คู่มือการทดสอบระบบ PBP

- 1. เข้าระบบทดสอบที่ eofficetest.kmitl.ac.th และ Log in ตามปกติ
- 2. ไปที่เมนู สร้างส่ง และเมนูย่อยด้านซ้าย แบบมอบหมายภาระงานสอน

		1				
🔀 เอกสา	รเข้า-ออก		🖻 สร้าง-ส่ง	-	🛄 สารบรรณ	📕 ระเทษาน
Refer tak	< ► hmnap	L				
แบบฟอร์มการสร้างเอกสาร 					กรุณาเลือกแบบฟอร์ม	แอกสารที่ท่านต้องการสร้าง จากเมนูด้านซ้ายมือ
 ⊮ แน่งสอกายเน พนังสือกายเลก พนังสือประทับตรา พนังสือประทับตรา พนังสือประทับตรา พนังสือประทับหรา พนังสือที่ทำขึ้น/รับเป็นหลักฐาน แอกสารการขันทึกเวลา แอกสารการปฏิบัติงานนอกสถานที่ จานสารบุลฉากร พนังสือองออกจากราชการ 						
- แบบประเมินผลทดลองงาน						
 แบบหนังสือขอลาออกจากตำแหน่ง บริหาร 						
 แบบหน้งสือขอลาออกจากการ ปกิบัติงานของหนักงานสถาบัน แบบมอบหมายการะงานสอน แบบประเมินผลงานทางวิชาการ แบบประเมินผลงานทางวิชาการ บันทึกปฏิบัติงานนอกเวลา เอกสารการบริหาระงานเุคคล เอกสารการหลังสาบุคลากร เอกสารการหลังรหาบุคลากร 	2					

3. กดสร้างเอกสาร

18

THE PROPERTY AND APPERTUNC			A PERSONAL PROPERTY AND A PROPERTY A		then where the many many many many
🔀 เอกสารเข้า-ออก	🖸 สร้าง-ส่ง	🖽 สารบรรณ	🚊 ระบบหาน	🖽 รายงาน	🖀 ตั้งต่าใช้งาน
The second secon	ุ <mark>ท</mark> ะเบียนเอกสาร : แบบมอบหมายการะงานสอน ∷ เลือกปังบประ 	มาณ 2564 💌			istorung 🔺
	เฉขที่หนังสือ	เรื่อ	4	วันที่เอกสาร 🔝	สถานะ
1151-161	แบบมอบหมายการะงาม	เสอน ปีงบฯ 2564 (กาคการศึกษาที่3/2563) - นายเมธิน ค้าทันเจริญ		1 มี.ค. 64	\odot
	แบบมอบหมายการะงาน	เสอน ปีงบฯ 2564 (ภาคการศึกษาที่2/2563) - นายเมธิน ค้าทันเจริญ		1 มิ.ค. 64	\bigotimes
หบบพอามการพรางเอกพาร	แบบผอบหมายการะงาน	เสอน ปีงบร 2564 (กาคการศึกษาที่1/2563) - นายเมชิน ค้าทันเจริญ		1 มี.ค. 64	\bigcirc
 พ.ศ.สีตารานเอก พ.ศ.สีตระบบครา พ.ศ.สีตระราชสารกับรา พ.ศ.สีตระราชสารกับรา พ.ศ.สีตระราชสารกับรา พ.ศ.สีตระราชสารกับรา พ.ศ.สีตระราชสารกับรา พ.ศ.สีตระราชสารการ พ.ศ.สีตระราชสารการ 				😰 stra	มกสาร [*] แบบมอบหมายการะงานสอน [*] ใหม่
 แบบบริเมณิสสายสายออกจากส่าแหน่ง บริหาร 					
 แบบหนังสือขอลาออกจากการ ปฏิบัติงานของผนักงานสถาบัน 					
 แบบมอบหมายการงานสอน แบบประเมินสดงานทางรัชการ เขาประเมินสดงานทางรัชการ เขาประเมินสดงานทางรัชการ เขาประเมินสดงานทุกคล แรกสารการทั้งสนาบุลลากร แลกสารการสารงาบุลลากร 					
4	. กดเลือก ภาคการศึกษา แส	ละกดขั้นตอนต่อไป			

