสญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 7/2559

วันอังคารที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

1.2 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินรายได้เพื่อจ่ายค่าชดเชยให้กับพนักงานสถาบันเงินรายได้
ที่จะเกษียณอายุ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559-2560

สรุปสาระสำคัญ

ตามประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง หลักเกณฑ์และ
อัตราการจ่ายเงินค่าชดเชยของพนักงานสถาบัน ลงวันที่ 29 กันยายน 2526 ข้อ 6 พนักงานสถาบันมีสิทธิได้รับ
เงินค่าชดเชยในกรณีถูกเลิกจ้าง ด้วยเหตุ (1) ครบเกษียณอายุ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดตั้งงบประมาณเงินรายได้ เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชย
ให้กับพนักงานสถาบันเงินรายได้ ให้ส่วนงานต้นสังกัดของพนักงานสถาบันจ่ายค่าชดเชยดังกล่าว (ข้อ 4)

ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำข้อมูลพนักงานสถาบันเงินรายได้
ที่จะครบเกษียณอายุ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 – 2560 (เอกสารแนบท้าย) ดังนี้

1. ปีงบประมาณ พ.ศ.2559 จำนวน 1 อัตรา ได้แก่
 - 1.1 นายสุเชาว์ ศรีสุข สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์
2. ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 จำนวน 5 อัตรา ได้แก่
 - 2.1 นายณัฐกรณ์ รื่นนุสาร สังกัดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
 - 2.2 นางสาวญาโณทัย เรืองรา สังกัดคณะวิทยาศาสตร์
 - 2.3 นางสาวจันทร์ทม เจริญยัง สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์
 - 2.4 นางนิภา วัดละเอียด สังกัดวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ฯ
 - 2.5 นายเชิด จันทเณร สังกัดวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ฯ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ ส่วนงานต้นสังกัดของพนักงานสถาบันเงินรายได้จะต้องตั้ง
งบประมาณเงินรายได้สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าชดเชยของพนักงานสถาบัน
เงินรายได้ที่ครบเกษียณอายุ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
รับทราบ เมื่อวันอังคารที่ 12 กรกฎาคม 2559

(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

1.3 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขออนุมัติกรอบอัตราพนักงานสถาบันและอัตราลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้

สรุปสาระสำคัญ

เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังบุคลากรในส่วนงานวิชาการ และส่วนงานอื่นภายในสถาบันเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่ก่อให้เกิดความชัดเจน ถูกต้อง และความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ขอเสนอหลักเกณฑ์และวิธีการขอกำหนดอัตราตั้งใหม่ของพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ การขออนุมัติกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ และแนวทางการปฏิบัติการขอกำหนดกรอบอัตราลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ ดังนี้

1. วิธีการขอกำหนดอัตราตั้งใหม่ของพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ

การขอรับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินสำหรับอัตราพนักงานสถาบันตั้งใหม่ ซึ่งทุกปีงบประมาณส่วนบริหารยุทธศาสตร์จะขอข้อมูลจากส่วนงานวิชาการ หรือส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อตั้งงบประมาณรองรับไว้ในปีงบประมาณนั้น ๆ เพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกันในเรื่องการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ สำหรับอัตราตั้งใหม่ เดิมสำนักงานงบประมาณจะไม่จัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเพิ่มใหม่ให้กับมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ แต่หากสถาบันมีความจำเป็นและประสงค์จะขออัตรากำลังเพิ่มใหม่ จะต้องปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

1. จัดทำแผนความต้องการอัตรากำลังทั้งหมด ประกอบด้วย ภาระงานของอัตราที่ต้องการ วิเคราะห์เบื้องต้น
2. กรอกแบบรายละเอียดคำขอของงบประมาณบุคลากรรายการค่าจ้างประจำ (แบบ ง 141)
3. ส่งส่วนบริหารยุทธศาสตร์ เพื่อรวบรวมจัดส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อพิจารณา และนำเสนอคณะรัฐมนตรี
4. เมื่อคณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติกรอบอัตรา ให้ตั้งงบประมาณรองรับเป็นรายปี
5. กรอบอัตราดังกล่าว จะกำหนดเลขที่อัตราและอนุมัติจ้างได้ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินแล้วเท่านั้น

2. หลักเกณฑ์วิธีการขออนุมัติกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ
สรุปขั้นตอนแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1. ส่วนบริหารยุทธศาสตร์ ดำเนินการแจ้งให้ส่วนงานต่าง ๆ ที่ประสงค์จะขออนุมัติกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ จัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มการขออนุมัติกรอบอัตราตามแบบ F31-P-วง-002 และแบบ F32-P-วง-002 พร้อมตรวจสอบเงื่อนไขและคุณสมบัติของลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ ที่มีระยะเวลาปฏิบัติงานตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป ให้ใช้วิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบันเงินรายได้ จัดส่งภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี ส่วนสำนักงานอธิการบดีให้จัดส่งภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

2. ส่วนบริหารยุทธศาสตร์ ตรวจสอบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ส่งข้อมูลพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อรวบรวมนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ให้ความเห็นชอบ

3. มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลให้ความเห็นชอบแล้ว ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล นำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการสถาบันเพื่อพิจารณาด้านบริหารงานบุคคล มติคณะอนุกรรมการสถาบันเพื่อพิจารณาด้านบริหารงานบุคคลพิจารณาอนุมัติ นำเสนอสถาบันต่อไป

4. เมื่อสถาบันมีมติอนุมัติกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ แล้ว ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล กำหนดเลขที่อัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ เพื่อรองรับการบรรจุจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้แจ้งให้หน่วยงานเจ้าของอัตราเพื่อดำเนินการคัดเลือกบรรจุในปีงบประมาณถัดไป (ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.) ต่อไป ทั้งนี้การบรรจุจะต้องไม่ก่อนวันที่ได้รับอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ประจำปี

5. การขออนุมัติกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ ให้ทำได้ปีงบประมาณละหนึ่งครั้ง

3. แนวทางการปฏิบัติสำหรับการขอกำหนดกรอบอัตราจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ต้องดำเนินการดังนี้

ส่วนของส่วนงานวิชาการ

1. การขออนุมัติกรอบอัตราจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ “ต้องนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อพิจารณาก่อน นำเสนอที่ประชุม ก.บ. สจล.” ตามมติ ก.บ. สจล. ครั้งที่ 12/2557 เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2557

2. ต้องมีการกำหนดไว้ในแผนงบประมาณประจำปีของส่วนงาน ตามมติ ก.บ. สจล. ครั้งที่ 11/2557 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557

3. ส่งส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี เพื่อขอจัดสรรกรอบอัตรา โดยระบุเหตุผลความจำเป็น ภาระงาน คุณวุฒิ และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน พร้อมแนบสำเนาเอกสารที่ใช้ประกอบการขอกำหนดเงินจากส่วนบริหารยุทธศาสตร์

4. ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล รวบรวมนำเสนอที่ประชุม ก.บ. สจล. พิจารณา

5. มติ ก.บ. สจล. มีมติอนุมัติ ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคลนำเวียนแจ้งมติ พร้อมกำหนดเลขที่อัตราให้หน่วยงาน รับทราบ

6. ส่วนงานวิชาการ ดำเนินการสรรหาต่อไป

ส่วนของส่วนงานอื่น (สำนัก/สำนักงานสถาบัน/สำนักงานอธิการบดี) ใช้เงิน
งบส่วนกลางในการจ้าง

