



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี โทร. ๓๒๗๓

ที่ อว ๗๐๐๑.๐๒/๐๐๔๖ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขอสั่งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕

เรียน รองอธิการบดี/ ผู้ช่วยอธิการบดี/ คณบดี (คณะ/วิทยาลัย)/ ผู้อำนวยการสำนัก/ หัวหน้าสำนักงาน
สภาสถาบัน/ ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน/ ผู้อำนวยการสำนักงาน

ด้วยสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ขอสั่งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
งานบุคคล (ก.บ. สจล.) ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้

๑. เรื่อง รับทราบอนุมัติและการออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ
บริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ก.บ. สจล.)
๒. เรื่อง รับทราบกำหนดการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ
ตำแหน่งอาจารย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๓. เรื่อง ขอเสนอพิจารณาการลาศึกษาต่อของพนักงานสถาบันสายวิชาการ กรณีไม่เป็นไปตาม
เงื่อนไขของประกาศสถาบันฯ
๔. เรื่อง ขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ประกาศสถาบันฯ เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าตอบแทนเกี่ยวกับการ
การจัดการสอน พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรุญ เล้าสินวัฒนา)
รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

๑.๒ เรื่อง รับทราบอนุมัติและการออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ก.บ.สจล.)

ตามที่ประชุม ก.บ. สจล. ได้มีมติให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติและออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของ ก.บ. สจล. ตามกรณีที่ได้มีการมอบหมายเรื่องต่าง ๆ โดยให้นำแจ้งเพื่อได้รับทราบในการประชุมแต่ละครั้งด้วยนั้น ประกอบกับตามแนวทางในการจัดทำวาระเสนอเพื่อทราบที่คณะกรรมการฯ ได้มีมติให้จัดรวมเรื่องต่าง ๆ เรียบเรียงเป็นวาระเดียวกัน จึงขอเสนอที่ประชุม ก.บ. สจล. เพื่อทราบ ดังนี้

๑. เรื่อง คำสั่งสถาบันแต่งตั้งพนักงานสถาบันให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและได้รับอัตราค่าจ้างตามตำแหน่ง จำนวน ๗ ราย ดังนี้

สังกัด / ชื่อ - สกุล	อัตราเลขที่	ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง	ตั้งแต่วันที่
คณะวิศวกรรมศาสตร์			
๑. นายศุภมิตร จิตตะโยธธร	๖๗๘(พ)	ศาสตราจารย์	๑๑ กันยายน ๒๕๖๐
๒. นายวิรุฬห์ คำชุม	๘๑๖	รองศาสตราจารย์	๑๘ มกราคม ๒๕๖๔
คณะวิทยาศาสตร์			
๓. นางสาวกนกณัฐฐ์ วัฒนแจ่มศรี	๕๕๐	รองศาสตราจารย์	๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
คณะอุตสาหกรรมอาหาร			
๔. นางสาวสร้อยสุตา พรภักดีวัฒนา	๒๙๔	รองศาสตราจารย์	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๕. Miss Sri-Charan Bindu Bavisetty	๑๐๔๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔
คณะบริหารธุรกิจ			
๖. นางสาวสุตาพร สวม่วง	๖๔๗	รองศาสตราจารย์	๒ กันยายน ๒๕๖๔
คณะศิลปศาสตร์			
๗. นางสาวมรกต มุฑตา	๗๖๐	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๒. เรื่อง คำสั่งสถาบันบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบัน จำนวน ๓ ราย ดังนี้

สังกัด / ชื่อ - สกุล	อัตราเลขที่	ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง	ตั้งแต่วันที่
- คำสั่งสถาบันบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ จำนวน ๒ ราย			
คณะศิลปศาสตร์			
๑. Miss IWASA, AOI	๑๔๙๐	อาจารย์	๑ ธันวาคม ๒๕๖๔
คณะทันตแพทยศาสตร์			
๒. นางสาววิศรา บุญเพ็ชร	๑๔๘๓	อาจารย์	๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔
- คำสั่งสถาบันบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบันเงินรายได้ จำนวน ๑ ราย			
คณะศิลปศาสตร์			
๓. นางสาวกมลลา พาณิขวิบูลย์	๙๐๘(ร)	อาจารย์	๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