2	🕎 สารบ	1181	2 มีนาคม 2564 เวลา 10:31:16 น. 📕 ระบบงาน				
		ແບບມ	อบหมายการะงานสอน				
:: ករុវ	ณาเลือกเงื่อนไขต่อไ	ไปนี้					
ปีงบ	ประมาณ :	2564 **					
ปีการ	รศึกษา :	1เลือก 🗸					

 ในหน้าเอกสาร จะแสดงวิชาที่น้ำเข้ามาจากสำนักทะเบียนและประมวลผล โดยสามารถเลือกได้ว่าจะให้วิชา ใด sec ใด เป็นวิชาที่นำมาเป็นภาระงานขั้นต่ำได้ เมื่อเลือกแล้ว จำนวนภาระงานขั้นต่ำจะคำนวณให้อัตโนมัติ และภาระงานที่ไม่ได้เลือกเป็นภาระงานขั้นต่ำจะนำไปคำนวณเป็นค่าสอน และงานสร้างรายได้ โดยในกรณีนี้ ขอให้เลือกเป็น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	วัน	เวลา	เวลา	จำนวนชั่วโมง	จำนวนสัปดาห์/	จำนวนนักศึกษา	รวมจำนวน	ภาระงาน
(A)	(B)	(C)	เริ่ม	เลิก	(F)	เรื่อง		ชั่วโมงบรรยาย	ต่ำ
			(D)	(E)		(G)		(H)	(1)
หลักสูตรปกติ									
01236135	DATA MINING	Wed	08:45	10:15	1.5	15	33	22.5	
		Wed	10:30	12:00	1.5	15	33	22.5	
		Wed	13:00	14:15	1.25	15	35	18.75	
		Wed	14:45	16:15	1.5	15	35	22.5	
หลักสูตรนานา	เชาติ								
01266512	COMPUTER INNOVATION ENGINEERING	Tue	08:30	10:00	1.5	3	12	4.5	
	CAPSTONE DESIGN								
		Tue	16:30	18:00	1.5	15	12	11.25	
		Wed	16:30	18:00	1.5	3	12	4.5	
		Thu	16:30	18:00	1.5	15	12	11.25	
		Fri	16:30	17:30	1	15	12	7.5	

ไม่เบิกเงิน ค่าสอน เพื่อทดสอบระบบงานสร้างรายได้ในภาระงานอื่นๆ

 เมื่อตรวจสอบเรียบร้อยแล้วให้กด บันทึก และกด ลงนามเอสาร เส้นทางจะถูกตั้งค่าไว้แล้ว ให้กดลงนามและ ส่งเอกสาร ได้เลย

7. เมื่อแบบมอบหมายภาระงานสอนได้รับการอนุมัติแล้ว ขั้นตอนต่อไปคือ สร้าง แบบประเมินผลงานทาง วิชาการ โดยกดที่เมนูย่อย แบบประเมินผลงานทางวิชาการ และกด สร้างเอกสาร



8.	กด	ขั้นต่อไป
0.		0 1010 00

🛄 สารบรรณ		🚔 ระบบคาน	111 สาย
ແບບາ	ประเมินผลงานทางวิชาการเ	พื่อประกอบพิจารณาการขึ้นเงินเดือนพนักงาน	
:: กรุณาเลือกเงื่อนไขต่อไปนี้			
ປັ່ຈບປรະນາณ :	2564 🗸		
รอบการประเมิน ณ วันที่ -	1 ตุลาคม 2563 ถึง 30	กันยายน 2564	

 เมื่อเข้ามาในหน้าแบบประเมิน ระบบจะดึงภาระงานสอนที่ได้อนุมัติแล้ว มาแสดงในส่วนที่ 2 ในส่วนที่ 3 จะเป็นภาระงานอื่นๆ ในแต่ละลักษณะงาน และแต่ละระดับ ซึ่งสามารถเพิ่มผลงานได้โดยเลือก ลักษณะงาน และระดับ ที่เราต้องการ กดที่ เพิ่ม/แก้ไขข้อมูล