1. ต้องขอตั้งเงินงบประมาณรายได้ไว้กับส่วนบริหารยุทธศาสตร์ และต้องไม่เป็นอัตราที่
รองรับในส่วนงานนั้น ๆ (เช่น นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการเงินและบัญชี
นักวิชาการพัสดุ เป็นต้น)
2. ผ่านความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจในการตรวจสอบ เมื่อได้รับความเห็นชอบและมีการ
ตั้งแผนงบประมาณรายได้รองรับแล้ว นำเสนอส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล ระบุเหตุผล
ความจำเป็น ภาระงาน คุณวุฒิ และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน พร้อมแนบ
สำเนาเอกสารที่ใช้ประกอบการขอกำหนดเงินจากส่วนบริหารยุทธศาสตร์
3. ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล รวบรวมนำเสนอที่ประชุม ก.บ. สจล. พิจารณา
4. มติ ก.บ. สจล. มีมติอนุมัติ ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล นำเวียนแจ้งมติ พร้อม
กำหนดเลขที่อัตราให้หน่วยงาน รับทราบ
5. ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินการสรรหาต่อไป
จึงเสนอมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติต่อไป

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
รับทราบ เมื่อวันอังคารที่ 12 กรกฎาคม 2559


(รองศาสตราจารย์ ดร.จารุญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

1.4 เรื่อง (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง
วัน เวลาทำงานและวิธีการลงเวลาทำงานของผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน

สรุปสาระสำคัญ

ด้วย ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล ขอเสนอหลักเกณฑ์การบันทึกเวลาปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน ดังนี้

การบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรในสถาบัน สรุปดังนี้

1. วันทำงานปกติ ได้แก่ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ มีเวลาทำงานปกติ วันละ 8 ชั่วโมง ได้แก่ เวลาระหว่าง 8.30 ถึง 16.30 น. ของวันทำงานปกติทั่วไป โดยรวมเวลาพัก 1 ชั่วโมง คือเวลา 12.00 ถึง 13.00 น.

2. เพื่อให้เกิดความคล่องตัวจึงให้ เลื่อนเวลาทำงาน โดยสามารถลงเวลาและเริ่มทำงาน ตั้งแต่ช่วงเวลา 07.30 ถึง 09.30 น. และลงเวลาเลิกทำงานในช่วงเวลา 15.30 ถึง 17.30 น. โดยต้องมี ชั่วโมงทำงานตั้งแต่เริ่มทำงานจนถึงเลิกทำงาน เท่ากับหรือน้อยกว่าวันละ 8 ชั่วโมง

3. บันทึกเวลาทำงาน ตั้งแต่ช่วงเวลา 09.31 ถึง 10.00 น. ให้ถือว่ามาทำงานสาย

4. มีเวลาทำงานตั้งแต่เริ่มลงเวลาทำงานจนถึงเวลาเลิกงาน เป็นเวลาตั้งแต่ 5 ชั่วโมงแต่ไม่ถึง 7 ชั่วโมงครึ่ง ให้ลาจิสส่วนตัวครึ่งวันในวันนั้น หากไม่ลาจิสส่วนตัวให้ถือว่าขาดงานครึ่งวันในวันนั้น เว้นแต่เป็นกรณีที่ได้ยื่นใบลาและได้รับอนุญาตจากหัวหน้าส่วนงานซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาล่วงหน้าแล้ว

5. มีเวลาทำงานตั้งแต่เริ่มลงเวลาทำงานจนถึงเวลาเลิกงาน เป็นเวลาไม่ถึง 5 ชั่วโมง ให้ลาจิสส่วนตัวในวันนั้น หากไม่ลาจิสส่วนตัวให้ถือว่าขาดงานในวันนั้น เว้นแต่เป็นกรณีที่ได้ยื่นใบลาและได้รับอนุญาตจากหัวหน้าส่วนงานซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาล่วงหน้าแล้ว

6. ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ไม่สามารถมาทำงานตามช่วงเวลาที่กำหนดได้ เช่น ประสบอุบัติเหตุระหว่างเดินทาง รถไฟตกราง มีการประท้วงปิดถนน หรืออื่น ๆ ที่มีข้อเท็จจริงยืนยันได้ว่าเป็นเหตุสุดวิสัยจริง ให้ผู้นั้นรายงานเหตุสุดวิสัยและข้อเท็จจริงยืนยันเหตุสุดวิสัยดังกล่าว ตามลำดับขั้นการบังคับบัญชา เพื่อนำเสนอต่ออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเพื่อพิจารณา หากพิจารณาอนุญาตให้ถือว่าผู้นั้นได้มาทำงานในวันและเวลาทำงานปกติทั่วไป

7. ในกรณีที่ภาระงานมีลักษณะของการรับผิดชอบเปิด-ปิดสำนักงาน หรือดูแลทำความสะอาดสถานที่ หรือหน้าที่อื่นใดที่ต้องหรือควรจะต้องปฏิบัติเป็นประจำ ในช่วงเวลาที่แตกต่างจากวันเวลาที่กำหนดไว้ให้เป็นวันเวลาทำงานปกติทั่วไป หรือตามที่มีการเลื่อนเวลาแล้ว ให้ส่วนงานเสนอกำหนดเวลาปฏิบัติงานของบุคคลดังกล่าวเป็นอย่างอื่นต่อ ก.บ.สจล.ได้ ทั้งนี้ โดยเวลาปฏิบัติงานของบุคคลดังกล่าวต้องไม่น้อยกว่าเวลาทำงานปกติ

8. การปฏิบัติงานอื่น ๆ ภายนอกสถาบัน เช่น การไปปฏิบัติงาน ประชุม ฝึกอบรม สัมมนา หรือดูงาน ต้องขออนุญาตตามลำดับขั้นและใช้หนังสือที่ได้รับอนุญาตเป็นหลักฐานในการปฏิบัติงานในช่วงเวลานั้น และต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานอื่นๆ ภายนอกสถาบันเป็นลายลักษณ์อักษร

9. ให้ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคลของแต่ละส่วนงานเป็นผู้ควบคุมและตรวจสอบ วัน เวลาทำงาน และวิธีการลงเวลาทำงานของบุคลากรสังกัดส่วนงานนั้น และให้รายงานผลการตรวจสอบต่อ อธิการบดี หรือหัวหน้าส่วนงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย แล้วแต่กรณี อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง

10. การลงเวลาทำงานจะต้องลงเวลาด้วยตัวเองเท่านั้นการให้ผู้อื่นลงเวลาแทนตัวเองด้วย วิธีการหนึ่งวิธีการใดถือเป็นการผิดวินัยอย่างร้ายแรง

การบันทึกเวลาปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรตำแหน่งวิชาการ

ให้ส่วนงานวิชาการเป็นผู้กำหนดวิธีการบันทึกเวลาปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรตำแหน่ง วิชาการในสังกัด โดยจัดทำเป็นประกาศของส่วนงานวิชาการ และแจ้งประกาศนั้นมาที่ส่วนบริหารทรัพยากร บุคคล สำนักงานอธิการบดี เพื่อนำเสนอที่ประชุม ก.บ.สจล. เพื่อทราบ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

1. รับทราบให้กรรมการทุกท่านกลับไปพิจารณารายละเอียด (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง วัน เวลาทำงานและวิธีการลงเวลาทำงานของ ผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน
2. พิจารณา (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง วัน เวลาทำงานและวิธีการลงเวลา ทำงานของผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน ในการประชุมครั้งต่อไป

