



15/3
26/5/59

บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี สจล. โทร. 3271

ที่ ศธ 0524.01(2)/ 966

วันที่ 18 พฤษภาคม 2559

เรื่อง ขอส่งมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ครั้งที่ 5/2559

เรียน รองอธิการบดี/คณบดี(คณะ/วิทยาลัย)/ผู้อำนวยการสำนัก/หัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน/
ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน/ ผู้อำนวยการส่วน

ด้วย ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ขอส่งมติคณะกรรมการบริหารงาน
บุคคล สจล. ในการประชุมครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 จำนวน 7 เรื่อง ดังนี้

1. เรื่อง รับทราบอนุมัติและการออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของ
คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ก.บ.สจล.)
2. เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
3. เรื่อง (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง
หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่และการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานสถาบันสาย
วิชาการ
4. เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษา และการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานสถาบัน
5. เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบัน
6. เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้
7. เรื่อง รายงานผลการจัดงานคอนเสิร์ตการกุศล “Japan Relief Concert” ศิลปินวงนูโว
เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยแผ่นดินไหวที่ประเทศญี่ปุ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

(อาจารย์พงศ์ทิพย์ อินทร์แก้ว)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 5/2559

วันอังคารที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่อง รับทราบอนุมัติและการออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของ
คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ก.บ.สจล.)

ตามที่ ก.บ.สจล. ได้มีมติมอบให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติและออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของ ก.บ.สจล. ตามกรณีที่ได้มีการมอบหมายเรื่องต่าง ๆ โดยให้นำแจ้งเพื่อได้รับทราบในการประชุมแต่ละครั้งด้วยนั้น ประกอบกับตามแนวทางในการจัดทำวาระเสนอเพื่อทราบ ตามที่คณะกรรมการฯ ได้มีมติให้จัดรวมเรื่องต่าง ๆ เรียบเรียงเป็นวาระเดียวกัน จึงขอเสนอคณะกรรมการฯ ได้รับทราบตามเรื่องต่าง ๆ ดังรายละเอียดที่จัดแนบมาในเอกสารประกอบการประชุมครั้งนี้ ดังนี้

1. การแต่งตั้งพนักงานสถาบันให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและได้รับอัตราค่าจ้างตามตำแหน่ง จำนวน 3 ราย ได้แก่

1.1 นายนครเศรษฐ์ พัฒนเดช พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ อัตราเลขที่ 287 สังกัดภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า ตั้งแต่วันที่ 26 ธันวาคม 2557

1.2 นายจิตติ ท่าโว พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ อัตราเลขที่ 331 สังกัดภาควิชาเทคโนโลยีชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ โดยวิธีพิเศษ ในสาขาวิชาจุลชีววิทยา ตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2558

1.3 นายอนรรฆพล แสนทน พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 453 สังกัดวิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า ตั้งแต่วันที่ 5 พฤศจิกายน 2557

2. การบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ จำนวน 1 ราย ได้แก่

2.1 นางสาวอรชร เมฆเกิดชู พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ 635 อัตราค่าจ้าง 32,760 บาท สังกัดสาขาวิชาเทคโนโลยีการหมัก คณะอุตสาหกรรมเกษตร คุณวุฒิปริญญาเอก สาขาวิชา Biotechnology จาก จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย บรรจุตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2559

3. อนุญาตให้พนักงานสถาบันลาออกจากงาน จำนวน 1 ราย ได้แก่

5.1 นายอรรถสิทธิ์ อารยางกูร พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตรာ
เลขที่ 517 สังกัดวิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง ลาออกตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2559

มติที่ประชุม รับทราบ ตามที่เสนอ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
รับทราบ เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2559



(อาจารย์พงศ์ทิพย์ อินทร์แก้ว)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 5/2559

วันอังคารที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2559 เพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าว ตามที่ได้จัดเสนอแนบมานี้