-) #sta-#a	👑 สารบรรณ		🚆 ระบบงาน			- TIMIL
ส่วนที่ 3	ตารางคะแนนการประเมินผลงานปีงบประมาณ					
สำคับที่	งาน	ภาระงานขั้น ต่ำ	ยื่นขอเงิน เพิ่มพิเศษ	เพิ่มค่าจ้าง	คะแบบ	เพิ่ม/แก้ไข/ลบ
ลักษณะ	งาน:1. งานวิจัย					
ระดับ P	re-Level	1	-			
1.	ผลงานนำเสนอในที่ประชุมวิชาการ/วิชาชีพ ที่สภาวิชาการรับรอง และมีผลงานเรื่องเต็มดีพิมพ์ใน Proceeding จำนวน 1 ฉบับ				0	เพิ่ม/แก้ไขข้อมูล
2.	โครงการวิจัยที่เริ่มดำเนินการแล้วจากแหล่งทุนที่ไม่ใช่เงินรายได้ สถาบัน				0	เพิ่ม/แก้ไขข้อมูล
ระดับ L	evel 1					
1.	Research paper/Review article ดีพิมพ์ในวารสารในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 จำนวน 1 ฉบับ				0	เพิ่มในก็ไขข้อมูล
2.	Research paper ใน Proceeding ดีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus จำนวน 1 ฉบับ				0	เพิ่ม/แก้ไขข้อมูล
3.	ยื่นจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์ จำนวน 1 ชิ้น				0	เพิ่ม/แก้ไขข้อมูล
ระดับ L	evel 2					
1.	Research paper/Review article ที่พิมพ์ในวารสารฉบับภาษา อังกฤษในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 จำนวน 1 ฉบับ				0	(เพิ่ม/แก้ไขข้อมูล
2.	Research paper/Review article ดีพิมพ์ในวารสารในฐานข้อมูล SJR หรือScopus จำนวน 1 ฉบับ				0	เพิ่ม/แก้ไขข้อมูล
3.	Short communication/Note ดีพิมพ์ในวารสารในฐานข้อมูล SJR หรือ Scopus จำนวน 1 ฉบับ				0	เพิ่ม/แก้ไขข้อมูล

10. เมื่อเข้าหน้าเพิ่ม/แก้ไข ให้กรอกชื่อภาระงาน และ สัดส่วนของตัวเองในผลงานนั้น แล้วกดเพิ่มข้อมูล

รายละเ	อียดการคำนวณภาระง	ทนด้าน งานวิชา	าการ						
ลักษณ	ะงาน	: 47	นวิจัย						
ระดับ		: Pr	e-Level						
ผลงาน		: โค	รงการวิจัยที่เริ่มดำเนินการแล้	วจากแหล่งทุนที่ไม่ใช่เงิง	เรายได้สถาบัง	1			
คะแบเ	l l	: 0							
รายละ	อียดงาน	1							
ลำดับ ที่	งาบ 1	สัดส่วน (%)	ผู้ร่วมงาน (สัดส่วน (%) – ชื่อ)	พยาน	คะแบบ ของงาน (คะแบบ X สัดส่วน (%))	เอกสารประกอบการ พิจารณา	ส่งพยาน	เอกสารส่งพยาน	ລນ
เพิ่ม	ทดสอบ	60							
พมายเร	[9] 		·	2	มูล กลับ				

1. เมื่อเพิ่มผู้ร่วมงาน ระบบจะเพิ่มชื่อผู้ร่วมงานเข้าไปในข้อมูลพยานให้อัตโนมัติ

2. รายการภาระงานที่เพิ่มนั้นจะไปแสดงที่หน้าจอภาระงานของผู้ที่มีรายชื่อใน ผู้ร่วมงาน ให้อัดโนมัติ

ด้องระบุพยานอย่างน้อย 2 ระบบจึงจะแสดงช่องให้ดิ๊กเลือกเพื่อส่งเอกสารให้พยานยืนยัน

4. ลักษณะงาน ที่เป็นการ สร้างรายได้ ระบบจะคำนวณคะแนนจากช่วงรายได้รวมทั้งหมดที่พยานมีการลงนามยืนขันครบแล้ว