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
รับทราบ เมื่อวันอังคารที่ 12 กรกฎาคม 2559



(รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 7/2559

วันอังคารที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2559 เพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าว ตามที่ได้จัดเสนอแนบมานี้

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีข้อแก้ไข

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
รับรองรายงาน เมื่อวันที่อังคารที่ 12 กรกฎาคม 2559


(รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 7/2559

วันอังคารที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง สืบเนื่อง

3.1 เรื่อง ทบทวนมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรกรอบ
อัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ

สรุปสาระสำคัญ

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2559 ได้มีมติชะลอการพิจารณาการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 4 อัตรา สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ เนื่องจากต้องใช้ผลการวิเคราะห์อัตรากำลังของสถาบัน ประกอบการพิจารณา แล้วนั้น

ในการนี้ จึงประสงค์ขอให้ทบทวนเกี่ยวกับตามมติดังกล่าวข้างต้น โดยขอรับการพิจารณาจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบัน ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 3 อัตรา คุณสมบัติปริญญาเอกหรือปริญญาโททางด้านดนตรี หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และขออนุมัติยกเว้นคุณสมบัติทั่วไป เพื่อจ้างชาวต่างประเทศ คุณสมบัติปริญญาเอก

ทั้งนี้ ตามมติสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2557 ได้อนุมัติหลักสูตรใหม่ ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 หลักสูตร สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้แก่ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมดนตรีและสื่อประสม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2557) และได้มีการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2557 มีจำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และปีที่ 2 รวมทั้งสิ้น 45 คน และรับนักศึกษาเพิ่มในปีการศึกษา 2559 จำนวน 30 คน และยังไม่มีอาจารย์เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งปัจจุบันคณะได้เชิญอาจารย์จากภาควิชาอื่นมาช่วยสอนนอกจากนั้นเพื่อให้การบริหารสถาบันบรรลุตามนโยบายและแผนการบริหารเชิงกลยุทธ์ ตามแผนการบริหาร “บันได 5 ขั้นสู่ความสำเร็จ”

ประเด็นพิจารณา

โปรดพิจารณาอนุมัติจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 3 อัตรา ดังรายละเอียดข้างต้น

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบให้จัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 3 อัตรา สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เห็นชอบ เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2559

(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 7/2559

วันอังคารที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง สืบเนื่อง

3.2 เรื่อง ทบทวนมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรกรอบ
อัตรารู้งจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้

สรุปสาระสำคัญ

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2559 ได้มีมติอนุมัติการจัดสรรกรอบอัตรารู้งจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ จำนวนทั้งสิ้น 24 อัตรา แล้วนั้น

ในการนี้ ตามมติดังกล่าวข้างต้นได้อนุมัติกรอบอัตราให้กับส่วนกิจการนักศึกษา สำนักงานอธิการบดี จำนวน 4 อัตรา ได้แก่

1. อัตราเลขที่ 951 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
2. อัตราเลขที่ 952 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา
3. อัตราเลขที่ 953 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา
4. อัตราเลขที่ 954 ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

และตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 ได้มีมติยกเลิกการจัดสรรกรอบอัตรารู้งจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ให้กับส่วนงานภายในสำนักงานอธิการบดี ยกเว้น การจัดสรรกรอบอัตรารู้งจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ให้กับส่วนบริหารวิชาการ สำนักงานอธิการบดี ให้คงมติตามเดิม

ในการนี้ ส่วนกิจการนักศึกษา สำนักงานอธิการบดี จึงขอให้ทบทวนมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 จำนวน 4 อัตรา โดยมีรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นและภาระหน้าที่ประกอบการพิจารณา (เอกสารแนบท้าย) โดยสรุปดังนี้

1. อัตราเลขที่ 951 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (เพศชาย) เพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับหอพักชาย
2. อัตราเลขที่ 952 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เพื่อปฏิบัติงานด้านระบบทุนการศึกษาของสถาบันในภาพรวมทั้งหมด
3. อัตราเลขที่ 953 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เพื่อปฏิบัติงานด้านระบบทุนการศึกษาของสถาบันในภาพรวมทั้งหมด
4. อัตราเลขที่ 954 ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี เพื่อปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีเกี่ยวกับงานทุนการศึกษาของสถาบัน และงานอื่น ๆ

ทั้งนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนชัย พงษ์นาค รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ขอเปลี่ยนตำแหน่งอัตราเลขที่ 954 จากเดิมตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี เป็นตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เพื่อความเหมาะสมกับภาระงานที่ปฏิบัติต่อไป

ประเด็นพิจารณา

โปรดพิจารณาทบทวนมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. เกี่ยวกับการขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตรารู้งจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้จำนวน 4 อัตรา สังกัดสำนักงานอธิการบดี ดังรายละเอียดข้างต้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบจัดสรรกรอบอัตราลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ สังกัด
ส่วนกิจการนักศึกษา สำนักงานอธิการบดี จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. อัตราเลขที่ 951 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (เพศชาย)
2. อัตราเลขที่ 952 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา
3. อัตราเลขที่ 953 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา
4. อัตราเลขที่ 954 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เห็นชอบ เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2559


(รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนามหาวิทยาลัย
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 7/2559

วันอังคารที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง พิจารณา

4.1 เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น

สรุปสาระสำคัญ

ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ในคราวประชุมครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2557 ได้มีมติ เห็นชอบ มอบ รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ปิ่นศิริโรตม เป็นกรรมการ โดยมีวาระ 2 ปี ตามประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งสนับสนุนวิชาการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.2555 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2555 แล้วนั้น

ในการนี้ วาระการปฏิบัติหน้าที่ของรองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ปิ่นศิริโรตม ในคณะกรรมการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น ของข้าราชการและพนักงานสถาบัน ได้ครบวาระเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2559

ประเด็นพิจารณา

โปรดทราบและพิจารณาให้ความเห็นชอบเสนอชื่อผู้แทนคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. จำนวน 1 ท่าน เป็นกรรมการในคณะกรรมการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น ของข้าราชการและพนักงานสถาบัน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ มอบรองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ปิ่นศิริโรตม เป็นกรรมการ ในคณะกรรมการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น ของข้าราชการและพนักงานสถาบัน

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ 12 กรกฎาคม 2559



(รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 7/2559

วันอังคารที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง พิจารณา

4.2 เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงและปรับอัตราค่าจ้าง เปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุ และกำหนด
เงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบัน

สรุปสาระสำคัญ

1. ด้วย วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ ขออนุมัติปรับปรุงและปรับอัตราค่าจ้างตามคุณวุฒิที่
สูงขึ้นของพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล/สังกัด	ตำแหน่ง	อัตราเลขที่	อัตราค่าจ้าง	ตั้งแต่
วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ นายนิพัทธ์ มณีโชติ สังกัดภาควิชาพื้นฐานทั่วไป	อาจารย์	356	เดิม 31,610 ปรับ 32,760	26 กุมภาพันธ์ 2559 (วันที่สำเร็จการศึกษา)

หมายเหตุได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก โดยใช้เวลาบางส่วนและเต็มเวลา หลักสูตร
วิทยาศาสตร์ดุสิตบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยาประยุกต์ ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน
2552 ได้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2556 และสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ 26
กุมภาพันธ์ 2559 และได้เพิ่มวุฒิในทะเบียนประวัติเรียบร้อยแล้ว

2. ด้วย คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบัน
สายวิชาการ ซึ่งได้ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

