

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ ๘ / ๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

๑.๕ เรื่อง รับทราบการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานสถาบัน

เนื่องด้วยสถาบันจะดำเนินการเพิ่มค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษให้กับพนักงานสถาบันที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากข้าราชการ พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ พนักงานสถาบันเงินรายได้ พนักงานสถาบันเกษียณอายุก่อนกำหนดและพนักงานสถาบันเกษียณอายุประจำปี ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเพิ่มค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานสถาบันในภาพรวมของสถาบันเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง ตามประกาศสถาบันที่เกี่ยวข้องข้างต้นจึงขอให้ส่วนงานของท่านดำเนินการดังนี้

๑. การพิจารณาเพิ่มค่าจ้างพนักงานสถาบัน ดังต่อไปนี้

๑.๑ การพิจารณาเพิ่มค่าจ้างพนักงานสถาบันตำแหน่งวิชาการ

- จะพิจารณาจากการมอบหมายภาระงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานจากระบบ DPBP ที่อยู่ภายใต้ระบบ e-office ซึ่งเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานจะเป็นการประเมินด้วยตนเอง
- กรณีมีภาระงานอื่นที่หัวหน้าส่วนงานมอบหมายเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการส่วนงานกำหนด ในส่วนนี้หัวหน้าส่วนงานจะเป็นผู้พิจารณาให้แก่พนักงานสถาบัน (เพิ่มเติม) ตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร
- กรณีมีภาระงานอื่นที่ได้รับมอบหมายจากสถาบัน ในส่วนนี้สถาบันจะเป็นผู้พิจารณาให้แก่พนักงานสถาบัน (เพิ่มเติม) ตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร

๑.๒ การพิจารณาเพิ่มค่าจ้างพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ

- ให้พนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ กรอกเอกสารประกอบการเพิ่มค่าจ้างได้ในระบบ e-office ของสถาบัน
- การพิจารณาเพิ่มค่าจ้างให้เป็นไปตามผลการประเมินของผู้บริหารชั้นต้นที่ประเมินจากแบบมอบหมายภาระงาน และหัวหน้าส่วนงานพิจารณาเพิ่มเติม
- การพิจารณาเพิ่มค่าจ้างจะพิจารณาภายในวงเงินร้อยละ ๔.๕ ของฐานการคำนวณเพิ่มค่าจ้าง (๔๐,๐๐๐)

๑.๓ การพิจารณาเพิ่มค่าจ้างพนักงานสถาบันตำแหน่งบริหาร เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด


๒. ขอให้ส่วนงานดำเนินการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างแล้วเสร็จ และกรอกเอกสารประกอบการประเมินพร้อมยืนยันผลการพิจารณา ภายในวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อสถาบันจะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานสถาบัน

มติที่ประชุม รับทราบ โดยที่ประชุมมีความเห็นร่วมกัน ดังนี้

๑. ให้หัวหน้าส่วนงานวิชาการพิจารณามอบหมายและอนุมัติภาระงานสอน ส่วนภาระงานด้านอื่น ๆ ที่อยู่ในระบบ DPBP ต้องมีบุคลากรสายวิชาการรับรองคุณภาพของผลงานว่าเป็นไปตามเกณฑ์ประกาศ จำนวน ๒ ราย ทั้งนี้ ผู้นำเข้าผลงานและผู้รับรองคุณภาพของผลงานจะต้องปฏิบัติตามเกณฑ์ข้อบังคับ และประกาศสถาบันที่เกี่ยวข้อง หากตรวจสอบแล้วพบว่าไม่เป็นไปตามเกณฑ์ สถาบันจะดำเนินการตามข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วย วินัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสอบสวนพิจารณา และการสั่งลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๒

๒. กรณีที่พนักงานสถาบันได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างประเภท หรือต่างสายงาน หรือต่างระดับ ระหว่างปีปฏิบัติงาน (๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔) ให้ใช้ฐานการคำนวณเพิ่มค่าจ้างในฐานของตำแหน่ง หรือสายงาน หรือระดับที่พนักงานสถาบันนั้นปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๗ เดือน
๓. กรณีการคืนเงินค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานวิชาการ ค่าสอนเกินภาระงานสอน และค่าตอบแทนเกินภาระงานสอน ที่ประชุมมีความเห็นชอบให้สำนักงานคลัง และสำนักงานนิติการ ไปพิจารณาหารือร่วมกันและนำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหามาในวันพบประชาคมบุคลากรสายวิชาการเกี่ยวกับการรอกภาระงานในระบบ DPBP ซึ่งจะจัดพบประชาคม ในวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔, ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
๔. สำหรับส่วนงานวิชาการที่มีการตัดโอนบุคลากรตามนโยบายการรวมบริการ เมื่อมีมติเห็นชอบให้ตัดโอนแล้ว จะดำเนินการตัดโอนรายชื่อบุคลากรไปสังกัดที่ศูนย์กลางการรวมบริการ ทั้งนี้ การพิจารณาเพิ่มค่าจ้างบุคลากรที่มีการตัดโอนเพื่อรวมบริการนั้น ให้ผู้บริหารที่กำกับดูแลและหัวหน้าส่วนงานวิชาการ หรือหัวหน้าส่วนงานอื่น พิจารณาาร่วมกัน

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.
รับทราบ วันอังคารที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(รองศาสตราจารย์ ดร.จารุณี เล่าสินวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
กรรมการและเลขานุการ