๓. เรื่อง คำสั่งสถาบันอนุญาตให้พนักงานสถาบันลาออก จำนวน ๔ ราย

สังกัด / ชื่อ - สกุล	อัตราเลขที่	ตำแหน่ง	ตั้งแต่วันที่
คณะวิศวกรรมศาสตร์			
๑. นางสาวพีพรรณ พรหมอยู่	๑๔๔๘	อาจารย์	๓ มกราคม ๒๕๖๕
วิทยาลัยวิศวกรรมสังคม			
๒. Mr.Harigopal Sasikumar	๑๐๗๓	อาจารย์	๗ มกราคม ๒๕๖๕
สำนักทะเบียนและประมวลผล			
๓. นายวิกรม ภูจันทร์	๕๖๔(ร)	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๘ มกราคม ๒๕๖๕
สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล			
๔. นายวีรยุทธ แก่นทองกลาง	๑๓๒๔	บุคลากรชำนาญการ	๕ มกราคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับทราบ

๑. คำสั่งสถาบันแต่งตั้งพนักงานสถาบันให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและได้รับอัตราค่าจ้างตามตำแหน่ง จำนวน ๗ ราย
๒. คำสั่งสถาบันบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบัน จำนวน ๓ ราย
๓. คำสั่งสถาบันอนุญาตให้พนักงานสถาบันลาออก จำนวน ๔ ราย

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
รับทราบ วันอังคารที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)
รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

๑.๓ เรื่อง รับทราบขั้นตอนการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ
ตำแหน่งอาจารย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตามประกาศสถาบันฯ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงาน
สถาบันสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และหนังสือ
สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ อว ๗๐๐๑.๐๒/e ๑๕๖๔ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง ขอแจ้ง
การดำเนินการเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นั้น

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี กำหนดวันสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็น
พนักงานสถาบันสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในวันเสาร์ที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ หอประชุมแคสเสด อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ เนื่องจาก
สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 และอยู่ระหว่างปีการศึกษา สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานอธิการบดี ขอแจ้งรายละเอียดในการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ ตำแหน่ง
อาจารย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. กำหนดการคัดเลือกผู้สมัครเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน ตำแหน่งอาจารย์

๑) กำหนดการสอบคัดเลือก

วันเสาร์ที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

- ลงทะเบียน

เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.

- ชี้แจงรายละเอียดผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

- สอบคัดเลือก

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

- สถานที่สอบ

ณ ห้องประชุมแคสเสด

๒) รายละเอียดการสอบคัดเลือก

- ให้นักเรียนวิชากรแจ้งรายละเอียดการสอบสัมภาษณ์ และทุกหน่วยงานจำเป็นต้อง
ดำเนินการสอบคัดเลือกครั้งที่ ๑ ในวันเสาร์ที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ หากหน่วยงานวิชาการใดมีความประสงค์
จะดำเนินการสอบสอน/ สอบคัดเลือกครั้งที่ ๒ ให้แจ้งรายละเอียดการสอบ วัน เวลา และสถานที่ มายังสำนักงาน
บริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี เพื่อจัดทำประกาศต่อไป

๒. ให้นักเรียนวิชากรเสนอรายชื่อคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง
คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อจัดทำประกาศ
กำหนดการสอบคัดเลือกแจ้งผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก ในวันจันทร์ที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ สำนักงาน
บริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี จะดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการดำเนินการ
สอบคัดเลือกตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกเท่านั้น โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ
ดำเนินการสอบคัดเลือก ดังนี้

ส่วนงานวิชาการ (คณะ/วิทยาลัย)

หัวหน้าส่วนงาน (คณบดี)

ประธานกรรมการ

รองหัวหน้าส่วนงาน (รองคณบดี)

กรรมการ

หัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชาการ

กรรมการและเลขานุการ

วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

รองอธิการบดีที่กำกับดูแลวิทยาเขตชุมพร ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตชุมพร กรรมการ
หัวหน้าภาควิชา กรรมการและเลขานุการ

๓. การประกาศผลการคัดเลือก และวันเริ่มปฏิบัติงาน จะเป็นความรับผิดชอบของสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการโดยให้ทางส่วนงานวิชาการส่งผลการสอบคัดเลือก มายังสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจะดำเนินการประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ สามารถบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๔. การรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานวันแรกนั้น ให้เข้ามารายงานตัวที่สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ตามระยะเวลาที่สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี แจ้งไว้ในประกาศผลการคัดเลือก ซึ่งสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี จะเป็นผู้ดูแลการมอบหมายงาน ให้เป็นไปตามที่ส่วนงานวิชาการระบุแนบท้ายสัญญาจ้างงาน