2.1 อนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุ นางสาวอดิษฐ์ ปิ่นเงิน ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิ
ปริญญาโท สังกัดภาควิชาศิลปศาสตร์ประยุกต์ จากเดิม “พนักงานสถาบันเงินรายได้ อัตราเลขที่ 207(ร)”
เปลี่ยนเป็น “พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ อัตราเลขที่ 687”

2.2 อนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุ นางพิริยาพร อ่วมพิทยา ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิ
ปริญญาโท สังกัดภาควิชาศิลปศาสตร์ประยุกต์ จากเดิม “พนักงานสถาบันเงินรายได้ อัตราเลขที่ 208(ร)”
เปลี่ยนเป็น “พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ อัตราเลขที่ 704”

ทั้งนี้ ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2559
เห็นชอบให้คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ
ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 2 อัตรา ด้วยคุณวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอก

2.3 อนุมัติคงกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 207(ร)
และอัตราเลขที่ 208(ร) ไว้ตามเดิมที่ภาควิชาศิลปศาสตร์ประยุกต์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

3. ด้วย คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ขออนุมัติกำหนดเงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบัน
สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

3.1 ขออนุมัติกำหนดเงื่อนไขการบรรจุและดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานสถาบัน
เงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 788 สังกัดภาควิชาการออกแบบ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
ดังนี้

1) คุณสมบัติปริญญาเอก ทางด้านการออกแบบเฟอร์นิเจอร์ หรือการออกแบบ
ผลิตภัณฑ์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททางด้านการออกแบบ
เฟอร์นิเจอร์ หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง หรือ

2) คุณสมบัติปริญญาโท ทางด้านการออกแบบเฟอร์นิเจอร์ หรือการออกแบบ
ผลิตภัณฑ์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง กรณีการบรรจุด้วยคุณสมบัติปริญญาโท บุคคลผู้ผ่านการคัดเลือกต้องศึกษา
ต่อระดับปริญญาเอก ภายใน 3 ปี นับแต่วันที่บรรจุ เป็นไปตามเงื่อนไขมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สจล.

3.2 ขออนุมัติกำหนดเงื่อนไขการบรรจุและดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานสถาบัน
เงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 789 สังกัดภาควิชาการออกแบบ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
ดังนี้

1) คุณสมบัติปริญญาเอก ทางด้านการออกแบบเครื่องเคลือบดินเผา หรือการออกแบบ
เครื่องประดับ หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท
ทางด้านการออกแบบเครื่องเคลือบดินเผา หรือการออกแบบเครื่องประดับ หรือออกแบบผลิตภัณฑ์ หรือ
สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง หรือ

2) คุณสมบัติปริญญาโท ทางด้านการออกแบบเครื่องเคลือบดินเผา หรือการออกแบบ
เครื่องประดับ หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง กรณีการบรรจุด้วยคุณสมบัติปริญญาโท
บุคคลผู้ผ่านการคัดเลือกต้องศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ภายใน 3 ปี นับแต่วันที่บรรจุ เป็นไปตามเงื่อนไขมติ
คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ประเด็นพิจารณา

1. ขออนุมัติปรับวุฒิปนักงานสถาบันและปรับอัตราค่าจ้างตามคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ของ
นายนิพัทธ์ มณีโชติ สังกัดวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

2. ขออนุมัติใช้เงินปรับพอกจากอัตราร่างที่นำมารวมไว้ส่วนกลาง สำหรับการปรับอัตรา
ค่าจ้างตามคุณวุฒิระดับปริญญาเอกของนายนิพัทธ์ มณีโชติ

3. ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบันสายวิชาการ จากเดิมพนักงานสถาบัน
เงินรายได้ เปลี่ยนเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ สังกัดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จำนวน 2 ราย ได้แก่
นางสาวอดิษฐ์ ปิ่นเงิน และ นางปริยาพร อ่วมพิทยา ตามที่เสนอ

4. ขออนุมัติคงกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 207(ร) และ
อัตราเลขที่ 208(ร) ไว้ตามเดิมที่ภาควิชาศิลปศาสตร์ประยุกต์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

5. ขออนุมัติกำหนดเงื่อนไขการบรรจุและดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานสถาบัน
เงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 788 และเลขที่ 789 สังกัดภาควิชาการออกแบบ คณะ
สถาปัตยกรรมศาสตร์ ตามที่เสนอ

มติที่ประชุม

1. อนุมัติการปรับอัตราค่าจ้างของนายนิพัทธ์ มณีโชติ พนักงานสถาบัน
เงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 356 สังกัดภาควิชา
วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ ให้ได้รับตามคุณวุฒิ
ระดับปริญญาเอก อัตราค่าจ้าง 32,760 บาท ตั้งแต่วันที่ 26 กุมภาพันธ์
2559 (วันที่สำเร็จการศึกษา)
2. อนุมัติให้ใช้เงินปรับพอกจากอัตราร่างที่นำมารวมไว้ที่ส่วนกลาง ตามที่เสนอ
3. อนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบันเงินรายได้ เปลี่ยนเป็น
พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ สังกัดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จำนวน
2 ราย ดังนี้
 - 3.1 นางสาวอดิษฐ์ ปิ่นเงิน ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาโท
สังกัดภาควิชาศิลปศาสตร์ประยุกต์ จากเดิม “พนักงานสถาบันเงินรายได้
อัตราเลขที่ 207(ร)” เปลี่ยนเป็น “พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ อัตรา
เลขที่ 687 ตำแหน่งอาจารย์”
 - 3.2 นางพริยาพร อ่วมพิทยา ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาโท
สังกัดภาควิชาศิลปศาสตร์ประยุกต์ จากเดิม “พนักงานสถาบันเงินรายได้
อัตราเลขที่ 208(ร)” เปลี่ยนเป็น “พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ อัตรา
เลขที่ 704 ตำแหน่งอาจารย์”
4. อนุมัติคงกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินรายได้ อัตราเลขที่ 207(ร)
ตำแหน่งอาจารย์ และอัตราเลขที่ 208(ร) ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชา
ศิลปศาสตร์ประยุกต์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
5. อนุมัติกำหนดเงื่อนไขการบรรจุและดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงาน
สถาบันเงินงบประมาณ อัตราเลขที่ 788 ตำแหน่งอาจารย์ และเลขที่ 789
ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาการออกแบบ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
ตามที่เสนอ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
อนุมัติ เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2559



(รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 7/2559

วันอังคารที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง พิจารณา

4.3 เรื่อง ขอยกเลิกมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.และขออนุมัติกำหนดหลักเกณฑ์การเทียบประสบการณ์การทำงานของพนักงานสถาบัน

สรุปสาระสำคัญ

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.ได้มีมติ เห็นชอบในหลักการเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเทียบประสบการณ์การทำงานของพนักงานสถาบันเพื่อให้ได้รับค่าจ้างสูงกว่าคุณวุฒิ แล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเทียบประสบการณ์การทำงานของพนักงานสถาบัน เป็นไปด้วยความเหมาะสม และเพื่อให้บุคคลที่มีคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้น ได้รับอัตราค่าจ้างที่เป็นธรรมและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถ และประสบการณ์การทำงาน ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี จึงเสนอแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว ดังนี้

1. ให้ส่วนงานวิชาการ (คณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต) เสนอให้อัตราค่าจ้างที่ส่วนงานวิชาการพิจารณาตามความเหมาะสมกับคุณสมบัติของผู้นั้น