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม โดยมีข้อแก้ไขดังนี้

1. รายชื่อกรรมการที่มาประชุม ลำดับที่ 21 รศ.ดร.ชัยวุฒิ ฉัตรอุทัย ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน ไม่ได้เข้าร่วมประชุมเนื่องจากติดภารกิจอื่น
2. ผู้เข้าร่วมประชุม ให้เพิ่ม ดร.ธีรเวช ทิพย์สีแสง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
3. วาระที่ 9 เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ ให้แก้ไขมติที่ประชุมดังนี้
 - 3.1 ยกเลิกการจัดสรรกรอบอัตราลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ให้กับส่วนงานภายในสำนักงานอธิการบดี ยกเว้น การจัดสรรกรอบลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ที่อนุมัติให้กับส่วนบริหารวิชาการ สำนักงานอธิการบดี ให้คงมติตามเดิม
 - 3.2 การขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราบุคลากร สำหรับส่วนงานภายในสำนักงานอธิการบดี ต้องทำการวิเคราะห์อัตรากำลังและวิเคราะห์งบประมาณค่าใช้จ่ายสำหรับการจ้างบุคลากรให้มีความชัดเจน และต้องมีการบริหารจัดการบุคลากรที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด
 - 3.3 ขอให้ทุกส่วนงานที่ได้รับการจัดสรรกรอบอัตรา ต้องมีกระบวนการในการสรรหาเพื่อให้ได้คนที่มีคุณภาพ เพราะคนคือทรัพยากรที่สำคัญในการพัฒนาสถาบันต่อไป
 - 3.4 ให้ดำเนินการการวิเคราะห์อัตรากำลังและระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
รับรองรายงาน เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2559



(อาจารย์พงศ์ทิพย์ อินทร์แก้ว)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 5/2559

วันอังคารที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง สืบเนื่อง

3.1 เรื่อง (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่และการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานสถาบันสายวิชาการ

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ในการประชุมครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2559 ได้มีมติเห็นชอบให้กรรมการ ก.บ.สจล. พิจารณารายละเอียดของ (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่และการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานสถาบันสายวิชาการ และแบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่และตามสัญญาจ้าง โดยให้แจ้งกลับมาที่ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ 25 เมษายน 2559 แล้วนั้น ในการนี้ ส่วนงานต่างๆ อยู่ระหว่างการพิจารณาเรื่องดังกล่าว และมีส่วนงานแจ้งผลการพิจารณากลับมาสถาบัน ดังนี้

- | | |
|---------------------------|------------------------------|
| 1. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | 2. คณะวิทยาศาสตร์ |
| 3. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม | 4. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 5. คณะการบริหารและจัดการ | 6. วิทยาลัยนานาชาติเทคโนโลยี |
| 7. วิทยาลัยนานาชาติ | 8. สำนักหอสมุดกลาง |
| 9. สำนักวิชาศึกษาทั่วไป | |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

อาจารย์พงศ์ทิพย์ อินทร์แก้ว รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร ได้ชี้แจงในที่ประชุมว่า ขณะนี้กำลังรวบรวมรายละเอียดตามที่ส่วนงานเสนอข้อแก้ไข และรอผลการพิจารณาจากส่วนงาน ซึ่งเมื่อได้มีการสรุปข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการจัดประชุมฯ และนำเสนอ ก.บ.สจล. ต่อไป

มีข้อสังเกต รองศาสตราจารย์ ดร.ดุชนิ ธนะบริพัฒน์ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ เรื่องนี้ควรจะมีการกำหนดเวลาที่จะดำเนินการให้เสร็จสิ้นเมื่อไร และเสนอให้คณบดีเป็นผู้เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องดังกล่าว

มติที่ประชุม

1. รับทราบ และขอให้รับดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว
2. เห็นควรให้เชิญคณบดีเข้าร่วมประชุมการพิจารณา (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่และการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานสถาบันสายวิชาการ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
รับทราบ เมื่อวันอังคารที่ 3 พฤษภาคม 2559



(อาจารย์พงศ์ทิพย์ อินทร์แก้ว)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 5/2559

วันอังคารที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
และการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานสถาบัน

ตามที่ ที่ประชุม ก.บ.สจล. และที่ประชุมคณะกรรมการสภาสถาบันเพื่อพิจารณาด้านบริหารงานบุคคล ได้มีการพิจารณาเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการ เกี่ยวกับการต่อเวลาราชการของข้าราชการและการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานสถาบัน ซึ่งให้ส่วนนิติการ สำนักงานอธิการบดี ได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว และได้นำเสนอที่ประชุมสภาสถาบัน เพื่อพิจารณาขออนุมัติออกข้อบังคับและประกาศสถาบัน จำนวนทั้งสิ้น 3 ฉบับ ได้แก่

1. ข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.
2. ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.
3. ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานสถาบัน พ.ศ.