*** ทั้งนี้ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม**


รองศาสตราจารย์ ดร.จำรุญ เล่าสินวัฒนา รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร ชี้แจงเพิ่มเติมว่า สถาบันจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน ตำแหน่งอาจารย์ ในวันจันทร์ที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีกำหนดการสอบคัดเลือกในวันเสาร์ที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหนังสือที่สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ได้เวียนแจ้งไปก่อนหน้านี้แล้วนั้น (อว ๗๐๐๑.๐๒/๕ ๐๐๓๓ ลงวันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง กำหนดการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการตำแหน่งอาจารย์ ประจำปี ๒๕๖๕) แต่เนื่องจากสถานการณ์ในปัจจุบันที่มีการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 มากขึ้น จึงขอแจ้งเลื่อนการสอบคัดเลือก จากเดิม วันเสาร์ที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็น วันเสาร์ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล จะทำหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงวันสอบคัดเลือกดังกล่าวไปทางระบบ e-office อีกครั้ง หากส่วนงานวิชาการใดไม่สามารถดำเนินการสอบคัดเลือกในวันและเวลา ดังกล่าวได้ ให้ส่วนงานวิชาการทำหนังสือแจ้งมายังสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี และต้องกำหนด วัน เวลา และสถานที่ ที่มีความประสงค์จะสอบคัดเลือกที่ชัดเจน เพื่อให้สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการนัดหมายผู้สมัครเพื่อเข้ารับการสอบคัดเลือกต่อไป

ทั้งนี้ ขอความร่วมมือให้หัวหน้าส่วนงานวิชาการเสนอรายชื่อคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งฯ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบกำหนดการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับทราบ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
รับทราบ วันอังคารที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรุญ เล่าสินวัฒนา)
รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง พิจารณา

๔.๑ เรื่อง ขอเสนอพิจารณาการลาศึกษาต่อของพนักงานสถาบันสายวิชาการ กรณีไม่เป็นไปตามเงื่อนไข
ของประกาศสถาบันฯ

ด้วย คณะศิลปศาสตร์ มีความประสงค์ขอเสนอพิจารณาอนุมัติการลาศึกษาต่อ ของพนักงานสถาบัน
สายวิชาการ ที่มีอายุเกิน ๔๐ ปี จำนวน ๑ ราย เนื่องจากตามหลักเกณฑ์ของประกาศสถาบันฯ เรื่อง การลา
การได้รับค่าจ้าง เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่มพิเศษ และค่าตอบแทนประจำตำแหน่งระหว่างลาของพนักงาน
สถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๓

“ข้อ ๓๙ พนักงานสถาบันที่ลาไปศึกษาต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขเพิ่มเติม ดังนี้
๓๙.๑ มีอายุไม่เกิน ๔๐ ปี นับถึงวันเริ่มต้นเปิดภาคการศึกษา”

ทั้งนี้ ให้ ก.บ.สจล. มีอำนาจพิจารณายกเว้นได้ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นและ
เพื่อประโยชน์ต่อสถาบัน

๑. นางสาวนภลัย มีลา อายุ ๔๔ ปี ๒ เดือน (เกิดวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๒๐) พนักงาน
สถาบันเงินงบประมาณ อัตราเลขที่ ๓๗๐ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาภาษา คณะศิลปศาสตร์
มีความประสงค์ขออนุญาตลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมดุष्ฎิบัณฑิต สาขาวิชา
นวัตกรรมการบริหารการศึกษาเพื่อความก้าวหน้าของมนุษยชาติ (หลักสูตรนานาชาติ) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
และเทคโนโลยี สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีกำหนด ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มกราคม
พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยใช้เวลาราชการบางส่วนสัปดาห์ละ ๑ วัน คือวันพฤหัสบดี
ด้วยทุนส่วนตัว

เหตุผลความจำเป็น : เพื่อเพิ่มพูนทักษะในการทำวิจัยและนำองค์ความรู้ที่ได้มาพัฒนาการจัดการ
เรียนการสอนหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ ตลอดจนหลักสูตรอื่น ๆ ใน
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ทั้งนี้ เหตุผลความจำเป็น ได้รับความเห็นชอบจาก
รักษาการแทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์ เรียบร้อยแล้ว