2. ให้ส่วนงานวิชาการ (คณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต) พิจารณาจากอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้ายของส่วนงานต้นสังกัดเดิมที่ได้รับเป็นหลัก (กรณีเป็นผู้ทำหน้าที่สอนในมหาวิทยาลัยของรัฐหรือเอกชน) ทั้งนี้ ต้องไม่เกินอัตราขั้นสูงสุด

3. กรณีที่ประสงค์จะได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างของหน่วยงานเดิม ต้องแสดงเอกสารผลงานเชิงประจักษ์ที่ประสบผลสำเร็จและน่าภาคภูมิใจ หรืองานวิจัย เพื่อแสดงให้เห็นถึงศักยภาพของตนเอง

4. กรณีที่นำประสบการณ์ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนมาแสดง ให้ส่วนงานวิชาการ ที่ประสงค์จะรับการบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน นำเสนอเรื่องเพื่อขอเสนออัตราค่าจ้างที่เหมาะสมมายังสถาบัน เพื่อให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ได้รับทราบและพิจารณาต่อไป

ประเด็นพิจารณา

โปรดพิจารณาการกำหนดหลักเกณฑ์การเทียบประสบการณ์การทำงานของพนักงานสถาบัน เพื่อให้ได้รับค่าจ้างสูงกว่าคุณวุฒิ

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบให้ยกเลิกมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การเทียบประสบการณ์การทำงานของพนักงานสถาบัน
2. เห็นชอบ กำหนดหลักเกณฑ์การเทียบประสบการณ์การทำงานของพนักงานสถาบัน ดังนี้

- 1) ให้ส่วนงานวิชาการ (คณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต) เสนอให้อัตราค่าจ้างที่ส่วนงานวิชาการพิจารณาตามความเหมาะสมกับคุณสมบัติของผู้นั้น
- 2) ให้ส่วนงานวิชาการ (คณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต) พิจารณาจากอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้ายของส่วนงานต้นสังกัดเดิมที่ได้รับเป็นหลัก (กรณีเป็นผู้ทำหน้าที่สอนในมหาวิทยาลัยของรัฐหรือเอกชน) ทั้งนี้ ต้องไม่เกินอัตราขั้นสูงสุด
- 3) กรณีที่ประสงค์จะได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างของหน่วยงานเดิม ต้องแสดงเอกสารผลงานเชิงประจักษ์ที่ประสบผลสำเร็จและน่าภาคภูมิใจหรืองานวิจัย เพื่อแสดงให้เห็นถึงศักยภาพของตนเอง
- 4) กรณีที่นำประสบการณ์ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนมาแสดง ให้ส่วนงานวิชาการ ที่ประสงค์จะรับการบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน นำเสนอเรื่องเพื่อขอเสนออัตราค่าจ้างที่เหมาะสมมายังสถาบัน เพื่อให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ได้รับทราบและพิจารณาต่อไป

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เห็นชอบ เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2559


(รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 7/2559 วันอังคารที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง ขออนุมัติ (ร่าง) ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.

.....

ตามที่สถาบันฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงกฎหมายด้านบริหารงานบุคคล ตามคำสั่งสถาบัน
ที่ 0296.02/2559 ลงวันที่ 2 มีนาคม 2559 เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 28 กันยายน 2556 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 ให้มีความคล่องตัวในการบริหารงานของสถาบันฯ เพื่อบรรลุตามพันธกิจ นโยบายและแผน
การบริหารเชิงกลยุทธ์ มุ่งสู่มหาวิทยาลัยระดับโลกตามแผน “บันไดสู่เป้าหมาย 5 ชั้น”

.ในการนี้คณะกรรมการปรับปรุงกฎหมายด้านบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ข้อ 6 ,
ข้อ 11 , ข้อ 12 , ข้อ 15 , ข้อ 17 , ข้อ 20 , ข้อ 25 , ข้อ 26 , ข้อ 29 , ข้อ 31 , ข้อ 34 , ข้อ 37 , ข้อ 38 , ข้อ
39 , ข้อ 42 , ข้อ 43 , ข้อ 44 , ข้อ 45 , ข้อ 46 และ ข้อ 48 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

(1) รับทราบการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 28 กันยายน 2556 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

(2) ให้เพิ่มเติมข้อความข้อ 11.2 ร่างข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. เป็นต้นนี้

พนักงานตามสัญญาจ้าง ได้แก่ พนักงานสถาบันที่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานและได้รับการพิจารณาให้ทำ
สัญญาครั้งที่หนึ่งมีกำหนดสองปี หรือพนักงานสถาบันที่ผ่านการประเมินและได้รับการพิจารณาต่อสัญญาจ้างครั้งที่
ที่สองมีกำหนดสามปี

ยกเว้นตำแหน่งสายวิชาการ กรณีผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ในระหว่างสัญญาจ้าง
ให้ได้รับการพิจารณาบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานประจำ นับตั้งแต่วันที่สภาสถาบันมีมติให้ดำรงตำแหน่งทาง
วิชาการ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ 12 กรกฎาคม 2559



(รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 7/2559

วันอังคารที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง พิจารณา

4.6 เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณเพื่อทดแทนการเกษียณ
คืนให้ส่วนงานวิชาการ ร้อยละ 50 ตามปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2562

สรุปสาระสำคัญ

ด้วยส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ตรวจสอบข้อมูลบุคลากรประเภทข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานสถาบันที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากข้าราชการ และพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2562 เพื่อประกอบการพิจารณาวางแผนการใช้อัตรากำลังด้านการบริหารจัดการอัตรากำลังทดแทนอัตราเกษียณสายวิชาการของส่วนงานต่าง ๆ ล่วงหน้า 3 ปี เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดสรรคืนให้กับหน่วยงานร้อยละ 50 ตามปีงบประมาณที่เกษียณ รายละเอียดประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เฉพาะสายวิชาการ

ลำดับ ที่	ส่วนงาน	ข้าราชการ	พนักงาน สถาบัน เปลี่ยน สถานภาพ	พนักงาน สถาบัน งบประมาณ	รวม	จัดสรร ทดแทนคืน ร้อยละ 50
1	คณะวิศวกรรมศาสตร์	2(3)	7	-	9	5
2	คณะสถาปัตยกรรม- ศาสตร์	-	6	(1)	6	3
3	คณะครุศาสตร์- อุตสาหกรรม	-(1)	5	-	5	3
4	คณะวิทยาศาสตร์	-(1)	6	-	6	3
5	คณะเทคโนโลยี- การเกษตร	-	2	-	2	1
6	คณะการบริหารและ จัดการ	-	1	-	1	1
	รวม	2	27	(1)	29	16

หมายเหตุ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินงบอุดหนุน ค่าใช้จ่ายบุคลากรทดแทนอัตราเกษียณแล้ว เฉพาะสายวิชาการในส่วนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 5 อัตรา ได้รับจัดสรรคืน 2 อัตรา และพนักงานสถาบันเงินงบประมาณเกษียณ 1 อัตรา ไม่ได้รับการจัดสรรคืน

2. ปึงบประมาณ พ.ศ. 2561 เฉพาะสายวิชาการ

ลำดับ ที่	ส่วนงาน	ข้าราชการ	พนักงาน สถาบันเปลี่ยน สถานภาพ	พนักงาน สถาบัน งบประมาณ	รวม	จัดสรร ทดแทนคืน ร้อยละ 50
1	คณะวิศวกรรมศาสตร์	5	16	-	21	11
2	คณะสถาปัตยกรรม- ศาสตร์	-	1	1	2	1
3	คณะครุศาสตร์- อุตสาหกรรม	2	1	-	3	2
4	คณะวิทยาศาสตร์	1	7	-	8	4
5	คณะเทคโนโลยี- การเกษตร	1	5	-	6	3
	รวม	9	30	1	40	21