 เมื่อเพิ่มข้อมูลแล้ว จะสามารถเพิ่มผู้ร่วมงาน และพยานได้ โดยระบบจะบังคับให้มีพยาน 2 คนเสมอแต่จะ ไม่มีผู้ร่วมงานก็ได้ ถ้าเลือกผู้ร่วมงานแล้ว ผู้ร่วมงานจะเป็นพยานให้โดยอัตโนมัติ ถ้ามีผู้ร่วมงานให้กดเพิ่ม ผู้ร่วมงาน

รายละเ	อียดการคำนวณภาระง	านด้าน งานวิช	าการ						
ลักษณะ	ะงาน	: 4.	านวิจัย						
ระดับ		: P	re-Level						
ผลงาน		: [4	ครงการวิจัยที่เริ่มดำเนินการ	แล้วจากแหล่งทุนที่ไม่ใช่เ	งินรายได้สถาบั	u			
คะแบบ	1	: 0							
รายละเ	เอียดงาน	:							
ลำดับ ที่	งาน	สัดส่วน (%)	ผู้ร่วมงาน (สัดส่วน (%) – ชื่อ)	พยาม	คะแบบ ของงาน (คะแบบ × สัดส่วน (%))	เอกสารประกอบการ พิจารณา	ส่งพยาน	เอกสารส่งพยาน	ຄ ບ
1	ทดสอบ	60	😰 เพิ่มผู้ร่วมงาน	2	0				
เพิ่ม									

เพิ่มข้อมูล บันทึกการแก้ไขข้อมูล ดบข้อมูล กลับ

หมายเหตุ

1. เมื่อเพิ่มผู้ร่วมงาน ระบบจะเพิ่มชื่อผู้ร่วมงานเข้าไปในข้อมูลพยานให้อัคโนมัติ

2. รายการภาระงานที่เพิ่มนั้นจะไปแสดงที่หน้าจอภาระงานของผู้ที่มีรายชื่อใน ผู้ร่วมงาน ให้อัตโนมัติ

3. ต้องระบุพยานอย่างน้อย 2 ระบบจึงจะแสดงช่องให้ดี๊กเลือกเพื่อส่งเอกสารให้พยานยืนยัน

4. ลักษณะงาน ที่เป็นการ สร้างรายได้ ระบบจะคำนวณคะแนนจากช่วงรายได้รวมทั้งหมดที่พยานมีการลงนามยืนยันครบแล้ว

12. ระบบจะเข้าหน้าเลือกผู้ร่วมงาน ค้นหาผู้ร่วมงานได้จากชื่อ เลือกผู้ร่วมงาน และใส่สัดส่วนที่ร่วมในงานนั้น และบันทึกการแก้ไขข้อมูล เมื่อเสร็จสิ้นการเลือกผู้ร่วมงานให้กดปิดหน้าต่างนี้ได้ ในกรณีที่ไม่มีผู้ร่วมงาน หรือมี ผู้ร่วมงานคนเดียว ให้กดเพิ่มพยาน การดำเนินการเพิ่มเหมือนกับการเลือกผู้ร่วมงาน

				-	
		เลือกผู้ว่ามงาน			
1	_				
ชื่อ-สกุล	ค <mark>้</mark> นำหน้าชื่อ เลือก	 ชื่อ มามสกุล 		ňum	
	หรือ เลือกบุคคลจากหน่วยงา	นข้างสำงนี			
หน่วยงาน	เลือก		×		
	1	รายชื่อพนักงาน/ลูกจ้างใน			
	ลำดับที่	4e		เลือก	
	1	นายชัยชนะ ดีรสุกิตติมา			
	2	นายชัยชนะ ขุ่มใจ			
	3	นายชัยชนะ กุลวรฐิด		2	
		ยินยันการเลือกพนักงาน กลับหน้าหลัก			
dednu ar di	สายวรถถ้าหมดให้มีร่านงานได้ 4	รายชื่อผู้รัวมงาน			
ETYIET 2 54 70 PR	ลำดับที่	יאיז	Andrew (01)	ลบ	
	1 u	งสาวสุธีรา พันธุ์ธีรานุรักษ์	30		
	3	บันทึกการแก้ไขข้อมูล ดรับหน้าหลัก	P		