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณายกเว้นเงื่อนไข ข้อ ๓๙.๑ ของประกาศสถาบันฯ เรื่อง
การลา การได้รับค่าจ้าง เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่มพิเศษ และค่าตอบแทนประจำตำแหน่งระหว่างลาของ
พนักงานสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๓ เนื่องจาก นางสาวนภลัย มีลา อายุ ๔๔ ปี ๒ เดือน (อายุเกิน ๔๐ ปี ไม่เป็นไปตาม
เงื่อนไขของประกาศฯ) ซึ่งขออนุญาตลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมดุष्ฎิบัณฑิต
สาขาวิชานวัตกรรมการบริหารการศึกษาเพื่อความก้าวหน้าของมนุษยชาติ (หลักสูตรนานาชาติ) คณะครุศาสตร์
อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี แบบ ๑.๑ (ผู้เข้าศึกษาสำเร็จปริญญาโท) หมวดวิทยานิพนธ์ ๔๘ หน่วยกิต มีกำหนด
๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยใช้เวลาราชการบางส่วน
ด้วยทุนส่วนตัว

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศสถาบันฯ เรื่อง การลา การได้รับค่าจ้าง เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่มพิเศษและค่าตอบแทนประจำตำแหน่งระหว่างลาของพนักงานสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๓

ประเด็นพิจารณา

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาการลาศึกษาต่อของพนักงานสถาบันสายวิชาการ กรณีไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของประกาศสถาบันฯ จำนวน ๑ ราย

๑. นางสาวนภลัย มีลา อายุ ๔๔ ปี ๒ เดือน ซึ่งขออนุญาตลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมดุสิต สาขาวิชานวัตกรรมกรรมการบริหารการศึกษาเพื่อความก้าวหน้าของมนุษยชาติ (หลักสูตรนานาชาติ) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี แบบ ๑.๑ (ผู้เข้าศึกษาสำเร็จปริญญาโท) หมวดวิชาวิทยานิพนธ์ ๔๘ หน่วยกิต มีกำหนด ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้ นางสาวนภลัย มีลา ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก โดยได้รับการยกเว้นเงื่อนไขข้อ ๓๙.๑ “มีอายุไม่เกิน ๔๐ ปี นับถึงวันเริ่มต้นเปิดภาคการศึกษา” ของประกาศสถาบันฯ เรื่อง การลา การได้รับค่าจ้างเงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่มพิเศษ และค่าตอบแทนประจำตำแหน่งระหว่างลาของพนักงานสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๓

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

เห็นชอบ วันอังคารที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ เล้าสินวัฒนา)
รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง พิจารณา

๔.๒ เรื่อง ขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ประกาศสถาบันฯ เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าตอบแทนเกี่ยวกับการจัดการสอน พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ปรึกษาหารือให้จัดทำประกาศค่าตอบแทนเกี่ยวกับการจัดการสอน สำหรับหลักสูตรที่มีการสอนนอกเวลา ประกอบกับหลายส่วนงานวิชาการที่มีหลักสูตรการสอนนอกเวลา การปฏิบัติงาน นั้น

เพื่อให้การจ่ายเงินเป็นค่าตอบแทนเกี่ยวกับการจัดการสอน มีความครอบคลุม เหมาะสม เป็นมาตรฐาน และเอื้อต่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประสิทธิผลอันนำไปสู่การพัฒนาสถาบัน ตามปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของสถาบัน และสอดคล้องกับข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

ในการนี้ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ประกาศ สถาบันฯ เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าตอบแทนเกี่ยวกับการจัดการสอน พ.ศ. ๒๕๖๕

กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าตอบแทน เกี่ยวกับการจัดการสอน พ.ศ. ๒๕๖๔
๓. ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าตอบแทน เกี่ยวกับการจัดการสอน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

ประเด็นพิจารณา

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา (ร่าง) ประกาศสถาบันฯ เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าตอบแทน เกี่ยวกับการจัดการสอน พ.ศ. ๒๕๖๕

มติที่ประชุม

มอบ หัวหน้าส่วนงานวิชาการ นำ (ร่าง) ประกาศสถาบันฯ เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าตอบแทนเกี่ยวกับการจัดการสอน พ.ศ. ๒๕๖๕ กลับไปพิจารณาหารือกับบุคลากร ภายในสังกัด หากมีข้อคิดเห็นเพิ่มเติม ให้ทำหนังสือแจ้งกลับมายัง สำนักงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ภายในวันศุกร์ที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และนำเข้าที่ประชุม ก.บ.สจล. เพื่อพิจารณา ในครั้งถัดไป

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

มอบ วันอังคารที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)
รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