3. ปึงบประมาณ พ.ศ. 2562 เฉพาะสายวิชาการ

ลำดับ ที่	ส่วนงาน	ข้าราชการ	พนักงาน สถาบันเปลี่ยน สถานภาพ	พนักงาน สถาบัน งบประมาณ	รวม	จัดสรร ทดแทนคืน ร้อยละ 50
1	คณะวิศวกรรมศาสตร์	-	4	-	4	2
2	คณะสถาปัตยกรรม- ศาสตร์	-	1	-	1	1
3	คณะครุศาสตร์- อุตสาหกรรม	1	2	1	4	2
4	คณะวิทยาศาสตร์	1	-	-	1	1
5	คณะเทคโนโลยี- การเกษตร	-	2	-	2	1
6	คณะการบริหารและ จัดการ	-	1	1	2	1
	รวม	2	10	2	14	8

มติที่ประชุม

อนุมัติการจัดสรรอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณเพื่อทดแทนการ
เกษียณให้ส่วนงานวิชาการ ร้อยละ 50 ตามปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 -
2562 ตามที่เสนอ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
อนุมัติ เมื่อวันอังคารที่ 12 กรกฎาคม 2559



(รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
ครั้งที่ 7/2559
วันอังคารที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2559
เรื่อง พิจารณา

4.7 เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขกรอบอัตราว่างพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ
สายสนับสนุนวิชาการเป็นสายวิชาการ

สรุปสาระสำคัญ

ด้วยอัตราว่างพนักงานสถาบันเงินงบประมาณสายวิชาการที่รวมไว้ส่วนกลางมีไม่เพียงพอต่อการ
จัดสรรให้กับหน่วยงานที่จัดตั้งใหม่และหน่วยงานที่มีความขาดแคลนบุคลากรสายวิชาการ

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนตามภารกิจของหน่วยงานสามารถดำเนินการต่อไปได้ พร้อมทั้งยัง
เป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของสถาบันในด้านการบริหารอัตรากำลังเพื่อสนองต่อความต้องการของ
หน่วยงานที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนรวมถึงการขาดแคลนบุคลากร ดังนี้

สายสนับสนุน วิชาการ/ ปริญญาตรี/ จำนวน	ค่าจ้าง แรกบรรจุ	เปลี่ยนเป็น สายวิชาการ/ ปริญญาเอก	ค่าจ้าง แรก บรรจุ	จำนวนเงิน ปรับพอก ต่ออัตรา	รวม จำนวนเงิน ที่ใช้ทั้งสิ้น	หมายเหตุ
10 อัตรา	20,280	10 อัตรา	32,760	12,480	124,800	ใช้วิธีการบริหารวงเงิน สำหรับการปรับพอก จากงบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายบุคลากรจาก อัตราคงเหลือหลังการ จัดสรรคืนหน่วยงาน

ประเด็นพิจารณา

โปรดพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขกรอบอัตราว่างพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ
สายสนับสนุนวิชาการเป็นสายวิชาการจำนวน 10 อัตรา ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น

มติที่ประชุม

อนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขกรอบอัตราว่างพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ
สายสนับสนุนวิชาการเป็นสายวิชาการ จำนวน 10 อัตรา ตามที่เสนอ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
อนุมัติ เมื่อวันอังคารที่ 12 กรกฎาคม 2559


(รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
ครั้งที่ 7/2559
วันอังคารที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2559
เรื่อง พิจารณา

4.8 เรื่อง ขออนุมัติการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ

4.8.1 เรื่อง รองรับการบรรจุนักเรียนทุนรัฐบาล

สรุปสาระสำคัญ

ด้วยนักเรียนทุนรัฐบาลตามความต้องการของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้ขอรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานเพื่อขอใช้ทุน จำนวน 3 ราย ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเพื่อขอใช้ทุนของนักเรียนทุนรัฐบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามสัญญารับทุนที่ได้รับมอบอำนาจจากเจ้าของทุน จึงจัดสรรกรอบอัตราเพื่อรองรับบรรจุนักเรียนทุน ดังนี้

ลำดับ ที่	รองรับการบรรจุนักเรียนทุนรัฐบาล/ คุณวุฒิ	ตำแหน่ง	อัตรา เลขที่	จัดสรรให้กับ
1	นางสาวสรินพร วิสิฐสัทธาพงศ์ ปริญญาเอก สาขาวิชาเทคนิค การแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล	อาจารย์	775	ภาควิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ คณะวิศวกรรมศาสตร์
2	นางสาวฐิติพรรณ เกินสม ปริญญาเอก สาขาวิชาสหวิทยาการ การวิจัยเพื่อการออกแบบ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สจล.	อาจารย์	777	ภาควิชาสถาปัตยกรรมและ การวางแผน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
3	นางสาวอุษา สุขชา ปริญญาเอก สาขานาโนวิทยาและ นาโนเทคโนโลยี วิทยาลัยนาโนเทคโนโลยีพระจอมเกล้า ลาดกระบังสจล.	อาจารย์	774	ภาควิชาพื้นฐานทั่วไป วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร

ประเด็นพิจารณา

โปรดพิจารณาการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณสายวิชาการเพื่อรองรับนักเรียนทุนรัฐบาล จำนวน 3 อัตรา ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น

มติที่ประชุม

อนุมัติการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณสายวิชาการ
เพื่อรองรับนักเรียนทุนรัฐบาล จำนวน 3 อัตรา ตามที่เสนอ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
อนุมัติ เมื่อวันอังคารที่ 12 กรกฎาคม 2559

(รองศาสตราจารย์ ดร.จารุณ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
ครั้งที่ 7/2559
วันอังคารที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2559
เรื่อง พิจารณา

4.8 เรื่อง ขออนุมัติการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ

4.8.2 เรื่อง รองรับการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญเป็นพิเศษ
สรุปสาระสำคัญ

ด้วยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีความประสงค์ที่จะบรรจุบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญเป็นพิเศษ ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	อัตราเลขที่	จัดสรรให้กับ
1	อาจารย์	ปริญญาเอก	744	ภาควิชาวิศวกรรมเคมี คณะวิศวกรรมศาสตร์

ประเด็นพิจารณา

โปรดพิจารณาการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ เพื่อรองรับการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญเป็นพิเศษ จำนวน 1 อัตรา ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น

มติที่ประชุม

อนุมัติการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ เพื่อรองรับการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญเป็นพิเศษ จำนวน 1 อัตรา ตามที่เสนอ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง อนุมัติ เมื่อวันอังคารที่ 12 กรกฎาคม 2559  (รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ เล้าสินวัฒนา) รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร กรรมการและเลขานุการ
--

4.8 เรื่อง ขออนุมัติการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ

4.8.3 เรื่อง ร้องรับการบรรจุบุคคลเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณตามภารกิจเร่งด่วน
สรุปสาระสำคัญ

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านอัตรากำลังเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและรวดเร็ว ทนต่อสถานการณ์ปัจจุบันที่หน่วยงานได้รับการระงับเพิ่มขึ้นและต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จทันเวลา ดังนี้