13. กดแนบเอกสารประกอบการพิจารณา (ระบบจะบังคับให้แนบ) แล้วกดรูปเมฆเพื่อเลือกไฟล์ เมื่อเลือกแล้ว
 ให้กด แนบไฟล์ แล้วปิดหน้าต่างนี้ได้

เพิ่มสังที่สมาจำย	۲
 กรณี 1 แนบไฟล์จากในระบบ ส์เลกไม่มีในระบบ 	
 ดรณี 1 แบบไฟมั่งมากรายนอกรายน 	_
กต / ลากและรวงไฟส์จากภายนอกที่นี่ เพื่อเลือกไฟล์	

14. จากนั้นให้กดที่ช่อง ส่งพยานทุกคน และกดปุ่มสีเขียว ส่งเอกสารยืนยันผลงานทางวิชาการให้พยาน

รายละเ	อียดการคำนวณภาระงา	นด้าน งานวิ	ซาการ						
ลักษณะ	ะงาน	: 4	านวิจัย						
ระดับ		: F	Pre-Level						
ผลงาน		: โ	ครงการวิจัยที่เริ่มดำเนินการ	แล้วจากแหล่งทุนที่ไม่ใช่เงินา	รายได้ <mark>สถา</mark> ร	บัน			
คะแนน	1	: ()						
รายละ	เอียดงาน	:							
ลำดับ <mark>ที่</mark>	งาน	สัดส่วน (%)	ผู้ร่วมงาน (สัดส่วน (%) – ชื่อ)	พยาน	คะแบบ ของงาน (คะแบบ	เอกสารประกอบการ พิจารณา	ส่งพยาน	เอกสารส่งพยาน	ລບ
					(กอนนน X สัดส่วน (%))		1		
1	ทดสอบ	60	 เพิ่มผู้ร่วมงาน 30% - ผศ.ตร.สุธีรา พันธุ์ธีราบุรักษ์ 10% - ว่าที่ ร.ต.ชัยชนะ กุลวรฐิต 	 ผศ.คร.สุธีรา พันธุ์ธีร านุรักษ์ ว่าที่ ร.ต.ซัยชนะ กุล วรฐิต 	0	1. Logo KMITL GO FIGHT COVID ที่ห ขาว ลงวันที่ 2 มีนาคม 2564 มีนาคม 2564 มีนาคม 4564	ส่งพยานทุกคน		
เพิ่ม			เพิ่มข้อมูล บันเกิดต	ารแก้ไขข้อมูล	สงเอกส	2 วรยินยันแจงานทางวิชาการให้พยา			
หมายเง	19	1.1							

15. เมื่อเพิ่มข้อมูลในหัวข้ออื่นๆตามต้องการแล้ว ให้ดำเนินการ บันทึกเอกสาร หรือจะบันทึกเป็นระยะๆ ก็ได้