ในการนี้ ที่ประชุมสภาสถาบัน ในการประชุมครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2559 ได้มีการพิจารณาและมีมติให้สถาบันนำข้อบังคับและประกาศสถาบันเกี่ยวกับการต่อเวลาราชการของข้าราชการและการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานสถาบัน กลับไปพิจารณาใหม่อีกครั้ง

อาจารย์พงศ์ทิพย์ อินทร์แก้ว รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร และเลขานุการสภาสถาบัน ได้ชี้แจงในที่ประชุม ก.บ.สจล.ว่า สภาสถาบันได้มีประเด็นการพิจารณา ได้แก่

1. ข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการฯ ประเด็นพิจารณา “ข้อ 5 ให้สถาบันดำเนินการโดยความเห็นชอบของสภาสถาบันวางแผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี โดยกำหนดเกณฑ์ และวิธีการในการวิเคราะห์ความต้องการคณาจารย์เป็นรายหลักสูตรหรือภาควิชา หรือสาขาวิชาที่ชัดเจน และนำมากำหนดจำนวนและคุณสมบัติของคณาจารย์ที่ต้องการเป็นรายหลักสูตรหรือภาควิชา หรือสาขาวิชาเป็นรายปี”

2. ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการฯ ไม่มีประเด็นพิจารณา

3. ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานสถาบันฯ พิจารณาประเด็น “ข้อ 6 (6) (ข) ผลงานวิจัย ที่ได้รับการเผยแพร่ และได้รับการตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ ที่มีค่า Impact Factor ในฐานข้อมูล ISI ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง ภายใน 3 ปี ก่อนครบเกษียณอายุ”

รองศาสตราจารย์ ดร.ดุชนิ ธนะบริพัฒน์ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ได้มีข้อเสนอว่า ควรกำหนดให้ข้าราชการต้องมีผลงานวิจัย ใช้เงื่อนไขเหมือนกับพนักงานสถาบัน โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสถาบันฯ “ข้อ 9 ให้ ก.บ.สจล. มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ โดยให้จัดทำเป็นประกาศสถาบันและให้อธิการบดีเป็นผู้ลงนาม”

รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยวุฒิ ฉัตรอุทัย ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน ได้มีการหารือเรื่องการต่อเวลาราชการ และการต่อเวลาปฏิบัติงาน ของบุคลากรที่จะเกษียณอายุในวันที่ 30 กันยายน 2559 จะมีวิธีการดำเนินการอย่างไร

อธิการบดี ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ทุกส่วนงานมีข้อมูลบุคลากรที่จะครบเกษียณอายุ ส่วนงานสามารถทำการวิเคราะห์อัตราและตั้งงบประมาณเพื่อรองรับการต่อเวลาราชการและการต่อเวลาปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในสังกัดได้ ซึ่งไม่ต้องการให้ส่วนงานพิจารณาเฉพาะเรื่องงบประมาณเพียงอย่างเดียว เพราะอยากให้รักษาคณบดีในส่วนงานไว้

ที่ประชุมได้มีการอภิปรายอย่างกว้างขวาง ซึ่งกรรมการได้มีการเสนอว่า สำหรับการต่อเวลาราชการของข้าราชการ และการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานสถาบัน ที่ครบเกษียณอายุ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ให้ใช้หลักเกณฑ์ตาม ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 และให้กำหนดผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดใน (ร่าง) ข้อบังคับสถาบัน และประกาศสถาบัน เกี่ยวกับการต่อเวลาราชการของข้าราชการ และการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานสถาบัน ทั้งนี้ให้ส่วนงานวิชาการดำเนินการวิเคราะห์อัตรากำลังประกอบด้วย การพิจารณาด้วย โดยมอบให้ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ทำหนังสือถึงทุกส่วนงานวิชาการเพื่อดำเนินการพิจารณาต่อเวลาราชการและต่อเวลาปฏิบัติงาน โดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบให้ปรับแก้ไข (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.โดยให้เพิ่มเติมคุณสมบัติ ดังนี้

- ผลงานวิจัย กำหนดเงื่อนไขเหมือนกับพนักงานสถาบัน คือ “ผลงานวิจัย ที่ได้รับการเผยแพร่ และได้รับการตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติที่มีค่า Impact Factor ในฐานข้อมูล ISI ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง ภายใน 3 ปี ก่อนครบเกษียณอายุ”

2. เห็นชอบให้ปรับแก้ไข (ร่าง) ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการต่อเวลาพนักงานสถาบัน ดังนี้

- ข้อ 9(1) ต้องมีหน้าที่และผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดในข้อ 6 (5) และ (6) หรือ และ ผลงานที่คณะกรรมการประเมินตามโครงสร้างคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน และคัดเลือก กำหนดในลักษณะงานอย่างอื่น”

3. เห็นชอบให้ดำเนินการต่อเวลาราชการของข้าราชการ และการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานสถาบัน สำหรับบุคลากรที่เกษียณอายุ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ดังนี้