ลำดับ ที่	ส่วนงาน/ตำแหน่ง	คุณสมบัติ/ จำนวน	เหตุผล/หน้าที่ความรับผิดชอบ
1	<u>ส่วนวิเทศสัมพันธ์</u> <u>สำนักงานอธิการบดี</u> - นักวิเทศสัมพันธ์	ปริญญาตรี 1 อัตรา ปริญญาโท 1 อัตรา	ทางด้านภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ ญี่ปุ่น) ในภารกิจหลักที่สำคัญ 1 ในบันได 5 ชั้นของสถาบัน คือ Word Class Academic Programs โดยการเร่งพัฒนาความเข้มแข็งทางวิชาการสู่ระดับสากล ประกอบด้วย 1. การพัฒนาหลักสูตรนานาชาติแบบพหุวิทยาการ 2. การทำความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัย/องค์กรชั้นนำในต่างประเทศ 3. การแลกเปลี่ยนนักศึกษากับต่างประเทศภายใต้โครงการที่หลากหลาย 4. การแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักวิจัยกับต่างประเทศ 5. การรับนักศึกษาต่างชาติเข้ามาศึกษาแบบเต็มเวลา 6. การพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษา 7. การจัดตั้งสำนักงานของสถาบันในต่างประเทศและของต่างประเทศภายในสถาบัน 8. การทำประชาสัมพันธ์หลักสูตรนานาชาติ (Road Show) และการ Recruitment
2	<u>ส่วนบริหารวิชาการ</u> <u>สำนักงานอธิการบดี</u> - นักวิชาการศึกษา	ปริญญาตรี 2 อัตรา ปริญญาโท 1 อัตรา	ในภารกิจหลักที่สำคัญ ประกอบด้วย 1. การพัฒนาหลักสูตรนานาชาติแบบพหุวิทยาการ 2. การพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ หรือหลักสูตรนานาชาติ/ความร่วมมือกับสถาบันภาษาเพื่อเปิดศูนย์ภาษาครบวงจร 3. การส่งเสริมหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนแบบสหกิจศึกษา

ลำดับที่	ส่วนงาน/ตำแหน่ง	คุณวุฒิ/ จำนวน	เหตุผล/หน้าที่ความรับผิดชอบ
	<u>ส่วนบริหารวิชาการ</u> <u>สำนักงานอธิการบดี</u> (ต่อ)		4. พัฒนาการจัดระบบให้บริการด้านสารสนเทศงาน วิชาการแบบครบวงจร 5. รองรับการให้บริการด้านงานวิชาการแบบครบวงจร 6. โครงการเปิดศูนย์ประสานงานพระจอมเกล้าลาดกระบัง ในต่างประเทศ 7.โครงการสร้างรางวัลพระจอมเกล้า “King Mongkut’s Medal of Science & Technology” 8. โครงการวิชาเรียนที่สอนระบบทางไกล
3	<u>สำนักบริหารงานวิจัย</u> <u>และนวัตกรรมพระจอม</u> <u>เกล้าลาดกระบัง</u> - เจ้าหน้าที่ทรัพยากร ทางปัญญา - นักวิชาการศึกษา	ปริญญาตรี 2 อัตรา ปริญญาตรี 2 อัตรา	ตามเอกสารแนบท้าย ตามเอกสารแนบท้าย
4	<u>คณะเทคโนโลยี-</u> <u>การเกษตร</u> - เจ้าหน้าที่บริหาร งานทั่วไป	ปริญญาตรี 1 อัตรา	ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

ประเด็นพิจารณา

โปรดพิจารณาการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณสายสนับสนุนเพื่อรองรับตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายเร่งด่วน ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น สรุปร้อยละดังนี้

ลำดับ ที่	ส่วนงาน	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	สามารถดำเนินการจัดสรร ได้ตามความเหมาะสม
1	ส่วนวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี	นักวิเทศสัมพันธ์	ปริญญาตรี ปริญญาโท	1 1
2	ส่วนบริหารวิชาการ สำนักงานอธิการบดี	นักวิชาการศึกษา	ปริญญาตรี	1
3	สำนักบริหารงานวิจัย และนวัตกรรมฯ	เจ้าหน้าที่ทรัพยากรทางปัญญา	ปริญญาตรี	1
4	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปริญญาตรี	1

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 7/2559

วันอังคารที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง พิจารณา

4.8 เรื่อง ขออนุมัติการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ

4.8.4 เรื่อง ร้องรับการบรรจุบุคคลเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณตามภารกิจ
หน่วยงานตั้งใหม่

สรุปสาระสำคัญ

ตามที่สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้มีการจัดตั้งหน่วยงานภายในสถาบันตามมติสภาสถาบันและประกาศสถาบัน เรื่อง การจัดตั้งหน่วยงานในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2559 จำนวน 3 หน่วยงาน ได้แก่ วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติ วิทยาลัยอุตสาหกรรมการบินนานาชาติ และวิทยาลัยวิจัยนวัตกรรมทางการศึกษา ลงวันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 แล้วนั้น

ดังนั้นเพื่อให้หน่วยงานดังกล่าว สามารถดำเนินการตามภารกิจหลักได้ ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี จึงดำเนินการสรุปข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดสรรอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการที่อยู่ส่วนกลาง ดังมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ ที่	ส่วนงาน / ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	จำนวน	เหตุผล/หน้าที่ความรับผิดชอบ
<u>1. วิทยาลัยอุตสาหกรรมการบินนานาชาติ จำนวนทั้งสิ้น 9 อัตรา ดังนี้</u>				
	อาจารย์	ปริญญาเอก	5	เพื่อทำหน้าที่การเรียนการสอน การวิจัย การบริหารวิชาการ ทางด้าน
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปริญญาตรี	3	อุตสาหกรรมการบิน รวมทั้งการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และขับเคลื่อนให้ภารกิจใน
	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปริญญาตรี	1	ภาพรวมสามารถดำเนินการต่อไปได้ เพื่อทำหน้าที่ในการประสานงานกับ หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการเรียนการ สอน การวิจัยและการบริหารจัดการและ
				อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการทางด้าน การเงินและบัญชี

ลำดับ ที่	ส่วนงาน / ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	จำนวน	เหตุผล/หน้าที่ความรับผิดชอบ
<u>2. วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติ จำนวนทั้งสิ้น 8 อัตรา ดังนี้</u>				
	อาจารย์	ปริญญาโท-เอก	5	เพื่อทำหน้าที่การเรียนการสอน
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปริญญาตรี	3	การวิจัย การบริหารวิชาการ ทางด้าน แพทยศาสตร์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ รวมทั้ง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และ ขับเคลื่อนให้ภารกิจในภาพรวมสามารถ ดำเนินการต่อไปได้ เพื่อทำหน้าที่ในการประสานงานกับ หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัยและการบริหารจัดการ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
<u>3. วิทยาลัยวิจัยนวัตกรรมทางการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น 12 อัตรา ดังนี้</u>				
	อาจารย์	ปริญญาเอก	8	เพื่อทำหน้าที่การเรียนการสอน
	นักวิจัย	ปริญญาโท	2	การวิจัย การบริการวิชาการ ทางด้าน วิจัย สาธิตและพัฒนาการศึกษารวมทั้ง การทำนุบำรุง
	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน	ปริญญาตรี	1	ศิลปวัฒนธรรม
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปริญญาตรี	1	เพื่อทำหน้าที่ในการประสานงานกับ หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อสนับสนุน การเรียนการสอน การวิจัยและ การบริหารจัดการและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นพิจารณา

โปรดพิจารณาการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ เพื่อรองรับการบริหารจัดการตามภารกิจของวิทยาลัยอุตสาหกรรมการบินนานาชาติ วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติ และวิทยาลัยวิจัยนวัตกรรมทางการศึกษา รวมทั้งสิ้น สายวิชาการ จำนวน 9 อัตรา สายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 6 อัตรา ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น

ลำดับ ที่	ส่วนงาน	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	สามารถดำเนินการจัดสรร ได้ตามความเหมาะสม
1	วิทยาลัย อุตสาหกรรม การบินนานาชาติ	อาจารย์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปริญญาเอก ปริญญาตรี	3 2
2	วิทยาลัย แพทยศาสตร์ นานาชาติ	อาจารย์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปริญญาโท-เอก ปริญญาตรี	3 2
3	วิทยาลัย วิจัยนวัตกรรม ทางการศึกษา	อาจารย์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปริญญาเอก ปริญญาตรี	3 2

มติที่ประชุม

อนุมัติการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณเพื่อรองรับ
ตามภารกิจหน่วยงานตั้งใหม่ สายวิชาการ จำนวน 9 อัตรา และ
สายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 6 อัตรา ตามที่เสนอ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
อนุมัติ เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2559


(รองศาสตราจารย์ ดร.จารุญ เล้าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 7/2559

วันอังคารที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง พิจารณา

4.8 เรื่อง ขออนุมัติการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ

4.8.5 เรื่อง ร้องรับการบรรจุบุคคลเป็นพนักงานสถาบันให้หน่วยงานที่ขาดแคลน

สรุปสาระสำคัญ

ด้วยสถาบันได้จัดสรรกรอบอัตรากำลังเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานสถาบันให้หน่วยงานต่างๆ ที่ขาดแคลนบุคลากรสายวิชาการด้านการเรียนการสอนในวิชาเฉพาะด้านที่ผู้สอนไม่เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษาที่เพิ่มมากขึ้น ทำให้ต้องมีการจ้างอาจารย์พิเศษจากภายนอกมาช่วยสอน ดังนั้นจึงขออนุมัติกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณสายวิชาการ ในวิชาเฉพาะด้าน ดังรายละเอียดดังนี้

ส่วนงาน	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	จำนวน	เหตุผล/หน้าที่ความรับผิดชอบ
1.วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์	อาจารย์	ปริญญาเอก (เคมี)	1	เพื่อเพิ่มมาตรฐานการศึกษาด้านการเรียนการสอนวิชาพื้นฐานทั่วไป ด้านวิชาเคมีเคมีอินทรีย์ บุคลากร ไม่เพียงพอ ปัจจุบันมีอาจารย์ผู้สอน เพียง 2 ราย เป็นการจ้างอาจารย์พิเศษ จากภายนอก 1 อัตรา (เนื่องจากสถาบันได้จัดสรรอัตราเลขที่ 774 ตำแหน่งอาจารย์ให้กับวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ เพื่อรองรับนักเรียนทุนรัฐบาล นางสาวอุษา สุขชา คุณวุฒิปริญญาเอก เรียบร้อยแล้ว)
	อาจารย์	ปริญญาเอก (ภาษาอังกฤษ)	1	เพื่อเพิ่มมาตรฐานการศึกษาด้าน การสื่อสารภาษาอังกฤษ คุณวุฒิ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ปัจจุบันมี อาจารย์ผู้สอนเพียง 1 รายซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ ครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2559 แล้ว
2.คณะสถาปัตยกรรม-ศาสตร์	อาจารย์	ปริญญาเอก	1	จำนวนสัดส่วนอาจารย์ : นักศึกษา ตามค่า FTES

ส่วนงาน	ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	จำนวน	เหตุผล/หน้าที่ความรับผิดชอบ
3.คณะเทคโนโลยี- สารสนเทศ	อาจารย์	ปริญญาเอก	1	จำนวนสัดส่วนอาจารย์ : นักศึกษา ตามค่า FTES
4.คณะอุตสาหกรรม- เกษตร	อาจารย์	ปริญญาเอก	1	จำนวนสัดส่วนอาจารย์ : นักศึกษา ตามค่า FTES
5.คณะวิทยาศาสตร์	อาจารย์	ปริญญาเอก	1	จำนวนสัดส่วนอาจารย์ : นักศึกษา ตามค่า FTES
6.คณะการบริหารและ จัดการ	อาจารย์	ปริญญาเอก	1	จำนวนสัดส่วนอาจารย์ : นักศึกษา ตามค่า FTES

ประเด็นพิจารณา

โปรดพิจารณาการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณรองรับการบรรจุบุคคล
เป็นพนักงานสถาบันให้หน่วยงานที่ขาดแคลนสายวิชาการ ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น

มติที่ประชุม

อนุมัติจัดสรรกรอบอัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณให้กับส่วนงานวิชาการ
ดังนี้

- 1) วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งอาจารย์
คุณสมบัติปริญญาเอก (ภาษาอังกฤษ)
- 2) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งอาจารย์
คุณสมบัติปริญญาเอก
- 3) คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งอาจารย์
คุณสมบัติปริญญาเอก
- 4) คณะอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งอาจารย์
คุณสมบัติปริญญาเอก
- 5) คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งอาจารย์
คุณสมบัติปริญญาเอก
- 6) คณะการบริหารและจัดการ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งอาจารย์
คุณสมบัติปริญญาเอก

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
อนุมัติ เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2559



(รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 7/2559 วันอังคารที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง ขออนุมัติ (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนดของพนักงานสถาบัน ประจำปีงบประมาณ 2559

.....

เพื่อให้การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เป็นไปอย่างคุ้มค่า ประหยัด มีประสิทธิภาพและได้ประโยชน์สูงสุด นั้น

ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล จึงเสนอขอ (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร
ลาดกระบัง เรื่อง โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนดของพนักงานสถาบัน ประจำปีงบประมาณ 2559 ให้ที่ประชุม
คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ได้พิจารณา นั้น

มติที่ประชุม

(1) เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง โครงการ
เกษียณอายุก่อนกำหนดของพนักงานสถาบัน ประจำปีงบประมาณ 2559

(2) เสนอมติ ก.บ.สจล. ดังกล่าว เข้าวาระพิจารณาของคณะกรรมการสภาสถาบันเพื่อพิจารณาด้าน
บริหารงานบุคคล ต่อไป

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ 12 กรกฎาคม 2559



(รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 7/2559

วันอังคารที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง อื่นๆ

เรื่อง ยืนยันผลการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน/เพิ่มค่าจ้างของบุคลากรสายวิชาการ

เพื่อให้การดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และการเพิ่มค่าจ้างพนักงานสถาบัน ลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ ที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2558

ในการนี้ จึงให้ส่วนงานวิชาการทำหนังสือแจ้งยืนยันผลการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน/เพิ่มค่าจ้างของบุคลากรสายวิชาการ ตามข้อบังคับสถาบันฯ ดังกล่าวกำหนดไว้ แนบมาพร้อมกับผลการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน/เพิ่มค่าจ้างของบุคลากร โดยให้ส่งมาที่ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ ตามที่เสนอ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
รับทราบ เมื่อวันอังคารที่ 12 กรกฎาคม 2559

(รองศาสตราจารย์ ดร.จรัสญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