		THE RECEIPT ON			B. saat Lebe te
З.	ผลงานสร้างสรรค์/สิ่งประติษฐ์/นวัตกรรม/ชอทต์แวร์ ที่ได้รับการคัด เลือกไปจัดแสดงหรือแข่งขันในระดับนามาชาติ		0	เพียงในที่ใบบังหุด	
ระดับ L	evel 6				
1.	โครงการเพื่อสังคมระดับ ASIA		0	เพิ่มในก็ไขข้อมูล	
2.	ผลงานสร้างสรรค์/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม/ชอทด์แวร์ ที่ได้รับรางวัลที่ 1 2 หรือ 3 ในระดับนานาขาติ		0	เพิ่ม/แก้ไขข้อมุล	
	*	คะแบบรวม	0 ระบบจะทำการรวมคะแบบ		
		0.5	เมื่อทำการกดบันทึก		
<u>ามายเห</u> ระบบจะ งานขึ้นไป ลักษณะ	ถี ยแสดงคยแบบเฉพาย งาน ที่พยาบมีการลงนามยืนยันแล้วเท่านั้น เหนที่เลือกเป็นยื่นขอเหินเพิ่มพิเศษแล้ว ระบบจะไม่น่าคยแนนมารวมเพื่อแสดงผล เงาน ที่เป็นการ สร้างรายได้ ระบบจะคำนวณคยแนนจากช่วงรายได้รวมทั้งหมดที่ท	นซ่อะ "ครแบนรวม" เขาหมีการลงนามขึ้นอันครบแล้ว			
<u>ณายเห</u> ระบบจะ งานซึ้นไ ลักษณะ <u>ประ</u>	กี ขณสดงคยแบบเลพาย งาน ที่พยาบมีการลงนามยืนขับแล้วเท่านั้น เทนที่เลือกเป็นยิ่นขอเงินเพิ่มพังศษแล้ว ระบบจะไม่น่าคยแบบจากซ่วงรายได้รวมทั้ดแสดงผล เงาน ที่เป็นการ สร้างรายได้ ระบบจะคำนวณคยแบบจากซ่วงรายได้รวมทั้ดขดที่ท <u>หภาศสถาบัน</u> ประกาศสถาบัน-หลักเกณฑ์-วิธีการ-เรื่อนใช-การศิตภารยงาน-2563.pdf	นซ่อะ "ครแบนรรม" เขานมีการลงนามขึ้นขันครบแล้ว			
<u>ณายเพ</u> ระบบจะ งานซึ่นไข อักษณะ <u>ประ</u>	กี ขณสดงครแบบเอพาะ งาน ที่ทยาบมีการองมามยินบันแล้วเท่านั้น แทนที่เลือกเป็นชื่นขอเงินเพิ่มพิเศษแล้ว ระบบจะไม่น่าคะแนนมารวมเพื่อแสดดผลไ เขาศ ที่เป็นการ สร้างรายได้ ระบบจะคำนวณคะแนนจากช่วงรายได้รวมทั้งทนดาที่ <u>หาศสถาบัน</u> ประกาศสถาบัน-หลักเกณฑ์-วิธีการ-เรื่อนใช-การศิตภาระงาน-2563.pdf สมอนในการศิรารแน และใหรือ สมมินการ ปริงาน (เชิงรณาไห้กรมเพิ่มเธรมเสมศากับ)	มช่อะ "คยแบบรวม" เขานมีการลงนามยืนอันครบแล้ว			
<u>ามายเหตุ</u> ระบบจะ งามซึ่นไข ลักษณะ <u>ประ</u> • <u>รำสันธัน</u> 1. สุนภูมิ 2. พยาน	ดี ขณสดงคะแบบเอพาะ งาน ที่ทยาบมีการองนามยินบันแล้วเท่านั้น เทนที่เลือกเป็นชื่นขอเงินเพิ่มทั้งศษแล้ว ระบบจะไม่น่าคะแนนมารวมเพื่อแสดดเลอ เขาศสถาบัน กาศสถาบัน ประกาศสถาบัน-หลักเกณฑ์-วิธีการ-เรื่อนใช-การศิตภาระงาน-2563.pdf และแในการพิชารณา และใหรือ สำเนินการ อธิงาน (คริกรณาให้กรรมศักแนะองแหนศากิย)	มซ่อะ "คะแบบรรม" เขานมีการลงบามขึ้นอันครบแล้ว			ดูตัวอย่านอกสาร

สำหรับพยานที่ได้รับเอกสารให้ยืนยันผลงาน เอกสารยืนยัน จะอยู่ในเมนู เอกสารเข้า-ออก เมื่อเข้ามาแล้ว
 ให้ตรวจสอบความถูกต้อง เอกสารแนบ แล้วจึงกดลงนามเป็นพยาน