3.1 หลักเกณฑ์และวิธีการต่อเวลา ให้ดำเนินการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2557 และมติที่ประชุมสภาสถาบัน ในการประชุมครั้งที่ 8/2558 เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2558

3.2 ผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ มีเงื่อนไขดังนี้

- ผลงานวิจัย และผลงานทางวิชาการ อันได้แก่ หนังสือ หรือตำรา หรือบทความทางวิชาการ หรือผลงานการรับใช้สังคม หรือผลงานวิชาการในลักษณะอื่น โดย

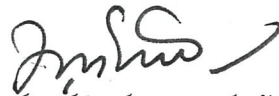
(ก) ผลงานทางวิชาการ ต้องได้รับการเผยแพร่ย้อนหลัง 3 ปี ก่อนครบเกษียณอายุ และ

(ข) ผลงานวิจัย ที่ได้รับการเผยแพร่ และได้รับการตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติที่มีค่า Impact Factor ในฐานข้อมูล ISI ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง ภายใน 3 ปี ก่อนครบเกษียณอายุ

3.3 ส่วนงานวิชาการที่ประสงค์จะต่อเวลาให้กับบุคลากรในสังกัด ต้องดำเนินการวิเคราะห์อัตรากำลังประกอบการพิจารณา

4. มอบให้ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ทำหนังสือถึงส่วนงานวิชาการเพื่อดำเนินการพิจารณาต่อเวลาราชการและต่อเวลาปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เห็นชอบ เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2559



(อาจารย์พงศ์ทิพย์ อินทร์แก้ว)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 5/2559

วันอังคารที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบัน

ด้วย สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุพนักงานสถาบันสายสนับสนุนวิชาการ ได้แก่ นางสาวพนิดา ภัทสานนท์ พนักงานสถาบันเงินรายได้ อัตราเลขที่ 241(ร) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิปริญญาโท (รัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา รัฐศาสตร์) เปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ อัตราเลขที่ 591 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง ซึ่งได้ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติให้นางสาวพนิดา ภัทสานนท์ พนักงานสถาบันเงินรายได้ อัตราเลขที่ 241(ร) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิปริญญาโท เปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ อัตราเลขที่ 591 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
อนุมัติ เมื่อวันที่วันอังคารที่ 3 พฤษภาคม 2559



(อาจารย์พงศ์ทิพย์ อินทร์แก้ว)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 5/2559

วันอังคารที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้

ด้วย คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิปริญญาตรี ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สังกัดส่วนสนับสนุนวิชาการ เพื่อปฏิบัติงานด้านแผนงาน เนื่องจากงานแผนงานของคณะวิศวกรรมศาสตร์มี ภาระงานเพิ่มขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติจัดสรรกรอบอัตราลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ให้สังกัดส่วน สนับสนุนวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ อัตราเลขที่ 964 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิปริญญาตรี ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
อนุมัติ เมื่อวันที่วันอังคารที่ 3 พฤษภาคม 2559



(อาจารย์พงศ์ทิพย์ อินทร์แก้ว)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ 5/2559

วันอังคารที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง อื่น ๆ

เรื่อง รายงานผลการจัดงานคอนเสิร์ตการกุศล “Japan Relief Concert” ศิลปินวงนูโว เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยแผ่นดินไหวที่ประเทศญี่ปุ่น

ด้วย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (สจล.) ร่วมกับชมรมศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยโตเกียว ประเทศไทย จัดคอนเสิร์ตการกุศล “Japan Relief Concert” โดยศิลปินวงนูโว มาร่วมแสดงคอนเสิร์ตเต็มรูปแบบด้วยจิตอาสา ในวันพฤหัสบดีที่ 28 เมษายน 2559 เวลา 19.00 น. เป็นต้นไป ณ หอประชุมเจ้าพระยาสุรวงษ์ไวยวัฒน์ (5,000ที่นั่ง) รายได้ช่วยเหลือนักศึกษามหาวิทยาลัยโตเกียว และผู้ประสบภัยแผ่นดินไหวในประเทศญี่ปุ่น แล้วนั้น

ในการนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ ธรรมวาริน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายระบบประเมินและผลตอบแทน ผู้รับผิดชอบโครงการและดำเนินการจัดคอนเสิร์ตการกุศล “Japan Relief Concert” ได้รายงานผลการดำเนินงานการจัดคอนเสิร์ตการกุศลดังกล่าวต่อที่ประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ ตามที่เสนอ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ทราบ เมื่อวันอังคารที่ 3 พฤษภาคม 2559



(อาจารย์พงศ์ทิพย์ อินทร์แก้ว)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการ

วาระอื่นๆ