t secure eofficetest.kmitl.ac.th				P ta ta ta 😭
nnų 🔋 ZKBioSecurity 🕒 ZKTime8.0 Attenda 🕒 Door Acc	ะรร 🗅 รายงานการลงเวลา 🕒 FINGER	SCAN REP 🖰 E office 📃 PBP 🕒 LINE Official Accou		
แหคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณหหารลาดกระบัง				
และส่งมาใต้ที่Line @hrkmitl ทาง สำนักงานบริหาร ยินดีต้อนรับ : นายเม กลอก ปีสร้าง-ส่ง	ชิน ค้าทันเจริญ 🖉	2 มีมาคม 2564 เวลา 10:07:12 น.	UI TUBEL	FAQ (ชีดุมีอ) ค้นหา (ชีดิตตามงาน (ชีออกจากระบ ชื่อ ตั้งต่าให้งาน
		ขอความอนูเคราะห์เป็นพยามอื่มอัมแลงาน		(dorma)
	ผู้ส่งเอกสาร :ผศ.ตร.สุธีรา พั	นธุ์ธีรานุรักษ์		
	ลักษณะงาน :	งานเพื่อสังคมและงานสร้างชื่อเสียง		
	ระดับ :	Level 2		
	ผลงาน :	ผลงานสร้างสรรค์/สิ่งประดิษฐ์/นวัดกรรม/ซอฟต์แวร์ ที่ได้รับการศัตเลือกไปจัดแสดงหรือแข่งขันในระดับชา	R	
	งาน :	innovation2		
	เอกสารประกอบการ พิจารณา :	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาลาดกระบัง 1226 ลงวันที่ 1 มีนาคม พ.ศ.2564		
	ผู้ร่วมงาน(สัดส่วน (%) – ชื่อ) :	100% - ผศ.ตร.สุธีรา พันธุ์ธีรานุรักษ์		
ครามสอบการลงเรม ใบรายงประชาญมณ์มิตอิน วันที่องเรม หมีโขมอกสาร ครามสอบเลลองเรม ข้อครามอนภอเหตุ รามการแก้ไขอดกรา เอกสารเกื่อองเรม	ตรารสรมการองเรม อร้างออสรร 2 มีนารม 2564 (ใช้วันเรียงเหร้อ แต่โขอออรองก้องเรม องเรมอื่มเพื่อรายโปมเหราม 	งคณส ^า รมอร์แม่ว่าบ)		
	× + secure eofficetest.kmitl.ac.th mu. ■ ZKiloScouriny] ZKiloskouriny] ZKiloskouriny] Door Acc umm 11/16/7972500000000000000000000000000000000000	* + secure eofficetest.kmitl.ac.th mp. ZdioScounty] ZdTime80 Attenda. Door Acces] ามยามการมาลา] FINGER มหากไม่ไม่มีการระดอบมาล์ เร็วการมาการสายการสมใน และสงกาได้ไปะ @benetions สำนักงานประว อาสา-44 ผู้สู่รับอาสาร มะก.คร.สูงีวร กั รายอะเรียคมลาวมาร์กอความ อาสา-44 ผู้สู่รับอาสาร มะก.คร.สูงีวร กั รายอะเรียคมลาวมาร์กอความ อาสา-44 ผู้สู่รับอาสาร มะก.คร.สูงีวร กั รายอะเรียคมลาวมาร์กอความ อาสา-44 ผู้รับบานได้ความ (%) รู้ร่วมวานได้ความ (%) รู้ร่วมวามได้ความ (%) รู้ร่วมวานได้ความ (%) รู้ร่วมวาน (%) รู้ร่วมวาน (%) รู้ร่วมวานได้ความ (%) รู้ร่วมวานได้เป็น (%) รู้ร่วมวานได้เป็น (%) รู้ร่วมวาน (%) รู้ร่วมวาน (%) รู้ร่วมวาน (%) รู้ร่วม (%) รู้ร่วมวาน (%) รู้ร่วมวาน (%) รู้ร่วมวาน (%) รู้ร่วมวาน (%) รู้ร่วม (%).	× + secure eofficients/unitlact/h	× + + secue colficiosal Junitaciii • Zanizo Ministria Da Acors • Terremanon • Terremanon • Zanizo Ministria • Da Acors • Terremanon • Data Science • Entremanon • Statistica Manada Maria Maria • Data Science • Data Science • Entremanon • Terremanon • Statistica Maria • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Terremanon • Statistica Maria • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Terremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Terremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon • Entremanon